إنجازات وحدة ضمان الجودة

للعام الأكاديمي 2024/2023

إعتماد مجلس كلية بتاريخ: 2024/9/23

قائمة بإنجازات وحدة ضمان الجودة بكلية الصيدلة

للعام الأكاديمي 2024/2023

المهام	التنفيذ
خطة سنوية للوحدة	1- يتم عمل الخطة من قبل مدير وحدة ضمان الجودة مع تحديد مسؤل التنفيذ و الفترة الزمنية و مؤشرات النجاح.
قاعدة بيانات لأنشطة وحدة ضمان الجودة	2- جارى العمل عليها
بلاك بورد خاص بوحدة ضمان الجودة	3- لضمان رفع اللوائح و توصيفات البرامج و وثائق اخرى لاعضاء هيئة التدريس.
تشكيل لجان الدراسة الذاتية والتابعة لوحدة ضمان الجودة	4- تشكيل لجان الدراسة الذاتية والتابعة لوحدة ضمان الجودة و تم الاعتماد بمجلس وحدة بتاريخ 2023/10/18 و مجلس كلية بتاريخ2023/11/6
الاستبيانات	5- تم عمل استبيانات لقياس الاحتياجات التدريبية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري 6- تم وضع خطة لعمل لجنة الاستبيانات. 7- تمت متابعة تنفيذها. 8- تم الانتهاء من الاستبيانات الخاصة بكل الفئات (أعضاء هيئة تدريس – أعضاء هيئة معاونة – جهاز إداري –طلاب وخريجون – الجهات المستفيدة). 9- تحليل نتائج الاستبيانات 10- كتابة تقارير الاستبيانات 11- الخطة التصحيحية و خطة تحسين من واقع نتائج الاستبيانات 12- إعداد استبيانات رأي الطلاب بالمقررات وأعضاء هيئة المعاونة الكترونياً
تقارير البرامج	تم إعداد تقريربرنامج 2016 و تقريرين للخمس سنوات لبرنامجى الفارم د كلينيكال و الفارم د من قبل منسق البرنامج ووحدة ضمان الجودة بالكلية وتم إعتماده بمجلس وحده بتاريخ15/**2024/8** ومجلس الكلية 2024/9/23/

توصيفات ومصفوفات المقررات	تم الإنتهاء من مراجعة توصيف ومصفوفات جميع مقررات لفصلى الخريف والربيع من قبل لجنة المراجعة الداخلية التابعة لوحدة ضمان الجودة وإعتمادها في مجالس الأقسام ومجلس الكلية فى بداية كل فصل دراسي (اعتماد فصل الخريف بتاريخ مجلس كلية 2024/11/6)، (والإعتماد فصل الربيع بتاريخ مجلس كلية 2024/4/22).
تقرير المقررات	تم عمل تقارير المقررات فى نهاية كل فصل دراسى الكترونياً عبر **Google Drive** وكذلك الخطة التصحيحية للأقسام العلمية لكل قسم وتمت مناقشة وإعتماد هذه التقارير والخطط فى مجالس الأقسام وفي مجلس الكلية في فصل الخريف بتاريخ **2024/2/12**وفى فصل الربيع تم الاعتماد في مجالس الأقسام بتاريخ **2/7/2024**
خطة القسم الأكاديمي (النظام الداخلى للجودة فى الأقسام)	تم وضع خطط الأقسام الأكاديمية (النظام الداخلى للجودة) للفصلين وتم اعتمادهم فى مجالس الأقسام ومجلس الكلية (اعتماد فصل الخريف بتاريخ مجلس كلية **2024/11/6**)، (والإعتماد فصل الربيع بتاريخ مجلس كلية **2024/4/22**).
التقرير السنوي المؤسسى	تم الإنتهاء من إعداد التقرير السنوى للكلية للعام الجامعى **2023/2024** من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية وتم اعتماده بمجلس وحدة بتاريخ 2024/8/15 وبمجلس الكلية 2024/9/23
الإجراءات التصحيحية	• خطة تصحيحية/خطة تحسين لأعمال متابعة الكنترول التى تمت من قِبل وحدة ضمان الجودة والكلية • خطة تصحيحية/خطة تحسين للفحص الفنى والشكلى للورقة الامتحانية • خطط تصحيحة/خطة تحسين من واقع نتائج الاستبيانات • خطط تصحيحية/خطة تحسين من واقع تقارير مقررات الأقسام العلمية المختلفة
ملف المقرر	قد قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد ملف المقرر الكترونياً لعام الجامعى **2023/2024** عبر **Google Drive** ونشره لأعضاء هيئة التدريس. تقوم وحدة ضمان الجودة بوضع البنود الاتية بملف مقررات اعضاء هيئة التدريس (توصيفات و مصفوفات المقررات الدراسية/ الخطط الدراسية/ **relation template)** و تمد أعضاء هيئة التدريس بنتائج الاستبيانات للمقررات و إحصائيات الكنترولات لكى يتمكن عضو هيئة التدريس من عمل نموذج الإستفادة من إحصائية تحليل مقرر دراسى و تقارير المقررات. تقوم وحدة ضمان الجودة بتوفير كل **templates**المرسلة من مركز ضمان الجودة لاعضاء هيئة التدريس و إرسالها أكثر من مرة للتذكرة. تقوم الوحدة بعمل **private shared folders**مع كل عضو هيئة تدريس على حدى لكى يتمكن من وضع الامتحانات النصف فصلية و الامتحانات النهائية بسريه ثم تقوم الوحدة بوضع الامتحانات بسرية داخل ملف كل مقرر. تقوم بمراجعة جميع الملفات قبل إرسالها إلى مركز ضمان الجودة.
الدورات التدريبية	ووفقاً لقياس احتياجات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تم وضع خطط تدريبية وتم تنفيذها بنسبة 100% و تجميع المردود الفورى/الفعلى لها. المردود الفعلى لدورات ال **EDC** لكل فصل دراسى

الفحص الفنى والشكلي للورقة الإمتحانية	لقد قامت وحدة ضمان الجودة بتكليف رؤساء الاقسام العلمية لعمل الفحص أعمال الكنترولات للعام**2023/2024**
ملف إنجاز الطالب **E-portfolio**	تم التعاون بين مدير وحدة ضمان الجودة و المرشد الاكاديمى العام بالكلية لتحفيذ الطلاب على عمل ملف إنجازات للطلاب **(E-Portfolio)**
أنشطة أخرى	1- المتابعة الدائمة لكل من: ● رؤساء المعايير ● منسقى الجودة بالأقسام العلمية. ● لجنة الاستبيانات. ● لجنة المراجعات الداخلية ● لجنة التدريب والتوعية ● لجنة منسق الموقع الإلكتروني الخاص بالوحدة 2- تشكيل اللجان المختلفة: ● لجان الدراسة الذاتية. ● مهام نواب الوحدة ● تشكيل لجنة المراجعات الداخلية. ● لجنة التدريب والتوعية ● لجنة متابعة أعمال الكنترول ● لجنة المراجعة الداخلية

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م .شيريهان صلاح الدين

عميد الكلية
ورئيس مجلس وحدة ضمان الجودة

أ.د .ماجد الغزولى