إنجازات وحدة ضمان الجودة

للعام الأكاديمي 2025/2024

إعتماد مجلس كلية بتاريخ: 2025/8/14

قائمة بإنجازات وحدة ضمان الجودة بكلية الصيدلة

للعام الأكاديمي 2025/2024

المهام	التنفيذ
الاستبيانات	1- تم عمل استبيانات لقياس الاحتياجات التدريبية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري 2- تم وضع خطة لعمل لجنة الاستبيانات وتم متابعة تنفيذها. 3- تم الانتهاء من الاستبيانات الخاصة بكل الفئات (أعضاء هيئة تدريس – أعضاء هيئة معاونة – جهاز إداري –طلاب وخريجون – الجهات المستفيدة). 4- تم تحليل نتائج الاستبيانات وكتابة تقاريرها 5- الخطة التصحيحية وخطة تحسين من واقع نتائج الاستبيانات 6- إعداد استبيانات رأي الطلاب بالمقررات وأعضاء هيئة المعاونة الكترونياً ومتابعة الاستجابة أسبوعيا والتغلب على محدودية مشاركة الطلاب في 85 % من المقررات. 7- تم عمل استبيانات رأي طلاب سنة التدريب الإجباري في الدورات التدريبية 8- تم إعداد استبيانات رأي المدربين في أداء سنة التدريب الإجباري
تقرير البرنامج	تم إعداد تقارير البرامج لكل من برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية وتم إعتماده بمجلس وحده بتاريخ **2025/8/13**ومجلس الكلية /2025/8/14
توصيف ومصفوفة البرنامج	تم مراجعة وتعديل مصفوفة برنامج برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وتم عمل التعديلات على توصيف المقررات والمصفوفات وتم إعداد تقرير عن المراجعة واعتماد التعديلات بمجلس وحدة بتاريخ 28 يناير 2025 ومجلس كلية بتاريخ 29 يناير 2025.
توصيفات ومصفوفات المعارف للمقررات	تم الإنتهاء من مراجعة توصيف ومصفوفات جميع مقررات لفصلى الخريف والربيع من قبل لجنة المراجعة الداخلية التابعة لوحدة ضمان الجودة وتم إعتماد التوصيفات والمصفوفات في مجالس الأقسام ومجلس الكلية فى بداية كل فصل دراسي (اعتماد فصل الخريف بتاريخ مجلس قسم 30/9/2024 ومجلس كلية 11.11.2024)، (والإعتماد فصل الربيع

	بتاريخ مجلس قسم بتاريخ قسم بتاريخ 2/17/ 2025) ومجلس كلية بتاريخ 19.2.2025)
تقرير المقررات	تم عمل تقارير المقررات برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وبرامج الدراسات العليا فى نهاية كل فصل دراسى الكترونياً عبر Google Drive وكذلك الخطط التصحيحية للأقسام العلمية لكل قسم وتمت مناقشة وإعتماد هذه التقارير والخطط فى مجالس الاقسام بتاريخ 26 يناير 2025 وفي مجلس وحدة بتاريخ 28 يناير 2025 الكلية 29 يناير 2025 لفصل الخريف 2024/2025 كما تم اعتماد تقارير المقررات برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية وبرامج الدراسات العليا والخطط التصحيحية للاقسام العلمية لفصل الربيع 2024/2025 بمجلس أقسام بتاريخ 6 يوليو 2025 ومجلس وحدة بتاريخ وحدة بتاريخ 15 يوليو 2025 ومجلس الكلية بتاريخ 15/7/2025
خطة القسم الأكاديمي (النظام الداخلى للجودة فى الأقسام)	تم وضع خطط الأقسام الأكاديمية (النظام الداخلى للجودة) للفصلين وتم اعتمادهم فى مجالس الأقسام ومجلس الكلية (اعتماد فصل الخريف بتاريخ مجلس قسم 30/9/2024 ومجلس كلية 11.11.2024)، (والإعتماد فصل الربيع بتاريخ مجلس قسم بتاريخ قسم بتاريخ 2/17/ 2025) ومجلس كلية بتاريخ 19.2.2025)
التقرير السنوي	تم الإنتهاء من إعداد التقرير السنوى للكلية للعام الجامعى**2024/2025**من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية وتم اعتماده بمجلس وحدة بتاريخ 2025/8/13 وبمجلس الكلية 2025/8/14
الإجراءات التصحيحية	• خطة تصحيحية لأعمال متابعة الكنترول التى تمت من قِبل وحدة ضمان الجودة والكلية ومركز ضمان الجودة • خطة تصحيحية من واقع تقارير متابعة المنصة الالكترونية و للتعليم التفاعلي • خطة تصحيحية للفحص الفنى والشكلى للورقة الامتحانية • خطط تحسين من واقع نتائج الاستبيانات • خطط تصحيحية من واقع تقارير مقررات الأقسام العلمية
ملف المقرر	قد قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد ملف المقرر الكترونياً لعام الجامعى **2024/2025** من خلال **إنشاء وإدارة الملفات الإلكترونية للمقررات الدراسية حيث تم** إعداد ملفات المقررات إلكترونياً عبر **Google Drive** ومشاركتها مع أعضاء هيئة التدريس. **توفير محتوى الملفات: حيث تم** تم تزويد ملفات المقررات بالبنود الأساسية مثل توصيفات ومصفوفات المقررات الدراسية، الخطط الدراسية، نماذج العلاقات.**(relation templates)** **دعم أعضاء هيئة التدريس:** من خلال تزويدهم بنتائج استبيانات المقررات وإحصائيات الكنترولات، وذلك لتمكينهم من إعداد نماذج الاستفادة من تحليل المقررات وتقاريرها. كما تم توفير كافة النماذج المرسلة من مركز ضمان الجودة لأعضاء هيئة التدريس، وإرسالها بشكل متكرر للتذكير. تم **إدارة الامتحانات بسرية تامة :**تم إنشاء مجلدات خاصة ومشاركة **(private shared folders)**مع كل عضو هيئة تدريس على حدة، ليتمكنوا من رفع الامتحانات النصف فصلية والنهائية بسرية، ومن ثم قامت الوحدة بوضع هذه الامتحانات بسرية داخل ملف كل مقرر.

الدورات التدريبية	تم قياس الاحتياجات التدريبية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري وتم إعداد وتنفيذ الدورات التدريبية وفقا للخطة التدريبية للوحدة فيما عدا دورة أدوات الذكاء الاصطناعي تم تقديمها بواسطة مركز تطوير التعليم بالجامعة وعليه تم ترحيل تقديم الورشة إلي 2025-2026 لتفادي تكرار الدورات بين وحدة ضمان الجودة ومركز تطوير التعليم. وتم أيضا تنفيذ دورات تدريبية اضافية لنشر ثقافة الجودة بين الطلاب وتم كتابة تقرير عن الدورات التدريبية المقدمة فور انتهائها وقياس المردود الفوري والفعلي لها وارسال شهادات بالحضور.
الفحص الفنى والشكلي للورقة الإمتحانية	لقد قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد الآتى: 1- تشكيل لجنة لفحص الامتحانات للعام**2024/2025** 2- تقرير فحص فني وشكلى للامتحانات النهائية للعام الجامعى **2024/2025**
اعمال الكنترول	لقد قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد الآتي: 1- تشكيل لجنة متابعة اعمال الكنترول للعام 2024/2025 2- أعداد أعمال الكنترول الكترونياً 3- خطة تحسين عن تقرير متابعة اعمال الكنترول
الموقع الالكتروني	تم رفع وتحديث البيانات على الموقع الالكتروني للجامعة العام الجامعي 2024-2025 وشمل التحديثات الأتية: • الهيكل التنظيمي للوحدة • تشكيل الدراسة الذاتية لوحدة ضمان الجودة • الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة • خطة خدمة المجتمع • تقرير برنامج 2016 • التقويم الأكاديمي للسنة السادسة لائحة فارم دي • التقويم الأكاديمي للسنة السادسة لائحة فارم دي صيدلة إكلينيكية • دليل الإمكانيات المادية والبشرية 2024-2025 • الجداول الدرسية للعام الأكاديمي 2024-2025 • استراتيجية التدريس والتعلم المعدلة • أخبار صيدلة فاروس وتشمل جميع الأخبار التي تم نشرها علي موقع التواصل الاجتماعي الرسمي لكلية الصيدلة على الفيسبوك
أنشطة أخرى	• <u>المتابعة الدائمة لكل من:</u> • منسقي البرامج • دعم ومتابعة رؤساء الأقسام العلمية واستفاء مجالس الاقسام. • رؤساء المعايير • منسقى الجودة بالأقسام العلمية. • لجنة الاستبيانات. • لجنة المراجعات الداخلية • لجنة التدريب والتوعية • لجنة منسق الموقع الإلكتروني الخاص بالوحدة • <u>تشكيل اللجان المختلفة:</u> • لجان الدراسة الذاتية.

	• مهام نواب الوحدة • تشكيل لجنة المراجعات الداخلية. • لجنة التدريب والتوعية • لجنة فحص الورقة الامتحانية • لجنة متابعة أعمال الكنترول • لجنة مراجعة توصيفات ومصفوفات مقررات • لجنة متابعة التعليم التفاعلي والمنصة الالكترونية
أنشطة أخري خاصة بمدير الوحدة	• شارك مدير وحدة ضمان الجودة في العديد من زيارات المحاكاة لكلية طب الاسنان وكلية الاتصال وفنون التصميم برنامج راديو وتلفزيون بجامعة فاروس خلال العام الأكاديمي 2024-2025. • شارك مدير وحدة ضمان الجودة في لجنة متابعة أعمال الكنترول والأرشيف لكلية تكنولوجيا العلوم الصحية التطبيقية وذلك لمقررات (فصل ربيع 2025-2024).

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م .ايناس مسعود

عميد الكلية
ورئيس مجلس وحدة ضمان الجودة

أ.د .ماجد الغزولى

تحريراً في: 2025/8/13