PHAROS UNIVERSITY IN ALEXANDRIA
Faculty of Pharmacy

جـــامعـــــة فـــاروس بالإســـــكندريـــــة
كـليـــة الصيـــــدلة

إنجازات وحدة ضمان الجودة

للعام الأكاديمي 2025/2026

اعتماد مجلس كلية بتاريخ: 18 أغسطس 2026

قائمة بإنجازات وحدة ضمان الجودة بكلية الصيدلة
للعام الأكاديمي 2025/2026

المهام	التنفيذ
قاعدة بيانات	• يوجد لدي وحدة ضمان الجودة قاعدة بيانات علي برنامج الاكسس يضم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمقررات الدراسية لكل فصل دراسي طبقاً للأقسام العلمية المختلفة ويتم تحديثها بصفة دورية. • كما يوجد قاعدة بيانات للخريجين وللأطراف المجتمعية.
الخطط ،تشكيل اللجان و إصدارات الوحدة	<u>قامت وحدة ضمان الجودة باعداد الخطط واللجان الأتية:</u> • الخطة السنوية للوحدة • خطة المراجعة الداخلية للوحدة • الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للعام الجامعي 2025-2026 • خطة الدورات التدريبية لوحدة ضمان الجودة للعام الجامعي 2025-2026 • خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام الجامعي 2025-2026 • تشكيل لجنة متابعة التعليم التفاعلي والمنصة الالكترونية للعام الجامعي 2025-2026 • تشكيل لجنة إعداد المعايير الاكاديمية المرجعية القياسية**(ARS)** لبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة الإكلينيكية) • تشكيل لجنة إعداد المعايير الاكاديمية المرجعية القياسية**(ARS)** لبرامج الدراسات العليا نظام **Competencies** • تشكيل لجان الدراسة الذاتية لعام 2025-2026. • التعديلات بالإمكانيات المادية والبشرية للعام الأكاديمي 2025-2026 لكلية الصيدلة

	• كُتيب فعاليات كلية الصيدلة 2025-2026. • كُتيب التوظيف الوظيفي إصدار 2025-2026. • دليل الطالب اصدار 2025-2026.
الاستبيانات	• تم عمل استبيانات لقياس الاحتياجات التدريبية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري • تم وضع خطة لعمل لجنة الاستبيانات وتم متابعة تنفيذها. • تم الانتهاء من الاستبيانات الخاصة بكل الفئات (أعضاء هيئة تدريس – أعضاء هيئة معاونة – جهاز إداري –طلاب وخريجون – الجهات المستفيدة). • تم تحليل نتائج الاستبيانات وكتابة التقارير ووضع خطة تحسين للاستبيانات • تم عرض نتائج الاستبيانات والخطط التحسين المبنية عليها علي مجالس الأقسام لعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة. • تم إعداد استبيانات رأي الطلاب بالمقررات وأعضاء هيئة المعاونة الكترونياً لكل فصل دراسي ومتابعة أسبوعية لنسب استجابات الطلاب للتأكد من استيفاء نسب المشاركات المرجوة من الطلاب. • تم عمل استبيانات راى الطلاب بالمقرر الأول بامتحانات النصف النهائي والامتحانات النهائية لكل فصل دراسي. • تم عمل استبيانات رأي طلاب سنة التدريب الإجباري في الدورات التدريبية. • تم إعداد استبيانات رأي المدربين في أداء سنة التدريب الإجباري. • تم إعداد استبيانات رأي المدربين في التدريب الميداني وراي جهات التدريب في الطلاب المتدربين.
تنظيم لقاء الأطراف المجتمعية	**قامت وحدة ضمان الجودة بتنظيم اللقاء الثاني للأطراف المجتمعية في 7 أكتوبر 2025 وتم خلالها عرض ومناقشة كل من النقاط التالية مع الأطراف المجتمعية:** • رؤية ورسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية. • التحليل البيئي على البيئة الداخلية والخارجية للكلية • رسالة البرامج المطروحة بالكلية

	• اللوائح الداخلية للكلية لبرامج بكالوريوس الصيدلة فارم دى وبرنامج الصيدلة فارم دى (صيدلة إكلينيكية) • خطة الأنشطة الطلابية لعام 2025-2026 • خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لعام 2025-2026 • الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي • لائحة مجمع البحوث والنانوتكنولوجي • ميثاق أخلاقيات البحث العلمي • كتيب فعاليات كلية الصيدلة 2025-2026 يشمل أنشطة الكلية لعام 2024-2025 • لائحة بيت الحيوان • تم مناقشة الأنشطة التعليمية والبحثية والخدمية المقدمة بالكلية. • تم إشراك الجهات المستفيدة والأطراف المجتمعية فى تطوير الفاعلية التعليمية وفي لجان الكلية ومجالس الاقسام. • تم قياس آراء الأطراف المستفيدة ومنظمات سوق العمل عن الأنشطة المختلفة للكلية وتوزيع استبيانات • تم دراسة سبل تعزيز التعاون بين المؤسسات المختلفة • تم إعداد تقرير من واقع اللقاء ووضع توصيات للتحسين من واقع اللقاء وتم متابعة تنفيذها خلال العام الأكاديمي 2025-2026
تقرير البرنامج	تم عمل تقرير البرامج من قبل كل من منسق برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي ومنسق برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) ووحدة ضمان الجودة - وتم عرضه بمجلس وحده بتاريخ 7 يوليو 2026 واعتماده بمجلس كلية بتاريخ 13 يوليو 2026.
	• متابعة انتظام سير العملية التعليمية طوال العام الجامعي 2025-2026 بالتنسيق بين إدارة وحدة ضمان الجودة ووكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب ومنسقي البرامج • التنسيق مع رؤساء الأقسام العلمية لمراجعة المحتوى العلمي لمقررات البرامج وتدقيقها لمنع تكرار المواضيع الدراسية

متابعة العملية التعليمية	• متابعة أعمال لجنة مراجعة توصيف المقررات الدراسية للتأكد من استيفائها للمعايير المطلوبة • فحص تقارير المقررات ورصد نقاط التحسين ضمن تقرير منسق البرنامج ومتابعة تنفيذ التعديلات اللازمة من قبل أساتذة المقررات • تحليل نتائج امتحانات منتصف الفصل الدراسي والامتحانات النهائية على مدار العام الدراسي • اتخاذ الإجراءات التصحيحية الفورية بناءً على نتائج امتحانات منتصف الفصل ومتابعة تفعيلها ميدانيًا • إعداد خطط تحسين وتطوير شاملة بناءً على نتائج الامتحانات النهائية لضمان تنفيذها خلال العام الأكاديمي القادم • تنظيم لقاءات دورية مع الطلاب لسماع الشكاوى والمقترحات ووضع خطط تصحيحية لمتابعة حلها • الإشراف والمتابعة المستمرة لأعمال اللجنة التنفيذية للتدريب الإجباري وضمان سير خطط التدريب
توصيف ومصفوفة البرنامج	• اعتماد توصيف برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) طبقاً للنموذج المستحدث من هيئة ضمان الجودة. كما تم مراجعة توصيف البرامج من قبل مركز ضمان الجودة وتم التأكد من تنفيذ التوصيات المقدمة من المركز. • كما تم تحديث مصفوفة برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وفقاً لتحديث توصيف البرامج. • اعتماد توصيف ومصفوفة برامج الدراسات العليا لدرجة الماجستير في العلوم الصيدلية في تخصص الكيمياء الصيدلية وتخصص الأدوية والسموم
توصيفات ومصفوفات المعارف للمقررات	تم الانتهاء من مراجعة توصيف ومصفوفات جميع مقررات فصلي الخريف والربيع من قبل منسقي الجودة ولجنة المراجعة الداخلية التابعين لوحدة ضمان الجودة واعتمادها في مجالس الأقسام ومجلس الكلية فى بداية كل فصل دراسي (اعتماد فصل الخريف

	بتاريخ مجلس كلية 2025/10/8)، (واعتماد فصل الربيع بتاريخ مجلس كلية 7 ابريل 2026). كما تمت المراجعة من خلال مركز ضمان الجودة بالجامعة. كما تم دمجهم بملف واحد كل لائحة على حدا إستعداداً لرفعهم على الإطار الوطنى.
تقرير المقررات	تم عمل تقارير مقررات برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وبرامج الدراسات العليا فى نهاية كل فصل دراسى الكترونياً عبر **Google Drive** وكذلك الخطط التصحيحية للمقررات بلأقسام العلمية لكل قسم وتمت مناقشة وإعتماد هذه التقارير والخطط فى مجالس الاقسام بتاريخ 1 فبراير 2026 وعرض بمجلس وحدة بتاريخ 27 يناير 2026 والاعتماد بمجلس الكلية 8 فبراير 2026 لفصل الخريف 2025/2026 كما تم اعتماد تقارير مقررات برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وبرامج الدراسات العليا والخطط التصحيحية للاقسام العلمية لفصل الربيع 2025/2026 بمجلس أقسام بتاريخ 5 يوليو 2026 وعرض بمجلس وحدة بتاريخ 7 يوليو 2026 واعتماد مجلس كلية بتاريخ 13 يوليو 2026. ووفقاً إستعداد للتقدم للإعتماد تم مراجعة تقارير المقررات والخطط التصحيحية للمقررات لثلاث سنوات سابقة
خطة القسم الأكاديمي (النظام الداخلى للجودة فى الأقسام)	تم وضع خطط الأقسام الأكاديمية (النظام الداخلى للجودة) للفصلين الخريف والربيع لعام 2025/2026وتم اعتمادهم بفصل الخريف فى مجالس الأقسام بتاريخ 5 اكتوبر 2025، مجالس وحدة بتاريخ 6 اكتوبر 2025ومجلس الكلية بتاريخ 8 اكتوبر 2025 وبفصل الربيع تم اعتمادهم بمجلس قسم بتاريخ 1 مارس 2026، مجلس وحدة 3 مارس 2026 وبمجلس كلية بتاريخ 7 ابريل 2026
التقرير السنوي	تم عمل التقرير السنوي للكلية للعام الجامعى 2025/2026 من قبل وحدة ضمان الجودة بالكلية وتم عرضه بمجلس وحده بتاريخ .13 اغسطس 2026 واعتماده بمجلس الكلية 18 اغسطس 2026
الإجراءات التصحيحية	**<u>تم عمل الخطط التصحيحية الاتية للعام الجامعى 2025-2026:</u>** ● خطط تصحيحية من واقع تقارير مقررات الأقسام العلمية

	• خطة تصحيحية للفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية • خطة تصحيحية لأعمال متابعة الكنترول التي تمت من قِبل وحدة ضمان الجودة والكلية • خطط تحسين من واقع نتائج الاستبيانات
الهيكل التنظيمي للكلية وللوحدة	تحديث هيكل تنظيمي للكلية والوحدة لعام 2025-2026 وتم اعتماده بمجلس وحدة 9 سبتمبر 2025 ومجلس كلية 14 سبتمبر 2025 كما تم تحديث الهيكل التنظيمي للكلية لعام 2027/2026 واعتماده بمجلس وحدة 13 اغسطس 2026 ومجلس كلية 18 اغسطس 2026
الهيكل التنظيمي للبرامج	إعداد هيكل برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) وبرنامج الصيدلة فارم دي لعام 2027/2026 واعتمادهم في مجلس كلية بتاريخ 18 اغسطس 2026
اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة ومهام لجان الكلية	تم اعداد اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة اصدار 2025-2026 وتم عرضه بمجلس وحدة 9 سبتمبر 2025 ومجلس كلية 14 سبتمبر 2025 واعتماد مجلس جامعة بتاريخ 27 فبراير 2026.
ملف المقرر	• قد قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد ملف المقرر الكترونياً لعام الجامعى 2026/2025 من خلال **إنشاء وإدارة الملفات الإلكترونية للمقررات الدراسية حيث تم** إعداد ملفات المقررات إلكترونياً عبر **Google Drive** ومشاركتها مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة منسقوا المقررات للمنتدبين. • **توفير محتوى الملفات: حيث تم** تزويد ملفات المقررات بالبنود الأساسية مثل توصيفات ومصفوفات المقررات الدراسية، الخطط الدراسية) • **دعم أعضاء هيئة التدريس:** من خلال تزويدهم بنتائج استبيانات المقررات وإحصائيات الكنترولات واحصائيات الثلاث سنوات وذلك لتمكينهم من إعداد نماذج الاستفادة من تحليل المقررات وتقاريرها. كما تم توفير كافة النماذج المرسلة من مركز ضمان الجودة لأعضاء هيئة التدريس، وإرسالها بشكل متكرر للتذكير.

	• تم **إدارة الامتحانات بسرية تامة :** حيث تم إنشاء مجلدات خاصة ومشاركة **(private shared folders)**مع كل عضو هيئة تدريس على حدا، ليتمكنوا من رفع الامتحانات النصف فصلية والنهائية بسرية، ومن ثم قامت الوحدة بوضع هذه الامتحانات بسرية داخل ملف كل مقرر بعد غلقه.
الدورات التدريبية	• تعزيز كفاءة الأداء الأكاديمي والإداري من خلال تقديم برامج تدريبية متخصصة لتنمية المهارات بناءً على قياس دقيق للاحتياجات؛ حيث تم تنفيذ استبيانات استطلاع تلك الاحتياجات، وبناءا على تحليل نتائجها في تم إعداد خطة التدريب السنوية واعتمادها وتنفيذها. • إلي جانب ذلك تولى مدير الوحدة مهام نشر ثقافة الجودة بين كافة فئات الكلية. • تم متابعة البرامج التدريبية المنفذة عبر اللجان المختلفة. • تم قياس المردود الفعلي والفوري لهذه الدورات، بالإضافة إلى استطلاع رأي المشاركين لمعرفة مدى الاستفادة من الورش المُقدّمة. **<u>وفيما يلي بيانٌ بالدورات التدريبية التي تم تقديمها بكلية الصيدلة خلال العام الجامعي 2025-2026:</u>** • ورشة عمل بعنوان " توظيف التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في التعليم " لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بتاريخ 23 أكتوبر 2025 ألقاها أ.م. منى عبد المنعم بقاعة C026 • ورشة عمل عن طريق **Blackboard** بعنوان " الخطة الاستراتيجية" لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بتاريخ 4 نوفمبر 2025 ألقتها: د. زينب عواد • ورشة عمل بمركز الحاسب الآلى بعنوان "مهارات استخدام برامج الأوفيس المتقدمة**EXCEL** " لأعضاء الجهاز الاداري بتاريخ 26-27 يناير 2026 يلقيها: المحاضر ماهر حبشي ود انجي صالح وورشة عمل **Access** يلقيها م/ محمد طه و م/ ريهام رفعت • ورشة عمل بعنوان "القياس والتقييم والتقويم وكيفية إعداد جدول المواصفات" لأعضاء هيئة التدريس بتاريخ 21 اكتوبر 2025 ألقتها: د. هنادا اسليم

	• ورشة عمل بمركز الحاسب الآلى بعنوان " استخدامات Google Drive لإدارة الملفات " لأعضاء الجهاز اللإداري بتاريخ 11 فبراير 2026 ألقتها: م/ نهال عصام و م/ ياسر عبد العزيز • ورشة عمل بعنوان " القياس والتقييم والتقويم وكيفية إعداد جدول المواصفات " لأعضاء هيئة التدريس بتاريخ 10 مارس 2026 ألقتها: د. هنادة اسليم • ورشة عمل بعنوان " نشر ثقافة الجودة " للهيئة المعاونة بتاريخ 14 أبريل 2026 ألقتها: أ.م. إيناس مسعود وحِرصًا على استدامة الإتاحة، تم توثيق وتسجيل كافة ورش العمل ورفعها على منصة «البلاكبورد» الخاصة بالوحدة، مما يُتيح للمستفيدين الوصول إلى المحتوى التدريبي وشروحاته التفصيلية في أي وقت. •كما تم لإعلان الي جميع الأطراف المعنية عن وثيقة أخلاقيات ممارسة المهنة وعرض للتسجيل الخاص بندوة التعريفية بإجراءات المؤسسة فيما يخص القيم الجوهرية لأخلاقيات المهنة وضوابط ضمان العدالة وعدم التمييز وعدم تعارض المصالح - وضمان حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب
	• لترسيخ ثقافة السلامة داخل المنشآت التعليمية والبحثية، نظمت لجنة الأزمات والكوارث بالكلية يوم الثلاثاء الموافق 7 أبريل 2026 ورشة عمل تدريبية متخصصة تحت عنوان "معايير الصحة والسلامة المهنية"، بالتعاون مع إدارة الصحة والسلامة المهنية بالجامعة
دورات الهيئة القومية لضمان جودة الاعتماد والتعليم	• مشاركة مجموعة من طلاب كلية الصيدلة بجامعة فاروس في ورشة العمل التدريبية التي نظمتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NAQAA) بتاريخ 25 فبراير 2026 تحت شعار مبادرة "بداية جديدة لضمان جودة التعليم" • مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالكلية بالدورات التدريبية المقدمة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
حضور دورات مركز ضمان الجودة	**المشاركة في ورش العمل التي ينظمها مركز ضمان الجودة بالجامعة وشملت الدورات الآتية:** • اعداد جدول المواصفات وربطه بتوصيف المقرر

	• ورشة عمل اعمال الكنترول • ورشة عمل إعداد ومراجعه ملف المقرر • ورشة عمل إعداد تقرير المقرر وتقرير البرنامج • ورشة عمل لوضع الملامح الرئيسية والآليات التنفيذية لإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة.
الفحص الفنى والشكلي للورقة الإمتحانية	**قامت وحدة ضمان الجودة ب:** • تشكيل لجنة لفحص الامتحانات للعام الجامعي 2025/2026 • إعداد تقرير الفحص الفني والشكلي الكترونيا وقامت لجنة الفحص باستيفائه • اعداد خطة التحسين عن تقرير فحص الفني والشكلي للامتحانات النهائية للعام الجامعي 2025\2026
اعمال الكنترول	**قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد الآتى:** • تشكيل لجنة متابعة اعمال الكنترول للعام 2025/2026 • متابعة استكمال أعمال الكنترول الكترونياً • تقرير مجمع عن متابعة أعمال الكنترول للفرق الدراسية • خطة تحسين عن تقرير متابعة اعمال الكنترول
اعمال لجنة المراجعة الداخلية	**قامت وحدة ضمان الجودة بإعداد لجنة مراجعة داخلية وتشمل :** • لجنة مراجعة توصيف المقررات والمصفوفات • لجنة متابعة التعليم التفاعلي والمنصة الالكترونية • لجنة مراجعة أعمال الكنترول • لجنة الفحص الفني والشكلي كما اتموا كتابة تقاريرهم عن مراجعة الأعمال وخطط التحسين عنهم.
لجنة القياس والتقويم	• قامت لجنة القياس والتقويم بمراجعة جدول مواصفات الاختبار التحصيلي (**blue print**) لمقررات الكلية بمختلف الأقسام العلمية لكل من برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية) للعام الجامعي 2025-2026 .

	• تم كتابة تقارير المراجعة وعرضها علي مجلس وحدة ضمان الجودة وتم رفعها الي مجلس الكلية للاعتماد. • تم مراجعة نماذج استيفاء الامتحانات لعام **2025/2026** لمخرجات التعلم **(Final Exam Matrix).**لمقررات الكلية بمختلف الأقسام العلمية لكل من برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي (صيدلة إكلينيكية).
لجنة صناع الجودة	الاجتماع الدوري مع طلاب صناع الجودة لترسيخ مفاهيم الجودة واستحداث وسائل مبتكرة مبنية علي استخدام وسائل بصرية تكنولوجية حديثة لنشر ثقافة الجودة بين الطلاب
لجنة التخطيط الاستراتيجي	إعداد تقرير متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للعام الاكاديمي 2025-2026
متابعة إعداد الدراسة الذاتية	• توفير متطلبات معايير الدراسة الذاتية لكل من الاعتماد المؤسسي والاعتماد البرامجي لبرنامجي بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبكالوريوس الصيدلة فارم دي(صيدلة إكلينيكية) • عمل المخاطبات اللازمة لتوفير المتطلبات المركزية من إدارة الجامعة والمتابعة الدورية لوصولها • متابعة دورية لرؤساء المعايير في استيفاء متطلبات المعايير والوقوف علي النواقص وعمل تقييم ذاتي للمعايير • إعداد الدراسة الذاتية لكلية الصيدلة عن العام الأكاديمي 2025-2026 والتي سيتم تقديمها لطلب الاعتماد المؤسسي من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. • إعداد الدراسة الذاتية للاعتماد البرامجي لكل من برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي(صيدلة إكلينيكية) عن العام الجامعي 2025-2026 • إعداد جدول زيارات الدعم الفني لمعايير الدراسة الذاتية والتقويم الذاتي من مركز ضمان الجودة بالقسم

	• حضور اجتماعات الدعم الفني مع مركز ضمان الجودة واخذ إجراءات تصحيحية بالملاحظات المتداولة خلال المراجعات. • البدء في إجراءات التقدم للاعتماد المؤسسي والبرامجي من هيئة ضمان الجودة واعتماد التعليم
لإطار الوطني للمؤهلات	• ترشيح ممثل الكلية للتسجيل في الاطار الوطني للمؤهلات وتوفير الوثائق اللازمة للتسجيل. • تسجيل برنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي وبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دي(صيدلة إكلينيكية) بالإطار الوطني للمؤهلات.
زيارة المحاكاة	توزيع أسئلة اللقاءات على مستوى جميع الفئات المعنية قيادات، اعضاء هيئة تدريس، هيئة معاونة، طلاب دراسات عليا، طلاب ، وافدين ، خريجون ، جهاز إداري وأطراف مجتمعية وأعضاء الجودة استعداد لمناقشتها وتجهيزا لزيارة المحاكاة .
الموقع الالكتروني	**تم رفع وتحديث البيانات على الموقع الالكتروني للجامعة العام الجامعى 2025-2026** **وشمل التحديثات الأتية:** • الهيكل التنظيمي للوحدة • الهيكل التظيمي للكلية • الهيكل التنظيمي للقيادات • الخطة السنوية للوحدة • تشكيل الدراسة الذاتية لوحدة ضمان الجودة • الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة • خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة • تقرير برنامج لبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دى وبكالوريوس الصيدلة فارم دى (صيدلة اكلينيكية). • توصيف البرنامج لبرنامجى بكالوريوس الصيدلة فارم دى وبكالوريوس الصيدلة فارم دى (صيدلة اكلينيكية). • التقويم الأكاديمي للسنة السادسة لائحة فارم دي • التقويم الأكاديمي للسنة السادسة لائحة فارم دي صيدلة إكلينيكية

	• دليل الإمكانيات المادية والبشرية 2025-2026 • الجداول الدرسية للعام الأكاديمي 2025-2026 • التقرير السنوي لعام 2025-2026 • الرؤية والرسالة والاهداف الاستراتيجية للكلية المحدثة • الخطة الاستراتيجية لاعوام 2024-2029 • لجان الكلية • اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة اصدار 2025-2026 • دليل الطالب 2025-2026 • كُتيب التوصيف الوظيفي اصدار 2025-2026 • كُتيب الفعاليات 2025-2026 أخبار صيدلة فاروس وتشمل جميع الأخبار التي تم نشرها علي موقع التواصل الاجتماعي الرسمي لكلية الصيدلة على الفيسبوك
أنشطة أخرى	تبنى المعايير الأكاديمية المرجعية المعتمدة على نظام الجدارات Competency- Based ARS لبرنامج بكالوريوس الصيدلة فارم دى (صيدلة اكلينيكية) اعتماد آلية إعداد وطباعة الورقة الامتحانية المستحدثة من إدارة الجامعة • المتابعة المستمرة لكل من: • منسقي البرامج • دعم ومتابعة رؤساء الأقسام العلمية لإستيفاء مجالس الاقسام. • منسقي الجودة بالأقسام العلمية. • لجنة الاستبيانات. • لجنة المراجعات الداخلية • لجنة التدريب والتوعية • لجنة منسق الموقع الإلكتروني الخاص بالوحدة

مدير وحدة ضمان الجودة
أ.م. إيناس مسعود

عميد الكلية
ورئيس مجلس وحدة ضمان الجودة
أ.د .نجلاء الشيتاني