

آلية متابعة إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم والتعليم المتمازج

آلية متابعة إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم والتعليم المتمازج

1. تُشكل لجنة المراجعة الداخلية كإحدى اللجان التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية، ويتولى مقرري اللجنة (منسقو البرامج) ، وتضم في عضويتها رؤساء الأقسام العلمية وعدداً من أعضاء هيئة التدريس.
2. يقوم منسقو البرامج عقب حصر المقررات المطروحة للتدريس في الفصل الدراسي بتشكيل لجنة لمتابعة المنصة الإلكترونية ولجنة لمتابعة التعليم التفاعلي.
3. يوزع منسق البرنامج المقررات الدراسية على أعضاء اللجنة بالتساوي، ويُرسل التشكيل النهائي إلى وحدة ضمان الجودة بالكلية للرفع والاعتماد بمجلس الكلية في كل فصل دراسي.
4. يُخاطب منسقو البرامج قسم الحاسب الآلي لإضافة أعضاء اللجنة على المقررات المراد متابعتها على المنصة الإلكترونية لتمكينهم من إجراء المتابعة الدورية.
5. تخضع عملية المتابعة لمعايير محددة تشمل: استكمال بيانات المقرر ونبذة عنه، التعريف بالقائمين على تدريسه، تنظيم المنصة وفق الأسابيع الدراسية، التحديث الدوري للمحتوى العلمي، رفع الواجبات والإعلانات والاختبارات التكوينية ودرجات أعمال السنة، وتوفير وسائط دعم مثل الفيديوهات التوضيحية وسبل التعلم الذاتي.
6. يتواصل عضو المتابعة مباشرة مع رئيس القسم المعني فور رصد أي ملاحظة؛ لضمان اتخاذ الاجراء اللازم وإتاحة المحتوى التعليمي كاملاً للطلاب أولاً بأول.
7. يُعد تقرير مجمع في نهاية كل فصل دراسي، وتُصمم خطط تصحيحية وتطويرية بناءً على نتائج هذه التقارير.
8. تُتابع إدارة الجامعة — من خلال لجنة المتابعة المركزية — صفحة المقرر ومدى الالتزام بانتظام العملية التعليمية وتطبيق طرق التدريس والتعلم والتقويم المختلفة، سواء في قاعات التدريس الفعلية أو الفصول الإلكترونية.
9. ترصد لجنة المتابعة المركزية مدى الالتزام برفع المحتويات اللازمة للمقرر، وفي حال وجود فصول إلكترونية تُتابع حصر دخول عضو هيئة التدريس في الموعد المحدد والتزامه بالمدى الزمني للمحاضرة.
10. يراجع أعضاء لجنة متابعة التعليم التفاعلي الجداول الدراسية لكل مقرر، ويحضرون محاضرات عشوائياً لمطابقة الممارسات الفعلية داخل القاعة مع أساليب التدريس والتعلم المحددة بالمقرر، ورصد وتقييم مدى فاعلية العملية التعليمية وفق معايير قياس معتمدة.