



آلية نظام تقويم مخرجات التعلم المستهدفة
بالبرامج التعليمية
جامعة فاروس بالإسكندرية

نظام تقويم مخرجات التعلم هدفه الأساسي قياس مدى تحقق رسالة وأهداف البرنامج والوصول بخريج البرنامج إلى درجة عالية من التميز تجعله قادراً على المنافسة في سوق العمل ويتم من خلال هذا النظام تحديد آليات واضحة لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم وإجراءات محددة لتنفيذ هذه الآليات وتحديد المسؤولين عن تنفيذ تلك الآليات:

أهداف النظام:

1. قياس مدى تحقق رسالة و أهداف البرنامج من خلال قياس مدى تحقق المخرجات المستهدفة من البرنامج.
2. ضمان جودة مخرجات التعلم للطلاب بالبرنامج لتتواءم مع متطلبات سوق العمل.
3. تحديد أوجه القصور و الضعف في عدم تحقق أي من مخرجات تعلم البرنامج.
4. إتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة لضمان تحقق مخرجات تعلم البرنامج.

آليات قياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج:

تهدف تلك الآلية إلى وجود نظام و خطوات واضحة ومحددة يتم إتباعها لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة بالبرنامج ILO'S، و يتم ذلك باستخدام الوسائل الآتية.

أولاً- استخدام أساليب مباشرة وغير مباشرة لقياس مدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة من البرنامج:

1. الأساليب المباشرة:

■ وذلك من خلال إعداد مصفوفة إستيفاء الإمتحان لمخرجات التعلم المستهدفة ومصفوفة تقويم الطلاب (Student assessment matrix) والتي توضح ماتحققه طرق التقويم المختلفة من مخرجات التعلم

على النحو التالي:

- الاختبار التحريري مع تنوع طبيعة الأسئلة التي تقيس المهارات المعرفية والذهنية بصفة خاصة.

- الاختبار الشفهي الذي يقيس المهارات المعرفية والفهم والمهارات الذهنية والمهنية و العامة، حيث يتم التقييم وفقا لنموذج تم إعداده لقياس تلك المهارات و خاصة التعبير، والنطق والصوتيات، والارتجال والسرعة، والاستماع والفهم، والمفردات والقواعد اللغوية .
- الاختبار العلمي: الذي يقيس المهارات الذهنية والمهنية .
- إعداد الأبحاث من الوسائل الأساسية لقياس قدرة الطلاب على التعلم الذاتي الذي يعتبر من أهم مجالات مخرجات التعلم المستهدفة بالبرنامج.
- المشاركة والأنشطة داخل قاعات التدريس (لقياس المعرفة والفهم، والمهارات الذهنية).
- الواجبات المنزلية، وكتابة التقارير، ويتضح ذلك من توصيف المقررات.
- نظام التقييم النصف الفصلي .

2. الأساليب الغير مباشرة

- التقييم الفصلي للمقرر من قبل الطلاب لقياس الأداء علي مستوي المقرر.
- تقارير متابعة ملفات المقررات الدراسية .
- تقديرات ونتائج الإمتحانات لقياس مدى تحقق مخرجات التعلم المستهدفة.

ثانيا- التحليل السنوي للإختبارات:

- الفحص الفني والشكلى للورقة الامتحانية للتأكد من مدى ونطاق قياسها للمخرجات التعليمية المستهدفة واقتراح الاجراءات التصحيحية اللازمة.
- التحليل الإحصائى لنتائج الإمتحانات لرصد أى إنحراف فى الإحصائيات الخاصة بالتقديرات ونسب النجاح لكل مقرر وتقديم التغذية الراجعة ومعرفة أسباب الخلل ومعالجته وذلك لضمان تحقيق المقرر للنتائج التعليمية المستهدفة منه.

• مناقشة تقرير تحليل النتائج ومناقشتها في مجلس القسم وإخطار المعنيين لاتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة.

• قياس رضا الطلاب عن الاختبارات

ثالثا- الممتحنين والمراجعين الخارجيين:

• الممتحنين الخارجيين :

○ يتم الاستعانة بالممتحن الخارجي لتقويم مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج ولمزيد من الشفافية في

عملية التقويم. يتم ادراج الممتحن الخارجي في الاختبار الشفهي لأحد المقررات الدراسية بالبرنامج

معايير اختيار الممتحن الخارجى:

• يجب ان لا يقل عن درجة استاذ مساعد من احد اعضاء هيئة التدريس فى التخصص البرنامج العلمي.

• لديه خبرة فى معايير الاختبارات وتقويم الطلاب.

• لديه القدرة على العمل فى فريق.

• لديه القدرة على التواصل الفعال.

المراجعين الخارجيين

يتم الإستعانة بالمراجعين الخارجيين فى المراجعة الدورية لتوصيف البرنامج والمقررات ومصفوفة

البرنامج وكذلك مراجعة مدى نجاح البرنامج فى مدى تحقيق أهدافه ومخرجات التعلم المستهدفة منه.

رابعا- قياس رضا المستفيدين من الخريجين وأصحاب الأعمال عن مهارات خريج البرنامج :

ويتم هذا القياس بوسائل مختلفة ومتنوعة تشمل الاستبيانات، المقابلة الشخصية، الاجتماعات و اللقاءات

وذلك لاستطلاع آرائهم في مدى اكتساب خريج البرنامج للمهارات العامة والمهنية.

خامسا- معدل توظيف خريجي البرنامج:

يتم ذلك من خلال وحدة متابعة الخريجين بالكلية ومن خلال موقعها على مواقع التواصل الاجتماعي

لتحقيق نوع من التواصل الفعال مع الخريجين.

ويمكن من خلال ما سبق تحديد اجراءات قياس مخرجات التعلم المستهدفة فيما يلي:

إجراءات قياس تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج:

- التوعية بنظم الاختبارات عن طريق عقد ورش عمل عن التقويم ونظم الامتحانات وأنواع الأسئلة التي تقيس

المهارات المختلفة.

- إعداد كل من:

1. مصفوفة إستيفاء الإمتحان لمخرجات التعلم المستهدفة (Exam Matrix).

2. مصفوفة تقييم الطلاب (Students' assessment Matrix).

3. جدول المصفوفات الإختبار التحصيلي (Blue Print).

- مراجعة نتائج الاختبارات ومعايير الورقة الامتحانية وذلك لمراجعة مدى تحقق المخرجات المستهدفة.

- المتابعة الدقيقة لعملية التقويم وإعداد تقرير سنوى بنتائج المراجعة.

- مناقشة التقارير على مستوى المجالس الرسمية واتخاذ الإجراءات اللازمة.

- تغذية راجعة لأعضاء هيئة التدريس بشأن نتائج مراجعة الاختبارات.

- تشكيل لجان ثلاثية لإجراء الامتحانات الشفهية ويتم وضع الدرجات وفق إستمارة التقييم المعتمدة من مجلس

الكلية.

- وجود ممتحن خارجي في الاختبارات الشفهية.

- تقرير المراجع الداخلي والخارجي وتقارير المقررات .

- قياس رضا المستفيدين عن أداء خريجي البرنامج .