

معايير اختيار منسق البرنامج

- ١- المساهمات في مجال الجودة والتطوير (على مستوى الجامعة / المجتمع).
- ٢- العلاقة الطيبة والتعاون المثمر مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين.
- ٣- الدور الفعال في العلاقات المتبادلة مع القطاعات الإنتاجية والخدمية في المجتمع.
- ٤- القدرة على تقديم خطة للتطوير والتحسين في مجال العمل.
- ٥- السجل الوظيفي الذي يشهد بالالتزام والنزاهة.
- ٦- المشاركة في الأنشطة والخدمات المختلفة.
- ٧- اجتياز مجموعة من الدورات التدريبية لتنمية المهارات في مجال الجودة الشاملة وتطبيقاتها في السياق الأكاديمي.

مهام واختصاصات منسق البرنامج

- ١- التواصل مع الأطراف المجتمعية لربط مواصفات الخريج مع متطلبات سوق العمل.
- ٢- متابعة تطبيق استراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم ومناقشة ودراسة نتائج تحليل الامتحانات.
- ٣- استطلاع رأي الطلاب والخريجين في البرنامج.
- ٤- تنفيذ متطلبات وتوصيات المراجع الخارجي.
- ٥- متابعة التدريب الميداني.
- ٦- مراجعة توصيف المقررات والمحتوى العلمي لكل مقرر.
- ٧- متابعة توصيف وتقرير البرامج الخاصة بالقسم وتسليمها سنوياً لمنسق القسم.
- ٨- متابعة أعضاء هيئة التدريس بالقسم ودعمهم فنياً في إعداد وتوصيف وتقارير المقررات ومراجعتها وتجميعها مع توصيف وتقرير البرنامج والمتابعة الدورية لتنفيذ مصفوفة التدريس والتعلم لكل مقرر.