



كلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية

تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية
للكلية (نصف سنوي 2022-2023)

اعتماد مجلس الكلية رقم (7) بتاريخ 2023/03/20

جامعة: فاروس بالاسكندرية
كلية: السياحة وإدارة الفنادق

نموذج رقم (7)

تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (نصف سنوي 2022-2023)

الإنجازات		مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأنشطة والمهام	الأهداف الاستراتيجية	الغايات العامة
أسباب عدم الإنجاز	مستوى الإنجاز ⁽¹⁾						
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	بيان معتمد بالاحتياجات التدريبية للفئات المختلفة	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب والتوعية التابعة لوحة ضمان الجودة	بدءاً من سبتمبر 2021 وتحديث سنوياً	1-1-1 تحديد الاحتياجات التدريبية لكل من القيادات الأكاديمية و الإدارية وأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة والجهاز الإداري		
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	برامج تدريبية محدثة ومعتمدة تشمل: عدد ونوعية البرامج التنفيذية - الفئة المستهدفة - آليات التنفيذ - معايير التقييم - الأداء وفاعلية التدريب - التغذية الراجعة من المتدربين - قياس الأثر الذي أحدثه التدريب في الأداء	1. مركز ضمان الجودة بالجامعة 2. مركز تطوير التعليم بالجامعة 3. لجنة التدريب والتوعية	من أكتوبر إلى مايو 2021 وبصفة دورية سنوياً	1-1-2 عقد دورات تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية بالكلية من هيئة التدريس والمعاونة و الفنيين والجهاز الإداري وفقاً للاحتياجات الفعلية	1-1 تنمية قدرات الموارد البشرية بالكلية من هيئة التدريس والمعاونة و الفنيين والجهاز الإداري.	الغاية الاولى- رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	- تقارير معتمدة لاستبيانات الدورات التدريبية تحدد مردود التدريب لكل دورة تدريبية	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب و التوعية التابعة	من أكتوبر إلى مايو 2021 وبصفة دورية سنوياً	1-1-3 قياس مردود التدريب لمختلف الفئات من القيادات الأكاديمية و الإدارية وأعضاء هيئة التدريس		

		و الهيئة المعاونة والجهاز الإداري		لوحة ضمان الجودة 3. لجنة قياس مردود التدريب	- خطابات الى رؤساء الأقسام و مديرى الإدارات تحدد مدى استفادة مرؤوسيههم من الدورات التدريبية التي حصلوا عليها	
		4-1-1 تحديد الاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيههم لأعداد الطلاب	سبتمبر 2021 وبصفة دورية سنوياً	1. عميد الكلية 2. رؤساء الاقسام	خطط معتمدة سنوياً للتحسين والتعزيز	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني
		7-1-1 السعي للحصول على مشروعات دولية ممولة لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و بناء قدراتهم	بدءاً من فبراير 2021 وبشكل دوري	1. ادارة العلاقات الدولية بالجامعة 2. لجنة العلاقات الدولية بالكلية	- الحصول على تمويل لمشروعات دولية ممولة	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني
		2-1 تحقيق الاستدامة في الموارد المالية وتنمية الموارد الذاتية للكلية.	3-2-1 إنتاج منتجات متميزة للوحدة الانتاجية والخدمية لخدمة المجتمع	سبتمبر 2021 وبشكل مستمر	مديرى الوحدات الإنتاجية والخدمية (وحدة الإنتاج الفندقي - وحدة الخدمات السياحية)	- منتجات متميزة وتنافسية للوحدات الإنتاجية والخدمية بالكلية - تقارير المبيعات للوحدات الإنتاجية والخدمية - رضا المستفيدين عن خدمات الوحدات بنسبة 80%

		4-2-1 إعداد خطة تسويقية لخدمات ومنتجات الوحدة الانتاجية بالكلية.	فبراير 2022 وتحديث سنوياً	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني بالتنسيق مع مدير الوحدة	خطة تسويقية مفعلة لوحدات ومنتجات الوحدات الإنتاجية والخدمية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
		6-2-1 تنفيذ دورات تدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس لاستيفاء متطلبات التقدم للمشروعات الممولة وكذلك الجهات المانحة.	من نوفمبر 2022 و بشكل دوري سنوي	لجنة العلاقات الدولية بالكلية بالتعاون مع إدارة العلاقات الدولية بالجامعة	بيان بالمشروعات الممولة	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
		8-2-1 التسويق والترويج بين مجتمع الجامعة لوحدات الكلية مثل: وحدة الإنتاج الفندقي - مكتب الخدمات السياحية - مركز التدريب	من 2021 إلى 2025 وبشكل دوري	إدارة التسويق مديري الوحدات الانتاجية (وحدة الإنتاج الفندقي - وحدة الخدمات السياحية)	زيادة إيرادات وحدة الإنتاج الفندقي /عدد الرحلات السياحية المنفذة وحجز تذاكر الطيران/نماذج من الدورات التدريبية وصور من الإعلانات	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
		9-2-1 تقديم برامج ودورات تدريبية مدفوعة لخدمة المجتمع	من 2022 إلى 2025 وبشكل دوري سنوي	1-الوحدات الانتاجية بالكلية (وحدة الانتاج الفندقي -وحدة الخدمات السياحية) 2- لجنة التدريب والتوعية	- خطط معتمدة سنوياً لوحدة التدريب بالكلية - تقارير ما تم انجازه من دورات تدريبية لكل فصل دراسي	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني، حيث يوجد - خطط معتمدة سنوياً لوحدة التدريب بالكلية، وكذلك تقارير ما تم انجازه من دورات تدريبية لكل فصل دراسي	فيما يتعلق بالدورات التدريبية المدفوعة تم اتخاذ قرار بتقديم جميع الدورات مجانية مع استفادة الوحدات من بيع المنتجات الناتجة عن أنشطة التدريب بوحدة الانتاج الفندقي وذلك لتغطية تكلفة الدورات بعد التنسيق مع ادارة الجامعة

				1-2-10 استخدام مواقع التواصل الاجتماعي والتسويق الإلكتروني لتسويق خدمات الكلية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبصفة دورية	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني	زيادة الإقبال على خدمات الكلية بنسبة 70%	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
				2-1-2 دورة للجنة تطوير المناهج لتحديث و تطوير لوائح الكلية وبرامجها الأكاديمية و مقرراتها	2021 وبشكل دوري سنوياً	لجنة تطوير المناهج	لوائح وبرامج ومقررات الكلية محدثة ومتوافقة مع مستجدات الصناعة	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
				2-1-14 استطلاع رأى الطلاب فى المقررات الدراسية كل فصل دراسى	من الأسبوع التاسع إلى الحادى عشر (ديسمبر/مايو) من كل فصل دراسى بدءاً من 2021 و بشكل دورى كل فصل دراسى	لجنة الاستبيانات	- تقارير محدثة ومعتمدة عن رأى الطلاب فى المقررات الدراسية كل فصل دراسى - تقارير المقررات تتناول الاجراءات التصحيحية المتخذة للتحسين وفقاً لرأى الطلاب	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
				2-1-16 اعداد التقارير الدوريه للبرامج و المقررات (تقرير المقرر-نموذج استيفاء الامتحان-استبيانات المستفيدين وتقارير المراجعين الخارجيين ونماذج تقييم اساليب التعليم والتعلم)	من 2021 إلى 2025 (تقارير البرامج خلال شهر يوليو من كل عام) (تقارير المقررات خلال شهر فبراير من كل عام بالنسبة لفصل الخريف - خلال شهر يونيو من كل عام بالنسبة لفصل الربيع)	1. الأقسام العلمية 2. منسقى الجودة بالأقسام	تقارير معتمدة للبرامج والمقررات بمجالس الاقسام و مجلس الكلية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	

		الوقوف على أوجه القصور في إستيعاب الطلاب للمقررات أو لأجزاء منها مما ينعكس على تطوير طرق التدريس للمقرر.	1. رئيس الكنترول 2. وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب 3. الأقسام العلمية	من 2021 إلى 2025 يتم ذلك بصفة دورية كل فصل دراسي في شهر فبراير وشهر يوليو	2-2-1 تحليل نتائج الإمتحانات	
موعد تقديم هذه الورشة وفقاً للجدول الزمني لخطة التدريب والتوعية شهر مارس 2023 وجاري الإعداد لها	جاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	خمس دورات في اساليب التعليم و التعلم و التقييم الغير تقليدية	1. وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب 2. لجنة تطوير المناهج 3. لجنة التدريب و التوعية	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	2-2-6 عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الانماط الغير تقليدية للتعليم و التعلم مثل التعلم الذاتي و التعلم التفاعلي و التعلم بالاقران	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	اتفاقيات مفعلة مع الجامعات و المؤسسات والأفراد المهنيين على المستوى الدولي	1. إدارة الكلية 2. لجنة العلاقات الدولية 3. رؤساء الاقسام	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	2-2-7 ادخال نظام المحاضرات الافتراضية مع عمل الاتفاقيات مع الجامعات الاجنبية و المؤسسات و شركات الفنادق و السياحة لامكانية اعطاء المحاضرات الافتراضية للطلاب	2-2 تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير متابعة معتمدة	1. لجنة متابعة التعليم 2. وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب	بدءاً من سبتمبر 2021 وعلى مدار الفصل الدراسي وبشكل مستمر	2-2-8 متابعة تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم فى الجلسات التعليمية (محاضرات - عملى - تمرين).	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	- اختبارات مصممة ومصححة الكترونياً	1. الأقسام العلمية	بدءاً من فبراير 2022 ويونيو	2-2-9 تطبيق نظم الاختبارات الإلكترونية	

		2. مدرسى المقررات	2022 وبصفة دورية سنوياً	والتصحيح الإلكتروني فى عمليات التقييم		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة للفحص الفني والشكلي للورقة الإمتحانية	الأقسام العلمية	بدءاً من فبراير 2022 وبصفة دورية سنوياً	2-2-10 وضع مواصفات قياسية للورقة الإمتحانية ومتابعة مدى الإلتزام فى تطبيقها	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	لائحة محدثة ومعتمدة ومعلنة للتدريب الميداني طبقاً لللائحة الكلية وتتوافق مع مستجدات الصناعة / ارتفاع مستوى الرضا للمؤسسات السياحية والفندقية عن مستوى البرامج التدريبية للكلية	1. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 2. الأقسام العلمية 3. لجنة تطوير المناهج	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	2-3-1 التطوير المستمر لللائحة وبرامج التدريب الميدانى لطلاب الكلية	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	محاكيات متطورة قادرة على تهيئة الطلاب على تلبية احتياجات سوق العمل وتوظيف خريجي الكلية / زيادة ساعات التدريب الميدانى داخل المحاكيات لطلاب الكلية / توظيف عدد من خريجي الكلية داخل المحاكيات	1. عميد الكلية 2. الأقسام العلمية 3. لجنة الأجهزة العلمية	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	2-3-2 تطوير محاكيات الكلية لتصبح مركز خاص لتدريب طلاب الكلية وتوظيف خريجها	2-3 تطوير التدريب الميدانى لتعزيز المهارات التنافسية للطلاب والخريجين.
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	برامج تدريبية محدثة ومعتمدة وخطط تدريبية للأقسام العلمية	1. لجنة التدريب والتوعية 2. لجنة متابعة الخريجين.	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025	2-3-3 تنظيم دورات تدريبية لارتقاء بمستوى الطلاب والخريجين	

		تعمل على تنمية مهارات الطلاب / تقارير معتمدة توضح زيادة نسبة زيادة رضا الطلاب وجهات التدريب عن البرامج التدريبية للكلية		بصفة دورية سنوياً			
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير المشرف على التدريب من جانب الأقسام العلمية ، كتيبات التدريب الميداني الخاصة بتقييم الطالب ، مناقشة علنية لتقييم مهارات الطلاب المكتسبة اثناء فترة التدريب / تقارير معتمدة للأقسام العلمية عن التغذية الراجعة للطلاب وجهات التدريب عن البرامج التدريبية وفعاليتها	1. عميد الكلية 2. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 3. الأقسام العلمية	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	4-3-2 قياس فاعلية التدريب الميداني		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	نتائج استبيان تعكس رأي الطلاب والجهات المستفيدة حول برنامج التدريب الميداني والعناصر التي تحتاج إلى تحسين وتطوير	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب الميداني	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	5-3-2 استطلاع رأي الطلاب والجهات المستفيدة حول برنامج التدريب الميداني		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	بروتوكولات التدريب العملي معتمدة وموثقة	1. إدارة الكلية 2. رؤساء الأقسام	من سبتمبر 2021 إلى 2025	6-3-2 تحديث اتفاقيات التدريب العملي مع الفنادق و شركات		

				بصفة دورية سنوياً	السياحة بما يتفق مع الزيادة في أعداد الطالب والتوجه المحلي والعالمي للصناعة	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	آلية جديدة معتمدة لتحفيز الطلاب المتفوقين والمبدعين بالكلية / زيادة اعداد الطلاب المتفوقين للكلية الراغبين في الحصول على درجات علمية / مقترحات مبتكرة من الطلاب المبدعين لتطوير الكلية / حفل لتكريم الطلاب المبتكرين ماديا أو معنويا/ وجود قائمة معتمدة ومعلنة بالعوامل المعوقة للإبداع والابتكار في البيئة التعليمية ومقترحات ازلتها	1. عميد الكلية 2. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 3. الأقسام العلمية	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	2-4-1 وضع آلية لتحفيز الطلاب المتفوقين والمبدعين بالكلية	4-2 توفير بيئة داعمة للابتكار والابداع.
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	خطط معتمدة للأنشطة الطلابية تتضمن أنشطة تحفز على الابداع والابتكار / تقارير معتمدة عن رضا الطلاب عن تنوع الأنشطة الطلابية وقدرتها على الابداع	رائد الأنشطة الطلابية	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	2-4-2 وضع خطط للأنشطة الطلابية تتضمن أنشطة تحفز على الابداع والإبتكار	

		تقارير متابعة تطبيق أساليب التعليم التفاعلي وفقاً للجدول الزمني	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2021 وتحديث سنوياً	2-4-3 وضع آلية لمتابعة تطبيق أساليب وأنماط التعليم التفاعلي المبتكرة داخل المحاضرات والتمارين والعملية		
		تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	1. لجنة الاستبيانات 2. المرشد الأكاديمي العام 3. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 4. وحدة ضمان الجودة	بدءاً من فبراير 2022 وبصفة دورية سنوية	2-4-4 التقييم والتطوير المستمر للدعم الطلابي وأساليب الإرشاد الأكاديمي المختلفة		
		تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	قائمة بأهم المؤسسات التعليمية العالمية المحتملة	سبتمبر 2021 وتحديث بشكل دوري	3-1-1 مسح لأهم المؤسسات التعليمية العالمية المحتملة كشريك أكاديمي للكلية		
		تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	1. إدارة الكلية 2. مكتب العلاقات الدولية 3. لجنة العلاقات الدولية بالكلية	من أكتوبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	3-1-2 توفيق مذكرات تفاهم في مجالات التعليم وتبادل المعرفة والبحث العلمي بين الكلية ومؤسسات التعليم الأجنبية في السياحة وإدارة الفنادق	1-3 دعم شراكات الكلية مع المؤسسات التعليمية العالمية وتعزيزها.	الغاية الثالثة- التوسع في دعم برامج تدويل الكلية وتعزيزها
		تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	بيان بالمحاضرات الافتراضية التي تم تقديمها من كل الأطراف المشاركة	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري كل فصل دراسي	3-1-3 المشاركة في عقد المحاضرات الافتراضية التبادلية مع الجامعات والمعاهد العلمية المتميزة المناظرة على مستوى العالم		

	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة في المجالات التخصصية المبتكرة	إدارة الكلية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	2025/2021	1-2-3 فتح قنوات اتصال بجهات التمويل الدولى للمشروعات الممولة مثل Erasmus / Tampus (... etc)	2-3 دعم المشروعات الدولية الممولة.	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة في المجالات التخصصية المبتكرة من إحدى جهات التمويل الدولية كالإتحاد الأوروبي والوكالة الفرانكفونية	لجنة التدريب والتوعية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري	3-2-3 المشاركة في الندوات وورش العمل التي تعقدها مؤسسات وجهات تمويل المشروعات الدولية		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	MOMs	1. إدارة الكلية 2. مكتب العلاقات الدولية بالجامعة لجنة العلاقات الدولية بالكلية	سبتمبر 2022 وتعقد بشكل دوري	3-3 لقاءات واجتماعات دورية (أونلاين ومباشرة) مع الجامعات الدولية لمناقشة طرح برامج أكاديمية مشتركة	3-3 طرح برامج أكاديمية مشتركة مع جامعات عالمية متميزة.	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة لتبادل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والطلاب	لجنة التدريب والتوعية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري	3-4-1 حضور الندوات واللقاءات التعريفية التي تعقدها مؤسسات وجهات التمويل الدولية لمشروعات التبادل الطلابي والأكاديمي	4-3 التوسع في البعثات الخارجية والتبادل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والطلاب.	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	عدد من البعثات الخارجية مع الجامعات الاجنبية الشريكة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب	1. إدارة الكلية 2. مكتب العلاقات الدولية بالجامعة 3. لجنة العلاقات الدولية بالكلية	من اكتوبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	3-4-2 عقد اتفاقيات تعاون بين جامعة فاروس والجامعات الاجنبية لتشجيع التبادل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والطلاب		

الغاية الرابعة- تطوير منظومة البحث العلمي وطرح برامج الدراسات العليا بالكلية	1-4 تطوير الخطط البحثية ووضع آليات للتنفيذ والمتابعة على مستوى الكلية.	3-1-4 استحداث آلية لمتابعة تنفيذ الخطط البحثية للأقسام العلمية	بدءاً من سبتمبر 2021 وتحديث سنوياً	لجنة الدراسات العليا والعلمي بالتعاون مع رؤساء الأقسام العلمية	نسبة ما تم انجازه من الخطة البحثية للكلية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني
	5-1-4 تحديث قواعد بيانات البحوث العلمية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبصفة دورية سنوياً	لجنة الدراسات العليا والعلمي بالتعاون مع رؤساء الأقسام العلمية	قواعد بيانات محدثة للبحوث العلمية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
	2-2-4 استحداث برامج الدراسات العليا (درجة الماجستير- الدبلومات المهنية)	2022 إلى 2024	الأقسام العلمية بالتعاون مع إدارة الكلية وإدارة الدراسات العليا بجامعة فاروس	برامج و لوائح للدراسات العليا معتمدة ومفعلة	تم وجاري انجازه وفقاً للممتد إلى 2024، حيث تم الإعداد وجاري المضي قدماً في إجراءات الحصول على الاعتماد والتفعيل	
	2-4 طرح برامج للدراسات العليا لمواكبة التطورات العلمية وتخدم رسالة الكلية واهدافها.	5-2-4 صياغة وثيقة البرامج الجديدة و عرضها علي لجنة قطاع السياحي و الفنادق	2022-2023	لجنة تطوير المناهج	برامج جديدة مصاغة ومعدة للعرض علي لجنة قطاع السياحي و الفندقى	تم
	6-2-4 الدعاية والتسويق لبرامج الدراسات العليا وآلية القبول بها ونشرها على موقع الكلية الإلكتروني.	2022 الى 2024	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني بالكلية	- عدد من المنشورات الدعائية المطبوعة والإلكترونية عن برامج الدراسات العليا وآلية القبول بها	تم وجاري انجازه وفقاً للممتد إلى 2024، حيث تم الإعداد وجاري المضي قدماً في إجراءات الحصول على	

	الاعتماد وال تفعيل						
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	-آلية محدثة لدعم الباحثين المتميزين -نسبة الزيادة في عدد الأبحاث العلمية	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	بدءاً من يناير 2022 وبشكل دوري سنوياً	1-3-4 تحديث آلية دعم الباحثين المتميزين		
فيما يخص تخصيص جزء من عائد الوحدات الإنتاجية لدعم ميزانية البحث العلمي، وكإجراء تصحيحي سيتم توجيه خطاب لإدارة الجامعة لاتخاذ ما يلزم نحو ذلك، مع رفع الامر للجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية للمتابعة	يوجد موارد مالية كافية لدعم البحث العلمي	- موارد مالية كافية للبحث العلمي	عميد الكلية	يناير 2023	3-3-4 زيادة الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي وتخصيص جزء من عائد الوحدات الإنتاجية لدعم ميزانية البحث العلمي	3-4 توفير البيئة الداعمة للتميز العلمي والبحثي وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	ميثاق محدث لأخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية خاص بالكلية.	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	سبتمبر 2021 ويحدث بشكل دوري سنوياً	4-3-4 تحديث ميثاق لأخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية خاص بالكلية.		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	أبحاث أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والطلاب تتوافق مع القواعد والارشادات الدولية والضوابط المحلية	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	بدءاً من سبتمبر 2021 و بشكل مستمر	5-3-4 تفعيل دور لجنة أخلاقيات البحث العلمي للتأكد من توافق الأبحاث للقواعد والارشادات الدولية والضوابط المحلية		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	خطة للبحث العلمي وفق مستجدات صناعة	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالتعاون	سبتمبر 2021 ويحدث بشكل دوري سنوياً	6-3-4 وضع وتفعيل خطة للبحث العلمي وفق مستجدات		

		السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.	مع رؤساء الأقسام العلمية		صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة لفاعليات مؤتمر علمي دولي ذات إنتاج بحثي متميز	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الأقسام العلمية ولجنة العلاقات الدولية بالكلية	ديسمبر 2022 وبشكل دوري سنوي	8-3-4 تنظيم مؤتمر علمي دولي	
	تم	رقم إيداع وترقيم دولي وتصنيف دولي (ISBN-) (ISSN) -رئيس تحرير المجلة -أعضاء اللجنة العلمية -شروط النشر بالمجلة -إصدار أول عدد للمجلة	1. عميد الكلية 2. لجنة الدراسات العليا و البحث العلمي	نوفمبر 2022	10-3-4 إصدار مجلة علمية محكمة	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	محاضرات مجالس حاكمة بالكلية تفيد مشاركة مؤسسات الصناعة	1. الأقسام العلمية 2. وحدة ضمان الجودة 3. مجلس الكلية	2025/2021	1-1-5 تفعيل دور مؤسسات الصناعة في صنع القرار	
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	وجود تقرير معتمد برأي الجهات المستفيدة في خريج كلية السياحة وإدارة الفنادق.	لجنة الإستهيبانات	يناير 2022 وتحديث سنوياً	4-1-5 استطلاع رأي الجهات المستفيدة في خريج كلية السياحة وإدارة الفنادق.	1-5 تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع والبيئة والتنمية المستدامة.
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	خطة معتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	يناير 2022 وتحديث سنوياً	5-1-5 تحديث خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وفقاً لاحتياجات	الغاية الخامسة- التوسع في مجالات خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتحقيق أهداف التنمية المستدامة

المجتمع الخارجي للكلية	2. وحدة ضمان الجودة				
5-1-6 عقد ورش عمل للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين والطلاب	فبراير 2022 وبشكل دوري سنوياً	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة التدريب و التوعية	اعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة واداريين وطلاب، على وعي بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة/ تقارير موثقة لورش العمل نسبة الأنشطة المنفذة بخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 95%	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
5-1-7 تنفيذ أنشطة خيرية ومجتمعية متنوعة تلبي احتياجات المجتمع الداخلي والخارجي	من سبتمبر 2021 وبشكل مستمر	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة الأنشطة الطلابية	تقارير معتمدة للأنشطة المنفذة	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
5-1-8 اعلان خطه الخدمه المجتمعيه والأنشطة المنفذة علي موقع الكليه ومواقع التواصل الاجتماعي	يناير 2022 وتحديث سنوياً	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة التسويق والموقع الإلكتروني	خطة الخدمة المجتمعية للكلية معلنة لجميع الأطراف المعنية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
5-1-9 مشاركة ممثلين من المجتمع في أنشطة الكلية لخدمة المجتمع والتنمية المستدامة	بدءاً من اكتوبر 2021 وبصفة مستمرة	1. لجنة الأنشطة الطلابية 2. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	استمارات حضور ممثلين من المجتمع الخارجي في أنشطة الكلية لخدمة المجتمع والتنمية المستدامة	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	
5-1-11 تنفيذ مشروعات ميدانية بحثية طلابية للتعامل مع مشكلات المجتمع وإيجاد سبل لحلها	بدءاً من 2021 وكل فصل دراسي	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. الأقسام العلمية	المشروعات الميدانية المنفذة لحل مشكلات المجتمع/ الجهات المستفيدة من	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	

		المشروعات الميدانية المنفذة (وزارة السياحة - محافظة الإسكندرية - هيئة تنشيط السياحة - الهيئة الإقليمية لتنشيط السياحة بالإسكندرية - وزارة الآثار - وغيرها)					
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	اليه لمكافئه الطلاب المشتركين في الخدمات التطوعيه المجتمعيه	1. لجنه خدمة المجتمع وتنمية البيئه 2. لجنة شئون التعليم والطلاب 3. الأقسام العلمية	بدءاً من 2021 وتحدث سنوياً	5-1-12 وضع وتفعيل آلية لمكافأة وتحفيز الطلاب المشتركين في الخدمات التطوعيه المجتمعيه		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	تقرير عن مشاركة الكلية فى الفعاليات البيئية بمحافظة الإسكندرية	لجنه خدمة المجتمع وتنمية البيئه بالتعاون مع لجنة الأنشطة الطلابية	بدءاً من 2021 وكل فصل دراسي	5-1-13 المشاركة في الفعاليات البيئية بمحافظة الإسكندرية		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	قاعدة بيانات محدثة للخريجين	1. لجنة متابعة الخريجين 2. إدارة الخريجين بالجامعة	سبتمبر 2022 وتحدث بشكل سنوي	5-2-1 تحديث قاعدة بيانات الخريجين بالاشتراك مع إدارة الخريجين بالجامعة		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	وحده للتوجيه المهني والتدريب تعمل على تنمية مهارات الخريجين وتقديم خدمة التوجيه المهني لهم من خلال برامج	1. لجنة التدريب الميدانى 2. لجنة متابعة الخريجين	من سبتمبر 2022 إلى 2025 تحدث بشكل سنوي	5-2-2 خطة لتنمية جدارات الخريجين وتعزيز مهاراتهم لزيادة قدرتهم على المنافسة في سوق العمل	5-2 التواصل مع خريجي الكلية وإتاحة فرص التعليم المستمر من أجل تطوير قدراتهم المهنية والبحثية.	

		تدريبية متخصصة / زيادة أعداد خريجين الكلية العاملين في المؤسسات السياحية والفندقية					
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	لجنة للخريجين على تواصل مستمر مع خريجي الكلية من خلال أنشطة مختلفة ومتنوعة (المؤتمرات العلمية للأقسام ، ملتقيات توظيف ، أنشطة علمية ومناسبات اجتماعية) / تقارير اجتماعات دورية مع خريجي الكلية من جانب لجنة الخريجين / إنشاء رابطة للخريجين على مواقع التواصل الاجتماعي / بيان معتمد يوضح حضور مستمر لخريجي الكلية في أنشطتها المستمرة	1. لجنة متابعة الخريجين 2. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	من ديسمبر 2021 إلى 2025 بشكل دوري	3-2-5 تواصل فعال ودوري مع خريجي الكلية		
	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	برامج تدريبية (مهنية) مستحدثة للتعليم المستمر للخريجين وفق مستجدات سوق العمل	1. مركز ريادة الأعمال 2. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 3. لجنة التدريب و التوعية	2025/2021	4-2-5 تنظيم دورات التدريبية للارتقاء بمستوي الخريجين.		

	3-5 تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للكلية.	1-3-5 أنشطة وفاعليات متنوعة لتحسين الصورة الذهنية للكلية أمام الأطراف المستهدفة والمستهفدة وبين نظرائها	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	1. عميد الكلية 2. لجنة التسويق والموقع الإلكتروني 3. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 4. لجنة متابعة الخريجين 5. لجنة الأنشطة الطلابية	تقارير معتمدة توضح رضا الأطراف المستفيدة عن الصورة الذهنية للكلية / زيادة عدد الطلاب المقبولين بالكلية / قلة أعداد الطلاب العدول / زيادة أعداد الخريجين المشاركين في أنشطة الكلية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني
		2-3-5 تحديث موقع الكلية الإلكتروني ومطبوعاتها	من 2021 وبشكل دوري	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني منسق الموقع الإلكتروني	حداثة البيانات والمعلومات المتاحة على موقع الكلية	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني
		4-3-5 تطوير آليات جذب الطلاب الوافدين	نوفمبر 2021 وتحديث سنوياً	1. وحدة الطلاب الوافدين بالجامعة 2. لجنة الوافدين بالكلية	لجنة مشكلة لوضع آليات مطورة لجذب الوافدين / زيادة أعداد الطلاب الوافدين	تم وجاري انجازه وفقاً للجدول الزمني

مدير وحدة ضمان الجودة

ا.م.د. غادة محمد بسيوني

عميد الكلية