



كلية السياحة وادارة الفنادق
جامعة فاروس بالاسكندرية

الخطة السنوية لوحدة ضمان
الجودة 2022/2021

اعتماد مجلس الكلية بتاريخ 2021/10/26

المجال	المهام	الأنشطة التنفيذية	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ
التخطيط الاستراتيجي	متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية 2020-2025	- اعداد تقارير سنوية ونصف سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية 2020-2025	لجنة التخطيط الاستراتيجي ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية	مارس / اغسطس 2022
تدريب القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	تحديد الاحتياجات التدريبية.	- تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال استبيانات . تحليل نتائج استبيانات الاحتياجات التدريبية. كتابة التقارير عن النتائج. اعداد الخطة التدريبية.	لجنة الاستبيانات	سبتمبر 2021
	تخطيط واعداد محتوى البرامج التدريبية للفئات المستهدفة .	- اعداد محتوى البرامج التدريبية المستهدفة اختيار المدربين تحديد مواعيد الدورات	المدربين القائمين بالتدريب	أكتوبر 2021
	تنفيذ البرامج وفقاً للخطة الموضوعه.	- الاعلان عن مواعيد البرامج التدريبية متابعة تنفيذ البرامج في موعدها لجميع الفئات المستخدمة	لجنة التدريب والتوعية.	بصفة دورية وفقاً للخطة
	قياس مردود التدريب	- قياس مردود التدريب لمختلف الفئات من القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	لجنة قياس مردود التدريب	بعد انتهاء كل دورة
	متابعة أداء وحدة ضمان الجودة	- قياس الرضا الوظيفي للموارد البشرية بالكلية (أعضاء هيئة تدريس- الهيئة المعاونة – الفنيين – الجهاز الإداري). متابعة تنفيذ خطط التحسين وتعزيز لوحدة ضمان الجودة. متابعة تنفيذ الخطة السنوية للجودة.	لجنة الاستبيانات مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة	سبتمبر

<p>أغسطس</p>	<ul style="list-style-type: none"> - لجنة القياس والتقييم - منسقى الجودة بالأقسام العلمية - لجنة التدريب والتوعية - الأقسام العلمية - مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة 	<ul style="list-style-type: none"> - متابعة تنفيذ الخطط التصحيحية للمقررات وتوصيات المراجعات الداخلية والخارجية والممتحنين الخارجيين وآراء الطلاب فى استبيانات المقررات وآراء خبراء الصناعة و نتائج الامتحانات. - التأكد من تنفيذ اليه متابعة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم بالأقسام العلمية. - متابعة تحديث نظم تقييم الطلاب وتطويرها والتأكد من توعية وتدريب اعضاء هيئة التدريس على طرق التقييمات المستجده والحديثه.(ورش عمل) - تقديم الدعم لرؤساء الاقسام العلمية واعضاء هيئة التدريس في استكمال متطلبات المراجعة الداخليه لملفات المقررات. - متابعة تطبيق أساليب وأنماط التعليم التفاعلى المبتكرة داخل المحاضرات والتمارين والعملية. - متابعة التقييم والتطوير المستمر للدعم الطلابى وأساليب الإرشاد الأكاديمى المختلفة. 	<p>المتابعة والمراجعة الداخلية</p>	
<p>بصفة دورية</p>	<ul style="list-style-type: none"> - منسقى الجودة بالأقسام العلمية - عضو لجنة القياس و التقييم - لجنة قياس مردود التدريب - لجنة التدريب والتوعية - لجنة المراجعة الداخلية - رؤساء لجان الكترولوات - مجالس الأقسام 	<ul style="list-style-type: none"> - نشر ثقافة القياس والتقييم من خلال عقد الدورات التدريبية وورش العمل. - متابعة إجراء قياس رضا المستفيدين، والأطراف ذات العلاقة بالكلية. - تحديث مؤشرات قياس مردود التدريب. - متابعة قياس مردود الدورات التدريبية وورش العمل على الفئات المستهدفة. - متابعة انشاء بنوك الأسئلة. - تفعيل الاختبارات والتصحيح 	<p>متابعة تنفيذ خطة القياس والتقييم</p>	

	العلمية	<ul style="list-style-type: none"> - الإلكتروني. - متابعة تنفيذ آليات وإجراءات التصحيح الإلكتروني بالكلية. - اعداد تقارير التحليل الإحصائي لنتائج الامتحانات ومقارنات نتائج الامتحانات خلال ثلاث سنوات. - متابعة مصفوفة اعداد الامتحانات Blue Print. - متابعة اعداد وتفعيل Rubrics الامتحانات الشفوية والعروض التقديمية والزيارات الميدانية والأسئلة المقالية وغيرها. - مراجعة مصفوفات استيفاء الامتحانات مقارنة الـ ILOs ومطابقتها مع محتوى المقرر مع اسئلة الامتحان. - متابعة اعداد نماذج الاستفاده من إحصائية نتيجة الامتحانات. 		
بصفة دورية	<ul style="list-style-type: none"> - لجنة التدريب والتوعية - لجنة التسويق والموقع الإلكتروني 	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد لورش عمل لنشر الوعي بالمعايير الأكاديمية. - عقد عدد من ورش العمل والندوات للتعريف بثقافة الجودة لكل الفئات المستهدفة بالكلية. - اعلان دليل الطالب ودليل وحدة ضمان الجودة. - اعداد الملصقات والمطبوعات والمطويات والأدلة الارشادية للجودة. - تحديث الموقع الإلكتروني للكلية (وحدة ضمان الجودة). 	نشر ثقافة الجودة.	
اغسطس 2021	<ul style="list-style-type: none"> - إدارة الصيانة بالجامعة. - لجنة الاجهزة العلمية بالكلية. - ادارة السلامة والصحة المهنية. - ادارة تكنولوجيا المعلومات. 	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد ومتابعة خطة الصيانة الدورية الموارد المادية بالكلية وتعزيز وسائل الأمن والسلامة. 	الصيانة الدورية	خطة تنمية الموارد المادية بالكلية

	- الادارة الهندسية.			
نوفمبر 2022	ادارة الكلية. لجنه الدراسات العليا.	- اصدار مجلة علمية دولية محكمة للكلية	- المجلة العلمية	
ديسمبر 2022	لجنة المؤتمرات لجنة الدراسات العليا	- اعداد وتنظيم مؤتمر دولي ذات انتاج بحثي متميز	- المؤتمر الدولي	
طوال العام	اعضاء الوحدة الانتاجية	- تحديث لائحة الوحدة الانتاجية. اعداد خطة تسويق للوحدة. توريد خدمة الكوفي بريك لكافة كليات الجامعة والادارات. تطوير وتنوع أصناف الوحدة.	- تشغيل الوحدة الانتاجية	
طوال العام	اعضاء وحدة الخدمات السياحية	- تحديث لائحة وحدة الخدمات السياحية. اعداد برامج سياحية وتسويقها لمجتمع الجامعة .	- تشغيل وحدة الخدمات السياحية	
بصفة دورية	المجلس التنفيذى لوحدة ضمان الجودة	- مراجعة تحديث و استيفاء معايير الجودة طبقا لاصدار 2015 (التخطيط الإستراتيجي - القيادة والحوكمة - إدارة الجودة والتطوير - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الجهاز الاداري - الموارد المالية والمادية - المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية - التدريس والتعلم - الطلاب والخريجون - البحث العلمي والأنشطة العلمية - المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة).	- مراجعة استيفاء المعايير	المعايير الأكاديمية للاعتد
خريف ديسمبر، يناير ربيع مايو، يونيو	لجنة المراجعة الداخلية المجلس المختصة	- مراجعة تقارير نتائج استبيانات المقررات وإرسالها للاقسام العلمية لاتخاذ الاجراءات التصحیحية المطلوبة بناء على النتائج.	- مراجعة تقارير استبيانات تقويم المقررات (خريف/ربيع)	تقييم البرامج والمقررات
خريف مارس ربيع يوليو	لجنة المراجعة الداخلية المجلس	- مراجعة تقارير المقررات متضمنة خطط التحسين والتأكد من تطبيق خطة التحسين للعام السابق إن	- مراجعة تقارير المقررات وخطط التحسين	

	المختصة	وجدت واعتمادها فى المجالس المختصة.	(خريف/ربيع)
يونيو	<ul style="list-style-type: none"> - لجنة المراجعة الداخلية - مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة - الأقسام العلمية - مجلس الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة تقارير نتائج استبيانات البرامج الأكاديمية لكافة الأطراف المعنية ورفعها للمجالس المختصة (مجلس إدارة الجودة- مجالس أقسام- مجلس الكلية) لاعتمادها واتخاذ الاجراءات التصحيحية 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة تقارير استبيانات تقويم البرامج الأكاديمية لطلاب السنة النهائية - الخريجين - رجال الصناعة
تراجع توصيفات البرامج كل اربع سنوات وفى حالة المستجدات.	<ul style="list-style-type: none"> - لجنة المراجعة الداخلية - المراجعين الداخليين والخارجيين - مجالس الأقسام العلمية 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة تحديثات الأقسام العلمية لتوصيفات البرامج والمقررات. - مراجعة تقارير البرامج . - مراجعة استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم - الاستعانة بمراجعين داخليين وخارجيين لمراجعة توصيفات وتقارير البرامج والمقررات واستراتيجية التدريس و التعلم والتقويم ومتابعة اتخاذ الاجراءات التصحيحية من جانب الأقسام بناء على ملاحظات المراجعين. 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة تحديث توصيف البرامج والمقررات واستراتيجية التدريس و التعلم والتقويم وتقارير البرامج
فبراير ، يوليو	<ul style="list-style-type: none"> - منسقي الجودة بالاقسام العلمية - لجنة المراجعة الداخلية - المراجعين الداخليين والخارجيين - رؤساء لجان الكنترولات - مجالس الأقسام العلمية 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة مصفوفات توافق مخرجات البرامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية NARS بتوصيفات البرامج. - مراجعة مصفوفات توافق مخرجات التعلم فى البرامج الأكاديمية مع مخرجات التعلم بالمقررات الدراسية. - مراجعة مصفوفات استيفاء الامتحانات مقارنة الـ ILOs ومطابقتها مع محتوى المقرر مع اسئلة الامتحان. - مراجعة نماذج الاستفادة من إحصائية نتيجة الامتحانات 	<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة تحقيق البرامج من الأكاديمية من خلال المقررات الدراسية

		<ul style="list-style-type: none"> - مراجعة مقارنات نتائج الامتحانات خلال ثلاث سنوات - اتخاذ الاجراءات التصحيحية تجاه أوجه عدم استيفاء ILOs. سواء في المقررات أو الامتحانات 		
مارس / اغسطس 2022	لجنة معيار البحث العلمي والانشطة العلمية	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد تقارير سنوية ونصف سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي 2020-2025 	متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي 2020-2025	البحث العلمي والانشطة العلمية
بصفة دورية	الاقسام العلمية لجنة الدراسات العليا.	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث وتفعيل الخطط البحثية للاقسام العلمية وفق مستجدات صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها 	الخطط البحثية للاقسام العلمية	
اغسطس 2022	لجنة الدراسات العليا.	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث كتيب الابحاث 2021-2022 	كتيب ابحاث	
اكتوبر 2021	وحدة الجودة. لجنة الدراسات العليا. لجنة اخلاقيات البحث العلمي.	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث ميثاق أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية خاص بالكلية. 	ميثاق أخلاقيات البحث العلمي ودليل حقوق الملكية الفكرية.	
مارس / اغسطس 2022	لجنة معيار المشاركة المجتمعية لجنة خدمة المجتمع	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد تقارير سنوية ونصف سنوية لمتابعة تنفيذ خطة خدمة المجتمع 2020-2025 - تحديث خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وفقا لاحتياجات المجتمع الخارجي للكلية 	خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	
سبتمبر - مارس	لجنة الاستبيانات لجنة خدمة المجتمع لجنة معيار المشاركة المجتمعية	<ul style="list-style-type: none"> - متابعة عقد اللقاءات المباشرة من خلال ورش العمل والندوات والجلسات الافتراضية. - المشاركة فى اللجان والمجالس الرسمية للكلية وعرض مقترحات. - الزيارات الميدانية لمواقع المؤسسات المجتمعية. - استطلاع الاراء بأساليب مختلفة. 	متابعة تفعيل آلية تحديد رضا الأطراف المجتمعية عن جودة الخدمات	خدمة المجتمع وتنمية البيئة

<p>سبتمبر - أكتوبر</p>	<p>لجنة الاستبيانات لجنة المشاركة المجتمعية</p>	<p>- متابعة تحديد احتياجات الأطراف ذات الصلة من خلال استبيانات ومقابلات. - تحليل نتائج الاستبيان ومراجعة تقارير النتائج - وضع مقترح بالأجراءات التصحيحية - وضع خطط للتحسين والتطوير.</p>	<p>متابعة لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة</p>	
<p>خلال العام</p>	<p>لجنة خدمة المجتمع منسقى التدريب بالاقسام العلمية</p>	<p>- متابعة الاتفاق مع منشآت سياحية وفندقية لتدريب الطلاب واجراء الزيارات الميدانية تطبيقية للمقررات العملية.</p>	<p>متابعة عقد شركات مع المنشآت السياحية والفندقية</p>	
<p>يوليو 2022</p>	<p>رئيس لجنة إدارة الأزمات والكوارث</p>	<p>- تحديث خطة إدارة الأزمات والكوارث. - مناقشة المقترحات وادخال التعديلات المقترحة. - التأكد من ان الخطة تشمل على كافة الخطط والسيناريوهات لمواجهة الأزمات والكوارث.</p>	<p>متابعة تنفيذ خطة الأزمات والكوارث</p>	
<p>سنوياً</p>	<p>لجنة الأزمات والكوارث . ادارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة. إدارة أمناء المباني أدارة الأمن</p>	<p>- تحديد واجبات فريق إدارة الأخلاء. - تحديد واجبات المدربين والمتدربين والموظفين في حالات الطوارئ. - إعداد سيناريو للالزمة والبدء في تنفيذها باستخدام نقاط الإنذار المبكر ومراقبة ردة الفعل للفرق المشاركة لإدارة الأزمة وسلوك وتصرفات شاغلي المبنى وذلك من خلال التنسيق المباشر بين الجهات المختصة والمعنية بالدولة مثل الدفاع المدني.</p>	<p>التدريب على تنفيذ خطة الأخلاء</p>	<p>الأزمات والكوارث</p>