



كلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية

تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية
للكلية (سنوي 2021-2022)

اعتماد مجلس الكلية بتاريخ 2022/8/21

نموذج رقم (7)
تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (سنوي 2021-2022)

الإجازات		مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأنشطة والمهام	الأهداف الاستراتيجية	الغايات العامة
أسباب عدم الإنجاز	مستوى الإنجاز (1)						
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	بيان معتمد بالاحتياجات التدريبية للفئات المختلفة	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب و التوعية التابعة لوحدة ضمان الجودة	بدءاً من سبتمبر 2021 وتحدث سنوياً	1-1-1 تحديد الاحتياجات التدريبية لكل من القيادات الأكاديمية و الإدارية وأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الجهاز الإداري	1-1 تنمية قدرات الموارد البشرية بالكلية من هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنيين والجهاز الإداري وفقاً للاحتياجات الفعلية	الغاية الاولى: رفع القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	1- برامج تدريبية محدثة ومعتمدة تشمل: عدد ونوعية البرامج التنفيذية - الفئة المستهدفة - آليات التنفيذ - معايير التقييم - الأداء وفاعلية التدريب - التغذية الراجعة من المتدربين - قياس الأثر الذي أحدثه التدريب في الأداء	1. مركز ضمان الجودة بالجامعة 2. مركز تطوير التعليم بالجامعة 3. لجنة التدريب والتوعية	من أكتوبر إلى مايو 2021 وبصفة دورية سنوياً	2-1-1 عقد دورات تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية بالكلية من هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنيين والجهاز الإداري وفقاً للاحتياجات الفعلية		
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	- تقارير معتمدة لاستبيانات الدورات التدريبية تحدد مردود التدريب لكل دورة تدريبية - خطابات الى رؤساء الأقسام و مديري الإدارات تحدد مدى استفادة مرؤوسيههم من الدورات التدريبية التي حصلوا عليها	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب و التوعية التابعة لوحدة ضمان الجودة 3. لجنة قياس مردود التدريب	من أكتوبر إلى مايو 2021 وبصفة دورية سنوياً	3-1-1 قياس مردود التدريب لمختلف الفئات من القيادات الأكاديمية و الإدارية وأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الجهاز الإداري		
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	خطط معتمدة سنويا للتحسين والتعزيز	عميد الكلية \رؤساء الاقسام	سبتمبر 2021 وبصفة دورية سنوياً	4-1-1 تحديد الاحتياجات العددية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيههم لأعداد الطلاب		
	تم انجازه	عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنيين	- مجلس الكلية والأقسام العلمية	يونيو 2022	5-1-1 استيفاء النسب المرجعية لتناسب عدد		

		والجهاز الإداري يتناسب مع عدد الطلاب المسجلين بالكلية وفقاً للنسب المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	- إدارة الموارد البشرية بالجامعة		أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم والفنيين والجهاز الإداري لأعداد الطلاب	
	تم وجرى إنجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير صيانة دورية ممتدة فواتير شراء للمعدات والأجهزة الجديدة	1. لجنة الأجهزة العلمية 2. إدارة الصيانة بالجامعة إدارة المشتريات	أغسطس 2022 وبشكل دوري سنوياً	2-2-1 أعداد ومتابعة خطة الصيانة الدورية للموارد المادية بالكلية وتعزيز وسائل الأمن والسلامة.	2-1 تحقيق الاستدامة في الموارد المالية وتنمية الذاتية للكلية.
	تم وجرى إنجازه وفقاً للجدول الزمني	- منتجات متميزة وتنافسية للوحدات الإنتاجية بالكلية - تقارير المبيعات للوحدات الإنتاجية -رضاء المستفيدين عن خدمات الوحدات بنسبة %80	مديرى الوحدات الإنتاجية (وحدة الأنتاج الفندقى - وحدة الخدمات السياحية)	سبتمبر 2021 وبشكل مستمر	3-2-1 إنتاج منتجات متميزة للوحدة الانتاجية والخدمية لخدمة المجتمع	
	تم وجرى إنجازه وفقاً للجدول الزمني	خطة تسويقية مفعلة لوحدات ومنتجات الوحدات الإنتاجية	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني بالتنسيق مع مدير الوحدة	فبراير 2022 وتحدث سنوياً	4-2-1 إعداد خطة تسويقية لخدمات ومنتجات الوحدة الانتاجية بالكلية.	
	تم انجازه	لوائح محدثة ومعتمدة لوحدات الكلية الإنتاجية	مديرى الوحدات الإنتاجية (وحدة الأنتاج الفندقى - وحدة الخدمات السياحية)	مارس 2022	7-2-1 تحديث لوائح تشغيل الوحدات الانتاجية بالكلية	
	تم وجرى إنجازه وفقاً للجدول الزمني	زيادة إيرادات وحدة الأنتاج الفندقى عدد الرحلات السياحية المنفذة وحجز تذاكر الطيران/نماذج من الدورات التدريبية وصور من الإعلانات	1. إدارة التسويق 2.مديرى الوحدات الإنتاجية (وحدة الأنتاج الفندقى - وحدة الخدمات السياحية)	من 2021 إلى 2025 وبشكل دوري	8-2-1 التسويق والترويج بين مجتمع الجامعة لوحدات الكلية الانتاجية	
تم إعداد خطة سنوية للجنة التدريب والتوعية بالكلية واعتمادها	جاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	- خطط معتمدة سنويا للجنة التدريب والتوعية بالكلية	1-الوحدات الانتاجية بالكلية (وحدة الأنتاج الفندقى -	من 2022 إلى 2025 وبشكل دوري سنوي	9-2-1 تقديم برامج ودورات تدريبية مدفوعة لخدمة المجتمع	

وكذلك تقارير بما تم انجازه من دورات تدريبية لكل فصل دراسي. كما بدأت الوحدات الانتاجية بالتعاون مع لجنة التدريب والتوعية بالكلية بتقديم برامج ودورات تدريبية مجانية لخدمة المجتمع تمهيداً لبدأ تقديم برامج مميزة مدفوعة		- تقارير ما تم انجازه من دورات تدريبية لكل فصل دراسي	وحدة الخدمات السياحية) 2- لجنة التدريب و التوعية				
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	زيادة الإقبال على خدمات الكلية بنسبة 70%	لجنة التسويق والموقع الإلكتروني	بدءاً من سبتمبر 2021 وبصفة دورية	10-2-1 استخدام مواقع التواصل الاجتماعي وآليات التسويق الإلكتروني لتسويق خدمات الكلية		
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	لوائح وبرامج ومقررات الكلية محدثة ومتواكبة مع مستجدات الصناعة	لجنة تطوير المناهج	2021 وبشكل دوري سنوياً	2-1-2 عقد اجتماعات دورية للجنة تطوير المناهج لتحديث وتطوير لوائح الكلية وبرامجها الأكاديمية ومقرراتها		
	تم انجازه	لائحة مقترحة تتوافق مع المعايير الأكاديمية ومستجدات السوق السياحي والفندقي	لجنة تطوير المناهج	سبتمبر 2021	4-1-2 اعداد مقترح لللائحة الجديد		
	تم انجازه	التعديلات المطروحة علي اللائحة المقترحة بعد مناقشتها	لجنة تطوير المناهج	أكتوبر 2021	5-1-2 عقد ورش عمل لمناقشة اللائحة المقترحة على المستفيدين والفئات المستهدفة	1-2 تحديث وتطوير برامج الكلية الأكاديمية ومقرراتها.	
	تم انجازه	تقرير معتمد للمراجعين الخارجيين عن اللائحة الجديدة	عميد الكلية	أكتوبر 2021	6-1-2 عرض اللائحة المقترحة على المراجعين الخارجيين		
	تم انجازه	لائحة جديدة معدلة	لجنة تطوير المناهج	نوفمبر 2021	7-1-2 إجراء التعديلات باللائحة وفقاً لتقارير المراجعين الخارجيين		
	تم انجازه	لائحة جديدة معتمده من المجالس الحاكمة	مجلس الكلية	نوفمبر 2021	8-1-2 اعتماد اللائحة الجديد في المجالس		

الغاية الثانية-
دعم الفاعلية التعليمية لتعزيز القدرات التنافسية للطلاب والخريجين

					الحاكمة بالكلية وإرسالها إلى لجنة القطاع	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	طلاب علي وعي بالمعايير الأكاديمية	لجنة التدريب والتوعية	ابريل 2022 وبصفة دورية سنوياً	13-1-2 عقد ندوات توعيه للطلاب بالمعايير الأكاديمية	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	- تقارير محدثة ومعتمدة عن رأى الطلاب فى المقررات الدراسية كل فصل دراسى - تقارير المقررات تتناول الاجراءات التصحيحية المتخذة للتحسين وفقاً لرأى الطلاب	لجنة الاستبيانات	من الأسبوع التاسع الحادى عشر (ديسمبر/مايو) من كل فصل دراسى بدءاً من 2021 و بشكل دورى كل فصل دراسى	14-1-2 استطلاع رأى الطلاب فى المقررات الدراسية كل فصل دراسى	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة للبرامج والمقررات بمجالس الأقسام و مجلس الكلية	1. الأقسام العلمية 2. منسقى الجودة بالاقسام	من 2021 إلى 2025 (تقارير البرامج خلال شهر يوليو من كل عام) (تقارير المقررات خلال شهر فبراير من كل عام بالنسبة لفصل الخريف - خلال شهر يونيو من كل عام بالنسبة لفصل الربيع)	16-1-2 اعداد التقارير الدوريه للبرامج و المقررات (تقرير المقرر- نموذج استيفاء الامتحان- استبيانات المستفيدين وتقارير المراجعين الخارجيين ونماذج تقييم اساليب التعليم والتعلم)	
	تم انجازه	مصفوفة معتمدة للتوافق بين مخرجات التعلم المستهدفة للمعايير الأكاديمية المرجعية والبرامج والمقررات وتحقيقها لرسالة الكلية	- الأقسام العلمية -لجنة المراجعة الداخلية	أكتوبر 2021	18-1-2 التأكد من التوافق بين مخرجات التعلم المستهدفة للمعايير الأكاديمية المرجعية والبرامج والمقررات وتحقيقها لرسالة الكلية	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	الوقوف على اوجه القصور في إستيعاب الطلاب للمقررات أو لأجزاء منها مما ينعكس على تطوير طرق التدريس للمقرر.	1. رئيس الكنترول 2. وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب 3. الأقسام العلمية	من 2021 إلى 2025 يتم ذلك بصفة دورية	2-2 تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم 1-2 تحليل نتائج الإمتحانات	

				كل فصل دراسي في شهر فبراير وشهر يوليو	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	سرد نقاط القوة والضعف لكل بنود الإشتيانات وتوزيعها على الأقسام لإتخاذ ما يلزم نحو التغلب على نقاط الضعف.	لجنة الاستيانات	من 2021 إلى 2025 يتم ذلك بصفة دورية كل عام دراسي في شهر يونيو	2-2-2 استطلاع رأي الأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس - هيئة معاونة - طلاب - خريجين- رجال صناعة) في استراتيجية التدريس و التعلم والتقييم.
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	تحديث وسائل التعليم والتعلم وأساليب التقييم المستخدمة	لجنة الاستيانات	من 2021 إلى 2025 يتم ذلك بصفة دورية كل عام دراسي في شهر يونيو	2-2-3 تحليل نتائج إستطلاع رأي (أعضاء هيئة التدريس - هيئة معاونة - طلاب - خريجين- رجال صناعة) حول استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	بيان ملائمة الأنماط التعليمية المستخدمة لمخرجات التعلم المستهدفة.	1. الأقسام العلمية 2. وحدة ضمان الجودة 3. لجنة تطوير المناهج	من 2021 إلى 2025 يتم ذلك بصفة دورية كل عام دراسي في شهر يونيو	2-2-4 تحليل نتائج تقارير المراجعين الخارجيين حول استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	خمس دورات في اساليب التعليم و التعلم و التقييم الغير تقليدية	1. وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب 2. لجنة تطوير المناهج 3. لجنة التدريب والتوعية	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	2-2-6 عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الانماط الغير تقليدية للتعليم و التعلم مثل التعلم الذاتي و التعلم التفاعلي و التعلم بالاقران
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	اتفاقيات مفعلة مع الجامعات و المؤسسات والأفراد المهنيين على المستوى الدولي	1. إدارة الكلية 2. لجنة العلاقات الدولية 3. رؤساء الاقسام	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	2-2-7 ادخال نظام المحاضرات الافتراضية مع عمل الاتفاقيات مع الجامعات الاجنبية و المؤسسات و شركات الفنادق و السياحة لامكانية اعطاء

					المحاضرات الافتراضية للطلاب	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير متابعة معتمدة	- لجنة المتابعة بالجامعة - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - لجنة المتابعة الداخلية	بدءاً من سبتمبر 2021 وعلى مدار الفصل الدراسي وبشكل مستمر	2-2-8 متابعة تطبيق استراتيجيات التدريس والتعلم فى الجلسات التعليمية (محاضرات - عملى - تمرين).	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	- اختبارات مصممة ومصححة إلكترونياً - بيان بعدد المقررات التي تم تصحيحها إلكترونياً	- الأقسام العلمية مدرسي المقررات	بدءاً من فبراير 2022 ويونيو 2022 وبصفة دورية سنوياً	2-2-9 تطبيق نظم الاختبارات الإلكترونية والتصحيح الإلكتروني فى عمليات التقييم	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة للفحص الفني والشكلي للورقة الإمتحانية	الأقسام العلمية	بدءاً من فبراير 2022 ويونيو 2022 وبصفة دورية سنوياً	2-2-10 وضع مواصفات قياسية للورقة الإمتحانية ومتابعة مدى الإلتزام فى تطبيقها	
	تم انجازه	- استمارة حضور ورشة عمل حول استخدام تطبيقات تصميم امتحان متوازن كتطبيق Blue print نماذج معتمدة لـ blue print خاصة بامتحانات المقررات المختلفة	1. الأقسام العلمية 2. وحدة ضمان الجودة 3. لجنة التدريب والتوعية	مارس 2022	2-2-11 تدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام تطبيقات تصميم امتحان متوازن كتطبيق Blue print وتفعيل استخدامه.	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	لائحة محدثة ومعتمدة ومعلنة للتدريب الميداني طبقاً للائحة الكلية وتتوافق مع مستجدات الصناعة / ارتفاع مستوى الرضا للمؤسسات السياحية والفندقية عن مستوى البرامج التدريبية للكلية	1. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 2. الأقسام العلمية 3. لجنة تطوير المناهج	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	2-3-1 التطوير المستمر للائحة وبرامج التدريب الميدانى لطلاب الكلية	3-2 تطوير التدريب الميدانى لتعزيز المهارات التنافسية للطلاب والخريجين.
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	محاكيات متطورة قادرة على تهيئة الطلاب على تلبية احتياجات سوق العمل وتوظيف خريجى الكلية / زيادة ساعات التدريب الميدانى داخل المحاكيات لطلاب الكلية /	1. عميد الكلية 2. الأقسام العلمية 3. لجنة الأجهزة العلمية	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	2-3-2 تطوير محاكيات الكلية لتصبح مركز خاص لتدريب طلاب الكلية وتوظيف خريجها	

		توظيف عدد من خريجي الكلية داخل المحاكيات				
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	برامج تدريبية محدثة ومعتمدة وخطط تدريبية للأقسام العلمية تعمل على تنمية مهارات الطلاب / تقارير معتمدة توضح زيادة نسبة زيادة رضا الطلاب وجهات التدريب عن البرامج التدريبية للكلية	1. لجنة التدريب والتوعية 2. لجنة متابعة الخريجين.	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	3-3-2 تنظيم دورات تدريبية للارتقاء بمستوي الطلاب والخريجين	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	تقارير المشرف على التدريب من جانب الأقسام العلمية ، كتيبات التدريب الميداني الخاصة بتقييم الطالب ، مناقشة علنية لتقييم مهارات الطلاب المكتسبة اثناء فترة التدريب / تقارير معتمدة للأقسام العلمية عن التغذية الراجعة للطلاب وجهات التدريب عن البرامج التدريبية وفعاليتها	1. عميد الكلية 2. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب الأقسام العلمية	من سبتمبر 2021 إلى سبتمبر 2025 بصفة دورية سنوياً	4-3-2 قياس فاعلية التدريب الميداني	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	نتائج استبيان تعكس رأي الطلاب والجهات المستفيدة حول برنامج التدريب الميداني والعناصر التي تحتاج إلى تحسين وتطوير	1. لجنة الاستبيانات 2. لجنة التدريب الميداني	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	5-3-2 استطلاع رأي الطلاب المستفيدة حول برنامج التدريب الميداني	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	بروتوكولات التدريب العملي معتمدة وموثقه	1. إدارة الكلية رؤساء الاقسام	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	6-3-2 تحديث اتفاقيات التدريب العملي مع الفنادق و شركات السياحة بما يتفق مع الزيادة في أعداد الطالب المحلي والتوجه العالمي للصناعة	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	آلية جديدة معتمدة لتحفيز الطلاب المتفوقين والمبدعين بالكلية / زيادة اعداد الطلاب المتفوقين للكلية الراغبين في	1. عميد الكلية 2. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	1-4-2 وضع آلية لتحفيز الطلاب المتفوقين والمبدعين بالكلية	4-2 توفير بيئة داعمة للابتكار والابداع.

		الحصول على درجات علمية / مقترحات مبتكرة من الطلاب المبدعين لتطوير الكلية / حفل لتكريم الطلاب المبتكرين مادياً أو معنوياً/ وجود قائمة معتمدة ومعلنة بالعوامل المعوقة للابداع والابتكار في البيئة التعليمية ومقترحات ازلتها	3. الأقسام العلمية				
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	خطط معتمدة للأنشطة الطلابية تتضمن أنشطة تحفز على الابداع والابتكار / تقارير معتمدة عن رضا الطلاب عن تنوع الأنشطة على الابداع	رائد الأنشطة الطلابية	من سبتمبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	2-4-2 وضع خطط للأنشطة الطلابية تتضمن أنشطة تحفز على الابداع والابتكار		
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	تقارير متابعة تطبيق أساليب التعليم التفاعلي وفقاً توصيف المقررات الدراسية والبرامج المعتمدة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بالتعاون مع وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2021 وتحديث سنوياً	2-4-3 وضع آلية لمتابعة تطبيق أساليب وأنماط التعليم التفاعلي المبتكرة داخل المحاضرات والتمارين والعملية		
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	إرتفاع مستوى رضا الطلاب عن خدمات الإرشاد الأكاديمي بنسبة 95%	1. لجنة الاستبيانات 2. المرشد الأكاديمي العام 3. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب 4. وحدة ضمان الجودة	بدءاً من فبراير 2022 وبصفة دورية سنوية	2-4-4 التقييم والتطوير المستمر للدعم الطلابي وأساليب الإرشاد الأكاديمي المختلفة		
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	قائمة بأهم المؤسسات التعليمية المحتملة	لجنة العلاقات الدولية بالكلية	سبتمبر 2021 وتحديث بشكل دوري	3-1-1 مسح لأهم المؤسسات التعليمية المحتملة كشريك أكاديمي للكلية	1-3 دعم شراكات الكلية مع المؤسسات التعليمية العالمية وتعزيزها.	الغاية التوسعية الثالثة- دعم تدويل برامج الكلية وتعزيزها
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	عدد من مذكرات التفاهم المفعلة	1. إدارة الكلية 2. مكتب العلاقات الدولية بالجامعة	من أكتوبر 2021 إلى 2025 بصفة دورية سنوياً	3-1-2 توقيع مذكرات تفاهم في مجالات التعليم وتبادل المعرفة والبحث العلمي بين الكلية و مؤسسات		

			3. لجنة العلاقات الدولية بالكلية		التعليم الاجنبية في السياحة وإدارة الفنادق	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	بيان بالمحاضرات الافتراضية التي تم تقديمها من كل الأطراف المشاركة	لجنة العلاقات الدولية بالكلية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري كل فصل دراسي	3-1-3 المشاركة في عقد المحاضرات الافتراضية التبادلية مع الجامعات و المعاهد العلمية المتميزة المناظرة على مستوى العالم	
	جاري انجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة في المجالات التخصصية المبتكرة	إدارة الكلية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	2025/2021	3-2-1 فتح قنوات اتصال بجهات التمويل الدولي للمشروعات الممولة مثل Erasmus / (Tampus ... etc)	2-3 دعم المشروعات الدولية الممولة.
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة في المجالات التخصصية المبتكرة	1. مركز تطوير التعليم بالجامعة. 2. لجنة التدريب و التوعية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	يوليو 2022 وبشكل دوري سنوياً	3-2-2 وضع برامج تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في إعداد متطلبات ملفات المشروعات الممولة واستيفائها	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة في المجالات التخصصية المبتكرة من إحدى جهات التمويل الدولية كالإتحاد الأوروبي والوكالة الفرانكفونية	وحدة التدريب بالكلية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري	3-2-3 المشاركة في الندوات وورش العمل التي تعقدها مؤسسات وجهات تمويل المشروعات الدولية	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	حصول الكلية على إحدى المشروعات الممولة لتبادل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	لجنة التدريب والتوعية بالتعاون مع لجنة العلاقات الدولية	بدءاً من سبتمبر 2021 وبشكل دوري	3-4-1 حضور الندوات واللقاءات التعريفية التي تعقدها مؤسسات وجهات التمويل الدولية لمشروعات التبادل الطلابي والأكاديمي	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	عدد من البعثات الخارجية مع الجامعات الاجنبية	1. إدارة الكلية	من اكتوبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	3-4-2 عقد اتفاقيات تعاون بين جامعة فاروس والجامعات الاجنبية	4-3 التوسع في البعثات الخارجية والتبادل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب.

	التشجيع الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	2. مكتب العلاقات الدولية بالجامعة 3. لجنة العلاقات الدولية بالكلية	الشريكة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب	الجدول الزمني			
	3-1-4 استحداث آلية لمتابعة تنفيذ الخطط البحثية للاقسام العلمية	لجته العليا والبرحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	نسبة ما تم انجازه من الخطة البحثية للكلية	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	بدءاً من سبتمبر 2021 وتحدث سنوياً		
	4-1-4 تشجيع الأبحاث المشتركة بين التخصصات والاقسام المختلفة و المؤسسات البحثية ذات الصلة للإستفادة من تبادل الخبرات.	لجته العليا والبرحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	- وضع وتفعيل آلية لتشجيع الابحاث العلميه المشتركه بين الاقسام المختلفه والجامعات المحليه والاجنبيه - وجود عدد من الابحاث المشتركه مع جامعات محليه واجنبيه وبين الاقسام العلميه	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	بدءاً من أبريل 2022 وبشكل دوري سنوياً		
	5-1-4 تحديث قواعد بيانات البحوث العلمية	لجته العليا والبرحث العلمي بالتعاون مع رؤساء الاقسام العلمية	قواعد بيانات محدثة للبحوث العلمية	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	بدءاً من سبتمبر 2021 وبصفة دورية سنوياً		
	1-2-4 قياس مرجعي ميدانى ووثائقى لمدى تنوع التخصصات فيما يتعلق بالبرامج الجديدة (- Workshops - Benchmarks (Interviews	لجنة تطوير المناهج	مقترحات لبرامج جديدة معدة للعرض والمناقشة	تم انجازه	يناير 2022		
	2-2-4 استحداث برامج الدراسات العليا (درجة الماجستير- الدبلومات المهنية)	الأقسام العلمية بالتعاون مع إدارة الكلية وإدارة الدراسات العليا بجامعة فاروس	برامج و لوائح للدراسات العليا معتمدة ومفعلة	جاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	2022 إلى 2024		
	3-4 توفير البيئة الداعمة للتميز العلمي والبحثي	لجته العليا والبرحث العلمي بالتعاون مع	-آلية محدثة لدعم الباحثين المتميزين -نسبة الزيادة في عدد الأبحاث العلمية	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	بدءاً من يناير 2022 وبشكل دوري سنوياً		

الغاية الرابعة- تطوير منظومة البحث العلمي وطرح برامج الدراسات العليا بالكلية:

				وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.		
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	ميثاق محدث لأخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية خاص بالكلية.	لجنة العليا العلمية بالاقسام والدراسات والبحوث مع رؤساء الاقسام العلمية	سبتمبر 2021 ويحدث بشكل دوري سنوياً	4-3-4 تحديث ميثاق أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية خاص بالكلية.	
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	أبحاث أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب تتوافق مع القواعد والارشادات الدولية والضوابط المحلية	لجنة العليا العلمية بالاقسام والدراسات والبحوث مع رؤساء الاقسام العلمية	بدءاً من سبتمبر 2021 و مستمر بشكل	5-3-4 تفعيل دور لجنة أخلاقيات البحث العلمي للتأكد من توافق الأبحاث للقواعد والارشادات الدولية والضوابط المحلية	
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	خطة للبحث العلمي وفق مستجدات صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.	لجنة العليا العلمية بالاقسام والدراسات والبحوث مع رؤساء الاقسام العلمية	سبتمبر 2021 ويحدث بشكل دوري سنوياً	6-3-4 وضع وتفعيل خطة للبحث العلمي وفق مستجدات صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.	
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	-عدد الأبحاث العلمية المنشورة في مجلات محلية و دولية مرموقة - توافق نسب الاقتباس في ابحاث وتكليفات الطلاب مع المعايير المقبولة	-لجنة العليا العلمية بالاقسام والدراسات والبحوث مع رؤساء الاقسام العلمية لجنة التدريب و التوعية	بدءاً من مارس 2022 وبصفة مستمرة	7-3-4 تنمية القدرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	محاضر مجالس حاكمة بالكلية تفيد مشاركة مؤسسات الصناعات	1. الاقسام العلمية 2. وحدة ضمان الجودة 3. مجلس الكلية	2025/2021	1-1-5 تفعيل دور مؤسسات الصناعات في صنع القرار	الغاية الخامسة- التوسع مجالات المجتمع وتنمية البيئة وتحقيق أهداف التنمية المستدامة:
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	وجود تقرير معتمد برأى الجهات المستفيدة في خريج كلية السياحة وإدارة الفنادق.	لجنة الإستبيانات	يناير 2022 وتحدث سنوياً	4-1-5 استطلاع رأى الجهات المستفيدة في خريج كلية السياحة وإدارة الفنادق.	
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	خطة معتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. وحدة ضمان الجودة	يناير 2022 وتحدث سنوياً	5-1-5 تحديث خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وفقاً لاحتياجات المجتمع الخارجي للكلية	

	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	اعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة وإداريين وطلاب، على وعي بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة/ تقارير موثقة لورش العمل نسبة الأنشطة المنفذة بخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 95%	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة التدريب والتوعية	فبراير 2022 وبشكل سنوي دوري	5-1-6 عقد ورش عمل للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين والطلاب
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة للأنشطة المنفذة	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة الأنشطة الطلابية	من سبتمبر 2021 وبشكل مستمر	5-1-7 تنفيذ أنشطة خيرية ومجتمعية متنوعة تلبي احتياجات المجتمع الداخلي والخارجي
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	خطة الخدمة المجتمعية للكلية معلنة لجميع الأطراف المعنية	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة التسويق والموقع الإلكتروني	يناير 2022 وتحدث سنوياً	5-1-8 اعلان خطه الخدمه المجتمعيه والأنشطة المنفذة علي موقع الكلية ومواقع التواصل الاجتماعي
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	المشروعات الميدانية المنفذة لحل مشكلات المجتمع/ الجهات المستفيدة من المشروعات الميدانية المنفذة (وزارة السياحة - محافظة الإسكندرية - هيئة تنشيط السياحة - الهيئة الإقليمية لتنشيط السياحة بالإسكندرية - وزارة الآثار - وغيرها)	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. الأقسام العلمية	بدءاً من 2021 وكل فصل دراسي	5-1-11 تنفيذ مشروعات ميدانية بحثية طلابية للتعامل مع مشكلات المجتمع وإيجاد سبل لحلها
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	اليه لمكافئه الطلاب المشتركين في الخدمات التطوعيه المجتمعيه	1. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2. لجنة شئون التعليم والطلاب 3. الأقسام العلمية	بدءاً من 2021 وتحدث سنوياً	5-1-12 وضع وتفعيل آلية لمكافأة وتحفيز الطلاب المشتركين في الخدمات التطوعيه المجتمعيه
	تم وجرى إنجازها وفقاً للجدول الزمني	تقارير عن مشاركة الكلية فى أنشطة وفعاليات بيئية مختلفة بمحافظة الإسكندرية وغيرها	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالتعاون مع	بدءاً من 2021 وكل فصل دراسي	5-1-13 المشاركة في الأنشطة والفعاليات البيئية التي تلبي

			لجنة الأنشطة الطلابية		احتياجات المجتمع الداخلي والخارجي	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	وحدة للخريجين على تواصل مستمر مع خريجي الكلية من خلال أنشطة مختلفة ومتنوعة (المؤتمرات العلمية للأقسام ، ملتقيات توظيف ، أنشطة علمية ومناسبات اجتماعية) / تقارير اجتماعات دورية مع خريجي الكلية من جانب لجنة الخريجين / إنشاء رابطة للخريجين على مواقع التواصل الاجتماعي / بيان معتمد يوضح حضور مستمر لخريجي الكلية في أنشطتها المستمرة	1. لجنة متابعة الخريجين 2. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	من ديسمبر 2021 إلى 2025 بشكل دوري	3-2-5 تواصل فعال ودوري مع خريجي الكلية	2-5 التواصل مع خريجي الكلية وإتاحة فرص التعليم المستمر من أجل تطوير قدراتهم المهنية والبحثية.
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	برامج تدريبية (مهنية) مستحدثة للتعليم المستمر للخريجين وفق مستجدات سوق العمل	1. مركز ريادة الأعمال بالجامعة 2. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 3. لجنة التدريب والتوعية	2025/2021	4-2-5 تنظيم دورات التدريبية للارتقاء بمستوي الخريجين.	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	عدد الشركات والمؤسسات السياحية والفندقية المشاركة فى الملتقى/ عدد الخريجين التى تم توظيفهم من خلال الملتقى/ تقارير عن نتائج الملتقى	لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالتعاون مع الأقسام العلمية	أبريل 2022 وبصفة دورية سنوياً	5-2-5 عقد ملتقيات توظيف بالكلية بصفة دورية	
	تم وجاري إنجازهُ وفقاً للجدول الزمني	تقارير معتمدة توضح رضا الأطراف المستفيدة عن الصورة الذهنية للكلية / زيادة عدد الطلاب المقبولين بالكلية / قلة أعداد الطلاب العدول / زيادة أعداد الخريجين	1. عميد الكلية 2. لجنة التسويق والموقع الإلكتروني والموقع الإلكتروني	من سبتمبر 2021 إلى 2025 وبصفة دورية سنوياً	1-3-5 أنشطة وفاعليات متنوعة لتحسين الصورة الذهنية للكلية أمام الأطراف المستهدفة والمستفيدة وبين نظرائها	3-5 تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للكلية.

		المشاركين في أنشطة الكلية	3. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 4. لجنة متابعة الخريجين 5. لجنة الأنشطة الطلابية			
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	حداثة البيانات والمعلومات المتاحة على موقع الكلية	لجنة التسويق والموقع الالكتروني	من 2021 وبشكل دوري	2-3-5 تحديث موقع الكلية الالكتروني ومطبوعاتها	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	وجود تقرير معتمد ومعلن بالمزايا التنافسية للكلية	لجنة التسويق والموقع الالكتروني	مارس 2022 ويحدث بشكل دوري كل ثلاث سنوات	3-3-5 إعادة تحديد السمات المميزة والتنافسية للكلية في ضوء ما تم من تطوير وتحسين	
	تم وجاري إنجازه وفقاً للجدول الزمني	لجنة مشكلة لوضع آليات مطورة لجذب الوافدين / زيادة أعداد الطلاب الوافدين	1. وحدة الطلاب الوافدين بالجامعة 2. لجنة الوافدين بالكلية	نوفمبر 2021 وتحدث سنوياً	4-3-5 تطوير آليات جذب الطلاب الوافدين	

عميد الكلية/ المعهد:

مدير وحدة إدارة الجودة"