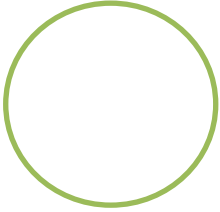


التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

تقرير سنوى مقدم من كلية /السياحة وإدارة الفنادق.

عن العام الجامعى / 2022-2021

1- بيانات عامة :

☐ دبلوم ☐ ماجستير ☐ ليسانس ☐ دكتوراه ☒ بكالوريوس	الدرجات التى تمنحها الكلية
	تاريخ اعتماد التقرير اعتماد مجلس الكلية بتاريخ 2022/8/21 خاتم الكلية

2- رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها :

للكلية رؤية ورسالة محدثة خاصة بها معتمدة من مجلس الكلية رقم (4) بتاريخ 2021/2/17 وهى كالتالى: رؤية الكلية "تسعى كلية السياحة وإدارة الفنادق - جامعة فاروس بالإسكندرية - إلى التميز باعتبارها مؤسسة علمية وبحثية وخدمية، تواكب التطور التكنولوجي وتحقق أهداف التنمية المستدامة في مجالي السياحة والضيافة على المستوى المحلي والدولي".
رسالة الكلية "تلتزم كلية السياحة وإدارة الفنادق - جامعة فاروس بالإسكندرية - بتقديم خدمات تعليمية وبحثية متميزة من خلال برامج أكاديمية معتمدة تحقق أهداف التنمية المستدامة في مجالي السياحة وإدارة الفنادق، وتوفر بيئة تعليمية داعمة تضمن فرص عادلة لجميع منتسبيها، وتوظف التطور التكنولوجي، وتعزز الشراكات المجتمعية والأكاديمية على المستوى المحلي والدولي".
الأهداف الاستراتيجية للكلية تم اعتماد الأهداف الاستراتيجية في مجلس الكلية رقم (4) بتاريخ 2021/2/17 وهى كالتالى: ■ الغاية الاولى- رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي. الأهداف الاستراتيجية للغاية الاولى: 1-1 تنمية قدرات الموارد البشرية بالكلية من هيئة التدريس والهيئة المعاونة والفنيين والجهاز الإدارى. 2-1 تحقيق الاستدامة في الموارد المالية وتنمية الموارد الذاتية للكلية. ■ الغاية الثانية- دعم كفاءة الفاعلية التعليمية لتعزيز القدرات التنافسية للطلاب والخريجين. الأهداف الاستراتيجية للغاية الثانية: 1-2 تحديث وتطوير برامج الكلية الأكاديمية ومقرراتها. 2-2 تطوير استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم. 3-2 تطوير التدريب الميدانى لتعزيز المهارات التنافسية للطلاب والخريجين. 4-2 توفير بيئة داعمة للابتكار والابداع.

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

■ الغاية الثالثة- التوسع في دعم برامج تدويل الكلية وتعزيزها.

الأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة:

- 1-3 دعم شراكات الكلية مع المؤسسات التعليمية العالمية وتعزيزها.
- 2-3 دعم المشروعات الدولية الممولة.
- 3-3 طرح برامج أكاديمية مشتركة مع جامعات عالمية متميزة.
- 4-3 التوسع في البعثات الخارجية والتبادل الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب.

■ الغاية الرابعة- تطوير منظومة البحث العلمي وطرح برامج الدراسات العليا بالكلية.

الأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة:

- 1-4 تطوير الخطط البحثية ووضع آليات للتنفيذ والمتابعة على مستوى الكلية.
- 2-4 طرح برامج للدراسات العليا لمواكبة التطورات العلمية وتخدم رسالة الكلية واهدافها.
- 3-4 توفير البيئة الداعمة للتميز العلمي والبحثي وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.

■ الغاية الخامسة- التوسع في مجالات خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.

الأهداف الاستراتيجية للغاية الخامسة:

- 1-5 تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع والبيئة والتنمية المستدامة.
- 2-5 التواصل مع خريجي الكلية وإتاحة فرص التعليم المستمر من أجل تطوير قدراتهم المهنية والبحثية.
- 3-5 تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للكلية.

3- إنجازات وأنشطة متميزة شاركت فيها الكلية خلال العام الماضى

حققت كلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس انجاز ملموس فى مجال تدويل أنشطتها وتوسيع وتوثيق التعاون مع نظرائها على المستوى الدولى هذا العام 2022-2021 حيث تم تجديد الاتفاقية الموقعة بين جامعة فاروس و جامعة JAMK بفنلندا بشأن منح تبادل اعضاء هيئة التدريس و التبادل الطلابى المقدمة من قبل الاتحاد الأوروبى+ Erasmus وتم انجاز ما يلى:

1.3 تدويل الانشطة وتوسيع وتوثيق التعاون على المستوى الدولى

أولاً: بالنسبة للتبادل الطلابى مع جامعة JAMK للعلوم التطبيقية بفنلندا:

تم فى اطار الاتفاقية سالفة الذكر تفعيل تبادل الطالبتين المذكورتين فى الجدول رقم (1) من طلاب كلية السياحة وإدارة الفنادق بجامعة فاروس مع School of Business /Tourism Dep/JAMK University بفنلندا لدراسة فصل دراسى (خريف 2022-2021) خلال الفترة من بداية شهر أغسطس 2021 حتى نهاية شهر ديسمبر 2021 وذلك لمدة خمسة أشهر.

جدول رقم (1) التبادل الطلابى بالفصل الدراسى خريف 2022-2021

Name	GPA	Student Level	From
Nada Maged Ashour	3.62	Junior	1-8-2021
Marina Medhat Rouchdy	3.71	Junior	to 31/12/2021

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

ثانياً: بالنسبة لتبادل أعضاء هيئة التدريس:

حصل ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية على منح تبادل أعضاء هيئة تدريس ممولة من Erasmus+ إلى جامعة JAMK بفنلندا وجامعة كرونييا ومالاجا بأسبانيا كما هو مبين فى الجدول (رقم 2) التالى:

جدول رقم (2) أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على منح التبادل (تدريس/تدريب) 2021-2022

الإسم	الدرجة	الجامعة	الفترة
أ.م.د/ لمياء إبراهيم	استاذ مساعد بقسم السياحة	ياماك بفنلندا	من 2021-11-22 إلى 27-11-2021
أ.م.د /إسلام فتحي	استاذ مساعد بقسم ادارة الفنادق		
د.تامر الصاوى	مدرس بقسم السياحة	جامعة كرونييا بأسبانيا	من 2022-5-15 إلى 2022-5-21
		جامعة مالاجا بأسبانيا	من 2022-5-22 إلى 2022-5-25



التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022
ثالثا: المحاضرات العملية التي تمت بالكلية لمحاضرين وخبراء Chefs أجانب تم دعوتهم :

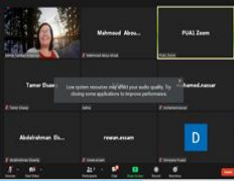
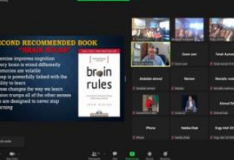
جدول (3) محاضرة عملية تمت بالكلية بفصل خريف 2021-2022

الجهة الشريكة	المحاضر الزائر	عنوان المحاضرة	التاريخ	صور
Empassy of Peru	Chef Micaela Alejandrina	Practical session in Peruvian Cuisine	19/10/2021	

رابعا: المحاضرات الافتراضية بفصل خريف 2021-2022

نفذت الكلية بقسميها السياحة وإدارة الفنادق عدد 7 محاضرات افتراضية خلال خريف 2021-2022 والتي يبينها الجدول التالي شملت ما يلي:

جدول (4) المحاضرات افتراضية خلال خريف 2021-2022

الجامعة / الهيئة / المنظمة الشريكة	المحاضر الزائر	عنوان المحاضرة	التاريخ	صور
Technological University Dublin	Dr. Roisin Burke	Molecular Gastronomy	13/11/2021	
International Air Transport Association (IATA)	Capt. Giancarlo Buono	Safety, Security and flight operations	15-11-2021	
JAMK University	Minna Tunkkari-Eskelinen Ph.D	Management of responsible and regenerative tourism in destinations	9/12/2021	
Florida Atlantic University	Prof. Colin Roche	Culinary Art "Mindset"	11/12/2021	

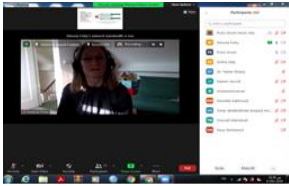
التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

	11/12/2021	Practical session in Belgium Cuisine	Chef Noel Remacle	Toi – Ohomai Institute of Technology
	14/12/2021	New Trends in Global Ecotourism	Prof. Jon Bruno	Executive Director of the International Eco-Tourism Society (TIES) - USA
	18/12/2021	Practical Session in Mexican Cuisine	Chef Jorge Rosales	professional culinary Chef at Mexican Cuisine

خامسا: المحاضرات الافتراضية بفصل ربيع 2021-2022

تم تنفيذ عدد 6 محاضرات افتراضية بفصل ربيع 2021-2022 والتي شملت ما يلي:

جدول (5) المحاضرات افتراضية خلال ربيع 2021-2022

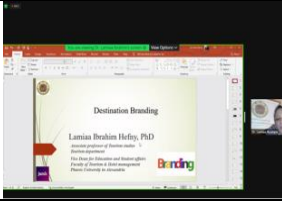
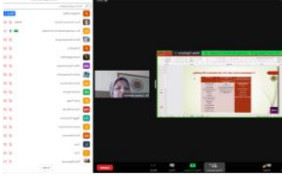
الصور	التاريخ	عنوان المحاضرة	المحاضر الزائر	الجامعة الأجنبية الشريكة
	01/03/2022	Practical session in cayman Cuisine	Chef Kevin Abangan	professional culinary Chef at Cayman Cuisine
	22/03/2022	Sustainable Cuisine	Dr. Sheona Foley	lecturer of culinary arts and Ph.D holder at TU Dublin, Ireland
	28/3/2022	Turbulent Times in Aviation Industry	Giancarlo Buono	Regional Director safety and Flight Operation, Europe -IATA Guest Speaker

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

	29/03/2022	Food Cost Control	Prof. Colin Roche, Ph.D	Professor at Culinary art at Johnson & Wales University Florida USA
	04/04/2022	Practical session in Mexican Cuisine	Chef Jorge Rosales	Professional culinary chef at Mexican cuisine
	8/6/2022	Webinar about International research and Publication	Assoc.Prof. Razaq Raj	Leeds Beckett University, UK

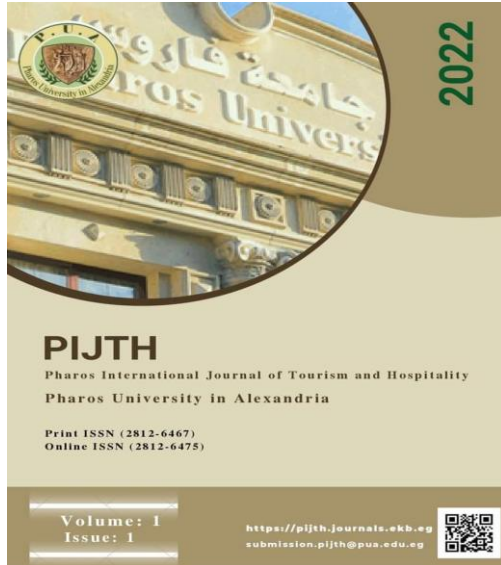
سادساً: المحاضرات الافتراضية التي قدمها أعضاء هيئة التدريس بالكلية إلى جامعة ياماك بفنلندا 2021-2022

جدول (6) المحاضرات افتراضية قدمها عضو هيئة التدريس بالكلية

الصور	التاريخ	عنوان المحاضرة	المحاضر الزائر	الجامعة الأجنبية الشريكة
	2022-3-16	Destination Branding	Prof.Lamia a Ibrahim	Pharos University in Alexandria
	2022-3-23	Destination Branding Management	Prof.Lamia a Ibrahim	Pharos University in Alexandria

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

2.3 المجلة العلمية المحكمة تحت عنوان "مجلة فاروس الدولية للسياحة والضيافة":



أطلقت الكلية مجلتها العلمية تحت عنوان "مجلة فاروس الدولية للسياحة والضيافة" Pharos International journal for Tourism and Hospitality وقد حصلت على الترخيم الدولي الموحد للمجلة وهو: (Print ISSN:2812-6467 / Online ISSN : 2812-6475) تمهيداً بالبداية في تفعيل المجلة والتي سيكون لها عديدين سنوياً Bi-annual

4- تقرير الأداء

1.4 التخطيط الاستراتيجي

في هذا الجزء توضح الكلية :

- أراء الأطراف المعنية في رؤية ورسالة الكلية.

تحلل الكلية مدى وضوح رسالتها وأنها تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع توقعات المجتمع حيث يوجد للكلية رسالة ورؤية واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية، حيث تم تحليل نص رسالة ورؤية الكلية عن طريق استبيان رجال الصناعة من منشآت سياحية وفندقية عديدة إلى جانب الهيئات والمنظمات السياحية الرسمية ، كما تم استبيان طلاب وخريجي الكلية من الأقسام العلمية المختلفة ، وأعضاء الجهاز الإداري ، بالإضافة إلى عرض الرؤية والرسالة أثناء مقابلات شخصية مع مجموعة من القيادات والكوادر الإدارية بالجامعة. وقد وافق غالبيتهم بنسبة إجمالية تزيد عن (90%) أن رسالة ورؤية الكلية واضحة، كما أنها تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية. ويوجد للكلية آلية لمراجعة الرؤية والرسالة معتمدة ومعلنة في مجلس الكلية رقم (6) بتاريخ 2022/02/22 على أن يتم في ضوء هذه الآلية مراجعة رسالة الكلية ورؤيتها طبقاً للمتغيرات المحلية والدولية بصفة دورية (كل 3 سنوات) وحين الحاجة إلى ذلك.

- إذا قامت الكلية بمراجعة أو تعديل لرسالتها أو أهدافها يتم ذكره في هذا الجزء وذكر أسباب هذا التعديل وخطواته.

للكلية رؤية ورسالة وأهداف استراتيجية محدثة 2020-2021 معتمدة لم يتم تحديثها هذا العام .

- الخطوات المنهجية التي اتخذتها الكلية لإعداد الخطة الاستراتيجية والتأكد من إكمال عناصرها الرئيسية.

اتخذت الكلية خطوات منهجية لإعداد الخطة الاستراتيجية 2020-2025 المعتمدة بتاريخ 2021/4/20 ويتم متابعة تنفيذها بصفة دورية وفقاً لتقارير انجاز نصف سنوية وسنوية تعتمد بمجلس إدارة الوحدة ومجلس الكلية.

- تستخدم المؤسسة وسائل مناسبة ومتعددة عند إجراء التحليل البيئي.

تستخدم الكلية وسائل مناسبة ومتعددة عند إجراء التحليل البيئي (مثل الاستبيانات والمقابلات والمناقشات والملاحظات وغيرها) وتراعي ملائمة الوسيلة مع موضوع التحليل والفئة المستهدفة (مثل المقابلات تناسب القيادات، والاستبيانات تناسب الطلاب والإداريين وأعضاء هيئة التدريس وغيرها).

- ما قامت بتنفيذه من خططها التنفيذية لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية مقارنة بمؤشرات المتابعة والأداء المحددة بالخطة.

تعد الكلية تقارير دورية لمتابعة الخطط التنفيذية حيث تعد الكلية تقارير (سنوية ونصف سنوية) لمتابعة وتقويم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني للتأكد من جودة تنفيذ أنشطة الخطة وتحقيق مخرجاتها وتقديم الإجراءات التصحيحية

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- المناسبة حيث تم إعداد تقرير الإنجاز والمتابعة والتقويم النصف سنوي للعام الثاني من الخطة (2022/2021) والذي جاء فيه أن جميع الأنشطة التنفيذية المخطط إنجازها في النصف الأول من العام الثاني من الخطة التنفيذية إما قد تم تنفيذها أو جاري العمل على تنفيذها وجارى اعداد تقرير المتابعة السنوي للعام الثاني من الخطة 2022-2021
- تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (نصف سنوي 2020-2021).
 - تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (سنوي 2020-2021).
 - تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (نصف سنوي 2021-2022).
 - تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية (سنوي 2021-2022).

2.4. القيادة والحوكمة :

فى هذا الجزء توضح الكلية :

- **التغيرات التى حدثت فى القيادات الأكاديمية داخل الكلية ان وجدت وطريقة اختيارهم:**
 - يتم إختيار القيادات الأكاديمية بالكلية طبقا لقانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 وتعديلاته ويقوم رئيس الجامعة باختيار العميد مع اعتماد مجلس الأمناء ، أما الوكلاء ورؤساء مجالس الاقسام فيختارهم رئيس الجامعة بعد ترشيح عميد الكلية أيضاً لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد ، لذا فقد التزمت الكلية بوثيقة معايير اختيار القيادات الأكاديمية للجامعة وقانون تنظيم الجامعات. حيث وافق مجلس الكلية الطارئ بتاريخ 2021/8/29 على تشكيل لجنة لاختيار القيادات الأكاديمية على مستوى الكلية والتي اتبعت المعايير الخاصة باختيار القيادات الأكاديمية فى المناصب التالية :-
 - تعيين نائب المدير التنفيذى لوحدة ضمان الجودة بقرار مجلس الكلية بتاريخ 2021/8/29.
 - ترشيح قائم بعمل وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بقرار مجلس الكلية بتاريخ 2021/8/29.
 - ترشيح المرشد الأكاديمي العام بقرار مجلس الكلية بتاريخ 2021/8/29.
- **وسيلة قياس الإحتياجات التدريبية، البرامج التدريبية التى تم تنفيذها للقيادات الأكاديمية وعدد والمشاركين فيها:**
 - قامت الكلية بوضع خطة لتدريب القيادات بناءا على الإحتياجات التدريبية التى تم تحديدها من خلال استبيان تحديد الإحتياجات للدروات التدريبية لعدد 6 من القيادات الأكاديمية للكلية وتم تحليل نتائج الاستبيان وعمل تقرير لها وإعداد خطة التدريب واعتمادها بمجلس الكلية بجلسته الثانيه بتاريخ 2021/10/26 والتي تشمل: عميد الكلية، وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، قائم بعمل رئيس قسم إدارة الفنادق، قائم بعمل رئيس قسم إدارة الفنادق والمرشد الأكاديمي العام
 - حيث أعدت لجنة التدريب والتوعية التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية خطة تدريب خاصة بالقيادات الأكاديمية ضمن برامج التدريب لمركز ضمان الجودة بالجامعة. كما تقوم المؤسسة بتقييم أداء القيادات وفق معايير ومؤشرات تقييم موضوعية كالتالى
 - **تقوم الكلية بتقييم أداء القيادات وفق معايير ومؤشرات تقييم موضوعية** و بمشاركة الأطراف المعنية فى عملية التقييم ، حيث تقوم الكلية بتقييم القيادات بشكل دورى وتحليل آراء العاملين طبقا لمؤشرات موضوعية ، حيث تم توزيع مجموعة من الاستبيانات لتقييم القيادات الأكاديمية لكلا من:
 - **السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:** وذلك لتقييم أداء القيادات الأكاديمية والتي تشمل عميد الكلية، وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب، مدير وحدة ضمان الجودة، قائم بعمل رئيس قسم إدارة الفنادق , قائم بعمل رئيس قسم السياحة و المرشد الأكاديمي العام.
 - **العاملين بالكلية:** وذلك لتقييم نمط القيادة لكلاً من عميد الكلية، مدير وحدة ضمان الجودة .

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

- **الطلاب:** حيث شملت الاستبيانات الموزعة على عينة من الطلاب ممثلة من جميع الفرق الدراسية لتقييم القيادات الأكاديمية والتي تشمل: عميد الكلية، وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب، قائم بعمل رئيس قسم إدارة الفنادق، قائم بعمل رئيس قسم إدارة الفنادق والمرشد الأكاديمي العام.
- **آليات التعامل مع مشكلات الكلية:**
 - تتعامل الكلية مع مشكلات التعليم التي تواجهها وفق آليات محددة و تقدم حلولاً عملية لها من خلال مجموعة من الآليات والإجراءات والتي تشمل:
 - الكثافة العددية للطلاب داخل القاعات والمعامل الدراسية حيث يتم تقسيم الطلاب الي مجموعات بالجدول الدراسي .
 - نقص أو زيادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حيث يتم التعيين وفقاً للخطة الخمسية للتعيينات 2020-2025 ويتم الانتداب الخارجى فى حالة العجز وفقاً لآلية التعامل مع العجز والفائض
 - التظلمات والالتماسات ، الارشاد الأكاديمي ،دمج زوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي، الطلاب المتعثرين، الية الشكاوي والمقترحات , رعاية الطلاب الوافدين، وغيرها يتم التعامل معهم وفقاً للآلية المحددة ومعلنة على الموقع الالكتروني للكلية.
- **آليات ضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.**
 - توفر الكلية وثيقة خاصة بها تشمل قيمها الجوهرية و أخلاقيات المهنة من ضوابط ضمان العدالة و عدم التمييز و عدم تعارض المصالح حماية حقوق الملكية الفكرية والنشر ونظام التظلمات و الشكاوى و غيرها و آليات ضمان الإلتزام بتلك الضوابط ويتم اطلاع السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب على تلك الاخلاقيات.
- **ما قامت به من مجهودات لنشر ثقافة حماية الملكية الفكرية بالكلية خلال السنة الماضية والإجراءات التي قامت بها لتصحيح أى اعتداء على حقوق الملكية الفكرية بها.**
 - تركز الكلية على مجموعة من القيم الجوهرية تتحدد فى: التعاون والعمل بروح الفريق ، المصداقية والشفافية ، احترام العمل ، الابداع والابتكار ، بناء الانسان ، الامانه والاخلاق ، الولاء والانتماء ، الالتزام والمسئولية ، تواصل الاجيال ، الادارة بالانجاز ، الالتزام المجتمعي .وتحرص الكلية وقياداتها على الإلتزام بالشفافية و النزاهة فى جميع سياساتها و قراراتها و تعاملاتها الداخلية و الخارجية ، و تعمل على حماية حقوق الملكية الفكرية و النشر من خلال إجراءات وقواعد رسمية للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية والنشر على مستوى الجامعة ومن خلال وجود سياسة لحقوق الملكية الفكرية بكلية السياحة وإدارة الفنادق وهذه السياسة مكملة لمجموعة الاجراءات والقواعد لحماية حقوق الملكية والنشر بالجامعة . تم إعلانها من خلال إرسالها لكل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبريد الإلكتروني وإعلانها على الموقع الإلكتروني وتحرص القيادات بالكلية على ضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس فى توزيع أعباء العمل والتدريس والحوافز والمكافآت وعدم التمييز فى توزيع أعباء أعمال الكنترول وجداول المراقبات أو أعباء الجودة ، وتحديد يوم واحد للتفرغ لاعضاء هيئة التدريس و يومين للتفرغ للهيئة المعاونة ، وتطبيق قواعد الترقيات على جميع اعضاء هيئة التدريس والعاملين دون النظر إلى أى اعتبارات شخصية ، وكذلك ضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب من خلال سياسة تضمن ذلك حسب النوع أو الديانة أو الحالة الإجتماعية بالإضافة إلى إحترام مبادئ حقوق الإنسان وتصحيح أوراق إجابة الإمتحان الفصل الدراسى مغلقة بأرقام سرية ، وتوزيع نموذج موحد للورقة الامتحانية موزع الدرجات عليها مع تقديم لجنة وضع الامتحان إجابة نموذجية، وتوزيع لجان مناقشة مشاريع التخرج عشوائيا على السادة الممتحنين ودون تمييز أو تحديد مسبق ، وعدم السماح لأى عضو هيئة تدريس بأخذ كراسات الأجابة لتصحيح خارج الكلية ، وتعويض المحاضرات لاتمام المقرر الدراسى ومحتوياته لتعويض ايام الاجازات الرسمية ، وتحديد ساعات مكتبية خاصة للطلاب المتعثرين وعدم إنفراد الاساتذة بالتصحيح منفردين فى أى مقرر دراسى بالكلية ، واشتراك الاساتذة بالتدريس فى العديد من مقررات الكلية ، والتأكد من عدم وجود قرابه حتى الدرجة الرابعة بين أى أعضاء هيئة التدريس أو أعضاء الهيئة

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

المعانة القائمين بالتدريس أو التصحيح أو العاملين بالكنترول ، وإعادة رصد درجات الطالب في حالة التظلم من نتائج الامتحانات والاعلان لجميع الطلبة عن الرحلات العلمية أو الترفيهية ، و كذلك يتم التقدم للالتحاق بالكلية وفقا لقوانين ولوائح مكتب التنسيق المتفق عليها والمعلنة لجميع الطلاب على موقع الجامعة. كما توجد بالكلية إجراءات محددة ومعلنة لضمان العدالة وعدم التمييز يتم تطبيق قواعد المساواة في فرص التعليم والتقويم. وتحكم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية أخلاقيات مهنة التدريس وأخلاقيات مهنة السياحة والفندقة ولذلك وضعت كلية السياحة والفنادق ميثاقا أخلاقيا في صورة دليل لممارسات أخلاقيات المهنة. كما يحتوي أيضا الميثاق على حقوق الطالب ومسؤولياته وحقوق وواجبات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة طبقا لقانون تنظيم الجامعات. وتعلن الكلية القيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة الخاصة بها و تتيحها للأطراف المعنية وإتاحة هذا الميثاق ولسهولة التعرف على محتوياته لجميع الأطراف الداخلية و الخارجية، تم إرساله بالبريد الإلكتروني لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإعلانه على الموقع الإلكتروني للكلية. وتعمل الكلية أخلاقيات المهنة و تتخذ الإجراءات في حالة عدم الالتزام بها و تتابع تنفيذها حيث تلتزم الكلية بأخلاقيات المهنة من حيث الالتزام والمصادقية ، وفي حالة عدم الالتزام بها تتخذ الكلية الاجراءات المناسبة وتتابع تنفيذها سواء بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة أو الطلاب . كما تتخذ الكلية آليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية في حالة الجامعات الخاصة حيث تم تحديد مهام ومسؤوليات مجلس الأمناء ومهام ومسؤوليات مجلس الجامعة لضمان فصل الإدارة عن الملكية ، ففي حالة الجامعات الخاصة يتم الموافقة على رئيس الجامعة من المجلس الأعلى للجامعات بعد موافقة مجلس الأمناء ، ويقوم رئيس الجامعة بترشيح نواب الجامعة بعد موافقة مجلس الأمناء ، وفي حالة عمداء الكليات يتم الترشيح من مجلس الجامعة بعد موافقة مجلس الأمناء ، يتم ترشيح الوكلاء من قبل عميد الكلية ويتم العرض على رئيس الجامعة للموافقة .

إن كانت قد استحدثت أو ألغت أي إدارات ، أقسام أو وحدات في هيكلها التنظيمي أو إن كانت قد أجرت أية تعديلات في التبعية والاختصاصات وما أسباب ذلك وهل تم اعتمادها وتوثيقها .

- تتحقق الكلية من ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم المؤسسة و نوع أنشطتها وإشتماله على الإدارات الأساسية حيث لدي الكلية هيكل ملائم لطبيعة نشاط الكلية ويتكون من: مجلس الكلية ، وعميد الكلية ، وحدة ضمان الجودة بالكلية ، الأقسام العلمية ، وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ، لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، لجنة البحث العلمي . حيث يوجد بالكلية عدد (2) أقسام علمية وهما قسم إدارة الفنادق وقسم السياحة. كما يضم الإداريين الذين يمثلون الهيكل الإداري للكلية. وقد تم اختيار كل عضو من أعضاء الكلية سواء كان في الهيكل الأكاديمي أو الإداري بناء على تخصصه الدقيق وخبرته والدورات التدريبية التي اشترك فيها والمهارات المكتسبة. وتتحقق المؤسسة من ملائمة الهيكل التنظيمي ونوع أنشطتها وإشتماله على الإدارات الأساسية . حيث تم صياغة أول هيكل تنظيمي في ضوء الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجيه وقد تم اعتماد أول مخطط تنظيمي للكلية من مجلس الكلية رقم (9) بتاريخ 2021-8-19 وذلك بعد اخذ اراء جميع العاملين بالكلية من السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الإداريين و الطلاب من خلال ورشة عمل بتاريخ 2021-2-3 وتشكيل لجنة لتعديل الهياكل التنظيمية للكلية من وحدة ضمان الجودة بالكلية حيث تم اعتمادها في مجلس كلية رقم (9) بتاريخ 2021-8-19 (مرفق) ، ثم تم تعديل الهيكل التنظيمي في ضوء المراجعة وتم استحداث وحدات جديدة ليظهر في شكله النهائي .
- تستحدث الكلية كيانات (مثل إدارات أو وحدات أو لجان و غيرها) ، لتلبية إحتياجات التغيير والتطوير وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها وتحقيق المرونة بهذا الهيكل تم إضافة عدد من المتخصصين من رجال الصناعة الى تشكيل بعض اللجان مثل: لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة ولجنة التدريب الميداني ولجنة التسويق ، تم دمج نشاط وحدة التدريب بالكلية الى وحدة الانتاج الفندقى ووحدة الخدمات السياحية ، تم اضافة لجنة المؤتمرات ولجنة التعليم الرقمي وذلك بالاضافة الى اللجان الفنية المنبثقة من مجلس الكلية حيث تقوم هذه اللجان بإعداد مقترحات لاتخاذ قرارات وإجراءات محددة في جميع مجالات وأنشطة الكلية ، بما يعطي الهيكل

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

التنظيمي مرونة للحركة بالقدر الذي يكفي لتغيير الأولويات والخطط عند الحاجة والتي تعوض ثبات الهيكل التنظيمي الذي يصعب تغييره.

- تتعتمد الكلية هيكلها التنظيمي من المجالس الرسمية و الجهات المعنية حيث تم اعتماده فى شكله النهائي بعد إضافة الوحدات المستحدثه فى مجلس كليه رقم (9) بتاريخ 19-8-2021. تعلن الكلية الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية بوسائل مناسبة و متعددة حيث قامت الكلية بإعلان هيكلها التنظيمي على موقعها الإلكتروني بالإضافة الى وجوده فى لوحة الإعلانات بالكلية ومعلن بوحدة ضمان الجودة بالكلية ومعلن بلوحة الإعلانات بمكتب العميد بالإضافة الى تسليمه الى الأقسام العلمية .

3.4 إدارة الجودة والتطوير :

فى هذا الجزء توضح الكلية :

- الدورات التدريبية المقدمة للكوادر البشرية لتنمية قدراتهم وفقا للاحتياجات التدريبية.**
قدمت الكلية عدد من الدورات التدريبية خلال 2021-2022 لمختلف الفئات من الكوادر البشرية (قيادات – أعضاء هيئة تدريس- أعضاء هيئة معاونة- جهاز إدارى) والتي تم تحديدها فى خطة التدريب الخاصة بوحدة ضمان الجودة 2021-2022 والمعتمدة بمجلس كلية رقم (2) بتاريخ 26-10-2021 مرفق تقرير ما تم تنفيذه من دورات تدريبية لمختلف الفئات.
- الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة.**
تم تحديث الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة والمعتمد بمجلس كلية رقم 4 بتاريخ 17/2/2021 ، وتتضمن لائحة وحدة ضمان الجودة توصيف وظيفي للمهام والمسؤوليات المحددة للقيادات الإشرافية والفرق التنفيذية داخل الوحدة.
- كيفية متابعة الوحدة لتنفيذ الخطط السنوية للتقييم الذاتى ، والتقارير السنوية والإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها وفق خطط التحسين والتعزيز .**
تتابع وحدة ضمان الجودة تنفيذ الخطط السنوية للتقييم الذاتى من خلال آلية المتابعة الخاصة بها والتي تنص على ما يلى:
- إعداد تقرير سنوى نهائية كل عام أكاديمى لتقييم وضع الكلية ويعكس الأداء المؤسسي والتعليمى خلال عام ، وللوحدة تقرير دورى يتم من خلاله عرض أنشطة الوحدة وإنجازاتها لتحقيق ومتابعة نظام ضمان الجودة بالكلية يقوم على المتابعة المستمرة والتقييم الذاتى وبشارك فى أنشطته معظم أعضاء هيئة التدريس بالكلية ، وآليات معتمدة للمراجعة الداخلية والخارجية للبرامج والمقررات الدراسية ، نشر ثقافة الجودة على مستوى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وأعضاء الجهاز الإدارى ، وتفعيل التواصل المجتمعي ودعم مبادرات الشراكة.
- وتشمل منهجية عملية التقييم الذاتى على خطة المراجعة الداخلية حيث تعتمد خطة المراجعة الداخلية على متابعة تقييم الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية بغرض التحقق من نسبة الانجاز طبقا للمستهدف فى القطاعات المختلفة ، قياس مدى ملائمة الهيكل التنظيمي المحدث لأنشطة الكلية ، ومدى التزام المؤسسة باستخدام التوصيف الوظيفي ، تقييم نمط القيادة تقييما شاملا لأداء عميد الكلية والوكلاء وؤساء الأقسام فى نهاية العام ، فاعلية الإجراءات التي اتخذتها للحفاظ على حقوق الملكية الفكرية والنشر، استطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين عن عدالة توزيع الأعباء وآليات ربط الحوافز والمكافآت بمستوى الأداء ، ووضع مؤشرات تقييم أنشطة التدريب وقياس مردود الأنشطة التدريبية لتنمية القدرات لكل من القيادات الأكاديمية والإدارية والجهاز الإدارى . ومدى فاعلية تنفيذ خطة تنمية الموارد الذاتية ومدى مساهمة الوحدات الإنتاجية بالكلية (وحدة الخدمات الفندقية _ الشركة السياحية) فى تنمية هذه الموارد الذاتية ومدى كفاءة الطلاب فى استخدام هذه الموارد . وكفاءة التواصل مع الاطراف المجتمعية وكفاءة الشراكات والتعاون مع

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

المؤسسة السياحية الفندقية وقياس رضا الاطراف المجتمعية والمستفيدين عن خريج الكلية وبرامجها الأكاديمية كما تعتمد الوحدة فى خطة المراجعة الداخلية على قياس رضا الطلاب عن التسهيلات المتاحة واستراتيجية التعليم وأنماط التعليم المستخدمة وفاعلية برامج التدريب الميداني ومدى تطويره واجراءات القبول والتحويل وتقييم فاعلية أنشطة الدعم الطلابي والإرشاد الأكاديمي بالكلية وقياس كفاءة خدمات دعم الخريجين بالكلية وقياس مدى توافق البرامج الدراسية للمعايير الأكاديمية ومدى التزام الكلية بتطبيق تلك المعايير وقياس مدى وفاء برامج الكلية باحتياجات سوق العمل وقياس مردود الأنشطة التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإدارى.

وتشكل الفئات المشاركة فى التقييم الذاتى للكلية مختلف الفئات المعنية والمستفيدين داخل الكلية وخارجها وتتمثل الأطراف الداخلية فى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والإداريين والقيادات الأكاديمية بالكلية والجامعة ، وتتمثل الأطراف الخارجية فى ممثلى سوق العمل والمؤسسات السياحية والفندقية وأولياء الأمور والهيئات والمؤسسات المعنية بالقطاع السياحي والفندقى مثل وزارة السياحة وهيئات تنشيط السياحة والغرف السياحية والفندقية وهيئات المجتمع المدني والمحافظة.

- مدى شمولية قواعد البيانات لأنشطة الوحدة وأهم إنجازاتها خلال العام الجامعى.

• تنشئ وتحدث الوحدة قواعد بيانات متكاملة عن أنشطتها المختلفة .

• كما توجد بالجامعة قاعدة بيانات مركزية تتضمن أنماطاً عديدة من البيانات مثل: قاعدة بيانات الطلاب (student transcripts) مسجلة إلكترونياً وتشمل المقررات الدراسية التى تم تسجيلها للطلاب والساعات الأكاديمية التى أتمها الطالب ومتوسط نقاط التقدير التراكمى (CGPA) وتقديرات المقررات الدراسية ، والتسجيل الإلكتروني لنتائج المقررات الدراسية لكل قسم علمي شاملة إحصاءات التقدير وإمكانية طباعتها و تحميلها مباشرة على الموقع الإلكتروني بواسطة مسئول قسم تقنيات المعلومات بالجامعة (IT). وبيانات المقررات الدراسية والقائمين عليها والتقييم الأكاديمي هذا بالإضافة الى المحاضرات التى ترفع على الموقع الإلكتروني . وبيانات الكلية الإمكانات المادية المباني و تجهيزاتها و لمطبخ والمطعم التعليمي ومكتب السياحة والعرفة الفندقية ووحدة الجودة بالكلية). والسير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة متضمنة بياناتهم الشخصية ، والتدرج العلمي ، التدرج الوظيفي ، النشاط في مجال التدريس ، المشاركة باللجان والدورات والمؤتمرات العلمية ، الإنتاج العلمي بالإضافة الى بيانات عن الجداول الدراسية وجداول الامتحانات ، كافة الأنشطة الاجتماعية والثقافية والعلمية للكلية.

• كما توجد بالوحدة ملفات الكترونية (soft copy) لمستخرجات الكنترول المركزى شاملة أسئلة الإمتحانات والإجابات النموجية وكشوف أعمال السنة المعتمدة وإحصائيات إمتحانات المقررات الدراسية ونتائج الإمتحانات طبقاً للقواعد المعتمدة بالجامعة. كما توجد ملفات الكترونية (soft copy) للوائح الكلية ومجالس الكلية ومجالس الأقسام ومجالس الوحدة ونسخة الكترونية (Soft copy) عن بيانات الكلية المادية والبشرية) مثل بيانات أعضاء هيئة التدريس المعينون والمعارون والمنتمون ندب كامل وجزئى وبيانات أعضاء الهيئة المعاونة من المعيدين والمدرسين المساعدين) بالإضافة الى محاكيات الكلية وصورها ونسخ الكترونية (soft copy) (للبرامج الدراسية للأقسام الأكاديمية والمقررات الدراسية الخاصة بالأقسام الأكاديمية). ونسخة الكترونية (soft copy) للمؤتمرات وورش العمل و الندوات الخاصة بشئون التعليم وخدمة المجتمع و البيئة .

• كما تحتوى وحدة ضمان الجودة بيانات عن تطور أداء الطلاب – علاقات الكلية الثقافية والاجتماعية والمكتبة وما تحويه من كتب. واستبيانات للطلاب ، استبيانات لأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة ، استبيانات للإداريين ، استبيانات المجتمع المدني ورجال الصناعة .

- المراجعات الداخلية والخارجية التى تم تنفيذها وأمثلة لأهم نتائجها .

• تقوم لجنة المراجعة الداخلية التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية و التى تعقد اجتماعاتها مرة كل شهر او حسب الحاجة لعقدها حيث يمكن عقدها أكثر من مرة بالشهر والى تقوم بمراجعة الوثائق المختلفة من الاستراتيجيات و خطط وأدلة وآليات وتقارير خاصة بالجودة ومنها على سبيل المثال: توصيفات البرامج الأكاديمية

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

وتقارير البرامج والخطط التنفيذية للخطط الاستراتيجية وخطة المشاركة المجتمعية و خطط التدريب استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وغيرها.

• كما يتم عقد لجان مراجعة دورية مرتين على الأقل كل فصل دراسي لوثائق معايير الجودة باستخدام آلية المراجع والتي يقوم بها فريق المراجعة الداخلية والتي يتم من خلالها تحديد نسبة الإنجاز في تحديث الوثائق وتحديد الوثائق التي يجب اضافتها والاجراءات التي يجب اتخاذها.

• يتم مراجعة توصيفات المقررات بداية كل فصل دراسي لتحديثها وفقا للمستجدات العلمية والعملية والتي يتم اعتمادها بمجالس الأقسام العلمية بداية كل فصل دراسي.

• تم مراجعة الوثائق الخاصة بالجودة بعد مراجعتها من لجنة المراجعة الداخلية من مركز ضمان الجودة بالجامعة والذي يبدى العديد من الملاحظات القيمة في إطار الدعم الفنى والتي يتم الأخذ بها والقيام بالتعديلات المطلوبة واعتمادها بالمجالس المختصة.

• تم مراجعة توصيفات البرامج الأكاديمية وما يتبعها من مصفوفات وتوصيفات للمقررات من مراجعين خارجيين ممن تتوافر لديهم كافة المعايير الخاصة بالمراجع الخارجى و باستخدام نماذج المراجعة المعدة من قبل هيئة ضمان جودة التعليم والإعتماد. ويتم اتخاذ الاجراءات التصحيحية لمعالجة الملاحظات المذكورة في تقارير المراجعين الخارجيين.

• يتم أيضا عرض توصيفات البرامج على خبراء من الصناعة لإبداء الرأى بها وتحديد جوانب القصور و مجالات التحسين وفقا لمستجدات ومتطلبات سوق العمل ويتم دعوتهم لحضور المؤتمرات السنوية العلمية للأقسام وكذلك حضور مجالس الأقسام ومجالس الكلية واللجان بالاضافة لاستبيانات يتم توزيعها كل فصل دراسي على خبراء الصناعة والخريجين وطلاب الفرق الدراسية النهائية لاداء أرائهم في توصيفات البرامج الأكاديمية.

• يقوم السادة اعضاء هيئة التدريس الحاصلين على منح تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات الاجنبية الشريكة بعرض توصيفات البرامج الأكاديمية بالكلية و الحصول على تغذية راجعة في شكل تقرير منهم لتقييم البرامج وتحديد مجالات التحسين المطلوبة للتوافق برامج الكلية مع المستجدات على الساحة العلمية الدولية.

- وسائل عرض ومناقشة نتائج التقييم الذاتى على الأطراف المعنية وعلى مستوى المجالس الرسمية للمؤسسة.

• تحرص الكلية علي الاستفادة من التغذية الراجعة لجميع الاطراف المعنية وعلى مستوى المجالس الرسمية عن طريق المناقشة الدورية لنتائج التقييم لجميع الأطراف لتقييم المؤسسة بصفة دورية من خلال عرض تقارير تشمل (نتائج تقييم ملفات المقرر – نتائج استبيانات الطلاب – تقارير ذاتية سنوية وتقييمات السادة اعضاء هيئة تدريس ، اعضاء هيئة معاونة ، رؤساء اقسام ، امناء معامل ، اداريين – تقارير مراجعة الكنترولات – تقارير الفحص الفنى والشكلي للورقة الامتحانية – تقارير مراجعة البرامج من قبل مراجع داخلى وخارجي وغيرها من وسائل التقييم الذاتى للمؤسسة) حيث يتم مناقشة نتائج التقييم علي اكثر من مستوي بداية من مجالس الأقسام العلمية ومجلس الكلية، كما تتم المناقشة مع الطلاب من خلال اللقاء الدوري في بداية كل فصل دراسي مع ادارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس بالإضافة لعرض نتائج استطلاع راي الطلاب المختلفة في اللقاءات التي تعقدها وتوثقها وحدة ضمان الجودة مع طلاب الكلية وتعرض الكلية وتناقش نتائج تقييم أنشطتها في مجالسها الرسمية.

- كيفية استفادة الكلية من نتائج التقييم الذاتى ونماذج من التطوير والإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناء على نتائج التقييم.

• تستفيد الكلية من النتائج في إعداد خطط التحسين والتعزيز (نماذج من التطوير والإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناء على نتائج التقييم) حيث استفادت الكلية من نتائج التقييم 2020-2021 في إعداد خطة التحسين والتطوير للعام 2021-2022 والمعتمدة بمجلس كلية رقم 2 بتاريخ 2021-10-26

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- وتهدف هذه الخطة إلي تحقيق مجموعة من الأهداف و المعايير لتحسين جودة الاداء بالكلية. وفي ضوء نتائج دراسات التقويم الذاتي وتقارير المراجعة الداخلية والخارجية ، قامت الكلية بالعديد من الممارسات الفعلية للتحسين والتعزيز كما يلي:
أولاً: بالنسبة للعملية التعليمية:
- استكمال استيفاء احتياجات الأقسام العلمية من الموارد المادية وفقاً للاحتياجات التعليمية ومتطلبات الجودة مثل أجهزة الداتا شو وشاشات العرض وأجهزة الواى فاى و compu me.
- تحديث استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم حيث يتم تطبيق استراتيجيات التعليم الهجين Hybrid .
- تحديث قواعد البيانات الإلكترونية ورفعها على Google Drive لحفظ وإستدعاء وإتاحة تداول الوثائق والمعلومات لأنشطة القسم التعليمية و البحثية والاجتماعية
- متابعة مدى تطبيق وتفعيل أساليب وأنماط التعليم التفاعلى وفق معايير الجامعة وكذلك الجلسات التعليمية عن بعد Virtual lectures.
- التوسع فى التعاون العلمى على المستوى العالمى مع افضل الكليات و المعاهد المناظرة من خلال تفعيل اتفاقيات تبادل أعضاء هيئة التدريس و الطلاب و المحاضرات الافتراضية المتبادلة والأبحاث المشتركة و على سبيل المثال تم دعوة شيفات الأجانب لالقاء محاضرات افتراضية عملية ومحاضرات داخل الحرم الجامعي
- تطوير آليات التدريب الميدانى وتحديث كتيب التدريب وكذلك طرق المتابعة والتقييم و تحديث دليل التدريب الميداني للكلية.
- عقد المزيد من الشراكات بين مؤسسات الصناعة فى مجال السياحة والضيافة فيما يخص التدريب وتأهيل كوادر تتناسب مع متطلبات سوق العمل بما يحقق رسالة الكلية .
- الاستمرار فى انتداب خبراء الصناعة فى تدريس المقررات العملية وذلك من اجل تعزيز وربط العملية التعليمية بالصناعة.
- تقديم الدعم لزيادة الأبحاث المنشورة دولياً ومحلياً لخدمة المجتمع والعملية التعليمية والاستفادة من الابحاث والرسائل العلمية فى تحديث محتويات بعض المقررات.
- تفعيل برامج التبادل الطلابي وكذلك تبادل أعضاء هيئة التدريس بين الكلية والكليات المناظرة بالخارج(جامعة ياماك بفلندا)
- اشراك الطلاب فى الانشطة البحثية من خلال مشاريع بحثية مثل المشروع البحثي المجتمعي حيث يتم توظيف ال Tutorial فى مختلف المقررات وتطويعه فى خدمة ذلك النشاط البحثي وقيام الطلاب بالزيارة الميدانية من أجل جمع البيانات ووضع النتائج والتوصيات التى خرجت بها تلك الدراسة الميدانية للمشروع البحثي.
- الاستمرار فى تدريس بعض المحاضرات العملية داخل المنشآت الفندقية واجراء الامتحانات التطبيقية داخل هذه المنشآت
- فتح المزيد من قنوات الاتصال بجهات التمويل الدولى للمشروعات الممولة (مثل Erasmus / Tampus (etc).
- ثانياً: بالنسبة للموارد البشرية :**
- الاستمرار فى تعزيز وتطوير مهارات الكوادر الأكاديمية وذلك من خلال تنفيذ المزيد من الدورات التدريبية دورتين على الأقل كل عام أكاديمي لكل عضو هيئة تدريس وهيئة معاونة مثل تصميم المقررات الرقمية – الامتحانات الالكترونية ونظم التحليل الإحصائي والنشر الدولي وقواعده، اساليب البحث العلمى، اساليب التعليم و التعلم الحديثة، اساليب التقييم الحديثة .
- عقد مزيد من اتفاقيات تبادل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإعطاء المحاضرات الافتراضية مع الجامعات الأجنبية لتبادل الخبرات.

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2022-2021

- متابعة وتقييم أداء السادة أعضاء هيئة التدريس المعينين والمنتمين ولضمان الاستمرارية في تطبيق نظام جودة التعليم.
- الاستمرارية في الإستعانة بخبراء من الصناعة لتقييم المشروعات البحثية الميدانية وتفعيل دورها لخدمة المجتمع.

ثالثاً: بالنسبة للمعامل:

- رفع كفاءة المحاكيات بالكلية والتي تشمل شركة السياحة وكذلك معمل أماديوس ومعامل اللغات والكمبيوتر بتزويدها بأحدث الاصدارات.
- رفع كفاءة اجهزة الحاسب الألى بالمعامل وتحديث ملحقاتها والصيانة الدورية لها.
- وضع خطة صيانة مع فندق جراند بلازا لاجراء الصيانة الدورية والوقائية لجميع الاجهزة والمعدات الخاصة بالمطبخ التعليمي.

رابعاً: بالنسبة للطلاب:

- العمل على تقليل نسب التعثر الطلابى بالكلية وتوفير الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين من خلال ما يلى:
 - وضع الية للتعامل مع الطلاب المتعثرين وزيادة عدد الساعات المكتنية
 - وضع نظام للتقويم المستمر للطلاب يضمن تحقيق الآتي:
 - تطبيق نظام القياس والتقويم بفاعلية .
 - إدارة الامتحانات بفاعلية
 - حفظ وسرعة استدعاء نتائج الامتحانات وتوثيقها
 - تشكيل لجنة للفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية
 - الاستمرار في اعداد بنوك الاسئلة
 - الاستمرار فى تطوير استراتيجيات التدريس والتعلم وطرق التقييم بما يتوافق مع نظام التعليم الهجين وتطوير المنصات التعليمية Blackboard .
 - توعية الطلاب بحقوق الملكية الفكرية والاقتباس العلمي.
 - تطوير نظام شئون الطلاب Power Campus ليكون أكثر فاعلية فيما يتعلق بتسجيل المقررات واعداد الخطط الدراسية و بالربط بين الطلاب والمرشدين الكاديميين واعضاء هيئة التدريس واللجان المختلفة ذات الصلة بالعملية التعليمية.
 - متابعة التحديث المستمر لملفات الارشاد الاكاديمي للطلاب وزيادة تواصل المرشدين الاكاديميين ادارة الكلية مع اولياء امور الطلاب .
 - تمثيل ومشاركة الطلاب باستخدام معايير اختيار الطلاب في اللجان والمجالس الرسمية والاستبيانات المختلفة.

خامساً: بالنسبة للخريجون:

- الاستمرار فى تحديث قواعد البيانات الخاصة بالخريجين حتى يتم التواصل المستمر معهم ودعوتهم للمشاركة فى الأحداث المختلفة وتقديم خدمات بعد التخرج لهم مثل توفير فرص عمل أو تدريب بالمنشآت السياحية والفندقية المتميزة.
- متابعة تعزيز التواصل مع الخريجين من خلال تحديث صفحة للخريجين على الفيس بوك الإعلان عن فرص العمل المتوفرة .
- التوسع فى دعوة الخريجين فى لقاءات دورية سنويا وزيادة مشاركتهم فى الدورات التدريبية مثل ريادة الأعمال بالتعاون مع مركز ريادة الأعمال بالجامعة وملتقيات التوظيف و التدريب التى تعدها الكلية سنويا ومشاركتهم فى أنشطة الكلية .

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- المتابعة الدقيقة للخريج في مجال الصناعة او في حال تسجيله للدراسات العليا للمساعدة العلمية والبحثية وتكريمه في حال تميزه.
- إستطلاع آراء سوق العمل عن مستوى أداء خريجي الكلية وتفعيل الإستفادة من هذه الآراء.

4.4 أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة :

في هذا الجزء توضح الكلية :

- المستجندات في أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .
- تم ترقية عدد من أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة في القسمين وفقاً للبيان التالي :-

اولاً: أعضاء هيئة التدريس المعينين

1 - قسم السياحة:

م	الاسم	تاريخ التعيين	الوظيفة	المؤهل/الجامعة	التخصص
1	ا.د. لمياء إبراهيم	2012/9/1	تمت ترقيتها لدرجة استاذ	دكتوراه / جامعة الإسكندرية	الدراسات السياحية
2	د.محمود عبد الرؤوف	2009/9/1	مدرس	دكتوراه / جامعة الاسكندرية	الدراسات السياحية
3	د.تامر الصاوى	2014/10/1	مدرس	دكتوراه/ جامعة الاسكندرية	الدراسات السياحية

2 - قسم إدارة الفنادق:

م	الاسم	تاريخ التعيين	الوظيفة	المؤهل/الجامعة	التخصص
1	ا.م.د. إسلام أحمد فتحي	2015/2/1	أستاذ مساعد	دكتوراه / جامعة الفيوم	الدراسات الفندقية
2	د.أحمد مجدي صادق	2021/3/1	مدرس	دكتوراه/ جامعة الاسكندرية	الدراسات الفندقية
3	د.حمادة جمال حسن	2015-2-1	تمت ترقيته لدرجة مدرس	دكتوراه/ جامعة الاسكندرية	الدراسات الفندقية

ثانياً: أعضاء الهيئة المعاونة المعينين:

1 - قسم السياحة:

م	الاسم	تاريخ التعيين	الوظيفة	المؤهل/الجامعة	التخصص
1	أ/ باسنت شاهين	2017/2/1	مدرس مساعد	ماجستير / جامعة الاسكندرية	الإرشاد السياحي
2	أ/ امل ابو الذهب	2018/5/2	مدرس مساعد	ماجستير / جامعة الاسكندرية	علاقات دولية
3	أ/ عمرو عبد الله المغربى	2018/5/2	مدرس مساعد	ماجستير/جامعة السادات	الدراسات السياحية

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

2 - قسم إدارة الفنادق:

م	الاسم	تاريخ التعيين	الوظيفة	المؤهل/الجامعة	التخصص
1	أ/ عمرو فؤاد	2015/10/15	مدرس مساعد	ماجستير / جامعة الإسكندرية	الدراسات الفندقية
2	أ/ عبدالله محمد	2016-9-3	تمت ترقيته لدرجة مدرس مساعد	ماجستير / جامعة الإسكندرية	الدراسات الفندقية
3	أ/ عادل سمير	2018/5/3	مدرس مساعد	ماجستير / جامعة حلوان	الدراسات الفندقية

ثالثاً: أعضاء هيئة التدريس المعارين:

1 - قسم السياحة:

م	الاسم	تاريخ الاعاره	الوظيفة	المؤهل/الجامعة	التخصص
1	أ.م.د. غادة بسيونى	2016/9/1	أستاذ مساعد	دكتوراه / جامعة الإسكندرية	الدراسات السياحية

ثالثاً: مدرسي اللغة المنتدبين (انتداب جزئي) خلال العام الجامعي 2021/2022

م	الاسم	الدرجة العلمية	الجهة المنتدب منها	التخصص	مدة الانتداب	نوع الانتداب
1.	أ.د/ محمد نصار	استاذ دكتور	جامعة الإسكندرية	إدارة فنادق	يومين	منتدب خارجي
2.	أ/ جلال السيد رفاعي	خبير سياحي مميز	منتدب حر	لغة ايطالية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
3.	أ/ نادين عصام	محاضر	منتدب حر	لغة فرنسية	ثلاث ايام	منتدب خارجي
4.	أ/ محمد امين	خبير سياحي متخصص	هيئة تنشيط السياحة	لغة إنجليزية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
5.	أ/ هند الأشرفى	محاضر	منتدب حر	لغة اسبانية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
6.	أ/ محمد سعد	محاضر	منتدب حر	لغة ايطالية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
7.	أ.د/ شريف ابو المكارم	استاذ دكتور	عميد معهد اللغات بالمنصورة	لغة ايطالية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
8.	أ/ دعاء محمد	محاضر	منتدب حر	لغة فرنسية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
9.	أ/ ولاء حسن	محاضر	منتدب حر	لغة اسبانية	ثلاث أيام	منتدب خارجي
10.	أ/ مروه أحمد	خبير مميز	منتدب	ادارة مؤتمرات	يوم واحد	منتدب خارجي

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- **نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومدى اتفاق نسبتهم إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية والبرامج التعليمية مع المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد وسبب هذا التغير وطرق التعامل معه .**

- يتم تنفيذ الخطة الخمسية المعتمدة لتعيين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعد مراجعة احتياجات الأقسام العلمية وفقاً لأي مستجدات في نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب عن طريق آلية التعامل مع العجز والفائض كالتالي:-

نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة قسم السياحة:-

البرامج	العام الأكاديمي	عدد أعضاء هيئة التدريس			مجموع طلاب السنوات العامة + طلاب قسم السياحة	نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى مجموع الطلاب بالكلية 01:25	أعداد الطلاب المستوفين من طلاب السنوات العامة والقسم	عجز التقارير	عدد أعضاء الهيئة المعاونة		مجموع طلاب السنوات العامة + طلاب قسم السياحة	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى مجموع الطلاب بالكلية 01:15	أعداد الطلاب المستوفين من طلاب السنوات العامة والقسم	عجز التقارير	الإجراءات لمواجهة العجز
		مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ					معيد	مدرس مساعد					
السياحة	2021/2022	-	2	2	عدد طلاب السنوات العامة + عدد طلاب القسم 90 80+90= 170	01:20	200	انقضاء	3	-	80+90= 170	01:17	200	عجز	يحتاج القسم بشغل واضح لتعيين عضو هيئة معاونه وخصوصاً مع زيادة عدد طلاب القسم بالإضافة إلى تقسيم المجموعات نظراً لتطبيق الإجراءات الاحترازية
						01:25						01:15			

نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة قسم إدارة الفنادق:-

البرامج	العام الأكاديمي	عدد أعضاء هيئة التدريس			مجموع طلاب السنوات العامة + طلاب قسم إدارة الفنادق	نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى مجموع الطلاب بالكلية 01:25	أعداد الطلاب المستوفين من طلاب السنوات العامة والقسم	عجز التقارير	عدد أعضاء الهيئة المعاونة		مجموع طلاب السنوات العامة + طلاب قسم إدارة الفنادق	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى مجموع الطلاب بالكلية 01:15	أعداد الطلاب المستوفين من طلاب السنوات العامة والقسم	عجز التقارير	الإجراءات لمواجهة العجز
		مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ					معيد	مدرس مساعد					
الفنادق	2021/2022	-	1	1	عدد طلاب السنوات العامة + عدد طلاب القسم 60 80+60= 140	01:14	170	انقضاء	3	1	80+60= 140	01:12	170	انقضاء	تعيين عضو هيئة تدريس بقسم إدارة الفنادق
						01:25						01:15			

مدى ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها.

- يتم مراعاة ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها ويتضح ذلك من خلال توزيع العبء الدراسي .

مدى ملائمة متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة على مستوى الأقسام العلمية وعلى مستوى الكلية بما يتيح لهم أداء المهام بكفاءة.

- يتلائم متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة على مستوى الأقسام العلمية وعلى مستوى الكلية بما يتيح لهم أداء المهام بكفاءة حيث يوجد نصاب قانوني للساعات التدريسية لكل عضو هيئة تدريس وهو كالتالي: الأستاذ (6-8 ساعة) ، الأستاذ المساعد (8-10 ساعة) ، المدرس (10-12 ساعة) ، المدرس المساعد (20-24 ساعة) ، المعيد (22-26 ساعة).
- ووفقاً لهذه الساعات يتم تحديد الأعباء التدريسية لكل عضو هيئة تدريس حيث يقوم بملاً استمارة المهام الخاصة به ويقوم بالتوقيع عليها ثم تعتمد من عميد الكلية وإعلانها للطلاب .

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- ما قامت به الكلية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وملاح خطة تنمية قدراتهم

- وقد قامت الكلية بتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقا لخطة تنمية قدراتهم شملت مشاركتهم الفعالة في العديد من ورش العمل والدورات التدريبية خلال العام الجامعي 2021-2022 كما هو موضح بتقرير ما تم انجازه من دورات تدريب وورش عمل لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 2021-2022.

عضو هيئة التدريس / الهيئة المعاونة	أسم الدورة	تاريخ الدورة	الجهة المقدمة للدورة
	Crisis Management	15/12/2021	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
	أساسيات الجداول الالكترونية Microsoft Excel	5/4/2022	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
ا.م.د/ لمياء ابراهيم	التعليم E-learning الإلكتروني	12/1/2022	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
أ.م.د. إسلام أحمد	إدارة الأزمات	15/11/2021	مركز تطوير التعليم
	إدارة الضغوط في بيئة العمل بتاريخ	15/2/2022	مركز تطوير التعليم
	ادارة الازمات	15/12/2021	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
	النشر الدولي للبحوث العلمي	23/2/2022	مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة الاسكندرية
	الجوانب القانونية لأعضاء هيئة التدريس	12/3/2022	مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة الاسكندرية
	Global Databases قواعد البيانات العالمية	26/3/2022	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
	ورشة عمل الكتابة العلمية ومعايير النشر	13/4/2022	بنك المعرفة المصري
	ورشة عمل Mendeley citing references	16-28/4/2022	بنك المعرفة المصري
	Springer nature (open access for Egypt)	15-3-2022	هيئة تمويل العلوم والتكنولوجيا والابتكار بالتعاون مع بنك المعرفة المصري و springer nature
	Crisis Management	15/12/2021	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
	أساسيات الجداول الالكترونية Microsoft Excel	5-4-2022	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس
د. أحمد مجدي صادق	Research Metrics	8/7/2021	مركز تطوير التعليم جامعة فاروس

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	26/8/2021	Control works	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	26/10/2021	Time management and meetings)	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	28/12/2021	Examination techniques	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	11/12/2021	Critical Thinking الناقد	ا. /
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	30-31/3/2022-	Global Databases	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	19-20/3/2022	النشر الدولي للبحوث العلمية	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	5/4/2022	أساسيات الجداول الالكترونية Microsoft Excel	
مركز تطوير التعليم جامعة فاروس	19-20/3/2022	النشر الدولي للبحوث العلمية	ا/ عمرو المغربي
مركز تطوير التعليم	18-19/3/2022	ورشة عمل النشر الدولي للبحوث العلمية	
Remark Middle East and North Africa	10/3/2022	Remark Advanced Exam E-Grading: All You Need to Improve Exam Quality	
Research Roof	12/4/2022	How to start writing a thesis?	
بنك المعرفة المصري	19/6/2022	How to write professional review reports!	
Springer	30/5/2022	Open access for Egypt	
مركز تطوير التعليم	15/11/2021	إدارة الأزمات	ا. عادل سمير
مركز تطوير التعليم	7/4/2022	Time management	
Springer	15/3/2022	Open access for Egypt	
مركز تطوير التعليم	30-31/3/2022	International Data Bases	ا. عبد الله محمد

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2022-2021

- **معايير وآليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة ، قياس رضاهم الوظيفى وتوضح ما قامت به للاستفادة من نتائج ذلك .**

يتم تقييم عضو هيئة التدريس بالكلية وفقا لمجموعة معايير وهى :

- متابعة الأداء من خلال فحص ملف المقرر من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة ووحدة ضمان الجودة بالكلية .
- إستبيان الطلاب الذى يقوم الطلاب بمأه عن أداء عضو هيئة التدريس داخل المحاضره لتشمل أسلوب التعامل مع الطلاب وطريقة التدريس والتقييم ومدى التزام المحاضر بمحتويات المقرر ومواعيد المحاضرات والتفاعل مع الطلاب ومعالجة موضوعات المقرر بعمق.
- التقرير السنوى الذى يقدمه كل عضو هيئة تدريس فى شهر مايو من كل عام ليتم تقييمه من رئيس القسم وعميد الكلية والذى يقوم على معايير موضوعية يتم على أساسها تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس تشمل الأنشطة الوظيفية، الأنشطة البحثية، الأنشطة الاجتماعية والثقافية والإدارية. وتشمل الأنشطة الوظيفية والنواحي التدريسية والالتزام بمعايير الجودة في النواحي التدريسية والامتحانية بالإضافة الى تفعيل الريادة العلمية.
- الأنشطة البحثية مثل النشر في المجالات والدوريات العلمية المحلية والدولية في مجال التخصص، المشاركة في المؤتمرات والندوات، حضور الدورات التدريبية والإشراف على الرسائل والأبحاث العلمية .
- حضور ورش عمل ودورات مركز تطوير التعليم بالجامعة فى طرق التعليم والتقييم وتوصيف المقررات والبرامج والمهارات التى يحتاجها عضو هيئة التدريس.
- تقييم الأداء فى أنشطة الجودة من قبل مدير وحدة ضمان الجودة فى الكلية عن مستوى العمل داخل الوحدة ويقدم الى عميد الكلية.
- تقييم الأداء فى الأنشطة الطلابية من قبل رائد الأنشطة الطلابية عن الأنشطة المقدمة من كل رائد نشاط ويقدم الى عميد الكلية.

يتم تقييم أعضاء الهيئة المعاونة وفقا للمعايير الآتية:

- إستبيان الطلاب الذى يقوم بمأه عن أداء الهيئة المعاونه مثل قدرة عضو الهيئة المعاونة من مساعدة الطلاب وتقديم الامثلة الكافية لهم واستعداده للرد على تساؤلات واستفسارات الطلاب.
- تقييم الأداء الذى يقدمه رئيس القسم عن عضو الهيئة المعاونة .
- التقرير السنوى لعضو الهيئة المعاونة الذى يقدمه لرئيس القسم ويتم إعتماده من عميد الكلية.
- تقييم الأداء فى أنشطة الجودة من قبل مدير وحدة ضمان الجودة فى الكلية عن مستوى العمل داخل الوحدة ويقدم الى عميد الكلية.
- تقييم الأداء فى الأنشطة الطلابية من قبل رائد الأنشطة الطلابية عن الأنشطة المقدمة من كل رائد نشاط ويقدم الى عميد الكلية

يتم قياس الرضا الوظيفى كالتالى :-

- يتم تقييم مستوى الرضا الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصفة دورية إعتمادا على إستمارة استطلاع للرأى تشمل مجموعة من معايير قياس الرضا الوظيفى التى تم تحديدها بطريقة علمية بالإتفاق بين أعضاء هيئة التدريس وإعتمادها من مجلس الكلية وتشمل هذه المعايير تقييم ظروف العمل والتسهيلات المادية، وأنظمة الرواتب والحوافز.
- وقد تم توزيع استبيان لتقييم مستوى الرضا الوظيفى على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتضمن الاستبيان مجموعة من الأسئلة تخص كل نقطة من النقاط التالية: الأعباء التدريسية ، الدخل المادى ، فاعلية مجالس الاقسام ، المكتبة ، نظام الاجازات والترقيات ، الرعاية الصحية ، الدعم المالى للبحث العلمى . كما تم تحليل هذه الاستبيانات لاستخلاص أهم النتائج .

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

5.4 الجهاز الإدارى:

فى هذا الجزء تذكر الكلية ما يوجد مما يلى :

- **عدد أعضاء الجهاز الإدارى (بما فيه من فنيين) ومدى ملاءمته لحجم الكلية وطبيعة نشاطها.**
- الجهاز الإدارى بجامعة فاروس مركزي يخدم كليات الجامعة بما فيها كلية السياحة وإدارة الفنادق ويتسم بأنه ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة الكلية ، والعاملون به موزعون وفقا لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة فى أفراده حيث:
- يتلاءم عدد أعضاء الجهاز الإدارى بما فيه من فنيين ومؤهلاتهم مع حجم وطبيعة نشاط الكلية حيث يبلغ عدد الموظفين في مايو 2022-2021 عدد 51 موظف ينتمون إلى إدارات مركزية وفقاً للتخصص ويوجد قاعدة بيانات محدثة بها إحصائية بأعداد القيادات الإدارية والعاملين بالوظائف والأقسام المختلفة التى تخدم الكلية. ويدل هذا على أن للجامعة جهاز إدارى متعدد التخصصات له القدرة على قيادة مؤسسة لها رؤية ورسالة وأهداف محددة.

جدول إحصائية بأعداد القيادات الإدارية والعاملين ونسب توزيعهم بالإدارات والأقسام المختلفة التى تخدم الكلية

النسبة من الإجمالى	العدد	الإدارة
4.1%	2	قسم تكنولوجيا المعلومات
6.1%	3	الإدارة الهندسية والصيانة
4.1%	2	الأنشطة الطلابية
6.1%	3	شئون الطلاب
10.4%	5	شئون العاملين وشئون أعضاء هيئة التدريس
8.16%	4	معامل المبنى النظري+ مساعد شيف بكلية السياحة
4.1%	2	إدارة المشتريات
6.1%	3	سكرتارية الكلية
2.04%	2	النقطة الطبية
2.04%	1	الوسائط التعليمية
6.1%	3	أمناء المباني
12.12%	6	شئون البيئة
2.04%	1	البريد والمراسلات
4.1%	2	إدارة التسويق
4.1%	3	إدارة الحسابات
12.2%	6	إدارة الأمن
6.1%	3	المكتبة
100%	51	الإجمالي

- **كيفية توزيع العاملين والفنيين على الإدارات والأقسام العلمية بما يضمن كفاءة الأداء**
- يتم توزيع العاملين وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الإدارات التى تخدم الكلية .
- تتيح الجامعة لإدارى الكلية استخدام نظام الكتروني يساعد على الوصول الى ملفات الطلاب وبيانات التسجيل فى المقررات وغيرها من الاعمال الادارية توفيراً للوقت وسرعة الوصول الى البيانات.

<https://portal.pua.edu.eg/SelfService/Home.aspx>

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- **مدى وجود عجز أو فائض فى أعداد العاملين والفنيين وكيفية تعامل الكلية مع ذلك .**
- لم يتم رصد أى حالات عجز أو فائض فى أعداد العاملين والفنيين حيث انه يتم الاستعانة ببعض العاملين والفنيين فى بعض الاعمال الداخلية مثل مراقبات واعمال سير الامتحانات بالإضافة الى الاعمال الخاصة بصيانه المعدات والالات بالمطبخ التعليمي حيث يوجد تنسيق بين الكلية وإدارة فندق جراند بلازا لتوفير الفنيين فى حالة الحاجة اليهم .
- **عدد ونوع البرامج التدريبية التى قامت بتنفيذها فى هذه الفترة ومردود هذه البرامج على كفاءة الجهاز الإدارى**
- تقوم لجنة الاستبيانات بتحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الإدارية والعاملين من خلال استمارة استقصاء يتم بها استطلاع آراء الجهاز الإداري لتحديد احتياجاتهم التدريبية ، حيث تم استطلاع آراء القيادات الإدارية والعاملين فى العام الأكاديمي 2021-2022 وبناءا عليه تم وضع خطة سنوية لتنمية قدرات الجهاز الإداري.

#	اسم الدورة
1	الذكاء الوجداني
2	دورة السلامة والصحة المهنية
3	دورة مخاطر بيئة العمل متمثلة في المخاطر (الكيميائية – كهربائية – ميكانيكية – بيولوجية – فيزيائية)
4	Excel Advanced (Manipulating analyzing and Reporting Data Using Excel)
5	إدارة الازمات
6	إنشاء قواعد البيانات
7	إدارة الوقت وترتيب الأولويات في العمل
8	مهارات كتابة المذكرات والتقارير
9	مهارات الأرشفة اليدوية والإلكترونية
10	الميثاق الأخلاقي للإداريين
11	مهارات الاتصال الفعال
12	Power Point
13	Life Coaching

- **تقييم أداء الجهاز الإدارى وإعلامه بنتائج التقييم والإستفادة من تلك التقييمات فى تطوير الأداء.**
- وضعت جامعة فاروس لكل العاملين بها نماذج تقييم أداء تشمل (انجاز الأعمال- المحافظة على النظام- مدى الاعتماد عليه فى الأعمال الإضافية- سرعة أداء العمل- المظهر اللائق – القدرة على الابتكار والتطوير- الانضباط بالمواعيد والإجازات) بالإضافة لمجموعة معايير أخرى حسب طبيعة كل وظيفة ، كما تم وضع آلية التقييم حيث يقوم المدير المباشر بتقييم الإداريين شهريا من خلال نموذج معد لذلك ويرسل للمدير الإدارى للجامعة ، كذلك يتم تقييم أداء مساعد الشيف وأمناء المعامل من خلال لجنة من 2 أعضاء هيئة التدريس تقوم بمراجعة مستندات مساعد الشيف وأمناء المعامل و كذلك إعطاء درجات على المعايير المحددة بنموذج التقييم المعد لذلك وإرسالها لمركز ضمان الجودة بالجامعة ثلاثة مرات سنويا.
- للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإدارى يتضمن معايير موضوعية ومعلنة ، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم وتناقشهم فيها عند الضرورة ، وتحدد المؤسسة أوجه الإستفادة من نتائج التقييم (مثل المحاسبة، ووضع خطط تنمية المهارات وتطوير الأداء وغيرها)
- كما تعلن الجامعة المعايير السابقة والواردة فى نماذج تقييم الأداء الدورية حيث يتم توقيع الموظفين باستلام نسخة من نموذج التقييم من خلال المدير المباشر التابع له الموظف يقوم كل موظف باستلام نسخة من نموذج

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

التقييم الخاص به. وتقوم الجامعة والكلية باخطار الموظفين بنتائج التقييم ومناقشتها معهم عند الحاجة من خلال المدير الإدارى ، كما تقوم باستخدام نتائج التقييم للمحاسبة أيضا حيث يوجد حافز الأداء للموظفين المتميزين

- **الكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإدارى، واتخاذ الإجراءات اللازمة للقيادات مع المرءوسين ، وضوح اختصاصات ومسئوليات العمل لدى العاملين ، العدالة وعدم التمييز في توزيع المكافآت والحوافز التشجيعية ، توافر المعلومات وسهولة الحصول عليها عند الحاجة ، توافر مناخ الابتكار وتطوير الأداء ، إعلان وتوثيق قواعد التعيين والترقي ، توافر المتطلبات الوظيفية المناسبة لتحسين ظروف العمل ، قواعد التعيين والترقي الحالية ، ملائمة ظروف العمل المادية لتحسين الأداء ، ملائمة أعباء وساعات العمل لمجهود وأجر الموظف ، وتمثلت عوامل عدم الرضا في عدم ملائمة الدورات التدريبية فيما سبق للتخصص الوظيفي للجامعة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإدارى و إتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها ، و الاستفادة من النتائج فى إتخاذ الإجراءات التصحيحية تقوم المؤسسة بقياس آراء أعضاء الجهاز الإدارى بإستخدام الوسائل المناسبة (مثل إستبيانات ولقاءات و غيرها – متضمنة على سبيل المثال استقصاء عن بيئة العمل و العدالة و توزيع عبء العمل وغيرها).**

- الاستفادة من النتائج فى إتخاذ الإجراءات التصحيحية

تقوم الكلية بشكل دورى بعمل استبيانات يتم قياس آراء أعضاء الجهاز الإدارى للتعرف على عوامل الرضا و عدم الرضا: وقد تم بناء على النتائج الوقوف على مستوى الرضا الوظيفي للعاملين وصياغة تقرير بالنتائج و المقترحات والتوصيات المتعلقة بالرضا الوظيفي للجهاز الإدارى و التي تم عرضها في مجلس وحده ضمان الجودة متضمنة عوامل الرضا وعوامل عدم الرضا الذى تم مناقشته وقد تمثلت عوامل الرضا فيما يلى: مصداقية الإدارة في توزيع ومراقبة العمل ، العلاقات مع القيادات الأكاديمية ، مشاركة القيادة للعاملين في اتخاذ القرارات الخاصة بهم ، جدية وصدق علاقة العاملين مع القيادات الإدارية ، التعاون والمودة بين العاملين بالكلية ، عدالة وشفافية العلاقة وبناء علي الخطه التصحيحية للعام الاكاديمي 2020-2021 قامت الجامعة بتقديم نسب خصم مقدمه من المؤسسات والشركات لأعضاء هيئة التدريس و العاملين بالجامعة طبقا للعام الاكاديمي 2021-2022 (

- نقاط التميز والتنافسية

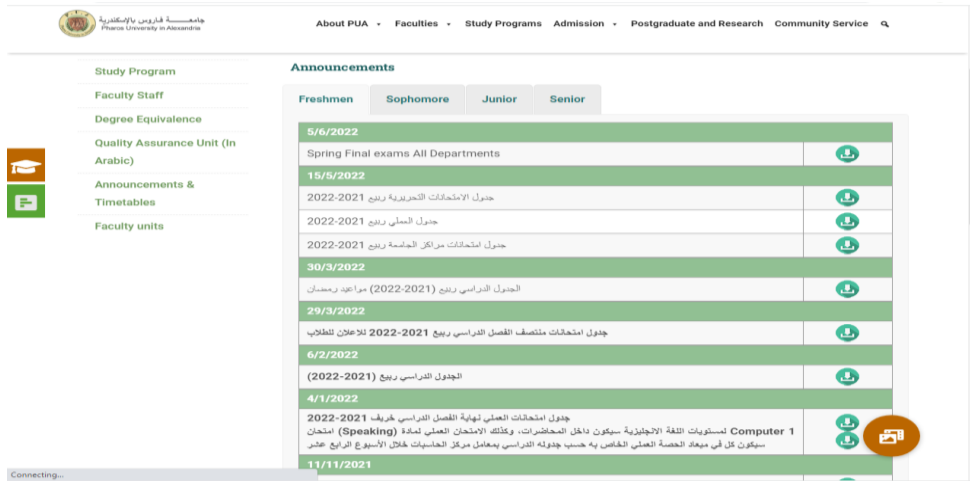
- تناسب مؤهلات وخبرات الموظفين مع التوصيف الوظيفي وطبيعة العمل
- دورات تدريبية وورش عمل تتناسب مع الإحتياجات الفعلية للقيادات الإدارية والعاملين

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

6.4 الموارد المالية والمادية:

• تدعيم البنية الأساسية للمؤسسة (القاعات ، الأجهزة والمعدات ، المعامل ، المكتبة وغيرها) مبررة بتحقيق أهداف تعليمية أو الوصول إلى تحقيق رؤيتها ورسالتها وأهدافها الاستراتيجية وتناسبها مع أعداد الطلاب.

• قامت الكلية بتحديث دليل الموارد والتسهيلات الداعمة المعتمد بمجلس كلية بتاريخ 2021/3/15 والذي يتضمن الرسم الهندسي والمساحات والطاقة الاستيعابية والتجهيزات المتخصصة لأبنية ومنشآت الكلية من مدرج وقاعات تدريس ومعامل ومحاكيات وعيادة طبية ومكتبة ومنشآت ممارسة الأنشطة الطلابية وغيرها من أماكن خدمية كما هو مبين في دليل الموارد المعتمد والتي تم اعتمادها في مجلس وحدة جودة بتاريخ 2022/6/13 ومجلس كلية بتاريخ 2022/6/21 هذا بالإضافة إلى خدمات تكنولوجيا المعلومات التي تقدم من خلال موقع الكلية الإلكتروني الذي يتم إعلام الطلاب بالجدول الدراسية وجدول الامتحانات كذلك يتم الإعلان عن أي أنشطة أكاديمية أو منح.



Announcements	Freshmen	Sophomore	Junior	Senior
5/6/2022	Spring Final exams All Departments			
15/5/2022	جدول الامتحانات التحريرية ربيع 2022-2021			
	جدول المصلى ربيع 2022-2021			
	جدول امتحانات مراكز القاعة ربيع 2022-2021			
30/3/2022	الجدول الدراسي ربيع (2022-2021) مواعد رمضان			
29/3/2022	جدول امتحانات منتصف الفصل الدراسي ربيع 2022-2021 للإعلان للطلاب			
6/2/2022	الجدول الدراسي ربيع (2022-2021)			
4/1/2022	جدول امتحانات المصلى نهاية الفصل الدراسي خريف 2022-2021			
	Computer 1 مستويات اللغة الإنجليزية سيكون داخل المحاضرات، وكذلك الامتحان المصلى لمادة (Speaking) امتحان سيكون كل في ميعاد النصف الثاني به حسب جدولته الدراسي بمعامل مراكز الحاسبات خلال الأسبوع الرابع عشر			
11/11/2021				

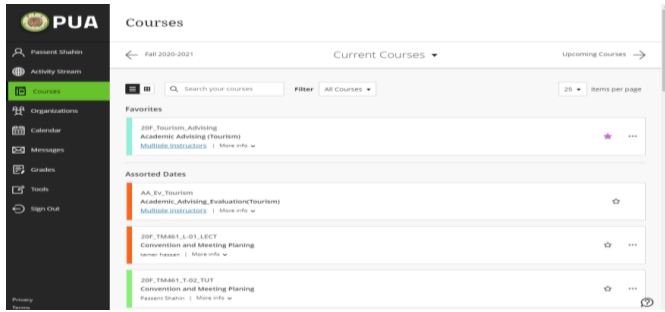
• توفر الكلية مجموعة من التسهيلات الداعمة للبرامج التعليمية تتمثل في ، مطبخ ومطعم تعليمي ، شركة سياحة و مكتب أمامي فندقى- غرفة فندقية – غرفة خدمة الغرف - معامل أماديوس وأوبرا وفيدليو ومراقبة المخازن- المكتبة- أجهزة الداتا شو وأجهزة الصوت.

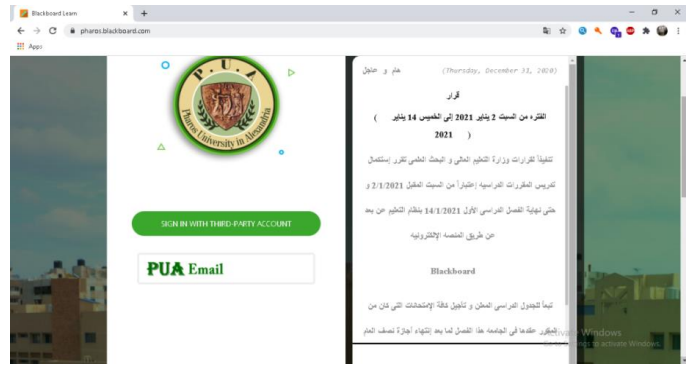
• العمل علي تحسين أداء العملية التعليمية من خلال استخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة مثل شراء كاميرا وحامل للمساعدة في عملية التعليم الافتراضية، للمحاضرات التي يحاضر بها أساتذة ومتخصصين من الجامعات الدولية الشريكة والخبراء المتخصصين الأجانب، كذلك زيادة شبكة الـ wifi بقاعة D609.

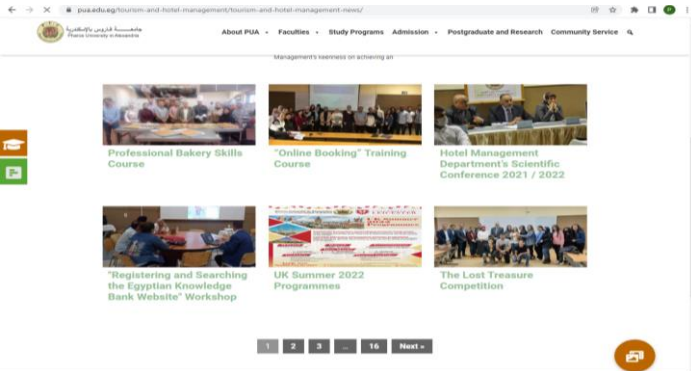
• كما توفر الجامعة المنصات الإلكترونية لتسهيل التواصل الدائم مع الطلاب والتدريس الـ online هذا بالإضافة إلي توافر منصة مخصصة لعقد اجتماعات الإرشاد الأكاديمي Online كذلك تم تفعيل منصة إلكترونية من قبل إدارة الجامعة لتلقي شكاوي الطلاب

<http://complaints.pua.ed.eg>

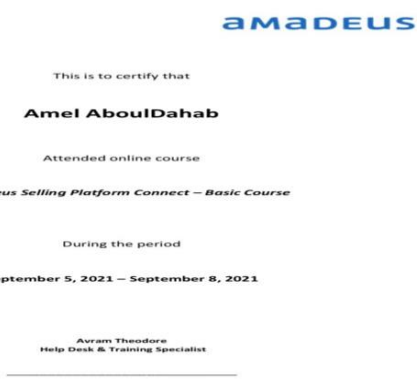
التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022







- رفع كفاءة العملية التعليمية من خلال التدريس للطلاب وكذلك تدريب المتدربين بدورات أماديوس وأوبرا بالمعامل والمحاكيات.



التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

- كذلك توفر الجامعة منصة للتسجيل الإلكتروني ورفع الغياب ومتابعة تسجيل الطلاب وإصدار الأذونات ورفع درجات أعمال السنة ونهاية الفصل الدراسي كما يتضح من خلال دليل برنامج (power campus)
- كذلك قامت إدارة اللجنة بالتوجه نحو دعم الموارد المادية بالجامعة لدعم العملية التعليمية وذلك بتطبيق أحدث وسائل التعليم والتحول الرقمي باستخدام تقنية ال VR في التعليم حيث تم تشكيل لجنة علي مستوى الجامعة وتم ترشيح أ/ باسنت شاهين كمنسق للكلية لحضور الاجتماعات بالجامعة، وقامت اللجنة بعقد العديد من الاجتماعات لمناقشة كيفية إدخال تقنية التحول الرقمي في التعليم. كما تم تلقي العديد من عروض الأسعار من الشركات لشراء أجهزة التحول الرقمي .
- كذلك يوجد بالكلية لجنة للأجهزة العلمية والتي تعقد اجتماعاً شهرياً لمتابعة الأجهزة العلمية بالكلية لتحديد الأجهزة المطلوب صيانتها. كما يتبين من محاضر اجتماع لجنة الأجهزة العلمية وتقارير الصيانة
- كما قامت الكلية بتبني شعار الاستدامة فقد تم تنفيذ حملة لتقليل الاستهلاك وترشيد النفقات وظهر ذلك من خلال تنظيم ورشة عمل لرفع وعي الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بأهمية موارد الكلية وأهمية ترشيد الاستهلاك
- بعنوان الترشيح والتطوير من أجل بيئة جامعية افضل

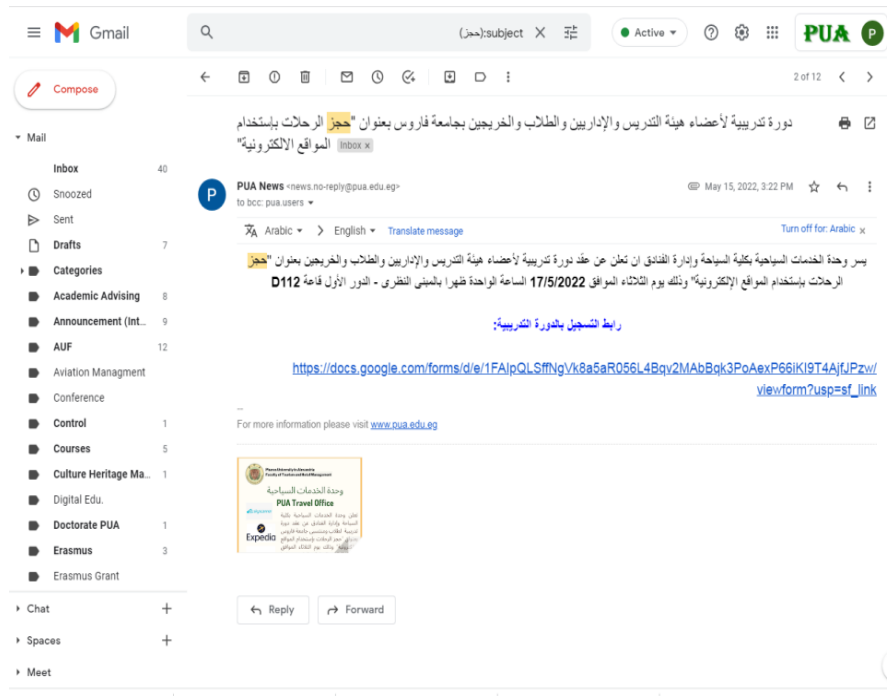


• مصادر التمويل الذاتي ومعدلات الزيادة فيها.

- تتبع الكلية وحدة للانتاج الفندقي تحرص علي الاجتماعات الدورية لمناقشة خطة الإنتاج وكيفية تنفيذها كما يتبين من خلال خطة التشغيل ومحاضر الاجتماعات المعتمدة في مجالس الكلية خلال العام الأكاديمي 2021-2022).
- بالإضافة إلي ما تقدمه الوحدة الانتاجية من خدمات انتاجية لمجتمع الجامعة والمجتمع الخارجي من خلال تقديم منتجات الاغذية والمشروبات وفقاً لقائمة طعام معلنة بصفة يومية فهي تقوم ايضاً بتوريد بعض المنتجات لخدمة المؤتمرات والمناسبات التي تنظمها الجامعة وكذلك وجبات الغذاء لضيوف كليات الجامعة من الوفود الاجنبية حيث وصلت عدد الاحداث التي قامت بها الكلية خلال هذا العام حوالى 25 حدث.
- تقوم ايضاً وحدة الانتاج الفندقي بتقديم الدورات التدريبية للمجتمع المحلي وقامت بتقديم دورتين خلال فصل الربيع 2021-2022 هما Food Carving و "Professional Bakery" بالتعاون مع فنادق الدرجة الاولى بالاسكندرية.
- تسعى الكلية إلي زيادة ودعم وحدة الإنتاج الفندقي من خلال مواردها المادية، من خلال طلب شراء معدات للإحلال والتبديل بالمطبخ التعليمي ووحدة الانتاج الفندقي كما يتبين ذلك من إذون الصرف من المخازن.

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

- كما تتبع الكلية أيضاً وحدة للخدمات السياحية التي تحرص علي الأتجتماعات الدورية لمناقشة خطة العمل وكيفية تنفيذها و لها محاضر تعتمد في مجالس الكلية خلال العام الأكاديمي (2021-2022).
- تقدم وحدة الخدمات السياحية برامج تخدم المجتمع المحلي و تشمل خدمات حجز رحلات سياحية وعروض وتذاكر طيران.
- كما تقوم وحدة الخدمات السياحية بتقديم الدورات التدريبية للمجتمع المحلي وقامت بتنفيذ دورتين خلال فصل الربيع 2021-2022 هما حجز الرحلات باستخدام المواقع الالكترونية و الاخرى بعنوان " emotional intelligence" و تستعد الوحدة لتقديم برنامج تدريبي يشمل 6 دورات في مجال ادارة المطارات.



• خطة الصيانة السنوية للبنية التحتية والمرافق

- يوجد للجامعة خطة سنوية وذلك للحفاظ علي البنية التحتية والمرافق 2021/2022 ويتم متابعة تلك الخطة من خلال متابعة أعمال الصيانة بطريقة شهرية كما هو مبين ب جداول متابعة الصيانة والأعمال والأنشطة
- كذلك يتم إعداد تقرير بما تم أنجازه من أعمال الصيانة عن كل عام كما يتضح من تقارير صيانة منشآت عن العام الأكاديمي 2021-2022
- كذلك تبرم الجامعة العديد من العقود للحفاظ علي صيانة دورية علي جميع المنشآت والمباني والمعدات هذا بالإضافة إلي وجود العديد من الملصقات لإجراءات الأمن والصحة المهنية
- كما يوجد نظام لاختبار سلامة أدوات الإطفاء بشكل دوري، كما هو مبين في تقارير صيانة المنشآت .
- الممارسات التي تتخذها الكلية للمحافظة على الامن والسلامة
- تنفذ الجامعة خطة إخلاء للكلية وقد تقدمت الكلية بطلب لعمل تجربة إخلاء وجاري تنفيذها خلال فصل خريف 2022-2023، كما قامت الكلية بإعداد خطة إخلاء لتوزيع مهام أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والإداريين خلال تجربة الإخلاء في حال حدوث أي مشاكل أو خطر كذلك يوجد بالكلية لجنة الأزمات والكوارث والتي تجتمع بصورة شهرية .

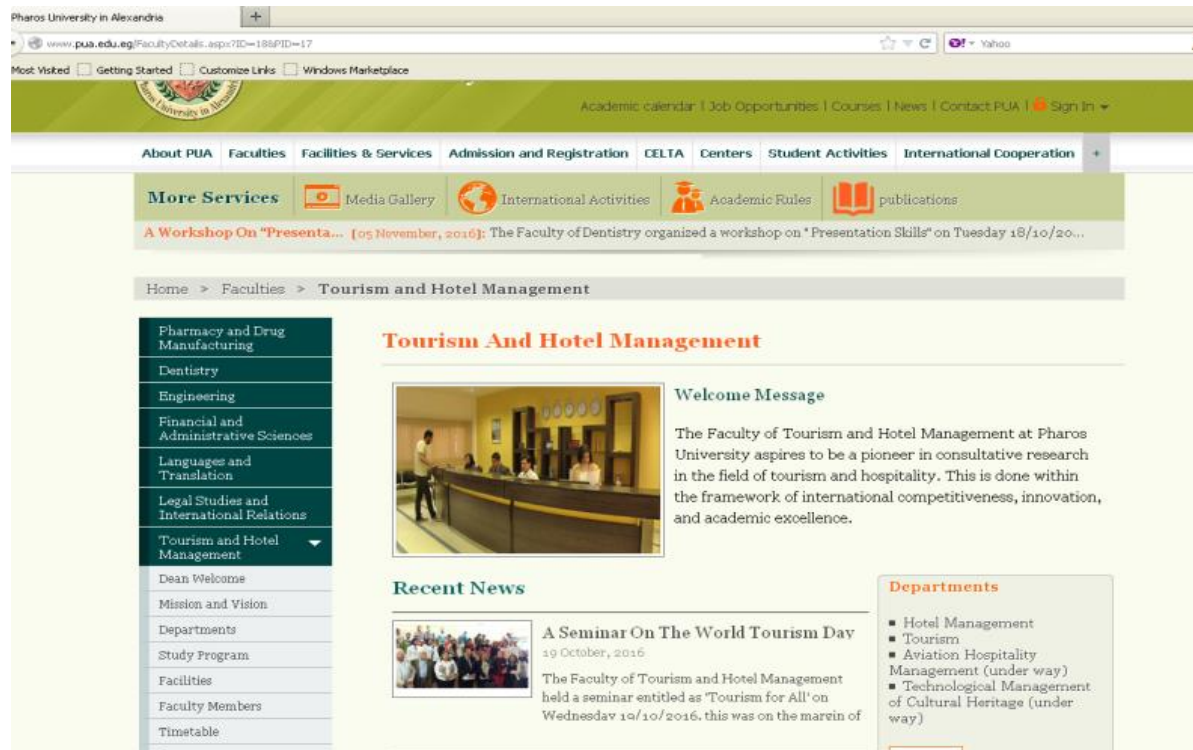
التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

● ملانمة المكتبة لأنشطة الكلية.

يوجد بالمبنى النظري مكتبة الكلية، والتي تحتوي علي مجموعة كبيرة من المراجع والمصادر الأجنبية وذلك بيان مراجع المكتبة والتي يتم تحديثها بشكل دوري بأفضل المراجع الأجنبية الحديث كذلك يوجد أهداءات بالمكتبة هذا بالإضافة إلي أن المكتبة تقدم خدمات الإطلاع والأستعارة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب مرفق أجمالي زيارات وتردد الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس خلال العام الدراسي 2021-2022.

● وسائل الإتصال و الموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثاً و ملانمة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة و للعمليات الإدارية بها ، حيث أن جميع المؤسسة متصلة بالإنترنت وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل و يحدث دورياً.

- يوجد للكلية موقع إلكتروني حيث يتم نشر كل المعلومات عليه والتي تخص أنعقاد ورش عمل والدورات والأنشطة الطلابية والعلاقات الدولية وكل ما تقوم به الكلية من أنشطة تعليمية وخدمة مجتمعية أو الإعلان عن أي منح دراسية للطلاب.
- كما تحرص الكلية علي تدريب جميع أعضاء هيئة التدريس علي حسن استخدام النظم التكنولوجية المستخدمة حديثاً ومدي ملائمتها للنشاط الأكاديمي للمؤسسة من خلال عقد دورات تدريبية لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .



التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- كذلك يوجد للكلية موقع تواصل اجتماعي لربط الكلية بالمجتمع الخارجي من خلال الرابط التالي:

<http://www.facebook.com/TourismAndHotelManagementPharosUniversity>



7.4 المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

- الإجراءات التي اتخذتها للوفاء بمتطلبات المعايير الأكاديمية التي تبنتها (توفير مصادر التعلم اللازمة وتعديل المقررات وطرق التقويم وإدخال طرق حديثة للتعلم ، غيرها) خلال السنة الماضية

قامت الكلية بتوفير مصادر التعلم اللازمة والتي تمثلت في :

- تحديث توصيفات البرامج والمقررات الدراسية واعتمادها في مجالس الاقسام العلمية ومجلس الكلية بعد مراجعتها من لجنة المراجعة الداخلية وارسالها الى المراجع الخارجي.
- ورش عمل تم تنظيمها من قبل منسقى معيار التدريس والتعلم تحت اشراف وحدة ضمان الجودة بالكلية من اجل عرض ومناقشة استراتيجية التدريس والتعلم وضمان تفهم جميع السادة اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونه لها مما يتيح مزيد من التقدم فى طرق وسبل التعليم والتدريس مع الطلاب .
- طلب الموارد المادية المختلفة مثل بروجكتور لاتاحة وتسهيل طرق التدريس اثناء المحاضرات والتمارين ، بالإضافة الى بعض الادوات التى تم طلبها الى مطبخ الكلية التعليمى
- التنبيه علي الطلاب (من خلال صفحة المقرر) انه لن يتم إستلام اي بحث من الطلاب دون ذكر المراجع العلميه له وذلك تطبيقاً لشروط حقوق الملكية والنشر.
- اعلان اخلاقيات المهنة للطلاب (من خلال صفحة المقرر).
- التواصل الدائم مع الجامعات الاجنبية – سواء من خلال المحاضرات الافتراضية مع المحاضرين الاجانب او ارسال اعضاء هيئة تدريس من داخل الكلية الى الجامعات الاجنبية لاثراء خبراتهم - من اجل مزيد من التواصل والتطوير والتحديث فى سبل التعلم والتعليم

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- وفرت الجامعة منصة الكترونية Black board يمكن من خلالها رفع المحاضرات و التكاليفات وتصحيحها وعمل Quizzes الكترونية وتصحيحها ايضا الكترونيا .
- تم الاستعانة بكلية الدراسات القانونية والمعاملات الدولية فى تدريس مقرر Legal Issues in Tourism and Hospitality (THM 245) لصيف 2022-2021 .
- تم تحديد مجموعة من المقررات البينية بين كليات الجامعة الاستعانة بمحاضرين من داخل الجامعة لتدريسها لاضافة بعد آخر لتدريس تلك المقررات
- تم الاستعانة بمركز ريادة الأعمال فى مقرر التدريب الميدانى لقسم السياحة TM 493/ Industry Internship (3/4) 494 ، وقام المركز بتدريب الطلاب على كيفية كتابة الدراسة الذاتية ، ومهارات الاتصال والتخطيط المهنى والتأهل لسوق العمل.
- تم تحديث كتيب التدريب الميداني و تم تصميمه على ان يكون نفس الكتيب لكلا القسمين السياحة وإدارة الفنادق وتم دمج تقييم جميع مستويات في كتيب واحد على أن يتم تقييم الطلاب بناءا علي مهارتين رئيسيتين (المهارات الشخصية - والمهارات المهنية) وتم تحديد المهارات الفرعية التي ستضمنها المهارتين الرئيسيتين داخل خلال كتيب التدريب.
- تم اعداد مقترح لتحديث لائحة الكلية ومراعاة التطور في مجال السياحة والضيافة ومتابعة التغييرات الدولية و اضافة مقررات جديدة تتوافق مع متطلبات سوق العمل.
- يتم تقويم الطلاب بطرق متنوعة للتأكد من تحقيق الأهداف التعليمية المستهدفة وتقيس المهارات الذهنية والمعرفية والمهنية ومنها:
 - إمتحانات تحريرية منتصف ونهاية الفصل الدراسي.
 - الواجبات والتكاليفات والاختبارات القصيرة Quizzes.
 - إمتحانات عملية وشفهية وتطبيقية.
 - تفاعل الطلاب خلال الجلسات التعليمية.
 - E-Portfolio للطالب.
 - تقديم مشروعات بحثية.
- تم تعديل التقييم الخاص بالمستويات الأربعة لمقررات التدريب الميدانى بكل قسم وبدون الاخلال بنص اللائحة ليصبح كالتالى:
 - تقييم مقررات NF/NP (TM/HM 391-493)
 - تقييم مقررات (TM/HM 392-494) من 100 درجة موزعة كالتالى:
 - 70% تقييم جهة التدريب الخارجى داخل كتيب التدريب.
 - 5% شهادة اجتياز التدريب من جهة التدريب.
 - 10% استمارة تقييم منسق التدريب بالكلية.
 - 15% استمارة تقييم خاصة بلجنة التقييم والمناقشة فى نهاية الفصل الدراسي.
- تم تعديل طرق التقويم من خلال اضافة الامتحانات الشفوية للمقررات التى بها تمرين وامتحانات عملية للمقررات التى بها عملى من خلال لجان ثلاثية تشكل من قبل مجلس القسم ويتم اعتمادها بمجلس الكلية.
- تم تفعيل نظام التصحيح الالكترونى bubble sheet فى بعض الامتحانات .
- آليات استقراء سوق العمل .
- يتم استقراء سوق العمل من خلال الاستعانة بجهات الصناعة فى العديد من الاحداث والمناسبات لمناقشة مستجدات صناعة السياحة والضيافة وما تتطلبه من تحديث فى البرامج والمقررات كالتالى :
 - لجان مناقشة مشاريع التخرج للطلاب

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- المؤتمرات العلمية للأقسام
- ملتقى التوظيف الذى يضم عدد كبير من رجال الصناعة
- ورش العمل والتي تدرج فى اطار النشاط الثقافى للأقسام العلمية
- الدورات التدريبية التى تعقدتها الوحدات الخدمية بالكلية والتي تتبع الأقسام العلمية
- الاتفاقيات التى تعقد مع الجهات الخارجية
- الاستعانة برجال الصناعة فى تدريس بعض المقررات
- الاستعانة برجال الصناعة فى تدريب الطلاب والتواصل الدائم معهم فى هذا الشأن
- **البرامج التى تم افتتاحها أو اغلاقها مع توضيح الأسباب، أى تحديث تم فى البرامج والمقررات الدراسية وسببه.**
- تم تحديث البرامج والمقررات وفقا لتقرير المراجعة الداخلية والخارجية والذي يتم عرضه فى مجلس القسم ومجلس الكلية وتم تشكيل لجان لمتابعة تنفيذ التعديلات مرفق تقارير المراجعة.
- **توصيف المقررات الدراسية متضمنة أهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمى وطرق التدريس والتعلم والتقييم المراجع العلمية، وتعتمد التوصيف فى مجالسها الرسمية.**
- تتم المراجعة الداخلية بشكل مستمر وقد تم الانتهاء من المراجعة الاخيرة للمقررات والبرنامج بتاريخ 2022/6/25 وتم اعتمادها فى مجلس قسم طارئ بتاريخ 2022/6/28 وارسالها للمراجع الخارجى.
- تم اعداد توصيفات المقررات متضمنة أهداف المقرر ونواتج التعلم وموضوعات المحتوى العلمى وطرق التدريس والتعلم والتقييم وكذلك المراجع العلمية ، ويعتمد التوصيف فى مجلس القسم (تم اعتماد توصيفات مقررات الخريف فى مجلس قسمى سياحة وإدارة فنادق رقم 1 بتاريخ 2021/9/15 و 21/2/9/21، وتوصيف مقررات الربيع فى مجلس قسمى سياحة وإدارة فنادق رقم (5) بتاريخ 2022/1/11 و 2022/1/5، كما تم اعتماد برنامج قسم سياحة بعد تعديلات تقرير المراجع الخارجى فى مجلس القسم الثانى عشر بتاريخ 2021/8/21.
- تم تعديل المقررات من خلال تعديل التوصيف بما يتناسب مع النماذج التى ارسلت من مركز الجودة للكلية وتعديل المصفوفات ايضا المتعلقة بالتوصيف (مصفوفة اساليب التدريس والتعلم ومصفوفة مخرجات التعلم بالمقرر مع البرنامج) وكذلك تعديل بعض أساليب التدريس والتعليم والتقييم المستخدمة لتتلائم مع المحتوى العلمى الجديد.
- تم دعوة القائمين على تدريس مقررات اللغات الثانية بالكلية فى ورشة عمل لتطوير المحتوى العلمى لمقررات اللغة الثانية ووضع محتوى علمى محدث وتم تحديث وتطوير توصيفات مقررات اللغات وتعديل مخرجات التعلم المستهدفة للمستويات الثمانية.
- تم تطبيق استراتيجيات Peer learning واستراتيجية Simulation واستراتيجية Competition-based learning واستراتيجية Learning by doing واستراتيجية Collaborative Online International Learning (COIL) من خلال التفاعل عبر الانترنت مع مجموعة من المحاضرين الدوليين فى العديد من مقررات قسمى السياحة وإدارة الفنادق .
- **التأكد من مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج تعلم المقررات الدراسية.**
- **يتم التأكد من ذلك على مستويين :**
 - أولاً على مستوى المقررات: يوجد لكل مقرر مصفوفة لتوافق نواتج التعلم المستهدفة من التوصيف مع طرق التدريس والتعلم والتقييم لذات المقرر.
 - ثانياً على مستوى البرنامج: يتم عمل مصفوفة توضح مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة من البرنامج .

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

البرامج التعليمية و المقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين

والخارجيين والاستفادة من تلك التقارير فى تطوير البرامج التعليمية.

• تتم مراجعة البرامج والمقررات عن طريق :

○ المراجعة الداخلية: والتي تتم على مستوى القسم بأعضاءه وترشيح مراجع داخلى ولجنة المراجعة الداخلية بالكلية ويتم الاستفادة من تلك التقارير فى تطوير البرامج.

○ المراجعة الخارجية: والتي تمت من خلال مراجع خارجى يتم ترشيحه من قبل مجلس القسم العلمى وفقا للآلية الموضوعه من قبل مركز ضمان الجودة بالجامعة ويتم الاستفادة من تلك التقارير فى تطوير البرامج.

إعداد تقارير سنوية للمقررات الدراسية و البرامج التعليمية متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين و الطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الإمتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الإمتحانات نسبة النجاح فى مختلف الفرق الدراسية خلال السنة الماضية وتوزيع التقديرات المختلفة وخطة التحسين والتطوير.

• يتم عمل تقارير سنوية للمقررات بعد اعتماد واعلان نتائج كل فصل دراسى ويتم مناقشة التقارير فى مجالس الاقسام وذلك من حيث نتائج تحليل آراء المراجعين و الطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الإمتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن و نتائج الإمتحانات من حيث نسبة النجاح فى مختلف الفرق الدراسية خلال السنة الماضية وتوزيع التقديرات المختلفة وخطة التحسين والتطوير لكل مقرر، ويتم مناقشتها واعتمادها فى مجلس القسم السابع بتاريخ 2022/3/14 .

كيفية التحقق من استيفاء مخرجات التعلم المستهدف لكل برنامج وسبب ما لم يتحقق منها وطرق تحقيقه

مستقبلا .

• يتم التحقق من استيفاء مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج من خلال مصفوفة توضح مدى توافق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج مع المقررات الدراسية وان كل المقررات تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج الاكاديمى

تقارير لجنة تطوير البرامج والمقررات.

• تم تشكيل لجنة تطوير المناهج من قبل عميد الكلية واعتمادها من مجلس الكلية وتنعقد اللجنة شهريا من اجل بحث سبل وطرق تطوير المناهج وتقدم اللجنة محاضر اجتماعات شهرية يتم اعتمادها بمجالس الكلية الرسمية ويتم اعداد تقرير سنوى لتطوير المناهج بنهاية العام الدراسي يعتمد بمجلس الكلية ويقدم الى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب للعرض باجتماع لجنة تطوير المناهج بالجامعة .

أى معوقات إدارية أو تنظيمية لتحقيق أهداف البرامج الدراسية إن وجدت وما قامت به الكلية للتغلب عليها.

• لا توجد اى معوقات ادارية او تنظيمية لتحقيق اهداف البرامج الدراسية وانما تذلل ادارة الجامعة وإدارة الكلية جميع العقبات والمعوقات وتتم جميع الامور بشكل ميسر .

8.4 التدريس والتعلم :

فى هذا الجزء تناقش الكلية ما يلى :

أى تطور لاستراتيجيات وطرق التعليم والتقويم بها وآلية متابعتها .

• أولاً: إستراتيجية COIL (التعليم الدولي التعاوني عبر الانترنت)

تتبنى كلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية إستراتيجية COIL وتدرجها فى جميع مناهجها الدراسية وذلك بدعم ومساهمته شبكه دوليه واسعه من الشركاء المتميزين بما فى ذلك الجامعات و المنظمات السياحية و خبراء الصناعة.

هذا النهج هو أسلوب تدريس واسع الانتشار و معترف به عالميا، و يعتمد علي التنقل و التبادل الافتراضي، تساهم فى تحسين جودة العملية التعليمية و توفر للطلاب فرص للتفاعل مع الاساتذه و المهنيين و الاقران علي المستوي

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

الدولي, لتطوير مهارات متنوعة من بينها قدره علي فهم و استيعاب الثقافات الاخرى و المهارات الرقمية, و كذلك السماح لهم بالتعلم في ظل تجارب وافاق دوليه متنوعه.

حيث يتم الاتفاق قبل بداية الفصل الدراسي مع الجامعات و غيرها من المنظمات العالميه مثل منظمه IATA ومؤسسات الصناعة من الفنادق و المطاعم و شركات الاغذية و صحة و سلامة الغذاء و شركات السياحة والسفر لالقاء العديد من المحاضرات الافتراضية من خلال الخطوات التالية:

- يقوم مجلس القسم بتحديد المقررات الدراسية التي من الممكن ان يتم عمل محاضرات افتراضية بها مع الجهات السابق ذكرها
- يتم ارسال استمارة اختيار الموضوعات الي اساتذة المقررات لتحديد المواضيع التي يرغب في عمل المحاضرات بها.
- يقوم القسم العلمي بعرض جميع الموضوعات في مجلس القسم لمناقشتها و عرضها و اعتمادها ثم عرضها علي مجلس الكلية و ارسالها الي لجنة العلاقات الدولية
- يقوم القسم العلمي بالتنسيق مع لجنة العلاقات الدولية و اختيار الجامعات والمحاضرين الاكثر ملائمة طبقا للموضوعات المقترحة
- يتم اعداد اجندة بالتواريخ و مواعيد المحاضرات و اخطار اساتذة المقررات و الهيئة المعاونة
- يقوم اساتذة المقررات بدورهم بتهيئة الطلاب من خلال التوعية بضرورة الالتزام و الحضور بالزى المناسب طبقا لطبيعة المحاضرة و مطالبة الطلاب بعمل التكاليفات و تحضير الموضوعات قبل المحاضرة

ثانياً: برنامج التبادل الطلابي:

تقوم كلية السياحة وإدارة الفنادق بالمشاركة في برنامج التبادل الطلابي مع جامعة JAMK بفنلندا . حيث انه في إطار الإستراتيجيات التعليمية المبتكرة التي تتبناها الكلية، والتي أحد محاورها الأساسية هو زيادة عدد الطلاب المبتعثين لدراسة جزء من خطتهم الدراسية بأحد الجامعات الدولية المرموقة لثقل مهاراتهم وتنمية قدراتهم واكسابهم خبرات دولية في مجال دراستهم، حيث يتم إجراء مجموعة من المقابلات الشخصية مع الطلاب المرشحين للحصول على منحة الاتحاد الأوروبي للتبادل الطلابي مع جامعة JAMK بفنلندا، ثم يقوم الطلاب بقضاء فصل كامل في جامعة JAMK بفنلندا و يتم عمل مقاصه و حساب عدد الساعات التي يقضيها الطالب في الجامعه الاجنبيه

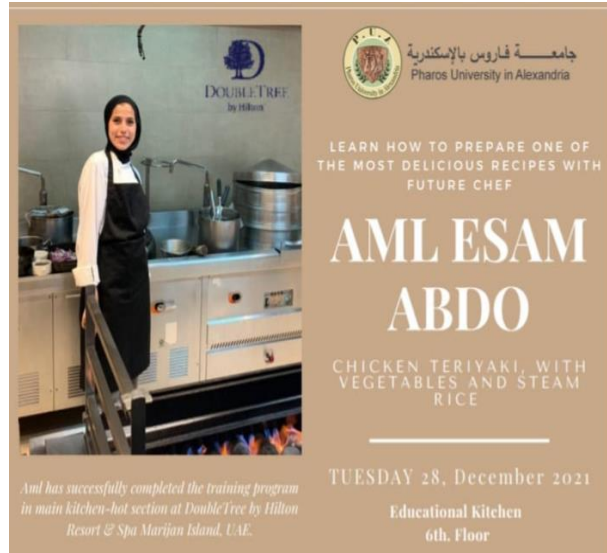
ثالثاً: إستراتيجية التعلم بالأقران:

في خطوة الأولى من نوعها وتطبيقاً لاستراتيجية Peer learning قامت الطالبة أمل عصام عبده بالفرقة الثالثة قسم إدارة الفنادق بنقل الخبرات والمهارات المتميزة والتي اكتسبتها الطالبة من خلال فترة التدريب الصيفي بفندق Double Tree by Hilton Dubai وقامت بإلقاء محاضرة عملية في المطبخ الآسيوي لأقرانها حيث تم تنفيذ

Chicken Teriyaki ,with" Vegetables and steam rice

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

هدفت المحاضرة الي تعزيز وتنمية مهارات الطلاب المهنية والعملية من خلال تطبيق استراتيجيات التعليم التفاعلي المختلفة.



رابعاً: البرنامج الثقافي لكل قسم :

ينظم كل قسم علمي برنامجاً ثقافياً وذلك في بدايه الفصل الدراسي يتم فيه تحديد الانشطة والموعد والقائم بالنشاط ويتم الاستعانة بمحاضرين من خارج الكليه لتنفيذ الانشطة .

خامساً: إستراتيجية المسابقات العلمية:

نظم قسم إدارة الفنادق ومن خلال مقرر إدارة الأغذية والمشروبات مسابقة للطلاب بعنوان “ Special Mocktail Competition”. وهي مسابقة يتنافس الطلاب فيها في إعداد أنواع عديدة من الموكتيل مثل الموكيتو، والبينا كولادا، والليم ريكي وتم تشكيل لجنة تحكيم من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقييم الطلاب المتنافسين .

سادساً: التصحيح الالكتروني Bubble Sheet :

تتنوع اساليب التقييم بين الاختبارات العملية والشفهية والتطبيقية .

• مواصفات الورقة الامتحانية في التصحيح الالكتروني Bubble Sheet :

- أن تبنى أدوات تقويم التعلم وفق الاسس التعليمية (جدول المواصفات Matrix ILO-(Exam)) بحيث تحقق التمثيل والشمولية لما يتوقع من الطالب اكتسابه من المعارف والمهارات المختلفة.
- أن تتضمن أدوات التقويم أسئلة من مستويات مختلفة بحيث تقيس قدرة الطالب المعرفية والفهم والتطبيقية بالإضافة إلي أسئلة أخرى تقيس المهارات العقلية العليا (التفكير العلمي والناقد والتحليلي الاستدلالي والابتكاري وحل المشكلات)
- تنوع الاسئلة في الاختبارات التحريرية لضمان قياس المخرجات التعليمية المستهدفة بشكل دقيق بحيث تحتوي على الاسئلة المقالية القصيرة بنسبه لا تقل عن 30 % بالإضافة إلى الاسئلة الموضوعية) والاختيار من متعدد / أسئلة الصواب Match / Complete (MCQ / True or false)
- يتدرج محتوى الاسئلة من السهل إلى الاصعب.
- أن يراعى زمن اجابة الاسئلة بحيث يتلائم مع عدد الاسئلة ونوعيتها.

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

○ لا يقل عدد أسئلة الامتحان عن ثلاثة أنواع من الأنواع المشار إليها و لا يجوز بأى حال من الأحوال أن يتم الاكتفاء بنوع واحد فقط و يعد ذلك مسؤولية أستاذ المقرر أثناء وضع الامتحان و فى حال عدم الالتزام بذلك و بعد انعقاد الامتحان لا تأتى مسؤولية الكنترول التابع له المقرر بالتنسيق مع لجنة الفحص الفنى و الشكلى طبقا نموذج المرفق حيث يجب موافاة نائب رئيس الجامعة للقبول والتسجيل بالامتحان المخالف ونسخة منه.

سابعاً: الامتحانات الشفهية:

تم تطبيق الامتحانات الشفهية في جميع المقررات الدراسية .

- تتأكد المؤسسة من أن الإستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقييم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة.

● استراتيجية الكلية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم والتقييم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة حيث تتضمن الاستراتيجية طرقاً للتدريس والتعليم مثل المحاضرة التفاعلية والتعليم التعاوني ولعب الأدوار والعصف الذهني وحل المشكلات و المناقشة والتعليم الذاتي والتجريبي .. وغيرها من الاستراتيجيات وقد تم التحقق من ان الاستراتيجية تتضمن طرقاً للتدريس والتعلم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة للبرامج الأكاديمية من خلال عدة مصفوفات :-

○ مصفوفة طرق التدريس والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة للبرامج حيث يتم تطبيق طرق التعليم والتدريس المختلفة

○ مصفوفة توضح طرق التعلم التفاعلي مع نواتج التعلم المستهدفة بالمقرر

○ مصفوفة طرق التقييم مع نواتج التعلم المستهدفة للمقرر

○ مصفوفة المقررات الدراسية مع طرق التقييم

● تتم مراجعة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم بشكل دوري باستخدام عدة اليات في ضوء نتائج الامتحانات ونتائج استبيانات الطلاب وتقارير المقررات واستقصاء آراء الأطراف المستفيدة ويتم الاستفادة بتحليل نتائج الامتحانات في تعديل طرق التدريس بما يتلائم مع المخرجات التعليمية المستهدفة كما يوجد بالكلية لجنة تقوم بفحص ملف المقررات الدراسية مرتين سنوياً وذلك من خلال مراجعة ملف المقررات الدراسية لكل فصل دراسي.

● يتم ارسال نتيجة مراجعة المقررات الدراسية الى الاقسام العلمية بالكلية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية وقد انعكس نتيجة تاثير تلك المراجعات علي جوده توصيف المقررات وطرق التعلم والتدريس والتقييم وتم اعلان الاستراتيجية المحدثة بالعديد من الطرق اهمها الموقع الالكتروني للكلية ، دليل الاستراتيجية التعليم والتعلم ، دليل البرامج والمقررات ، ملصقات ولافتات معلنة ، وورش العمل .

- تتابع المؤسسة مدى تطبيق الإستراتيجية وتتأكد من أن طرق التدريس و التعلم و التقييم تدعم تطبيق التعلم

الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب.

● تطبق الكلية استراتيجية التدريس والتعلم وتتأكد من ان طرق التدريس والتعلم والتقييم تدعم التعليم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب وتطبق الكلية ايضا تقنيات تدريسية تعتمد على قيام الطالب بتحصيل المعارف واكتساب المهارات معتمدا على قدراته الذاتية فى التحصيل من مصادر التعليم المختلفة التى توفرها له الكلية فى تحقيق تنمية شخصيته حيث يصبح لديه القدرة على مواصلة التعليم فيما يسمى التعليم المستمر مما يؤهله لمتابعة التقدم والتطور الذى يحدث فى مجال تخصصه.

● حيث تم تقديم ورشة عمل للطلاب في كيفية التسجيل علي بنك المعرفة المصري (www.ekb.eg) وكيفية الاستفادة من المصادر الموجودة علي بنك المعرفة .

● كما تم التنبيه علي الطلاب عن طريق صفحة المقرر بعدم تسليم اي تكليف دون قائمة المراجع.

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- تقوم الكلية بتطبيق ذلك في التعليم التفاعلي في محاولة لإشراك الطالب في العملية التعليمية حتي لا يكون مجرد متلق للمعلومات والمعارف بالإضافة الي البحوث والمشاريع التطبيقية في البرامج التعليمية ومقرراتها المختلفة حيث وضعت الكلية توصيفا للمشروع البحثي الميداني يعتمد على تبني أحد مشاكل المجتمع السياحي ووضع مقترح لحله يعتمد على وضع أهداف ومبررات للمشروع والفئة المستهدفة منه ومصادر المعلومات التي يحتاجها المشروع وإعداد توصياته وتنفيذ ما يمكن أن يساهم في حل مشاكل القطاع السياحي في مصر.
- وايضا تطبق الكلية استراتيجية التعليم التعاوني وهي استراتيجية تؤدي الى وجود تفاعل ايجابي متبادل يشعر فيه الطالب انه مسئول عن تعليم وتعلم الاخرين بغية تحقيق اهداف مشتركة ويظهر ذلك في دراسة المقررات التالية (Project 1 HM/TM 481, Project 2 HM/TM 482)
- وتقوم الجامعة بداية كل عام بارسال تعليمات المحاضرة الاولى لاجتماع هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتوضيح للطلاب كل ما يتعلق بالمقرر من طرق التدريس وخطة المقرر وطرق التقييم.
- توصف المؤسسة برامج التدريب الميداني وفقا لنواتج التعلم المستهدفة وتوفر له كل الإمكانيات المادية والبشرية كما تستخدم أساليب متنوعة لتقويم أداء الطلاب وكذلك لتقييم فاعلية التدريب الميداني.**
- تصمم الكلية برامج التدريب الميداني للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة وذلك في اطار تطبيق الكلية لنظم جودة العملية التعليمية وتحقيق الفاعلية لبرامجها الاكاديمية تحقيقا لجودة الخريج فان مقررات التدريب الميداني تعد من المقررات الجوهرية لطبيعته برامج الكلية وطبيعته العمل المهني للخريجين وفق مستجدات الصناعات , حيث تعتمد كلية السياحة وادارة الفنادق علي اكساب الخريج المهارات المهنية و الوظيفية المتنوعة و المتدرجه والتي تتسم بالتطور السريع و بناء علي ذلك انتهجت الكلية في تصميم برامج التدريب الميداني منهجية واضحة و محدده و قد تم ذلك بالعديد من الوسائل و الاساليب مثل الاستبيانات وورش العمل والمقابلات الشخصية والقياس المرجعي لوحدات التدريب الميداني (Modules) في الجامعات الاقليمية و الدولية و غيرها و في اطار تحليل نتائج هذه الاراء بوسائلها المختلفة و المعايير الاكاديمية القومية لبرامج الكلية (NARS) و النتائج التعليمية المستهدفة للتدريب الميداني باعتباره مقررات اساسية من مقررات برنامجي الكلية ، تم تصميم وتوصيف مقررات التدريب الميداني علي منهجية التطور البنائي للمهاره حيث تدرجت و تنوعت المعارف و المفاهيم و المهارات الذهنية و المهنية العامة لمقررات التدريب تطور بنائيا من Module 1 الي Module 4 وليس تراكميا.
- تم تحديث كتيب التدريب الميداني و تم تصميمه علي ان يكون نفس الكتيب لكلا القسمين السياحة وإدارة الفنادق وتم دمج تقييم جميع مستويات في كتيب واحد على أن يتم تقييم الطلاب بناءا علي مهارتين رئيسيتين (المهارات الشخصية - والمهارات المهنية) وتم تحديد المهارات الفرعية التي ستتضمنها المهارتين الرئيسيتين داخل خلال كتيب التدريب.
- كما تم تعديل التقييم الخاص بالمستويات الأربعة لمقررات التدريب الميداني بكل قسم وبدون الاخلال بنص اللائحة ليصبح كالتالي:
- تقييم مقررات (NF/NP 391-493) (TM/HM 391-493)
- تقييم مقررات (TM/HM 392-494) من 100 درجة موزعة كالتالي:
- 70% تقييم جهة التدريب الخارجي داخل كتيب التدريب.
- 5% شهادة اجتياز التدريب من جهة التدريب.
- 10% استمارة تقييم منسق التدريب بالكلية.
- 15% استمارة تقييم خاصة بلجنة التقييم والمناقشة في نهاية الفصل الدراسي.

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- **عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة ، والإمتحانات يأمن وضعها ونسخها و توزيعها بما يضمن سريتها.**
- تتبع الكلية دليل إدارة الإمتحانات الخاص بالجامعة الذى ينظم إجراءات الإمتحانات ونظم عمل الكنترولات وغيرها
- تتبع الكلية إجراءات لإدارة الإمتحانات بكفاءة وعدالة من خلال ما يلي:
 - الإلتزام فى وضع الأسئلة طبقا للائحة .
 - تطبيق معايير نظام وشكل الورقة الإمتحانية عن طريق ال Blue print فى جميع الامتحانات للتأكد من استيفاء جميع مخرجات التعليم المستهدفه للمقرر بالاضافه الي توزيع الاسئله علي جميع اجزاء المقرر
- لجان تسيير الإمتحانات.
- لجان المراقبة والملاحظة: يتم الاعلان يوميا عن جدول المراقبه لضمان السرية.
- تشكيل لجان الكنترول .
- توزيع أعمال الكنترول .
- آلية متابعة أعمال الكنترول .
- نموذج بيانات حصر أوراق الإجابة (س3).
- تشكيل لجنة فحص الورقة الإمتحانية .
- تقرير عن متابعة الورقة الإمتحانية بالكنترول.
- مجلس الكلية لإعتماد النتيجة.
- تقرير من مدير وحدة ضمان الجودة عن متابعة أعمال الكنترولات .
- تقرير من مركز ضمان الجودة بالجامعة عن متابعة الكنترول وأعماله.
- **نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها فى تطوير البرامج التعليمية وإستراتيجية التدريس و التعلم و التقويم.**
- تقوم الكلية بتحليل نتائج امتحانات الطلاب على المستويات المختلفة (الفرق الدراسية / المقررات) حيث يتم تحليل نتائج الامتحانات لكافة مقررات الفرق الدراسية عن طريق تحديد اعلي و اقل درجة للمقرر ومتوسط الدرجات وتحديد تقديرات الطلبة المختلفة لكل مقرر فى شكل رسم بياني (مرفق التحليل الاحصائي لاحد المقررات)
- كما تحدد الكلية أوجه الإستفادة من نتائج الإمتحانات فى تطوير البرامج والمقررات الدراسية وإستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم من خلال الاستفادة من نتائج الامتحانات فى تطوير البرامج والمقررات الدراسيه واستراتيجيه التدريس والتعلم حيث وتوصيفات المقررات .
- **قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة معلنة ، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها .**
- يحق للطلاب تقديم التظلم بعد إعلان النتيجة رسميا و لمدة أسبوع من تاريخ إعلان النتيجة .
- **إجراءات تقديم التظلم:**
 - يتوجه الطالب إلى المرشد الاكاديمي بعد ظهور نتيجة نهاية الفصل الدراسى بحد اقصى اسبوع.
 - يقوم الطالب بملء نموذج إلتماس إعادة الرصد ويقوم بدفع الرسوم الخاصة بهذا الإلتماس فى مكتب التحصيل بالجامعة.
 - يقوم السيد الاساذ الدكتور عميد الكلية بالتوجيه لاتخاذ اللازم والتأكد من رصد الدرجات وجمعها بطريقة سليمة فى حضور اعضاء لجنة مراجعة ورصد الورقة الامتحانية قبل اعلان النتيجة.
 - يتم ملئ بيانات النموذج وارساله الى نائب رئيس الجامعة للقبول والتسجيل وذلك بعد استيفاء توقيعات استاذ المقرر واعضاء اللجنة بما يفيد نتيجة المراجعة مع إرفاق ايصال سداد رسوم اعادة الرصد وذلك لاعتماد النتيجة والاعلان للطلاب.

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

9.4 الطلاب والخريجون :

- أى تغيير فى سياسات القبول وأسبابه .

تقبل جامعة فاروس المتقدمين المؤهلين الذين يستوفون الشروط التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات المصرية، ولا تفرق الجامعة بين المتقدمين من حيث النوع أو الديانة أو الجنسية. وتتبع جامعة فاروس قواعد واضحة ومعلنة لقبول التحاق الطلاب فى الفرقة الأولى وهى الحد الأدنى الذى يقره مكتب التنسيق حيث تقبل الطلاب الحاصلين على شهادة إتمام الدراسة الثانوية المصرية أو ما يعادلها من الشهادات التى يعتمدها المجلس الأعلى للجامعات المصرية و قواعد القبول معلنة بدليل الطالب وعلى موقع الكلية الإلكتروني بالإضافة الى إدارة شؤون الطلاب.

وطبقا لشروط المجلس الأعلى للجامعات يتم تقديم الطلاب إلكترونيا على موقع الجامعة كما تعلن الجامعة عن فتح باب التقدم الإلكتروني ومواعيد اختبارات القبول وتوقيتاتها سواء قبل نتيجة الثانوية العامة أو بعده. كما يجب اجتياز المقابلة الشخصية التي تجري بين الطالب وولي أمره وبين اللجنة الدائمة الخاصة باختبارات القبول والتي يتم تشكيلها بقرار من رئيس الجامعة. ويتم إعلام الطالب بشأن المقابلة الشخصية عن طريق البريد الإلكتروني ، وبعد إجراء المقابلة الشخصية واستلام تصريح الدخول المؤقت إلى العيادة الطبية لإجراء الكشف الطبي ثم يتم توجيه الطالب إلى الدخول على موقع الجامعة pua.edu.eg لمعرفة نتيجة القبول بعد الانتهاء من الفترة التنسيقية طبقاً لتعليمات وزارة التعليم العالي .

يتم اعلان السياسات على الموقع الإلكتروني للجامعة، وتم اعداد سياسات القبول والتحويل للعام الجامعى 2022-2023 من قبل نائب رئيس الجامعة للقبول والتسجيل استعداداً لعرضها على مجلس الجامعة القادم.

- عدد الطلاب المقبولين بها وتفسير التغير إن كان ملحوظا .

أثرت جائحة كورونا بشكل كبير على صناعة السياحة بشكل عام وعلى عدد المقبولين بالكلية ورغبة الطلاب بالدخول في مجال صناعة السياحة ، ولقد تحسنت الأعداد في العام الأكاديمى 2022-2021 نظرا لانتشار التطعيم ضد الجائحة وانخفاض مستوى القلق لدى العديد من الطلاب من الدخول لمجال صناعة السياحة ويوضح الجدول التالى أعداد المقبولين بالكلية فى الثلاث سنوات الأخيرة:-

أعداد الطلاب المقبولين بالكلية خلال الثلاث أعوام السابقة

العام الأكاديمي	عدد الطلاب المقبولين	العدد الإجمالي للطلاب	النسبة إلى العدد الإجمالي للطلاب
2020/2019	64	320	20%
2021/2020	26	300	9%
2022/2021	49	265	18%

- عدد الطلاب المحولين من وإلى الكلية وأسباب ذلك .

- تقبل جامعة فاروس تحويل الطلاب ذوي المستوى الأكاديمي الجيد من جامعات مصرية أخرى (حكومية أو خاصة) أو من جامعات اجنبية معترف بها . ويقوم الطالب المتقدم بطلب تحويل بتقديم المستندات التالية الي قسم شؤون الطلاب بحد اقصى 3 اسابيع من بدء فصل الخريف او الربيع (مرفق 5-9).
- شهادة إتمام دراسة المرحلة الثانوية أو ما يعادلها .

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- بيان حالة معتمد من جامعة أو أكثر من الجامعات المعترف بها من مجلس الجامعات الخاصة والاهلية والتي قام الطالب بالالتحاق بها خلال الفترة من حصوله علي شهادة إتمام دراسة المرحلة الثانوية الي تاريخ تقدمه بطلب التحويل الي جامعة فاروس.
 - نظام تقدير المقررات المتبع في جامعة المحول منه
 - المنهج الدراسي ووصف محتوى المقررات التي يرغب في إعفائه منها
 - اي بيانات اخري تبعا للقواعد التي يضعها مجلس الجامعات الخاصة والاهلية
- حيث يتم إرسال صورة من مستندات التحويل إلى الكليات المختصة ويتم تقييمها من قبل "لجنة المقاصات، ويؤخذ في الاعتبار الآتي:
- ألا تتعدى الساعات المعتمدة التي يتم إعفاء الطالب منها 50 % من مجموع الساعات المعتمدة للبرنامج الدراسي للكلية للطالب المحول من جامعة أخرى، وأن يقضي عامين دراسيين على الأقل في جامعة فاروس.
 - يشترط حصول الطالب على الأقل على تقدير مكافئ للتقدير مقبول بجامعة فاروس في أي مقرر لإمكانية إعفائه من دراسته.
 - يتم تحديد المستوى الأكاديمي للطالب المحول تبعا لمجموع الساعات المعتمدة الذي تم إعفاؤه منها على النحو الموضح بلائحة الكلية.
 - يتم تحديد القسم الذي تم قبول تحويل الطالب إليه ، وفي هذه الحالة يتم إعفاء الطالب فقط من متطلبات هذا القسم
 - تقوم اللجنة بإعداد مقاصة الطالب المحول على النحو الذي حدده مجلس الجامعات الخاصة والأهلية ، ثم يتم اعتماد المقاصات من عميد الكلية ورئيس الجامعة.
 - يتم تسليم المقاصات المعتمدة إلى قسم شئون الطلاب الذي يقوم بدوره بإخطار الطالب بالنتيجة المبدئية للمقاصة وإبلاغه بمقابلة المرشد الأكاديمي الذي يقوم بإعداد الخطة الدراسية والجدول الدراسي للطالب مع مراعاة عدم تداخل مواعيد المحاضرات أو الحصص العملية. ويقوم قسم شئون الطلاب باتخاذ اللازم لاعتماد المقاصات من مجلس الجامعات الخاصة والأهلية. وتظهر المقررات التي تم إعفاء الطالب المحول منها في بيان الحالة الخاص به في جامعة فاروس في الجزء الخاص بالإعفاءات: كما يتم احتساب إجمالي عدد الساعات المعتمدة التي تم إعفاؤه منها ضمن الساعات التي اكتسبها. ويدخل تقدير هذه المقررات في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي للطالب في جامعة فاروس.
 - لوحظ تناقص عدد الطلاب المحولين من الكلية ، كما أنه لم يتجاوز عدد الطلاب المحولين من الكلية النسبة المقررة في أي عام من الأعوام.
 - يوضح الجدول التالي عدد الطلاب المحولين إلى الكلية على مدار 4 سنوات سابقة وكان هؤلاء الطلبة يدرسون في كلية أخرى قبل تحويلهم إلى الكلية ومثال لهذه الجامعات بعض الجامعات الخاصة مثل المعاهد الحكومية ، الأكاديمية العربية ، وبعض كليات السياحة والفنادق الحكومية .

عدد الطلاب المحولين إلى الكلية على مدار 4 سنوات سابقة

العام الأكاديمي	عدد المحولين إلى الكلية	إجمالي الطلاب	النسبة إلى الإجمالي
2019-2018	3	300	1%
2020-2019	3	320	0.9%
2021-2020	-	300	
2022-2021	-	265	

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- يوجد بالكلية بيان بالطلاب الذين عدلوا عن الدراسة بالكلية ، ويوضح الجدول التالى عدد الطلاب المحولين من الكلية والتناقص الملحوظ في أعداد المحولين من الكلية:-.

عدد الطلاب المحولين من الكلية على مدار 4 سنوات سابقة

العام الأكاديمى	عدد المحولين من الكلية	إجمالى الطلاب	النسبة إلى الإجمالى
2019-2018	10	300	%3.3
2020-2019	12	320	%3.7
2021-2020	7	300	%2.3
2022-2021	3	265	%1.03

- عدد الطلاب الوافدين الجدد والبلاد الوافدين منها (تربط ذلك بسياساتها لجذب الوافدين) .

- تتبنى الكلية سياسة لجذب الطلاب الوافدين للالتحاق ببرامج الكلية حيث تقوم بالعديد من الأنشطة المتنوعة لجذب ورعاية الطلاب الوافدين منها التسويق للكلية من خلال الموقع الإلكتروني للكلية ومواقع التواصل الاجتماعى لمحاولة جذب الطلاب الوافدين .
- تتميز الكلية عن نظرائها بالتدريس باللغة الإنجليزية بجانب اللغة الأجنبية الثانية التى يدرسها الطالب بإختياره ، كما تطبق سياسات جديدة للتعليم والتعلم ، تطوير نظم التدريب فضلاً عن عقد إتفاقيات وبروتوكولات تعاون عديدة مع المؤسسات السياحية والفندقية .
- تقوم الكلية بإعداد إحصائيات شاملة عن الطلاب الوافدين توضح أعدادهم ونسبتهم إلى العدد الإجمالى حيث تم استقبال طالبة وافدة جديدة بالإضافة الى الطالب الفلسطينى منذ العام الجامعي 2018-2017 .
- تسعى جامعة فاروس من خلال سياستها لجذب الطلاب الوافدين الى تيسير إجراءات قيد الطلاب الوافدين ورعايتهم وذلك بتقديم:-

○ الدعم الأكاديمي

○ الدعم الصحي والنفسي والاجتماعي

○ الدعم الثقافي والرياضي والترفيهي

- تم تشكيل لجنة لمتابعة الطلاب الوافدين والاطلاع على مشاكلهم والاجتماع معهم بشكل دورى لمتابعة تسجيلهم للمقررات الدراسية .

- ما قامت بتنفيذه من خطط الدعم الطلابي، الإرشاد الأكاديمي، الرعاية الصحية، دعم ورعاية المتفوقين والمبدعين ورعاية المتعثرين دراسياً وذوى الإحتياجات الخاصة والأنشطة الطلابية المختلفة

- يوجد بالكلية نظاماً للدعم الطلابي وذلك على كافة القطاعات بحيث يأخذ في الاعتبار ظروف واحتياجات الطلاب حيث تقوم الكلية باستخدام أسلوب الإستقصاء لمعرفة ظروف وإحتياجات الطلاب من الدعم الطلابي ويتم التعريف بوسائل الدعم المقدمة للطلاب من خلال دليل الطالب، ومن خلال اليوم التعريفي للطلاب مع أعضاء هيئة التدريس فى بداية العام الدراسى للتعريف بنظام الدعم الطلابي، والموقع الإلكتروني الخاص بالكلية ومواقع التواصل الاجتماعى لها.
- وتقدم الكلية العديد من وسائل الدعم الطلابي المتمثلة فى تنوع أمثلة الدعم المقدمة للطلاب منها الدعم المادى ويتمثل فى اقتصار دفع الطالب المسجل لمقررين فقط وعلى تخرج بدفع مصروفات مقررين فقط وليس الحد الأدنى للدفع وهو 12 ساعة فضلاً عن المنح الدراسية للطلاب المتفوقين، وكذلك قيام الطلاب بدفع مصروفاتهم الدراسية من خلال الخدمة البنكية (CIB).

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- ومن أمثلة الدعم الطلابى حصول الطلاب على اعدار بالمقررات التى يدرسوها ، مثل حصول بعض الطلاب على (أعدار طبية) أو حدوث حالة وفاة من أقارب الدرجة الأولى في فترة الامتحانات أو تعرضهم لحادث وعمل إمتحانات بديلة Exam Substitute لهم فى أوقات أخرى بخلاف مواعيد الإمتحانات المقررة لباقي الطلاب (مرفق 9-11) ، وكذلك الطلاب الذين لديهم بطولات رياضية .
- ومن أمثلة الدعم النفسي والاجتماعى تخصيص ساعات إضافية ولجان خاصة وامتحانات للطلاب من ذوى الاحتياجات الخاصة.
- ومن أمثلة دعم المتفوقين تكريم الطلاب المتفوقين في الأنشطة الاجتماعية والطلابية والتميزين فى التدريب الميدانى والمشاريع الميدانية وكذلك مقابلة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب للمتفوقين والاطلاع على مقترحاتهم ورغباتهم



- فضلاً عن رعاية الطلاب المتفوقين وإرشادهم ومعاونتهم على الاستمرار فى التفوق ، كما تقوم الكلية بتنفيذ نظام الدعم الأكاديمي من خلال متابعة وتفعيل دور الإرشاد الأكاديمي بالكلية بهدف تقليل فرص التعثر الأكاديمي من خلال إتباع الإجراءات التالية :
 - عقد إجتماع مع أولياء أمور الطلاب المتعثرين وعرض نتائج إمتحان منتصف الفصل الدراسي عليهم وكذلك مدى إلزام أبنائهم بالحضور.
 - تفعيل آلية الساعات المكتتبية الإضافية للمقررات التى يزيد فيها نسب التعثر.
 - متابعة الطلاب دائمي التغيب من جانب أعضاء هيئة التدريس للمقررات التى يزيد فيها نسب الغياب وارسالها للمرشدين الأكاديميين لهؤلاء الطلاب.
- يتم تطبيق قواعد خاصة مع الطلاب المتعثرين دراسياً كالتالي:
 - يقوم كل مرشد أكاديمي بإعداد بيان بأسماء الطلاب المتعثرين دراسيا في كل فصل دراسي فى هيئة جدول مفصل يتضمن المعدل التراكمي وعدد الساعات المتبقية وعدد السنين التى قضاها الطالب تحت المراقبة الأكاديمية.
 - يقوم كل مرشد أكاديمي بمتابعة وحل مشاكل الطلاب المتعثرين دراسيا من خلال دراسة كل حالة على حدى مع عمل خطة تصحيحية لكل طالب مبنية على أساس واقعي وحسابات دقيقة، وذلك لمساعدة الطالب على اجتياز المرحلة وتوقع تاريخ تخرجه بناء على هذه الحسابات.

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- يلتقي أعضاء هيئة التدريس بالطلاب المتعثرين دراسياً أو المعرضين للتعثر من خلال ساعات الإرشاد الأكاديمي على مكاتب أعضاء هيئة التدريس أو يتم تحديد أوقات أخرى حسب احتياجات الطالب و ذلك لمناقشتهم في أسباب التعثر ووضع الحلول المناسبة للتغلب عليها.
- إعلام الطالب وولى أمره بهذه الخطة وتوقيعه على إقرار بالعلم على أن يتضمن الإقرار إمكانية تحويل مساره بدون الرجوع إليه.
- يقوم المرشد الأكاديمي المسئول عن الطلاب المتعثرين بمتابعتهم إسبوعياً وفي حالة الغياب مرتين متتاليتين على الأقل ، لابد من الإتصال بولى الأمر وإعلامه بأنه فى حالة الحصول على إنذار ثانى يتم إرشاده أما الإلتزام بالحضور أو عمل إنسحاب من المقرر بدلاً من إصدار قرار الحرمان له فى حالة تعديه نسبة الغياب المسموح بها (25%)
- يقوم كل مرشد أكاديمي بعمل تقرير عن الطلاب المتعثرين دراسياً الذي يقوم بمتابعتهم و عن مدى استجابتهم.
- يقوم المرشد الأكاديمي للطلاب بمتابعة درجاته فى الإختبارات الدورية وإمتحانات منتصف الفصل الدراسي فى المواد التى قام بتسجيلها وفى حالة سوء المستوى يتم إرشاده بعمل إنسحاب من المواد التى قام بتسجيلها بدلاً من التأثير على المعدل التراكمي له.
- يتم قياس فاعلية برنامج رعاية الطلاب المتعثرين دراسياً عن طريق استبيانات رضا الطلاب عن خدمات الدعم وكذلك من خلال تتبع نسبة النجاح و تقارير الإرشاد الأكاديمي.

- تمثيل للطلاب فى اللجان ذات الصلة :

- تتخذ الكلية إجراءات لتفعيل المشاركة الطلابية فى مختلف المجالات ذات الصلة وتوثق نماذج لتلك المشاركة مثل مشاركة الطلاب فى مجالس الأقسام العلمية ، ومجلس وحدة ضمان الجودة ومجلس الكلية واللجان المنبثقة .
- وقد كان إختيار الطلاب الممثلين بهذه اللجان بناءً على عدة عوامل مثل إنتظامهم دراسياً وإتسامهم بالجدية والإلتزام وقدرتهم على الحوار، وقدرتهم على قيادة زملائهم ، وقدرتهم على الإستماع لشكاوى ومقترحات زملائهم على المستويات المختلفة تشمل رئيس اتحاد الطلاب ونائبه حيث توجد اليه معتمد لاختيار الطلاب المشاركين فى المجالس ومعتمدة بمجلس الكلية .
- كما قامت الكلية بالإعلان عن فتح باب الترشيح لانتخابات اتحاد الطلاب بكل مستوى من المستويات الأربعة (Freshmen – Sophomore – Junior - Senior) ، وقد كانت لجان الإتحاد مكونة من الآتى (لجنة الأسر- لجنة النشاط الرياضى - لجنة النشاط الثقافى والإعلامى - لجنة النشاط الفنى - لجنة الجواله والخدمة العامة - لجنة النشاط الإجتماعى والرحلات - لجنة النشاط العلمى والتكنولوجى) وقد تم إعلان وتوعية الطلاب بقواعد وشروط الترشيح لعضوية لجان مجالس الإتحادات من خلال لوحات إرشادية وملصقات بلوحة الإعلانات بالكلية وورشة عمل للطلاب المستجدين لتوضيح أهمية مشاركتهم ودورهم الفعال فى هذه الإنتخابات.

- توفير الموارد اللازمة للأنشطة الطلابية.

إيماناً من الكلية وأعضاء هيئة التدريس بأهمية ممارسة الأنشطة الطلابية تقدم الكلية عدداً من الأنشطة الطلابية بهدف إطلاق طاقات الشباب الخلاقة وصقل مواهبهم وتنمية قدرات الابتكار والابداع لديهم، وكذلك إعداد الطلاب إعداداً متكاملأً بدنياً واجتماعياً وثقافياً ونفسياً، ومن هذا المنطلق فإن جامعة فاروس تولي إهتماماً كبيراً بالأنشطة الطلابية تحت رعاية إدارة الأنشطة الطلابية بالجامعة ولجنة الأنشطة الطلابية بالكلية من خلال ممارسة الأنشطة المتعددة ، كما تمنح الكلية ساعتين اسبوعياً يوم الثلاثاء من الساعة 12.30 الي الساعة 2.30 للطلبة لممارسه الأنشطة المختلفة مثل الأنشطة العلمية مثل (المسابقات العلمية) ، الأنشطة الثقافية (زيارات المتاحف والندوات الثقافية) ، الأنشطة الرياضية (اليوم الرياضى) ، الأنشطة الإجتماعية (الأسواق الخيرية – زيارات دار الأيتام – زيارات دار المسنين - ومعرض الأدوات المدرسية) ، الأنشطة الثقافية والفنية (مسابقة الشطرنج- Treasure Hunt – النحت على الخضروات والفاكهة) وغيرها من الأنشطة المختلفة .

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- التغذية الراجعة للطلاب عن الخدمات والدعم المقدم لهم.

حرصاً من الكلية على عملية التقويم المستمر وتطوير منظومة العملية التعليمية ، تقوم الكلية بقياس آراء الطلاب في الدعم الأكاديمي وخدمات الكلية مثل العيادة والمكتبة وغيرها وكذلك الإمكانيات المادية والتعليمية ، والوسائل التعليمية الداعمة ، خدمات شئون الطلاب ، الإرشاد الأكاديمي ، الأنشطة الطلابية وغيرها ، وتقوم الكلية بتحليل وتقييم هذه الآراء بهدف التعرف على درجة رضا الطلاب عن العملية التعليمية والعمل على إتخاذ الإجراءات المناسبة ، وتقديم النتائج لوحدة الجودة لعرضها على عميد الكلية ومجلس الكلية لمناقشتها والعمل على حلها في ضوء ما يتوفر من إمكانيات ، وتستفيد الكلية من هذه النتائج بهدف التقييم الذاتي للأداء السنوى للكلية من خلال مجالس الكلية واللجان المنبثقة حيث تناقش به الشئون التعليمية بالكلية مثل الإرشاد الأكاديمي ، الأنشطة الطلابية ، الشكاوى والمقترحات للوصول إلى أهم التوصيات والمقترحات التي تساعد على تحسين وتطوير العملية التعليمية ، وتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك تحقيقاً لرسالة الكلية ورؤيتها المستقبلية.

ومن أهم الإجراءات التصحيحية المناسبة التي قامت بها الكلية عمل لجنة لتلقي شكاوي الطلاب وعرضها لإيجاد حلول لها والتي قامت بالاجتماع مع الطلاب وعرض مشاكلهم وقام المشرف على الكلية بحل العديد منها .

- نتائج رصد حالة خريجي الكلية ومدى تنافسهم في سوق العمل وما قدمته لهم من معاونة في مجال التوظيف

وما توفره من برامج للتنمية المهنية و التعليم المستمر وفقاً لاحتياجات ولتطورات سوق العمل.

- حرصاً من الكلية على توفير خريج قادر على مواكبة مستجدات سوق العمل السياحي وإيماناً من الكلية بضرورة تبني فكر التطوير المستمر .
- تعقد الكلية لقاءات متعددة مع خريجي الكلية وذلك حرصاً على متابعة خريجها في سوق العمل وتحقيق التواصل معهم كما قامت بإعداد آلية لمتابعة الخريجين والتواصل معهم فضلاً عن توفير دليل للخريجين بالإضافة الى تشكيل لجنة لمتابعة الخريجين لتفعيل التواصل معهم وتقديم الدعم لهم والتي تم اعتمادها في مجلس كلية .
- بالإضافة الى إنشاء رابطة للخريجين على موقع التواصل الاجتماعي Facebook خاص بهم قامت الكلية بعمل ورشة عمل From the college to the dream of being independent وتساهم هذه الرابطة في التنمية المهنية للخريج والتي تتضمن تنمية المهارات الحديثة التي يتطلبها سوق العمل.

رابطة خريجين الكلية على موقع التواصل الاجتماعي Facebook



- كما يقدم مركز ريادة الأعمال والتوجيه الوظيفي بالجامعة (Career Development & Entrepreneurship Center "CDEC") دورات تكسب خريجي الكلية المهارات المهنية التي تواكب مستجدات سوق العمل السياحي والفندقي. كما قامت الكلية بإعداد وتنظيم ورشة عمل أخرى من أجل خلق فرص للتوظيف والتدريب لخريجي الكلية وطلابها بعنوان " التدرج الوظيفي في مجال الفنادق" ولقد قام بادارة الورشة الاستاذ/محمد عبد الرازق

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

مدير الموارد البشرية بفندق هيلتون جرين بلازا ، ودورة مستجدات الرحلات السياحية التى تنظمها شركات السياحة ورحلات الحج والعمرة .

- كما تقوم الكلية بدعوة الخريجين اللذين يشغلون مناصب مرموقة فى مؤسساتهم السياحية والفندقية فى المناسبات المختلفة للكلية، إعداد وتنظيم حفل إفطار للخريجين وتحفيزهم على التواصل مع الكلية، وكذلك دعوة الخريجين للمشاركة فى مناسبات الكلية المختلفة مثل المؤتمر العلمى للكلية ومناقشات مشاريع التخرج لطلاب السنة النهائية وغيرها.

حفل إفطار الخريجين



- التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة بدراسة وتنمية الموارد البشرية وتوظيف خريجي الكلية من خلال بروتوكولات التعاون بين الكلية والمؤسسات السياحية والفندقية ، ملتقى التوظيف السنوى (مرفق 9-22) والمؤتمرات العلمية للأقسام ، فضلا عن مساندة الخريج على استكمال دراسته العليا.

ملتقى التوظيف 2022-5-15



التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

10.4 البحث العلمى والأنشطة العلمية :

فى هذا الجزء تناقش الكلية ما يلى :

- ما قامت بتنفيذه من خطتها البحثية .

قامت الكلية بتنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمى حتى العام الجامعى 2022-2021 وتم اعداد تقارير متابعة تنفيذ الخطة النصف سنوية والسنوية كالتالى :

- التقرير النصف سنوى لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمى 2021-2020.
- التقرير السنوى لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمى 2021-2020.
- التقرير النصف سنوى لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمى 2022-2021.
- التقرير السنوى لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للبحث العلمى 2022-2021.

ما تم تنفيذه من الخطة البحثية للكلية :

- تشجيع هيئة التدريس على أن تتضمن المقررات التى يدرسونها نتائج أبحاثهم وأنشطتهم العلمية.
 - دمج نتائج الأبحاث فى المحتوى العلمى للمقررات.
- توفير البيئة الداعمة للتميز العلمى والبحثى وتشجيع البحوث التطبيقية المتميزة
 - دعم الباحثين.
 - تفعيل آلية لجذب وتشجيع الطلاب على المشاركة فى المشاريع البحثية المجتمعية.
 - العمل على زيادة الموارد المالية المخصصة للبحث العلمى
 - تحديث ميثاق أخلاقيات البحث العلمى والملكية الفكرية خاص بالكلية.
 - تفعيل خطة للبحث العلمى وفق مستجدات صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.
- تنمية الموارد المالية المخصصة للبحوث العلمية والتطبيقية.
 - توفير المراجع والكتب العلمية الخاصة بالبحث العلمى
 - تمويل حضور المؤتمرات العلمية و الدورات التدريبية التى ترفع من كفاءة البحث العلمى
 - تمويل نشر البحوث المحلية والدولية
 - مكافآت الحصول على رسائل الماجستير والدكتوراة ومكافآت الترقىات العلمية
 - توافر معامل الحاسب الالى ، معامل البرامج الالكترونية السياحيه و معامل البرامج الالكترونيه الفندقية والمطبخ التعليمى والمطعم التعليمى وشركة السياحة
 - توافر قاعده للبيانات البحثية وطباعة كتيب الابحاث العلمية
- اصدار مجلة علمية دورية محكمة.
- عقد مؤتمر علمى دورى يستهدف مناقشة القضايا الراهنة بالقطاع السياحى والفندقى.
 - جارى تنظيم مؤتمر علمى دولى للكلية وموعد عقده نوفمبر 2022 .

- ما قدمته من دعم للباحثين .

- توفير البيئة الداعمة للتميز العلمى والبحثى وتشجيع البحوث التطبيقية المتميزة من خلال
- تم زيادة الموارد المالية المخصصة للبحث العلمى
- الاعلان عن قرار 43 الخاص باللوائح والقرارات المنظمة للبحث العلمى ومكافآت النشر والترقية .
- تحسين و تطوير مهارات البحث والابتكار والوعى بأخلاقيات البحث العلمى لدى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية.
- تم تحديث ميثاق لأخلاقيات البحث العلمى والملكية الفكرية الخاص بالكلية.
- تم تفعيل خطة للبحث العلمى وفق مستجدات صناعة السياحة وتعمل على تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.
- تم توفير المراجع والكتب العلمية الخاصة بالبحث العلمى.
- وضع اليه لتشجيع الابحاث العلميه المشتركة بين الاقسام العلمية وباحثين من جامعات محليه واجنبيه.

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- وضع آلية مفعلة لتشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على المشاركة في المؤتمرات الدولية والنشر في مجلات دولية.

- اضافاتها للبنية التحتية للبحث العلمى إن وجد .

- تم تنمية الموارد المالية المخصصة للبحوث العلمية والتطبيقية من خلال:
 - توفير المراجع والكتب العلمية الخاصة بالبحث العلمى
 - تمويل حضور المؤتمرات العلمية و الدورات التدريبية التى ترفع من كفاءة البحث العلمى
 - تمويل نشر البحوث المحلية والدولية.
 - مكافآت الحصول علي رسائل الماجستير والدكتوراة ومكافآت الترقيات العلمية.
 - توافر معامل الحاسب الالى ، معامل البرامج الالكترونيه السياحيه و معامل البرامج الالكترونيه الفندقية والمطبخ التعليمى والمطعم التعليمى وشركة السياحة.
 - توافر قاعده للبيانات البحثية وطباعة كتيب الابحاث العلمية.
 - تمويل حضور المؤتمرات العلمية و الدورات التدريبية التى ترفع من كفاءة البحث العلمى.
 - توافر مكتبة لكلية مجهزه باحدث الكتب و المراجع و اجهزة الحاسب الالى.
- اصدار مجلة علمية دورية محكمة تم الحصول على الترخيم الدولى للمجلة العلمية لكلية وذلك لتنافس الجامعات المحلية والاقليمية تحت عنوان مجلة فاروس الدولية للسياحة والضيافة.
- عقد مؤتمر علمى دورى يستهدف مناقشة القضايا الراهنة بالقطاع السياحى والفندقى جارى الاعداد لعقد منتدى علمى دورى يستهدف مناقشة القضايا الراهنة بالقطاع السياحى والفندقى وتم تحديد مواعده خلال شهر نوفمبر 2022 .

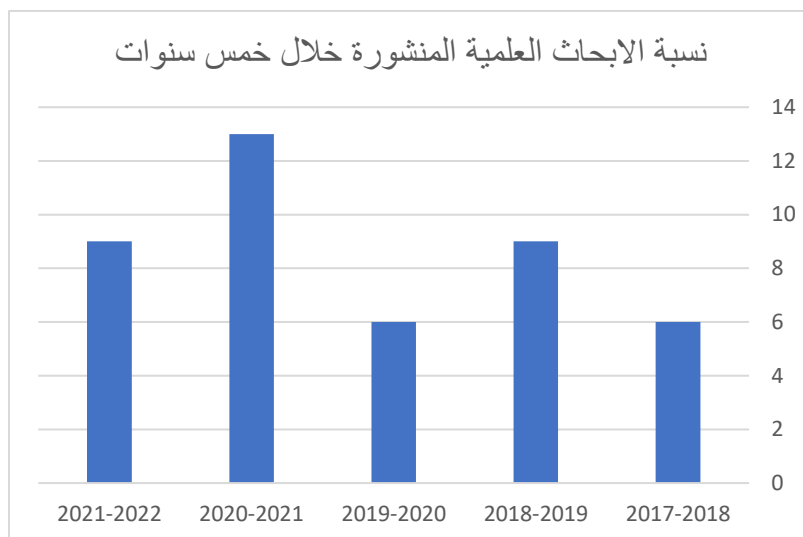
- رفع الكفاءة الكيفية والكمية للإنتاج البحثى لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك من خلال:
 - تم زيادة عدد الأبحاث العلمية المنشورة والمشاريع البحثية التى تم الحصول على تمويل لها لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية
 - تم نشر الأبحاث فى مجلات علمية محلية ودولية متميزة.
 - تم تشجيع هيئة التدريس على أن تتضمن المقررات التي يدرسونها نتائج أبحاثهم وأنشطتهم العلمية حيث تم دمج نتائج الأبحاث فى المحتوى العلمى للمقررات.
 - تم تشجيع الابحاث العلميه المشتركه بين الاقسام المختلفه والجامعات المحليه والاجنبيه كما يتبين من خلال بيان الأبحاث العلمية المنشورة 2022-2021.
 - تم تشجيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على المشاركة في المؤتمرات العلمية الدولية والنشر في مجلات دولية ذات معامل تأثير عالى Impact factor.

- عدد الأبحاث المنشورة محليا ودوليا (عن العام الماضى) لأعضاء هيئة التدريس بها والأبحاث العلمية المشتركة مع مؤسسات علمية محلية أو دولية إن وجدت .

- تم اعداد وتحديث قاعدة البيانات العلمية للأبحاث من 2022-2018 ويوضح الجدول التالي اجمالي الابحاث العلمية المنشورة خلال 5 سنوات:

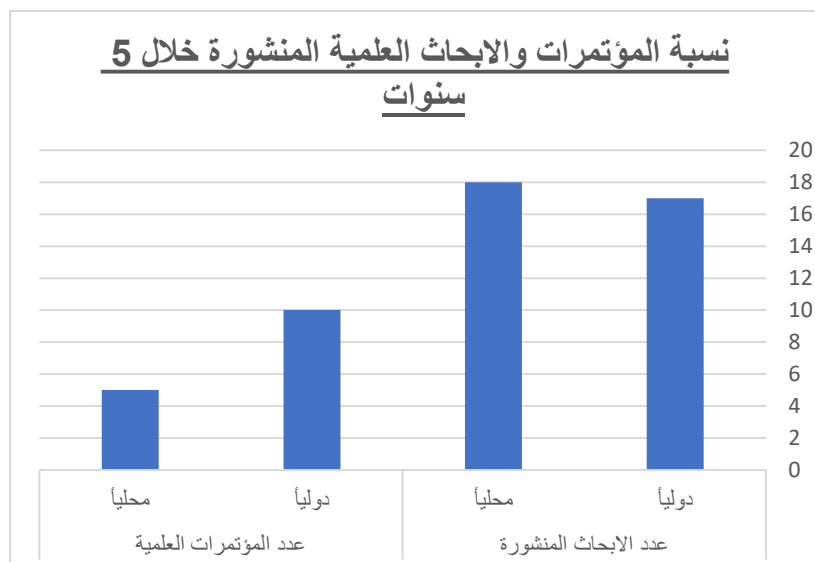
#	السنة	عدد الابحاث المنشورة
1	2018-2017	6
2	2019-2018	9
3	2020-2019	6
4	2021-2020	13
5	2022-2021	9
	الاجمالي	43

التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2022-2021



اجمالى المؤتمرات والابحاث العلمية المنشورة خلال 5 سنوات

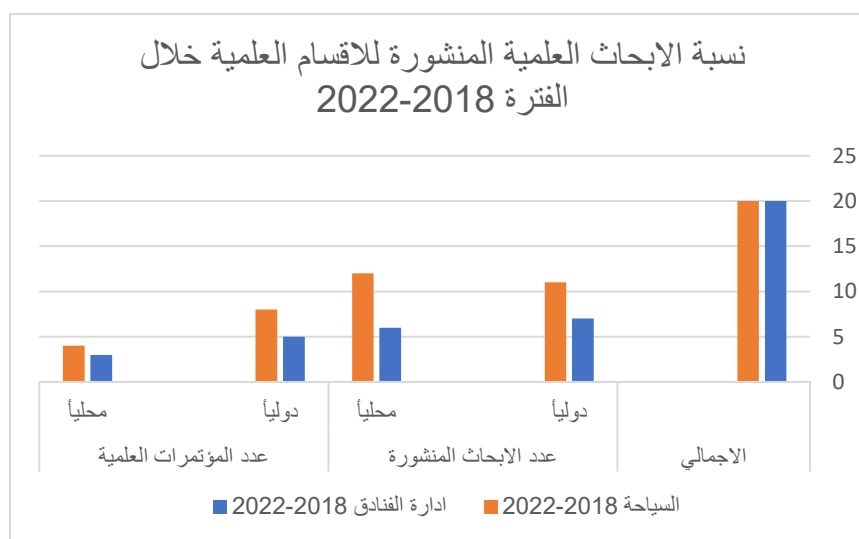
عدد المؤتمرات العلمية		عدد الابحاث المنشورة		السنة	#
محلياً	دولياً	محلياً	دولياً		1
5	10	18	17	2022-2018	2
15		35		الاجمالى	



التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

نسبة الابحاث المنشوره للاقسام العلمية

#	القسم العلمي	السنة	الاجمالي	عدد الابحاث المنشورة		عدد المؤتمرات العلمية	
				محلياً	دولياً	محلياً	دولياً
1	ادارة الفنادق	2022-2018	20	6	7	3	5
2	السياحة	2022-2018	20	12	11	4	8
الاجمالي				40	35	20	20



- المشاركة في عضوية هيئات دولية و في تحكيم أبحاث أو مشروعات و التمثيل في منظمات و جمعيات محلية و اقليمية و دولية و غيرها والحصول على جوائز علمية.
- شارك بعض من اعضاء هيئة التدريس بقسمي السياحة وادارة الفنادق في تحكيم إبحاث علمية بمجلات دولية .

#	الاسم	الدرجة العلمية	المشاركة
1	ا/ لمياء ابراهيم	استاذ بقسم السياحة	تحكيم بحث علمي بمجلة دولية International Journal of Tropical Disease & Health
2	ا.م.د/ إسلام فتحي	استاذ مساعد بقسم ادارة الفنادق	تحكيم بحث علمي بمجلة دولية Journal of Hospitality and Tourism Insights
3	د/ تامر الصاوي	مدرس بقسم السياحة	الإشتراك في مشروع بحثي تم توقيعه مع جامعة كورونيا بإسبانيا كأحد نتائج زيارة الجامعة في مايو 2022 بالفصل الدراسي ربيع 2022/2021. تقديم استشارات لحل مشاكل مجتمعية: المشاركة كعضو نشط في اللجنة الاستشارية Elsevier ، من خلال مشاركات وتعليقات واقتراحات لتحسين منتجات وخدمات Elsevier في 2021 (كأحد الجهود التي تسهم في تحسين جودة البحث العلمي في المجتمع الدولي).

التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

مشاريع بحثية محلية أو دولية أو المؤتمرات العلمية شاركت فيها

- شارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية بهذا العام الجامعي 2021-2022 في مؤتمرات علمية كالتالي :

#	الاسم	الدرجة العلمية	المؤتمر
	ا.د/ لمياء ابراهيم	استاذ بقسم السياحة	5th International Conference on Tourism Research 2022 ICTR
1	ا.م.د/ إسلام فتحي	استاذ مساعد بقسم اداره الفنادق	المؤتمر العلمي الثالث لكلية السياحة والفنادق جامعة المنصورة بالشراكة مع جامعة الجلالة - تحت عنوان " السياحة والاثار وتحديات التنمية في ظل المتغيرات العالمية ما بعد التعافي".
2	د/ محمود عبد الرؤوف	مدرس بقسم السياحة	5th International Conference on Tourism Research 2022 ICTR
4	د/ تامر الصاوي	مدرس بقسم السياحة	the AAU's 15th Quadrennial General Conference Youth Innovation Forum: Towards Healthy Food for all organized by the North Africa Regional Office of the Association of African Universities (NARO-AAU) Sharjah International Travel & Tourism Forum organized by Sharjah Commerce & Tourism Development Authority
5	د/ أحمد مجدي	مدرس بقسم ادارة الفنادق	المؤتمر العلمي الثالث لكلية السياحة والفنادق جامعة المنصورة بالشراكة مع جامعة الجلالة - تحت عنوان "السياحة والاثار وتحديات التنمية في ظل المتغيرات العالمية ما بعد التعافي"
6	ا/ عادل سمير	مدرس مساعد بقسم اداره الفنادق	المؤتمر العلمي الثالث لكلية السياحة والفنادق جامعة المنصورة بالشراكة مع جامعة الجلالة - تحت عنوان "السياحة والاثار وتحديات التنمية في ظل المتغيرات العالمية ما بعد التعافي"

- بالاضافة الي عقد ورشة عمل يوم الاثنين الموافق 2022/04/12 بناء على توصية من لجنة الدراسات العليا في اجتماعها السابع لشهر ابريل يوم 2022 /04/6 بعقد ورشة عمل لعرض الابحاث العلمية المنشوره للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية علي رجال الصناعة لتعظيم الاستفادة منها داخل بيئة العمل السياحي والفندقي وتم عرض اهم الابحاث العلمية التي شارك بها اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية والتي تم نشرها بالمؤتمر العلمي الثالث لكلية السياحة والفنادق جامعة المنصورة بالشراكة مع جامعة الجلالة .

حضر الورشة ممثلين من رجال الصناعة والخريجين وهم كالاتي :

أ/ محمد طارق محمد غزال منسق التدريب بفندق جراند بلازا
أ/ محمد جلال محمد مدير الايرادات بفندق جراند بلازا
الخريج/ محمد طارق المنوفي مشرف بقسم الاشراف الداخلي – فندق فورسيزون الاسكندرية

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

- كما تم إرسال قائمة الابحاث العلمية الى شركاء الكلية لاختيار الابحاث العلمية التى تتناسب معهم ويمكن ان تضيف لمجال عملهم كالتالى:
- مدير شركة جراند ايجيبت للسباحة
- رئيس مجلس ادارة شركة ممفيس للسياحة
- رئيس مجلس ادارة شركة رماسيد للسياحة
- رئيس مجلس ادارة شركة ايكوم للتنظيم والتسويق
- رئيس مجلس ادارة شركة بافلي تورز.

11.4 الدراسات العليا:

- لا ينطبق

12.4 المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة:

- استبيانات لقياس الاحتياجات من الجهات المستفيدة من المجتمع المتوقع تلبيتها من قبل الكلية.
- قامت كلية السياحة وإدارة الفنادق بوضع خطتها السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام 2021/2022 بناءا علي معرفة متطلبات واحتياجات المجتمع الخارجي والداخلي (طلاب – خريجون – عاملين ...) من خدمات الكلية من خلال عقد جلسات نقاش وورش عمل وزيارات لمؤسسات ومناقشات مع ممثلي سوق العمل وطرح استبيانات لممثلين من الجهات المستفيدة ولقاءات وغيرها من الوسائل التى تقيس الاحتياجات المجتمعية ومن أمثلة هذه الاستبيانات الآتى:
 - استبيان استطلاع رأى الأطراف المجتمعية عن الاحتياجات التدريبية
 - استبيان تحديد احتياجات المجتمع والتى يمكن ان تسهم الكلية فى تدعيمها (موجه لسوق العمل)
 - استبيان تحديد احتياجات المجتمع والتى يمكن ان تسهم الكلية فى تدعيمها (موجه لعمال المبنى النظرى)
 - استبيان تحديد رأى الأطراف المجتمعية فى مستوى أداء خريجى الكلية
 - استبيان رأى جهة العمل فى المتدرب والبرنامج التدريبي للكلية
 - استبيان لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لوضع خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
 - استبيان الأطراف المجتمعية (المؤسسات الخيرية) فى الاحتياجات التى يرغبون ان توفرها لهم الكلية
 - استبيان موجه للعمال بالجامعة لتحديد احتياجاتهم من الاسواق الخيرية وخلافه
- وقامت لجنة الاستبيانات التابعة لوحدة ضمان الجودة بتحليل هذه الاستبيانات وتم تقييم اراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عند إعداد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للعام 2021/2022 والتى تحقق الخطة الخمسية لخدمة المجتمع 2020-2025 ، ولقد اسفرت نتائج دراسة الاحتياجات عن الحاجة الى الآتى:
 - التوسع فى مشاركة الكلية فى التعاون مع المؤسسات السياحية فى محافظة الاسكندرية.
 - القيام بمزيد من الانشطة والممارسات للتوعية باهمية البيئة والحفاظ عليها.
 - تنظيم دورات تدريبية عن طريق الوحدات الخدمية بالكلية لكافة الفئات المستفيدة.
 - التوسع فى ابرام اتفاقيات التعاون ومذكرات التفاهم مع الجهات المجتمعية المختلفة.
 - تنظيم اسواق وفعاليات خيرية للعاملين بالجامعة.
 - زيارة ودعم المستشفيات والمراكز الطبية ودور الايتام خاصة ذوى الاحتياجات الخاصة.
- المؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية فى صنع القرار ودعم موارد المؤسسة و تنفيذ برامجها.
- انتهجت كلية السياحة وإدارة الفنادق مبدأ التمثيل الفاعل للأطراف المجتمعية فى صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وهو ما تم تطبيقه فعليا خلال العام الجامعى 2021/2022 عبر الاتي:
 - مشاركة الأطراف المجتمعية الخارجية ورجال الصناعة فى تشكيل وحضور مجلس الكلية ومجالس الأقسام.
 - مشاركة الاطراف المجتمعية والطلاب فى تشكيل اللجان الفنية لمجلس الكلية (مرفق 6)

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

- مشاركة الأطراف المجتمعية فى لجنة ممثلى الاطراف المجتمعية إحدى اللجان التنفيذية لوحدة ضمان الجودة. (مرفق 7)
- مشاركة الأطراف المجتمعية فى تشكيل المجلس التنفيذى لوحدة ضمان الجودة. (مرفق 8)
- مشاركة الأطراف المجتمعية فى تشكيل مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة. (مرفق 9)
- انتداب العديد من خبراء ورجال الصناعة لتدريس بعض المقررات العملية فى أقسام الكلية المختلفة مثل:
 - / محمد سعدى مغازى
 - / يسرى فاروق السماك
 - / مروة احمد على امام
 - / يارا يحيى ابو الحسن
 - د/ احمد الشال
- مدير عام فندق جراند بلازا
- مدير المطاعم بفندق هليتون جرين بلازا
- مدير التسويق والاتصالات والعلاقات العامة بشركة ICOM
- مدير ادارة التسويق بشركة ممفيس تورز للسياحة
- رئيس مجلس ادارة شركة ICOM للتنظيم والتسويق
- العديد من الشيفات المتخصصين فى كجال الطهي لتدريس الجزء العملى من مقررات قسم ادارة الفنادق.
- مشاركة المؤسسات السياحية والفندقية فى التدريب الميدانى للطلاب . (مرفق 10)
- مشاركة ممثلين من رجال الصناعة فى لجان تقييم مشروعات التخرج. (مرفق 11/12)
- مشاركة العديد من ممثلي المؤسسات السياحية والفندقية فى الملتقى التوظيفي الخاص بالكلية (مرفق 13).
- مشاركة رجال الصناعة فى تنفيذ دورات تدريبية للمجتمع الداخلى لجامعة فاروس .
- مشاركة الاطراف المجتمعية المختلفة كالادارة المركزية للسياحة والمصايف فى المشروع المجتمعي البحثي الخاص بالكلية.

- ما قامت بتنفيذه من أنشطة لتحقيق خطتها لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة وإذا كانت قد قامت بقياس رضا الأطراف المجتمعية ومدى استجابتها لنتائج هذا القياس .

نفذت الكلية العديد من الأنشطة و الفعاليات من خلال لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة طبقا للخطة للعام 2022/2021 وتشمل على سبيل المثال ما يلى:

أولاً: اتفاقيات التعاون ومذكرات التفاهم المشتركة:

حرصا من كلية السياحة وإدارة الفنادق على تدعيم علاقاتها المتعددة بأطراف وجهات الصناعة المختلفة مما يساهم فى خلق تكامل بين الجانب الأكاديمي والعملي ويعمل على خلق فرص تدريبية للطلاب، قامت الكلية خلال العام الجامعي 2022/2021 بإبرام العديد من اتفاقيات ومذكرات التفاهم مثل:

- مذكرة التفاهم مع ICOM
- مذكرة التفاهم مع Bavly Travel
- مذكرة التفاهم مع Grand Egypt
- مذكرة التفاهم مع Grand Plaza
- مذكرة التفاهم مع Memphis Tours
- مذكرة التفاهم مع Ramasside Tours
- مذكرة التفاهم مع New Horus
- مذكرة التفاهم مع غرفة المنشآت السياحية بالإسكندرية
- مذكرة التفاهم مع فندق شيراتون المنيرة
- مذكرة التفاهم مع Steigenberger Resort- Hurghada

ثانياً: الإحتفالات والمناسبات

● الإحتفال بيوم عيد الام

قامت لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة يوم الثلاثاء الموافق 2022/3/22 بتنظيم فعاليات الإحتفال بيوم عيد الام بغرفة D 609 حيث تضمنت الفعاليات كلمة القاها المشرف على الكلية شكر فيها العاملات على مجهوداتهم طوال السنة ثم تم تكريمهم.

التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2022-2021

• حفل إفطار الخريجين

نظمت لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بمشاركة لجنة الخريجين استثنائاً للتقليد السنوي الذي اعتادت عليه جامعة فاروس بإقامة حفل إفطارها السنوى وبالتعاون مع إدارة الأنشطة الطلابية بالجامعة حفل إفطار الخريجين يوم الخميس 20 رمضان الموافق 21 إبريل 2022 بفندق جراند بلازا الأسكندرية، والذي حضره إدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وخريجي وطلاب الكلية والاداريين.



ثالثاً: الأنشطة الخيرية

• الاحتفال بيوم اليتيم

قامت لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة يوم الجمعة الموافق 2022/4/1 بالاشتراك مع باقى كليات جامعة فاروس بالاحتفال بيوم اليتيم (الأول من إبريل). وتأتى مشاركة الكلية وطلابها فى هذا اليوم كترسيخ لمبدأ المسؤولية المجتمعية الذى تنتهجه الكلية، حيث قام الطلاب بأعداد وجبات استعداداً لهذا اليوم لعدد ٤٠٠ طفل كما قاموا باللعب مع الاطفال طوال اليوم وتوزيع الهدايا التذكارية عليهم والتى قاموا بالتجهيز لها على مدار الاسبوعين السابقين لاحتفالات يوم اليتيم وذلك عن طريق تجميع شئط تذكارية للاطفال تشمل العديد من الحلويات والالعاب وكراسات الرسم وادوات التلوين. كما تم فى هذا اليوم الاستعانة بأحد الشخصيات التنكرية لتقوم باللعب مع الاولاد طوال اليوم وهو ما ساهم فى نشر البهجة بين الاطفال المترددين على المكان المخصص لتواجد كلية السياحة وإدارة الفنادق



التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

• توزيع كروت الخير على العاملين بالمبنى النظري بالجامعة

قامت لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة يوم الثلاثاء الموافق 19/4/2022 بتوزيع عدد 90 كروت الخير فئة 150 جنيه من فتح الله ماركت على العاملين بالمبنى النظري والأمن الخاص بالجامعة . ولقد سبق عملية التوزيع العديد من التحضيرات التي قام بها الطلاب كحصر أعداد العاملين والأمن وتجهيز كشوف بأسماءهم وكذلك الاتفاق مع فتح الله جملة ماركت على تجهيز كروت الخير بمساعدة أحد خريجين الكلية وكما قام الطلاب بتجهيز أكياس صغيرة تحتوى على تمر لوضع كروت الخير بها وكتابة أسماء العاملين عليها.



رابعاً: حملات وأنشطة التوعية

• ورشة الترشيد والتدوير من أجل بيئة جامعية أفضل

تم عقد ورشة عمل يوم الخميس الموافق 2022/5/12 بقاعة D 609 بالدور السادس في تمام الساعة 1:30م بعنوان "الترشيد والتدوير من أجل بيئة جامعية أفضل" والتي ألقاها الخريج عمر هشام خريج قسم سياحة وذلك بتنظيم لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة مع لجنة الخريجين

جامعة فاروس بالإسكندرية
كلية السياحة وإدارة الفنادق



التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

خامسا : ملتقيات التوظيف

• ملتقى التوظيف بالكلية

قامت لجنة خدمة المجتمع بالكلية بتنظيم ملتقى التوظيف الخامس وبالتعاون مع مركز خدمة المجتمع بالجامعة ، حيث تم ارسال الدعوات الى الشركات السياحية والفنادق المشاركة فى الملتقى قبل إقامته بأسبوعين وضم الملتقى مجموعة كبيرة ومتنوعة من رجال الصناعة كممثلين للمؤسسات السياحية والفندقية وهى كالتالى:



- شركة جراند ايجيبت
- IOETI منظمة
- شركة ممفيس
- شركة بافلي
- شركة رماسيد
- شركة تافنت
- شركة دولفينا
- شركة ديليكت
- شركة Bright ways
- هيئة تنشيط السياحة
- وزارة السياحة
- فندق جراند بلازا
- فندق افريكانا
- هيلتون جرين بلازا
- هيلتون كينج رانش
- شتاينبرجر سيسل
- هلنان فلسطين
- شيراتون المنتزة
- الفورسيزونز
- فندق بانشيا



وقام الأستاذ الدكتور / محمود محي الدين رئيس جامعة فاروس بالإسكندرية بافتتاح الملتقى فى وجود الأستاذ الدكتور / رمضان أبو العلا نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع والأستاذ الدكتور / محمد نصار المشرف على الكلية ، وفى حضور أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية وبحضور عدد كبير من الطلاب والخريجين.



التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2021-2022

وفى نهاية الملتقى تم تقديم شهادات تقدير للمؤسسات السياحية والفندقية المشاركة بالملتقى كتقدير للوقت والجهد التى أبدته تلك المؤسسات لحضور الملتقى.



سادسا: الندوات والدورات التدريبية وورش العمل

• الدورات التدريبية :

○ دورة تدريبية في مهارات فن النحت بالفواكه و الخضروات و تزيين البوفيهات "Food Carving" في ضوء حرص كلية السياحة و إدارة الفنادق على تحقيق دورا فعالا في خدمة المجتمع وتنمية البيئه، قام قسم إدارة الفنادق بإعداد دورة تدريبية في مهارات فن النحت بالفواكه و الخضروات و تزيين البوفيهات "Food Carving" لمجتمع الجامعة من الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس والإداريين حيث قام الشيف هاني سعيد رئيس قسم "Garde Manger" بفندق "Grand Plaza Hotel" بتدريب الحاضرين علي نحت مجموعة من الفواكه والخضروات وعمل أشكال عليها.



التقرير السنوي لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2021-2022

○ دورة تدريبية بعنوان حجز الرحلات باستخدام المواقع الإلكترونية

استكمالاً لدور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، نظم قسم السياحة دورة تدريبية بعنوان حجز الرحلات باستخدام المواقع الإلكترونية وتأتى هذه الدورة كجزء من سلسلة الدورات التي ينظمها القسم خلال ربيع 2022/2021 فى إطار تحقيق رسالة الكلية لخدمة مجتمع الجامعة وتلبية احتياجاته ولقد قام بأدارة الدورة أ.م.د/ غادة بسيونى – قائم بعمل رئيس قسم السياحة وقام بإعطاء الدورة التدريبية د/ محمود عبد الرؤوف – المدرس بقسم السياحة ولقد تنوع الحضور ما بين أعضاء هيئة تدريس – طلاب – خريجين وإداريين من مختلف كليات وإدارات الجامعة .



○ دورة في مهارات صناعة المخبوزات "Professional Bakery Skills"

انطلاقاً من الدور المجتمعي للكلية وتحقيقاً لرسالتها في خدمة المجتمع وتنمية البيئة قام قسم إدارة الفنادق بإعداد دورة في مهارات صناعة المخبوزات "Professional Bakery Skills" لمجتمع الجامعة من الطلاب والسادة أعضاء هيئة التدريس والإداريين حيث قام الشيف هاني السعيد رئيس قسم الخباز بفندق جراند بلازا بتنفيذ مجموعة من اصناف المخبوزات مثل French bread, Turkish Bread vocatsha Bread, Pâté, Croissant, Donuts, and Pantone salee .



○ دورة تدريبية بعنوان "Emotional Intelligence"

نظمت وحدة الخدمات السياحية بكلية السياحة وإدارة الفنادق - جامعة فاروس دورة تدريبية بعنوان Emotional Intelligence والتي ألقاها د. يحيى ابو الحسن - رئيس مجلس إدارة شركة ممفيس تورز وتعد هذه الدورة من ضمن فعاليات البرنامج التدريبي لوحدة الخدمات السياحية لخدمة مجتمع جامعة فاروس.



التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

• ورش العمل

○ ورشة عمل فن الاتيكيت لطلاب الفرقة الثالثة والرابعة قسم إدارة الفنادق

في إطار إهتمام إدارة الكلية برفع الوعي الثقافي للطلاب كأحد الركائز الأساسية التي تشكل شخصية الفرد و تميزه عن أقرانه و تعمل علي خلق أجيال مبدعه ، تم تنظيم يوما ثقافياً دعي فيه أ. دينا ماهر رئيس مؤسسه الاتيكيت وإسلوب الحياه والتي قدمت سيادتها خلاله ورشة عمل عن البروتوكول و الاتيكيت وكيفية التعامل في بيئة العمل لطلاب القسم.



سابعا: الوحدات الانتاجية

○ وحدة الانتاج الفندقي

استطاع قسم ادارة الفنادق بتفعيل دور وحدة الانتاج الفندقي في خدمة المجتمع وزيادة فرص التدريب الفعلي للطلاب حيث قاموا بتنفيذ مجموعة من Coffee Breaks خلال العام الجامعي 2022/2021 مثل ذلك الخاص بمؤتمر كلية اللغات والترجمة الذي انعقد يومي الجمعة والسبت 11-12-3-2022 بقاعة المؤتمرات (قاعة ا. محمد رجب) بجامعة فاروس من خلال اعداد مجموعة من الاصناف منها " Canapé/ Salizon / Gateau soirée / Mini bakery وذلك تطبيقا لانماط التعليم التفاعلي من خلال المحاكاة الفعلية لصناعة الضيافة.



التقرير السنوى لكلية السياحة وإدارة الفنادق جامعة فاروس بالإسكندرية 2022-2021

○ وحدة الخدمات السياحية

قامت وحدة الخدمات السياحية كأحد محاكيات الكلية بدور فعال خلال العام الجامعى 2022/2021 فى تدريب طلاب قسم السياحة مما عمل على إكساب الطلاب المزيد من الخبرات والمهارات العملية. كما قامت الوحدة بتنظيم مجموعة من الدورات التدريبية لمجتمع جامعة فاروس مثل دورة "حجز الرحلات بأستخدام المواقع الالكترونية". بالإضافة لما سبق تقوم وحدة الخدمات السياحية وإدارة الفنادق بطرح مجموعة من البرامج والرحلات المميزة لأعضاء مجتمع جامعة فاروس بأسعار تنافسية.

كما تقدم الوحدة برامج متعددة مثل:

- رحلات وبرامج حسب الطلب
- حجز الفنادق
- حجز تذاكر طيران لكافة الجهات الداخلية والخارجية
- خدمة الاتوبيسات السياحية



○ الوسائل المستخدمة في قياس رضا الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل

ولقد تم قياس مستوى رضا الأطراف المجتمعية عن خدمات المجتمع وتنمية البيئة و قياس مستوى رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدني عن مستوى أداء الكلية ومستوى الخريجين خلال العام الجامعى 2022/2021 من خلال مجموعة من اللقاءات والاستبيانات التي تم توزيعها على الأطراف المعنية. ومن أهم الاستبيانات التي تم توزيعها لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات المجتمعية التي قدمتها الكلية خلال العام الجامعى 2022/2021 هي:

- استبيان تقييم مدي رضا الجهات المستفيدة من أنشطة لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- استبيان تقييم الدورات التدريبية التي نفذتها وحدات خدمة المجتمع
- استبيان تقييم امكانيات خريجي الكلية فى تلبية احتياجات سوق العمل
- استبيان رأي الطلاب فى البرنامج التدريبي
- كذلك تعبر خطابات الشكر الواردة من الجمعيات الخيرية ودور الايتام رضاهم عن مستوى الخدمة المقدمة لهم.
- اسفرت نتائج الاستبيانات واللقاءات عن المقترحات والأجراءات التصحيحية التالية:
- عرض المشروعات المجتمعية التى يقوم بتنفيذها طلاب الكلية على موقع الكلية وإرسال نسخة منها للهيئات ذات الصلة مثل مكتب وزارة السياحة والآثار بالإسكندرية ومحافظة الإسكندرية والإدارة المركزية للسياحة والمصايف لدراسة إمكانية الاستفادة منها .
- زيادة تفعيل العديد من بروتوكولات التعاون مع المؤسسات الخيرية ومؤسسات المجتمع المدني وخاصة المتعلقة بذوي الاحتياجات الخاصة .
- تشجيع الأنشطة التي تتعلق بتنمية البيئة وتشجع على تبني فكر الاستدامة.
- زيادة عدد الورش التي تتعلق بنشر الوعي بأهمية خدمة المجتمع وتنمية البيئة.



التقرير السنوى لكلية السياحة وادارة الفنادق جامعة فاروس بالاسكندرية 2022-2021