



خطة عمل وحدة ضمان الجودة السنوية للعام الأكاديمي 2020 - 2021

سبتمبر	اغسطس	يوليو	يونيو	مايو	ابريل	مارس	فبراير	يناير	ديسمبر	نوفمبر	اكتوبر	الأنشطة التنفيذية	م
												إعداد الخطة السنوية للوحدة	1
												توثيق وإعتماد التعديلات المستجدة على الهيكل التنظيمي والإداري للكلية ووحدة ضمان الجودة بالكلية.	2
												تحديث الموقع الإلكتروني للوحدة	3
												وضع واعتماد توصيف البرنامج لائحة Pharm D 2019	4
												وضع واعتماد توصيف المقررات لائحة Pharm D 2019	5
												مراجعة واعتماد ARS الخاص بالدراسات العليا لدرجى الماجستير ودبلومة صيدلة المستشفيات	6
												إعداد الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة لنشر ثقافة الجودة وسد الاحتياجات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة بالكلية	7
												متابعة تنفيذ ورش عمل تستهدف جميع الفئات بالكلية والتابعة الى (الكلية - مركز ضمان الجودة - مركز تطوير التعليم)	8
دوريأً خلال العام الجامعي													
دوريأً خلال العام الجامعي													

سبتمبر	اغسطس	يوليو	يونيو	مايو	ابريل	مارس	فبراير	يناير	ديسمبر	نوفمبر	اكتوبر	الأنشطة التنفيذية	م
												إعداد الخطة السنوية لعمل الأستبيانات / اللقاءات التي تستهدف جميع الفئات (القيادات الأكاديمية - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة - الجهاز الإداري - الطلاب والخريجين - الجهات المستفيدة)	9
												متابعة دورية عمل وتحليل الأستبيانات / اللقاءات	10
												كتابه تقارير عن نتائج الأستبيانات / اللقاءات مع تحديد نقاط القوة والنقط التي تحتاج إلى تحسين.	11
												إعداد خطط تصحيحية لنتائج الأستبيانات واللقاءات السابقة	12
												مراجعة وإعتماد كل من: - توصيف المقررات الدراسية - مصفرفة أساليب التعليم والتعلم - مصفرفة أساليب التقييم - مصفرفة المهارات الخاصة بالمقررات - خطة القسم الأكاديمي - تقارير المقررات الدراسية - الخطط التصحيحية المجمعة للأقسام	13
												متابعة تنفيذ الاجراءات التصحيحية للمقررات بناء على: - أراء الطلاب في الاستبيان وفي المجالس المختلفة. - الخطط التصحيحية المجمعة للمقررات في الأقسام المختلفة - نتائج الامتحانات. - تقارير المراجعات الخارجية	14

سبتمبر	سبتمبر	اغسطس	يوليو	يونيو	مايو	ابريل	مارس	فبراير	يناير	ديسمبر	نوفمبر	اكتوبر	الأنشطة التنفيذية	م
													دعم ومتابعة رؤساء الأقسام العلمية وأعضاء هيئة التدريس في إستكمال متطلبات المراجعة الداخلية لملفات المقرارات وكذلك التحضير لزيارات لجنة متابعة الأداء لأعضاء هيئة التدريس.	15
													متابعة إشراف الأطراف المستفيدة ذات الصلة والأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية واجتماعاتها الدورية	16
													دعم ومتابعة رؤساء وأعضاء معايير الدراسة الذاتية لاستكمال ملفاتهم و التعديلات المطلوبة.	17
													المراجعة الداخلية لكل من:	18
													• متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية	
													• متابعة تنفيذ خطة البحث العلمي للكلية	
													• ملفات المقرارات الدراسية	
													• ملفات معايير الدراسة الذاتية	
													• الكنترول والرشف	
													• الأمكانات المادية بالكلية (Norms)	
													إعداد خطط تحسين من واقع تقارير المراجعة الداخلية	19
													إنجازات وحدة ضمان الجودة	20
													إعداد واعتماد التقرير السنوي للتقييم الذاتي للكلية	21
													إعداد واعتماد تقرير البرنامج	22
													المراجعة الخارجية للبرنامج الدراسي مع توصيف المقررات لكل الوائح	23

عميد الكلية
ورئيـس مجلس وحدة ضمان الجودة

أ.د.ماجد الغزولي

مدير وحدة ضمان الجودة

د. شيماء خميس