

القواعد و النظم الخاصة بطلبة مركز اللغة الإنجليزية

1. الحضور

- تستغرق كل محاضرات اللغة الإنجليزية ثلاث ساعات للمحاضرة الواحدة، و يتوجب على الطالب حضور ثلاث محاضرات إسبوعيا. يوفر مركز اللغة الإنجليزية محاضرات صباحية تبدأ من 8:30 صباحا و تنتهي في 11:30 صباحا و كذلك محاضرات مسائية تبدأ من 11:00 مساء و تنتهي في 2:00 مساء.
- يلتزم الطالب بحضور المجموعة التي قام بتسجيلها لدى مركز اللغة الإنجليزية.
- يتم احتساب الحضور و الغياب بدءا من اليوم الأول من الدراسة بغض النظر عن الميعاد الذي قام الطالب فيه بتسجيل المقرر بالتنسيق مع المرشد الأكاديمي.
- يتم احتساب الحضور و الغياب في بداية المحاضرة و يتوجب على كل طالب أن يتأكد من سماع اسمه من قبل المدرس و الرد بصوت واضح بالإيجاب حتى يتم احتسابه حاضرا، و يتكرر الأمر حينما ينادي مسؤول شؤون الطلاب بالمركز على الطلاب للتأكد من تمام الحضور و الغياب. في حالة عدم رد الطالب فيتم احتسابه غائبا عن تلك المحاضرة.
- في حالة غياب الطالب ثلاث (3) مرات، يتم إصدار إنذار أول.
- في حالة غياب الطالب ست (6) مرات، يتم إصدار إنذار ثاني.
- في حالة غياب الطالب سبع (7) مرات فأكثر، يتم إصدار حرمان للطالب من حضور الإمتحان النهائي.
- يجب على كل طالب المتابعة الدورية للوحة الإعلانات الخاصة بمركز اللغة الإنجليزية لمعرفة عدد التحذيرات الخاصة بغيباه إن وجد، و ذلك بالطابق الأول من مبنى كلية العلوم المالية و الإدارية (مبنى د) حيث يقع المركز. كما أن تلك التحذيرات ستكون موجودة في القسم المخصص بالمركز داخل الموقع الإلكتروني لجامعة فاروس.
- في حالة دخول الطالب المحاضرة بدون الكتاب الدراسي (و كتاب التمارين الخاص به) فسيتم احتسابه غائب نصف محاضرة و ذلك في المرة الأولى. أما في حالة تكرار الأمر فيتم احتسابه غائبا كاملا عن المحاضرة و بالتالي لن يتمكن من دخول الفصل.

2. الانضباط

- يلتزم الطالب بحضور المحاضرة في ميعادها، أي في الثامنة و النصف صباحا إذا كانت المحاضرة صباحية (أو الثامنة في حالة يوم الثلاثاء) و الحادية عشرة إذا كانت محاضرة مسائية.
- إذا تأخر الطالب أكثر من 15 دقيقة و حتي 30 دقيقة سيحسب له اليوم نصف حضور (من الساعة 8:16 د في محاضرات الأحد و الخميس و الساعة 08:16 يوم الثلاثاء و الساعة 11:16 في محاضرات الاثنين و الثلاثاء و الأربعاء) . يرجى ملاحظة أن نصفي حضور يساوي غياب محاضرة كاملة.
- أما إذا تأخر الطالب أكثر من 30 دقيقة (الساعة 9:01 في محاضرات صباح الأحد و الخميس و الساعة 8:31 في محاضرات صباح الثلاثاء و الساعة 11:31 في محاضرات مساء الاثنين و الثلاثاء و الأربعاء) عن ميعاد

المحاضرة فيحتسب غائبا هذا اليوم و له الحق في حضور المحاضرة مع احتسابه غيابا من قبل مدرس الفصل و إبلاغه بذلك.

- مدة الاستراحة في المحاضرة عشرون (20) دقيقة، و يجب علي الطالب الالتزام بوقت الاستراحة المحدد. أما إذا تأخر الطالب عن الرجوع للفصل من الاستراحة أكثر من خمس إلى عشر دقائق، فيتم احتساب اليوم نصف حضور لهذا الطالب.

3. الأعذار

- لن يسمح للطالب عدم حضورها أو بالانصراف من المحاضرة قبل ميعاد انتهائها. أما في حالة مغادرة الفصل لحضور محاضرة أخرى فيتم احتساب ذلك كنصف حضور أو غيابا كاملا تبعا لتوقيت مغادرته للفصل.
- في حالة إذا كان الطالب في سنة التخرج أو يقوم بدراسة المقرر (أو إعادته) في فصل دراسي مختلف عن باقي زملاءه، يتوجب عليه تنسيق الأمر بصورة مباشرة مع مدير مركز اللغة الإنجليزية. و في حالة وجود تعارض قهري لا يمكن معالجته، ينصح الطالب بالقيام بسحب مقرر اللغة الإنجليزية و تسجيله في وقت آخر مناسب له.
- لا يسمح للطالب بالخروج في أي وقت من أوقات المحاضرة، غير وقت الإستراحة المقررة، إلا في حالات الطوارئ القصوى على أن يتم أخذ إذن من كل من مدرس الفصل أولا ثم مدير مركز اللغة الإنجليزية.
- يسمح للطالب بعدم الحضور في حالة المرض. في هذه الحالة يتوجب عليه تقديم عذر طبي مكتوب من قبل عيادة جامعة فاروس، كما يجب تقديمها فوراً بعد الشفاء و استئنافه الدراسة لمسؤول شؤون طلاب المركز و ذلك حتي يعفى الطالب من حضور محاضرة اللغة الإنجليزية. أما في حالة مخالفة ذلك فمن الممكن أن يحصل الطالب على تحذير بخصوص بالغياب.
- كما يسمح للطالب بعدم الحضور في حالة السفر للخارج فقط. في هذه الحالة يتوجب عليه إحضار جواز السفر الخاص به و صورة من الصفحة المخصصة لبيان تاريخ الذهاب و العودة.

4. أعمال السنة:

- يخضع كل طالب للاختبارات الآتية:
- اختبار (5 1) درجات)
- اختبار (15 2) درجة)
- اختبار مهارات استماع (10) درجات)
- امتحان مهارات الكتابة (10) درجات)
- امتحان مهارات التحدث و التواصل (10) درجات)
- الامتحان النهائي (50) درجة)
- تقام جميع الاختبارات في وقت محدد في الفصل الدراسي و يتم إعلام الطالب بجميع اختبارات قبل الاختبارات بوقت كاف.

- إذا غاب الطالب يوم الاختبار، لن يتم إعادة الامتحان بدون عذركتوب مقدم للجامعة و موافق عليه.
- يرفض العالم كله الإقتباس و الغش، و لذا لا يسمح للطالب بنقل أية أعمال منشورة سواء ورقيا أو علي الانترنت أو من زملائهم. في حالة الإقتباس أو الغش سيقوم المدرس بالتحفظ على الورق المنقول ، و يتم خصم درجة الامتحان.

5. الكتب

- كل الكتب الدراسية الخاصة بمقرر اللغة الإنجليزية متوفرة في مركز التصوير و الكتب في الدور الأرضي في مبنى كلية العلوم المالية و الإدارية (مبنى د).
- فور تسجيل الطالب لمقرر اللغة الإنجليزية في المركز، فلن يسمح للطالب بحضور محاضرة اللغة الإنجليزية دون إحضار كلا من الكتابين (كتاب الطالب Course-Book وكتاب التمارين Workbook).
- إذا كنت طالبا في دفعة 2012 أو دفعة سابقة عن ذلك (أي سجلت مقرر اللغة الإنجليزية لأول مرة في عام 2012 أو ما قبله 2011 أو 2010... إلخ)، يتوجب عليك أن تقوم بالتنسيق مع مركز اللغة الإنجليزية أولا للتأكد من وجود اسمك في دفتر تسجيل من يحق لهم الحصول على الكتب الدراسية الخاصة بالمقرر و ذلك بعد دفع القيم المستحقة.

6. قواعد سلوك طلاب المركز

- ممنوع منعاً باتاً التدخين داخل كلا من حجرة الدراسة و مركز اللغة الإنجليزية.
- غير مسموح للطالب بتناول الطعام و المشروبات، فيما عدا الماء، داخل حجرة الدراسة و ذلك وقت المحاضرة.
- يعد الطالب مسؤولاً عن نظافة مكتبه الخاص به و كذا حجرة الدراسة حيث يتواجد، و لا سيما عند تناوله الطعام و الشرب في وقت الاستراحة.
- يجب على الطالب وضع هاتفه المحمول في الوضع الصامت أو الغلق أثناء المحاضرة. أما في حالة الطوارئ فيمكن إستخدام الهاتف خارج حجرة الدراسة بعد موافقة مدرس الفصل أولاً.
- أية سلوكيات غير أخلاقية أو مخالفة للقواعد المتفق عليها في أماكن الدراسة تقابل بعقوبات تقديرية صارمة من قبل المركز.

7. الشكاوى

- في حالة حدوث ما يعطل الطالب عن الدراسة داخل الفصل و رغبته في التقدم بشكوى، يرجى مخاطبة مدرس الفصل أولاً حتى يتمكن الطالب من التغلب على تلك المعوقات سريعاً و استئناف الدراسة بيسر.
- في حالة رغبة الطالب في تقديم شكوى (أو مقترح لتحسين الفصل الدراسي أو ما شابه) دون ذكر اسمه، بإمكانه أن يكتبها في ورقة و يضعها في صندوق المقترحات و الشكاوى الخاصة بالمركز.
- في حالة رغبة الطالب في تقديم شكوى بخصوص أمر هام أو عاجل يتعلق بالدراسة داخل الفصل و لم يتمكن مدرس الفصل من البت فيه، فيحق له التقدم بالشكوى في صورة شفوية أو أفضل إذا كانت كتابية باللغة العربية أو الإنجليزية، و ذلك لمدير مركز اللغة الإنجليزية. حينها يتوجب على الطالب الإنتظار لحين البت في الشكوى.