



Quality Assurance Center (QAC)
مركز ضمان الجودة

Pharos University
جامعة فاروس





- 1- يشترك في تصحيح كل كراسة إجابة مصححان على الأقل ولا يتجاوز العدد أربعة.
- 2- يتم تداول كراسات الإجابة بين المصححين عن طريق الكنترول المختص وتحت رقابة رئيس الكنترول.
- 3- ينقل المصحح الدرجة التي وضعها إلى المكان المخصص لها بغلاف كراسة الإجابة ويوقع عليها.
- 4- يتم مراجعة الدرجة المدونة لكل سؤال داخل كراسة الإجابة وخارجها للتحقق من تطابقها
- 5- يتم تسليم كراسة الإجابة وكشوف أعمال السنة إلى لجان إعداد النتائج.
- 6- يتم عمل محضر باجتماع لجنة الكنترول لإعداد تقرير عن النتائج قبل إعلان النتيجة.
- 7- يتم اعتماد نتائج الامتحانات النهائية من رئيس واعضاء الكنترول لكل فرقة دراسية ثم من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ثم من عميد الكلية ثم تعرض على لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية لاعتمادها.
- 8- تصور النتيجة صورة طبق الاصل وتعتمد من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وترسل لإدارة الجامعة
- 9- تعلن نتائج الامتحانات على الانترنت حيث يوجد لكل طالب ID الخاص به حتى يستطيع من خلاله الحصول على النتيجة.