



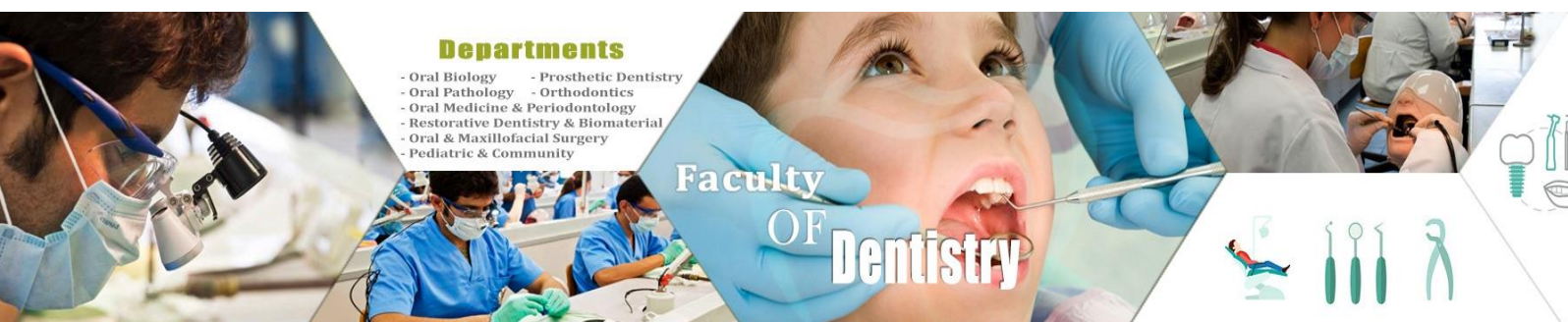
Pharos University

Faculty of Dentistry

الدراسة الذاتية كلية طب الأسنان

جامعة فاروس

2018/2017



كلمة عميد الكلية :



تتميز كلية طب الأسنان – جامعة فاروس بكونها كيان متكامل قوى يتفانى كل العاملين به لتقديم أحدث وأرقى أساليب التعليم الجامعية في مجال طب الفم و الأسنان حيث تقدم من خلالها برامجها التعليمية خريج قادر على المنافسة في

سوق العمل المصري والدولي كما توفر الكلية بيئة تساعد الطالب على تقديم أفضل مستوى علاجي للمرضى المترددين على عيادات الكلية مع مراعاة تطبيق معايير الجودة والديناميكية للمناهج التعليمية حيث انه ولأول مرة في مصر يقوم طالب البكالوريوس بإعادة تأهيل حالة مرضية متكاملة تشتمل علي جميع التخصصات بالإضافة إلى مشروع التخرج البحثي الذي بدوره يثقل الطالب علميا وعمليا ويرسخ مبادئ البحث العلمي لدى الطلاب .

وأخيرا، فان رؤيتي تتلخص في أن يكون خريجون وطلاب كلية طب الاسنان – جامعة فاروس موهوبون ومفعمون بدوافع ومؤلات النجاح بهدف خلق وتدريب جيل جديد لريادة مستقبل طب الاسنان ومواجهة التحديات القادمة وقيادة التغيير.

عميد الكلية

أ.د أحمد يحيى عاشور

فريق الاشراف والمراجعة

أ.د/ نورهان حسين فناكى	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والمشرف على مركز ضمان الجودة
أ.م.د/ احمد محمد علام	مدير مركز ضمان الجودة
د/فايقة إبراهيم حسنين	منسق مركز ضمان الجودة

الفريق التنفيذي لإعداد الدراسة الذاتية

أ.د/ أحمد يحيى عاشور	عميد الكلية والمشرف العام على اعداد الدراسة الذاتية
أ.د فائزة محمود الدالي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ورئيس فريق العمل
أ.د ثناء أحمد سعد الدين	المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة
د/ مها عادل	نائب مدير وحدة ضمان الجودة
معيار 1: التخطيط الاستراتيجى	طارق علاء
	احمد خميس
	محمد شعبان
	محمد اشرف زهيرى
	خلود بلال
	احمد محمد المغربي
	احمد خالد نبوى
معيار 2 : القيادة والحوكمة	الاء الطويل
	احمد رمضان
	ندى قمحاوى
	هيثم صقر
	احمد شون
	رشا طمان
	ريم صلاح
	احمد حازم
	دينا ابوورده
	زياد هشام
	محمد طه
	أ.د. د. نيفين محمود د. رحاب منصور
	أ.د. لواظ السيد د. هاشم حسونه د. شريف عبد الحميد

دلال سعيد	د. مها ابراهيم د. ساره سعيد	معيار 3 : اداره الجودة والتطوير
هبه الله الخازندار		
امنيه محمد		
ساره محمد مصطفى		
نير احمد عبد الرحمن		
شريف حامد		
ايمان خليف	د. ايمان طه د. ايمان مطر	معيار 4 : اعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه
محمد بيومي		
نيره عبدالغنى		
سهيله طارق		
هاله مصطفى		
مصطفى محمد المغربي		
مؤمن محمد ابراهيم	أ.د. امانى نور الدين د. ماجد على طمان	معيار 5 : الجهاز الادارى
ياسمين محمد		
عمرو يوسف		
اسماء عزت		
بسنت علاء الدين		
مادونا عزت		
نوراى احمد	أ.د. ثناء سعد الدين د. وليد لطفى	معيار 6: الموارد الماليه والماديه
عمرو علاء		
زينب مرسي		
ايمان سالم		
ايه عادل	د.نرمين البهى	معيار 7: المعايير والبرامج الاكاديميه
اسراء بشر		
عبير محمود المنحلى		
رانيم جمال		
بسنت عبدالنبي		
مهند مقلد		
محمد منتصر		
احمد ماهر الطويله		

امنيه مجدى	أ.م.د.منال سعد	معيار 8 : التدريس والتعلم
كاترين عاطف		
نورهان عمرو		
نهال رائد		
مها منتصر		
سلمى عبدالفتاح		
ظاهر حلمى		
ايمان محمد اسامه	أ.م.د. خالد ابو العزم د. محمد على سيد	معيار 9: الطلاب والخريجون
هويدا الحفناوى		
يمتى عاطف		
رباب الغندور	أ.م.د. هديه عبدالحميد د. نانسي رامز	معيار 10: البحث العلمى والأنشطه العلميه
مروه ابراهيم		
رشا البرقوقي		
رغده صبرى		
محمد بدر		
جيلان سالم	أ.د. هناء الجزائري د. محمد ذكى د. هانى السوافيرى	معيار 11: الدراسات العليا
نعيمه عمار		
سارون صموئيل		
ريهام عبده		
ريهام محفوظ		
محمد عادل		
الاء ماهر خليفه		
اسلام مصطفى	أ.د. حميده ابوبكر أ.م.د. اشرف فاروق د. ياسمين المختار	معيار 12: المشاركه المجتمعيه وتنميه البيئه
نورهان هشام		
غدير النواوى		
رانيا مرسى		
شادى عبد العظيم		
احمد محمد نشات		
محمد شوقى		
ياسمين جمال عبد العزيز		
نورهان سمير		

إجراءات إعداد الدراسة الذاتية لكلية طب الأسنان - جامعة فاروس:

- تشكيل فريق لإعداد الدراسة.
- تصميم استبيانات.
- تحليل البيانات.
- إعداد مسودة للدراسة الذاتية.
- مناقشة المسودة مع الاطراف المعنية.
- إعداد نسخة من الدراسة الذاتية.
- عرض الدراسة الذاتية واعتمادها بمجلس الكلية.

ادوات جمع البيانات:

تطلب إعداد هذه الدراسة نوعين من البيانات هما البيانات الوثائقية والبيانات الميدانية.

أولاً: البيانات الوثائقية:

اشتملت البيانات الوثائقية على مختلف البيانات المتاحة المنشورة والغير منشورة وتتعلق بأبعاد ضمان جودة التعليم، وتتلخص المصادر الرئيسية لهذا النوع من البيانات كالآتي:

- القرارات الصادرة واللوائح والقوانين المنظمة للعمل بكلية طب الاسنان.
- التقارير السنوية التي تعدها الكلية في سنوات سابقة.
- تقارير المراجعات الداخلية التي قام بها مركز ضمان الجودة في سنوات سابقة وتقارير المراجعين الخارجيين.
- تقرير زيارة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في 2018.

ثانياً: البيانات الميدانية:

- جلسات العصف الذهني.
- المقابلات واللقاءات الجماعية.
- الاستبيانات.
- استطلاع رأى المستفيدين.
- مراجعة الدراسة في صورتها النهائية.



القسم الأول : البيانات الوصفية

ويشتمل على البيانات الوصفية والتي تتناول نوع وطبيعة وحجم المؤسسة □
إضافة إلى رصد المؤشرات الكمية الخاصة بها.

1. اسم الكلية: كلية طب الأسنان

- نوع المؤسسة: كلية
- اسم الجامعة: جامعة فاروس بالإسكندرية
- نوع الجامعة: خاصة

2. عنوان الجامعة: سموحة شارع قتال المحمودية - قسم سيدي جابر الاسكندرية

- تاريخ التأسيس: 2006
- القرار الجمهوري رقم 252 لسنة 2006
- تاريخ بدء الدراسة: 2006
- مدة الدراسة: 5 سنوات + سنة امتياز

3. القيادة الأكاديمية:

- عميد الكلية: أ.د/ احمد يحيي عاشور
- تلفون: 3877091 - 03
- بريد إلكتروني: Profashour@pua.edu.eg

4. الموارد البشرية بالمؤسسة

- عدد أعضاء هيئة التدريس: إجمالي 99 ، منهم 65 معين ومعار ، 34 عضو هيئة تدريس منتدب ، نسبة المعارين لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: 65.6 %، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس: 0 %
- عدد أعضاء الهيئة المعاونة: إجمالي 150 ، منهم 145 معين ، 0 عضو هيئة معاونة منتدب (لا يوجد) أجازة خاصة، (لا يوجد) بعثة، نسبة الإجازات الخاصة لإجمالي الهيئة المعاونة: 0 %.

• توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقاً للدرجة العلمية:

الهيئة المعاونة			أعضاء هيئة التدريس				
الإجمالي	معيد	مدرس مساعد	الإجمالي	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	
150	94	56	99	43	9	47	العدد
%100	62.6%	37.4%	%100	43.4%	9.1%	47.5%	النسبة

- عدد أفراد الجهاز الإداري والفني: إجمالي (664) ادارات مركزية بالجامعة ، (77) جهاز إداري داخلي (29) هيئة تمرير ، (21) فني معمل ، (5) سكرتارية ، (1) حسابات ، (17) مشرفين عيادات ، (5) مشرفين مبنى

5. الأنشطة الأكاديمية بالمؤسسة

• برامج المرحلة الجامعية الأولى

- تمنح المؤسسة درجة بكالوريوس طب و جراحة الفم و الاسنان من خلال عدد (1) برنامج مفصلة بالجدول (1).
- تخرج من الكلية عدد (8) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (2011/2010).
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2019/2018) عدد (2020) من الطلاب.
- عدد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة:

العام الدراسي	2014/2013	2015/2014	2016/2015	2017/2016	2018/2017	الإجمالي
العدد	271	108	297	344	324	1344

جدول (1)

البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعاونة للطلاب
بكالوريوس طب و جراحة الفم والأسنان	82	150	2020	1:24.6	1:13.4

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين أو المعار كلياً.

• برامج الدراسات العليا :

- تمنح المؤسسة عدد (2) من برامج الدراسات العليا منها عدد (1) برنامج للدبلوم وعدد (1) برنامج ماجستير.
- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي (2019/2018) عدد (17) من الطلاب منهم عدد (-) طالب دبلوم، وعدد (17) طالب ماجستير.

جدول (2)

برامج الماجستير		برامج الدبلوم	
اسم البرنامج	عدد الطلاب	اسم البرنامج	عدد الطلاب
ماجستير الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان	17	دبلوم إكلينيكي	-

6. الأقسام العلمية

القسم العلمي	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد أعضاء الهيئة المعاونة
قسم بيولوجيا الفم	14	24
باثولوجيا الفم	7	5
طب الفم وعلاج اللثة	13	26
العلاج التحفظي وعلاج الجذور والمواد الحيوية	12	31
الاستعاضة السنية الثابتة والمتحركة	19	25
جراحة الفم والوجه والفكين	9	12
طب اسنان الاطفال وصحة الفم وخدمة المجتمع	13	9
تقويم الاسنان	5	5
متطلبات الجامعة	7	13
الإجمالي	99	150

7. وسائل الاتصال بالمؤسسة

- عنوان المؤسسة: سموحة شارع قنال المحمودية - قسم سيدي جابر الاسكندرية
- الموقع الإلكتروني للمؤسسة: <http://www.pua.edu.eg>
- اسم عميد الكلية: أ.د/ احمد يحيي عاشور
- البريد الإلكتروني لعميد المؤسسة: Profashour@pu.edu.eg
- هاتف عميد المؤسسة: 03 - 3877091
- اسم منسق الزيارة: د. اسامة جابر السيد جابر عرفة
- البريد الإلكتروني لمنسق الزيارة: Ossama.arafa@pu.edu.eg
- هاتف منسق الزيارة: 01094818413



القسم الثاني :

التقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد

يشتمل القسم الثاني من الدراسة الذاتية على عملية التقويم الذاتي للمؤسسة وذلك وفقاً لمعايير الاعتماد والمؤشرات الخاصة بكل معيار.



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 1

التخطيط الاستراتيجي



معيار 1 : معيار التخطيط الإستراتيجي

لكلية طب الأسنان رسالة ورؤية واضحة ومعلنة، شارك في وضعهما الأطراف المعنية، وتعبّر عن دورها التعليمي والبحثي والمجتمعي، ولها خطة إستراتيجية واقعية وقابلة للتنفيذ تتضمن أهدافاً محددة، وتتسق مع إستراتيجية الجامعة.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.	✓		
2. رسالة المؤسسة واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.	✓		
3. الخطة الإستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع إستراتيجية الجامعة.	✓		
4. التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.	✓		
5. الأهداف الإستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.	✓		
6. الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الإستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.	✓		
7. للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.	✓		

1/1- رسالة ورؤية الكلية معتمدتان ومعلنتان ، وشارك في وضعهما الأطراف المعنية:

لكلية طب الأسنان جامعة فاروس رؤية ورسالة معتمدتان بمجلس الكلية رقم (4) بتاريخ 2013/12/18 (مرفق 1/1/1) ، وفي ضوء التغيرات التي طرأت على مجتمع الكلية والتغيرات المجتمعية وتبني الكلية لسياسات التطوير المستمر بهدف الوصول إلى مرحلة الاعتماد ظهرت الحاجة الى مراجعة الرؤية والرسالة، وتم تبني منهجية العمل التي اعتمدت على دراسة نقدية للرؤية والرسالة السابقة ، حيث تم تشكيل لجنة لمراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية (مرفق 2/1/1) شارك من خلالها مختلف الاطراف داخل الكلية وخارجها في تحديث رؤية ورسالة الكلية ، وشملت الأطراف من داخل الكلية (عميد الكلية ، الوكلاء ، رؤساء الأقسام العلمية ، أعضاء هيئة التدريس ، والهيئة المعاونة ، مديري الإدارات ، طلاب مرحلة البكالوريوس ، طلاب الدراسات العليا) ، كذلك تم عرضها على خريجي كلية طب الأسنان جامعة فاروس ووممثلين من سوق العمل (نقابة أطباء الأسنان ووزارة الصحة و مستشفى التأمين و أولياء الأمور... الخ) (مرفق 3/1/1) (مرفق 4/1/1) ، ويوضح جدول (1) نسبة مشاركة الفئات المختلفة في استبيان رؤية ورسالة الكلية .

جدول (1)

نسبة مشاركة الفئات المختلفة في استبيان رؤية ورسالة الكلية

عينات من الفئات المستهدفة	عدد العينة	نسبة الفئة المستهدفة
أعضاء هيئة التدريس	60	73%
أعضاء الهيئة المعاونة	120	80%
طلاب الفرق الدراسية المختلفة بالكلية	700	34%
طلاب الدراسات العليا	11	65 %
أعضاء الجهاز الإداري	55	61%
الخريجين	250	-
أطباء الاسنان بمستشفيات وزارة الصحة والوحدات الصحية وأولياء الامور	200	-

كما تم عقد لقاءات مع مختلف الأطراف المعنية من (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين وهيئة التمريض والطلاب والخريجين والجهات المستفيدة) تم خلالها عرض ومناقشة رؤية ورسالة الكلية (مرفق 5/1/1) .

بعد الاتفاق على الصياغة النهائية لكلا من الرؤية والرسالة عن طريق تجميع نتائج الاستبيانات والتوصيات في مختلف اللقاءات ، تم عرض الرؤية والرسالة بعد التعديل الأخير على مجالس الأقسام حيث أبدت جميع الأقسام موافقتها على نص الرؤية والرسالة (مرفق 6/1/1) وقد تم اعتماد الصياغة النهائية في مجلس الكلية رقم (7) بتاريخ 2017 /3/26 ، على أن يتم مراجعتها في ضوء المتغيرات المحلية والدولية بصفة دورية " كل خمس سنوات " (مرفق: 7 /1/1) وهى كالتالي:

رؤية كلية طب الاسنان-جامعة فاروس

تتطلع كلية طب الأسنان - جامعة فاروس أن تكون رائدة في تعليم طب الأسنان محليا وإقليميا ودوليا لتلبية احتياجات المجتمع وأن تواكب التطور التكنولوجي المستمر وتنمي قدرات طلابها التعليمية والمهنية والبحثية والقيادية.

رسالة كلية طب الاسنان-جامعة فاروس

تسعى كلية طب الأسنان - جامعة فاروس لإعداد خريجين مؤهلين علميا ومهنيا لمواكبة التطور التكنولوجي للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية لتقديم خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان

وقد تم نشر وإعلان الرؤية والرسالة بوسائل متعددة داخل وخارج الكلية وشملت هذه الوسائل (المنشور الدعائي للكلية ، دليل الطالب ، لوحة الإعلانات الرئيسية ، مدخل مباني الكلية ، الموقع الإلكتروني للكلية ، مطويات ومطبوعات) ، كما قام السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بوضع الرؤية والرسالة فى أول شريحة عرض بالمحاضرات النظرية وذلك لعرضها على الطلاب (مرفق:8/1/1).

2/1 رسالة الكلية واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية ، وتساهم في تحقيق رسالة الجامعة :

رسالة الكلية واضحة وتعكس دورها التعليمي فى تخريج طبيب قادر على المنافسة فى سوق العمل المحلى والإقليمي وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية حيث تمتلك الكلية برنامج دراسي بنظام الساعات المعتمدة مكون من 209 ساعة معتمدة مقسمة علي 10 فصول دراسية لمدة 5 سنوات وعلي كل طالب اجتياز إجمالي عدد الساعات المعتمدة التي يدرس بها كل التخصصات للحصول علي شهادة بكالوريوس طب وجراحة الفم والاسنان ، ويتميز طلبة البكالوريوس بتقديم حالات العلاج المتكامل بالمجان (CCC) كخدمة مجتمعية لتساعدهم في تنمية مهاراتهم في التشخيص والعلاج، بالإضافة للمشاريع البحثية المختلفة كمتطلبات تخرج ، وتنفرد الكلية بتقديم برنامج للدراسات العليا ذو تخصص متميز فى الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان ، وتوفر الكلية عيادات مجهزة على أعلى مستوى بأحدث التقنيات والادوات لخدمة طلاب الدراسات العليا فعلى سبيل المثال وليس الحصر جهاز CAD/CAM والميكروسكوب الإلكتروني لعلاج الجذور واجهزة الاشعة الرقمية .

وتعكس رسالة الكلية دورها البحثي فى تخريج باحث قادر على الإضافة والتميز فى مجال طب الاسنان حيث تمتلك الكلية خطة بحثية معتمدة مبنية على احتياجات وأولويات المجتمع المحيط ومنبثقة من الاتجاهات البحثية للأقسام العلمية المختلفة ومتناسقة مع الخطة البحثية للجامعة.

وتعكس رسالة الكلية مسئوليتها المجتمعية فى تقديم خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان من خلال خطط سنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة تم بناءها وفقا لاحتياجات المجتمع حيث يتم تنظيم قوافل طبية سنويا تستهدف مواطنين البيئة المحيطة للكشف والعلاج بالمجان ، كما يتوافر بالكلية خدمة العلاج الاقتصادي بالعيادات الخارجية ووحدة البنج الكلى والتي تقدم خدمة مميزة بأسعار مناسبة لمختلف الفئات (مرفق:9/2/1).

وتؤكد الكلية من إسهام رسالتها في تحقيق رسالة الجامعة حيث يتضح بتحليل عناصر ومجالات التوافق بينهما اشتراكهما في العديد من المجالات ، ويوضح جدول (2) ارتباط وإسهام رسالة الكلية فى تحقيق رسالة الجامعة .

جدول (2)

ارتباط وإسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة

رسالة الكلية	رسالة الجامعة	مدى التوافق بينهما
تسعى كلية طب الأسنان - جامعة فاروس لإعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً لمواكبة التطور التكنولوجي للمنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية لتقديم خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان.	تهدف جامعة فاروس إلى توفير فرص تعليمية ذات مستوى متميز تساعد الطلاب على تنمية وتطوير مهاراتهم ومعارفهم. وتمكن خريجها من خدمة مجتمعاتهم، وتطوير إنتاجية مؤسساتهم من خلال تحقيق التكامل بين القدرات التعليمية والبحثية والتطبيقية.	تتوافق رسالة الكلية مع رسالة الجامعة حيث أن كلاهما يهدف إلى تقديم برامج تعليمية متميزة، ومواكبة التطور التكنولوجي لإعداد خريجين مؤهلين علمياً ومهنياً لخدمة مجتمعاتهم، والمنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والبحثية والتطبيقية.

3/1- الخطة الاستراتيجية للكلية معتمدة ومكتملة العناصر، وتتسق مع استراتيجية الجامعة:

تمثل الخطة الاستراتيجية خريطة الطريق التي تقود الكلية إلى ما تطمح في الوصول إليه وما يحقق رؤيتها ورسالتها وأهدافها العامة من خلال الاستغلال الأمثل لنقاط القوة والفرص المتاحة من جهة وسبل التغلب على نقاط الضعف والتحديات من جهة أخرى. وقد اعتمدت كلية طب الأسنان - جامعة فاروس على مجموعة من الخطوات التي تمثل في مجملها منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية الخمسية للكلية 2019 / 2024 تمثلت في الآتي:

- تشكيل لجنة لإعداد الخطة الاستراتيجية معتمدة بمجلس الكلية رقم (11) بتاريخ 2018/7/18 (مرفق: 10/3/1)
- عقد ورش عمل للتوعية بالتخطيط الاستراتيجي . (مرفق: 11/3/1)
- إجراء التحليل الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية
- عرض ومناقشة نتائج نتائج التحليل البيئي واعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 12/3/1)
- اعداد مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية والخارجية (مرفق: 13/3/1)
- تحديد البدائل الاستراتيجية (مرفق: 14/3/1)
- تحديد الغايات النهائية والأهداف الاستراتيجية (مرفق: 15/3/1)
- عرض الغايات والأهداف الاستراتيجية على الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية وإجراء ما يلزم من تعديلات (مرفق: 16/3/1)
- اعتماد الغايات والأهداف الاستراتيجية في مجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 17/3/1)
- وضع الخطة التنفيذية شاملة العناصر التالية (الغايات والأهداف الاستراتيجية - الأنشطة التنفيذية - مؤشرات ومخرجات المتابعة وتقييم الاداء - المسئول عن التنفيذ - الجدول الزمني - التكلفة المالية التقديرية). (مرفق: 18/3/1)
- اعتماد وثيقة الخطة الاستراتيجية في مجلس الكلية رقم (2) بتاريخ 2018 /10/22 (مرفق: 19/3/1)
- تشكيل لجنة لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لكلية طب الأسنان جامعة فاروس 2024/2019 واعتمادها بمجلس الكلية رقم (2) بتاريخ 2018/10/22 (مرفق: 20/3/1)

ترتبط مجالات الخطة الاستراتيجية للكلية مع الخطة الاستراتيجية للجامعة ارتباطاً وثيقاً ويقوم كلاهما على محاور أساسية وهي رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي ، وتعزيز المنظومة التعليمية، تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا واستثماره في المجالات العملية ، وتعزيز خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة (مرفق:21/3/1) (مرفق:22/3/1).

4/1 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة:

ارتكزت المنهجية المتبعة لتحليل الوضع الراهن على اسلوب التحليل الرباعي البيئي (SWOT) لعمل تحليل دقيق لبيئتها الداخلية لتحديد مجالات القوة (Strength) التي تتميز بها ، وكذلك مجالات الضعف (weakness) التي تعاني منها . اضافة إلى ذلك قامت كلية طب الأسنان – جامعة فاروس بعمل تحليل كاف لبيئتها الخارجية لتحديد الفرص المتاحة (Opportunities) و التهديدات الحالية والمتوقعة (Threats) .

وقد راعت الكلية عند إجراء التحليل البيئي ما يلي :

- الموضوعية والبعد عن التحيز في توصيف وتشخيص مجالات القوة والضعف وكذلك الفرص والتهديدات
- الشمولية بحيث اشتمل التحليل على جميع أوجه نشاط الكلية وقدراتها وإمكاناتها والإطار الخارجى المحيط بها
- المشاركة الفعالة فقد اشترك فى التحليل البيئي اعضاء من داخل المؤسسة ممثلين فى قيادات اكاديمية واعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة وجهاز إدارى وطلاب وايضا اشترك اطراف خارجية كممثلين لهيئات ونقابات ومؤسسات من سوق العمل .

طرق ومصادر جمع البيانات اللازمة للتحليل البيئي:

أ- فحص وثائق (مرفق 23/4/1) : اثناء جمع البيانات اللازمة للتحليل البيئي تم دراسة وتحليل الوثائق التالية :

- رؤية ورسالة الجامعة.
- رؤية ورسالة الكلية .
- الخطة الاستراتيجية لجامعة فاروس.
- الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي لجامعة فاروس.
- تقرير المراجعة الخارجية لزيارة اعتماد من 13 إلى 15 مارس 2018 كلية طب الأسنان - جامعة فاروس
- الدراسة الذاتية للكلية.
- معايير الاعتماد المؤسسي إصدار يوليو 2015.
- الموارد المالية والمادية للكلية.
- الهيكل التنظيمي للكلية.
- التوصيف الوظيفي لجميع وظائف الكلية.
- آلية متابعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية.
- اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فى كل تخصص ونسبتهم الى الطلاب وفقا للنسب المرجعية.
- اعداد الطلاب المستجدين والمحولين والعدول والوافدين للأعوام السابقة.
- تقارير البرنامج والمقررات الدراسية.
- التقارير السنوية للكلية.
- تقارير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية السابقة.

ب- استبيان موجه للمستفيدين من الداخل والخارج :

اعتمد التحليل البيئي في الأساس على مشاركة القيادات الاكاديمية والادارية والسادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري بالكلية والطلاب والخريجين والجهات المستفيدة من خلال استبيانات في صورة ورقية وأخرى الكترونية من خلال استخدام تطبيق Google Forms وذلك لضمان وصول الاستبيان لأكبر عدد ممكن وضمان دقة التحليل (24 /4/1) (25 /4/1) .

ج- مناقشات ولقاءات مع الخريجين والاطراف المجتمعية المستفيدين من الخدمة. (26 /4/1) .

د- جلسات العصف الذهني لأعضاء لجنة التخطيط الاستراتيجي والاجتماعات الدورية (27/4/1) .

وقد شارك مختلف الأطراف داخل الكلية وخارجها في التحليل البيئي حيث بلغ عدد المشاركين 1885 فرد من الفئات المستهدفة ويوضح جدول (3) نسب الفئات المشاركة في استبيان التحليل البيئي

جدول (3)
نسب الفئات المشاركة في استبيان التحليل البيئي

نسبة المشاركة	عدد المشاركين	الفئة المشاركين
85%	70	أعضاء هيئة التدريس
77%	115	أعضاء الهيئة المعاونة
43%	870	طلاب الفرق الدراسية المختلفة بالكلية
%100	17	طلاب الدراسات العليا
69%	66	أعضاء الجهاز الإداري
30%	400	الخريجين
-	340	اطباء وزارة الصحة والنقابة واولياء الامور



وقد قامت لجنة إعداد الخطة الإستراتيجية بتجميع كافة الآراء من الجهات المشاركة واستخراج نتائج التحليل البيئي فيما يلي :

نقاط القوة :

1. ملائمة مباني الكلية ومنشآتها وتجهيزاتها لطبيعة نشاطها ولأعداد الطلاب طبقا للمواصفات العامة للمباني والمرافق وقاعات التدريس والمعامل (NORMS) ، ووجود خطة معتمدة للصيانة الدورية.
2. تقديم خدمة متميزة بعيادات VIP وعيادات الدراسات العليا المجهزة بأحدث التقنيات مثل CAD/CAM ، وحدة الميكروسكوب الالكتروني ، وحدة التخدير الكلي ، ووجود مختلف انواع الاشعة (عادية، رقمية، بانوراما ، مقطعية) بالإضافة الى العيادات الخارجية ذات العلاج الاقتصادي.
3. يتميز طلبة البكالوريوس بتقديم حالات العلاج المتكامل بالمجان (CCC) كخدمة مجتمعية لتساعدهم في تنمية مهاراتهم في التشخيص والعلاج، بالإضافة للمشاريع البحثية المختلفة كمتطلبات تخرج.
4. تزويد العيادات بنظام معلومات الكرتوني متميز يساعد على سهولة نقل وتداول المعلومات الخاصة بالمرضى.
5. توفر الكلية لطلابها معامل محاكاة متخصصة للتدريب قبل الإكلينيكي .
6. برنامج للدراسات العليا ذو تخصص متميز فى الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان.
7. وجود أنماط متعددة للدعم الطلابي ووجود مدينة جامعية داخل الحرم الجامعي.
8. توصيف وظيفي معتمد لجميع الوظائف بالكلية، كما توجد آلية معتمدة لتقييم ومتابعة الأداء بجامعة فاروس.
9. دعم الباحثين وتحفيزهم للنشر العلمي وعقد بروتوكولات ومذكرات تفاهم مع عدد من الجامعات الأجنبية والجهات المحلية للتبادل الطلابي والعلمي والأكاديمي.
10. تطور تدريجي بالزيادة في أعداد الطلاب (المصريين - الوافدين) المتقدمين للكلية سنويا.

نقاط الضعف

1. انخفاض نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب الى حد ما في بعض التخصصات بالنسبة للمعدلات القياسية المرجعية.
2. محدودية الاعلان بشكل موسع عن الخدمات المجانية التى تقدمها عيادات الكلية.
3. قصور في برامج قواعد البيانات الخاصة بوحدة ضمان الجودة لتسهيل حفظ البيانات وتداولها وسرعة استدعائها لمواكبة التطور.
4. ضعف نسبة مشاركة طلاب الكلية في الانشطة الغير علمية لانشغالهم بالدراسة.
5. قلة عدد المشروعات البحثية الممولة من الخارج وتمثيل الكلية في المؤتمرات الدولية.
6. عدم وجود مجلة علمية محكمة بالكلية.
7. قلة الكوادر المدربة في كتابة وجلب المشاريع الممولة المتاحة محليا أو دوليا.

الفرص

1. توافر فرص الاعتماد المؤسسي والأكاديمي من هيئات محلية وعالمية.
2. وجود مصادر محلية ودولية لتمويل المشروعات البحثية.
3. السعي لتعاون مشترك مع جامعات وهيئات قومية وعالمية.
4. الموقع الاستراتيجي لجامعة فاروس.
5. اهتمام الدولة بالتعليم العالي ووجود تشريعات تشجع وتضمن بقاء التعليم الجامعي الخاص واستمراره من خلال تفعيل سياسته.
6. استيعاب الجامعات الخاصة للطلاب التي تعجز الجامعة الحكومية عن قبولهم.
7. اتساع الظهير الاجتماعي والاقتصادي لمدينة الإسكندرية.
8. عدم وجود جامعة خاصة منافسة بالإسكندرية.

التحديات

1. الزيادة في عدد كليات طب الأسنان المنافسة على مستوى الجمهورية.
2. اعتماد برنامج دولي منافس للدراسات العليا في كلية طب الأسنان جامعة الإسكندرية.
3. إنشاء جامعات خاصة جديدة داخل مدينة الإسكندرية أو في المحافظات المجاورة.
4. الضوابط الموضوعية من الجامعات الحكومية للموافقة على إعارات أعضاء هيئة التدريس.
5. مواكبة التطور الهائل التكنولوجي في مهنة طب الأسنان.
6. ارتفاع التكلفة المالية لحضور المؤتمرات العلمية ومواكبة التطور المهني العالمي.
7. قواعد واشتراطات المجلس الأعلى للجامعات لتطوير اللوائح وفتح برامج جديدة بالمرحلة الجامعية الأولى ومرحلة الدراسات العليا.

وفي ضوء نتائج التحليل البيئي للكلية المعتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 تم عمل تحليل بيئي كمي IFM و EFM ، وذلك من خلال إعطاء أوزان مناسبة لكل من نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات، واحتساب ترتيب موضوعي لكل منها للوصول إلى نقاط مرجحة من خلال جلسات عصف ذهني ، ومن ثم تم تجميع النقاط المرجحة للتحليل الكمي للكلية للوصول للوضع الراهن ، وتبنى الإستراتيجيات المناسبة وإعداد مصفوفة واضحة ومحددة لمجالات القوة والضعف للبيئة الداخلية والفرص والتحديات للبيئة الخارجية ، وتحديد البدائل الاستراتيجية وعرضهم واعتمادهم بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق 13/3/1) (مرفق 14/3/1) .



5/1- الأهداف الإستراتيجية لكلية طب الأسنان معلنة وواضحة الصياغة ، ومبنية على التحليل البيئي ، وتسهم في تحقيق رسالة الكلية وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة الاستراتيجية :

اعتمدت الكلية في إعداد الخطة الاستراتيجية على تقييم الوضع الحالي ووضع الأهداف المرغوب في تحقيقها لتحسين هذا الوضع وباستخدام مصفوفة (SWOT) التي تم بنائها طبقاً لنتائج التحليل البيئي الرباعي ومن ثم فقد تم صياغة وتحديد مجموعة من الغايات والأهداف الاستراتيجية ليتم الاستفادة من نقاط القوة وللتغلب على نقاط الضعف والاستفادة من الفرص لتعزيز نقاط القوة وتقليل المخاطر والتغلب على نقاط الضعف ، وقد روعي عند وضع الأهداف الإستراتيجية أن تكون قابلة للقياس والتحقيق وفقاً لجدول زمني حيث تضمن كل هدف استراتيجي عدداً من الأهداف التنفيذية تشمل على آليات لتنفيذ هذه الأهداف وفقاً لجدول زمني مدرج بالخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية حيث يتم قياس الأهداف بناءً على مؤشرات موضوعية ، وتم اعتماد الغايات والأهداف الاستراتيجية بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018 /9/17 (مرفق 3/1/15،16،17،18) وفيما يلي عرض للغايات والأهداف الاستراتيجية لكلية طب الأسنان جامعة فاروس :

الغاية الأولى: رفع كفاءة القدرة المؤسسية لتحسين الوضع التنافسي للكلية .

الأهداف الاستراتيجية للغاية الأولى :

- تعزيز الموارد البشرية بالكلية .
- التحديث المستمر للبنية التحتية.
- تنمية الموارد الذاتية للكلية

الغاية الثانية: كلية طب الأسنان جامعة فاروس مؤسسة علمية رائدة في مجال طب الأسنان

الأهداف الاستراتيجية للغاية الثانية:

- دعم المنظومة التعليمية وتعزيزها.
- رفع كفاءة الطلاب مهنيًا وأخلاقيًا.
- تطوير منظومة الدعم الطلابي .
- التطوير والتنمية المستدامة لقدرات الموارد البشرية.
- تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا.

الغاية الثالثة: تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا

الأهداف الاستراتيجية للغاية الثالثة :

- تطوير الخطط البحثية .
- وضع سياسات لدعم البحث العلمي وتحفيزه .
- تطوير المعامل البحثية والإمكانيات الداعمة للبحث العلمي في التخصصات المختلفة .
- تطوير الدراسات العليا بالكلية .

الغاية الرابعة : تعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة

الأهداف الاستراتيجية للغاية الرابعة:

- رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط وتدعيم التواصل والشاركة مع المؤسسات المجتمعية.
 - التواصل مع خريجي الكلية وإتاحة فرص التعليم المستمر.
 - التوسع في تقديم الخدمات التشخيصية والعلاجية في مختلف مجالات طب الأسنان
- حرصت الكلية عند إعداد الغايات والأهداف الاستراتيجية على أن تساهم في تحقيق رسالتها ويتضح من جدول (4) مدى اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة الكلية

جدول (4)

مدى اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة الكلية

رسالة الكلية □	الأهداف الاستراتيجية
تسعى كلية طب الأسنان - جامعة فاروس لإعداد خريجين <u>مؤهلين علميا ومهنيا لمواكبة التطور التكنولوجي للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا</u> وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية لتقديم خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان.	- تعزيز الموارد البشرية بالكلية. - التحديث المستمر للبنية التحتية. - تنمية الموارد الذاتية للكلية - دعم المنظومة التعليمية وتعزيزها. - رفع كفاءة الطلاب مهنيا وأخلاقيا. - تطوير منظومة الدعم الطلابي. - التطوير والتنمية المستدامة لقدرات الموارد البشرية.
تسعى كلية طب الأسنان - جامعة فاروس لإعداد خريجين مؤهلين علميا ومهنيا لمواكبة التطور التكنولوجي للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا وذلك من خلال <u>التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية</u> لتقديم خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان.	- تطوير الخطط البحثية - وضع سياسات لدعم البحث العلمي وتحفيزه. - تطوير المعامل البحثية والإمكانيات الداعمة للبحث العلمي في التخصصات المختلفة. - تطوير الدراسات العليا بالكلية.
تسعى كلية طب الأسنان - جامعة فاروس لإعداد خريجين مؤهلين علميا ومهنيا لمواكبة التطور التكنولوجي للمنافسة في سوق العمل محليا وإقليميا وذلك من خلال التكامل بين القدرات التعليمية والمهارات البحثية والتطبيقية لتقديم <u>خدمات صحية للمجتمع في مجال طب الفم والأسنان.</u>	- رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط وتدعيم التواصل والشاركة مع المؤسسات المجتمعية. - التواصل مع خريجي الكلية وإتاحة فرص التعليم المستمر. - التوسع في تقديم الخدمات التشخيصية والعلاجية في مختلف مجالات طب الأسنان.

يتم اعلان الأهداف الاستراتيجية بوسائل متعددة داخل الكلية وخارجها شملت المنشورات الدعائية للكلية ، دليل الطالب ، ولوحة الإعلانات الرئيسية ، الموقع الإلكتروني ، مطويات ومطبوعات وبنارات داخل الكلية (مرفق 1/5/28).

6/1 الخطة التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية، وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي، ومحدد بها مسئولية التنفيذ، والجدول الزمني، والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء.

توجد للكلية خطه تنفيذية تشمل جميع الغايات والاهداف الاستراتيجية للكلية والأنشطة المختلفة التي تتضمن تحقيق جميع الغايات والأهداف الاستراتيجية ويوجد في الخطة اطار زمني يحدد الجدول الزمني لكل نشاط من بداية الخطة الى نهايتها وتعد الكلية خطة تنفيذية سنوية تحدد بها الأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها من بداية العام الى نهايته . (مرفق :1/18) (مرفق:1/29)

وحرصت الكلية عند اعداد الخطة التنفيذية على ترتيب الأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها حيث ان الأنشطة ذات الاهمية الكبرى يتم تنفيذها أولا ثم يتم بعد ذلك تنفيذ باقي الأنشطة طبقا لترتيب أهميتها ، كما تضمنت الخطة التنفيذية تحديد دقيق لمسؤوليات تنفيذ الأنشطة والمهام التي تتضمنها الخطة جدولاً زمنياً محدداً بمراحل التنفيذ كما يوجد بالخطة مؤشرات لتقييم عمليات التنفيذ وقد تم ترجمة الخطة الى موازنة مالية تقديرية (مرفق :1/18) .

7 /1 للكلية تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة تم تشكيل لجنة لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية لاستراتيجية كلية طب الأسنان (مرفق :1/20) وتعد اللجنة تقارير سنوية لمتابعة وتقويم الخطط التنفيذية السنوية وفقاً للجدول الزمني للتأكد من جودة تنفيذ أنشطة الخطة وتحقيق مخرجاتها. كما تدرس مدى تحقيق مستويات الأداء المستهدفة بالخطة وترصد أسباب عدم الإنجاز وتتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة من خلال تقارير المتابعة والتقويم المعتمدة بمجالس الكلية (مرفق:1/30) .

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- للكلية رؤية ورسالة وأهداف إستراتيجية معتمدة ومعلنة شارك في وضعها مختلف الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية.
- رسالة الكلية ورؤيتها تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسؤوليتها المجتمعية وتسهم في تحقيق رسالة ورؤية الجامعة.
- التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه.
- خطة استراتيجية معتمدة ومعلنة.
- اسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة الكلية .
- ارتباط مجالات الخطة الاستراتيجية للكلية مع الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- تقارير سنوية معتمدة لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية.

الادلة والوثائق

- ✓ نص رسالة الكلية ورؤيتها.
- ✓ نص رسالة الجامعة ورؤيتها.
- ✓ الخطة الإستراتيجية للكلية.
- ✓ الخطة التنفيذية.
- ✓ نماذج الاستبيانات / الأدوات المستخدمة في التحليل البيئي.
- ✓ الخطط التنفيذية السنوية للخطة الإستراتيجية.
- ✓ تقارير متابعة الخطط التنفيذية السنوية.
- ✓ الموقع الإلكتروني للمؤسسة.
- ✓ مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 1: التخطيط الاستراتيجي

رقم المرفق	أسم المرفق
1/1/1	مجلس الكلية الخاص باعتماد الرؤية والرسالة
2/1/1	تشكيل لجنة مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية
3/1/1	استبيانات الرؤية والرسالة المحدثة
4/1/1	تقرير عن تحليل نتائج الاستبيانات لمختلف الفئات
5/1/1	تقرير اللقاءات المختلفة ، كشوف / صور اللقاءات
6/1/1	محاضر مجالس الأقسام العلمية لعرض ومناقشة رؤية ورسالة الكلية بعد التعديل
7/1/1	مجلس الكلية الخاص باعتماد الرؤية والرسالة المحدثة والية مراجعتها
8/1/1	امثلة من وسائل نشر وإعلان الرؤية والرسالة
9/2/1	أمثلة توضح دور الكلية التعليمي والبحثي والمجتمعي
10/3/1	تشكيل لجنة لإعداد الخطة الإستراتيجية 2024/2019 ومحضر اعتمادها بمجلس الكلية
11/3/1	بيان بورش العمل المنفذة، كشف الحضور ومحتواها
12/3/1	نتائج التحليل البيئي الداخلي والخارجي
13/3/1	مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية والخارجية ومحضر مجلس الكلية لاعتمادها
14/3/1	البدائل الاستراتيجية ومحضر مجلس الكلية لاعتمادها
15/3/1	الغايات النهائية والأهداف الاستراتيجية
16/3/1	وثيقة عرض الغايات والأهداف الاستراتيجية على الأطراف المعنية
17/3/1	محضر مجلس الكلية لاعتماد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية
18/3/1	الخطة التنفيذية 2024-2019
19/3/1	وثيقة الخطة الإستراتيجية للكلية 2024-2019 ومحضر اعتمادها
20/3/1	تشكيل لجنة لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية لكلية طب الأسنان جامعة فاروس 2024/2019 ومحضر مجلس الكلية باعتمادها
21/3/1	الخطة الاستراتيجية لجامعة فاروس
22/3/1	العلاقة الارتباطية بين الخطة الاستراتيجية للجامعة و للكلية
23/4/1	وثائق جمع البيانات اللازمة للتحليل البيئي
24/4/1	استبيانات التحليل البيئي لمختلف الفئات
25/4/1	تقرير مجمع عن تحليل نتائج الاستبيانات لمختلف الفئات
26/4/1	تقرير عن مختلف اللقاءات مع الفئات المعنية .
27/4/1	محاضر جلسات العصف الذهني ونتائجها
28/5/1	صور من الوسائل المتعدده لنشر الاهداف الاستراتيجية داخل و خارج الكلية
29/6/1	خطط تنفيذية سنوية (2020/2019)
30/7/1	تقارير المتابعة والتقييم المعتمدة للخطة التنفيذية السابقة ومحاضر مجلس الكلية لاعتمادها



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 2

القيادة والدوكمة



معيار 2: القيادة والحوكمة

لكلية طب الاسنان - جامعة فاروس قيادات مؤهلة، يتم اختيارها وتنمية قدراتها وتقييم أدائها وفقاً لمعايير موضوعية، وتلتزم الكلية بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية انطلاقاً من قيم جوهرية. وللمؤسسة هيكل تنظيمي يلائم حجم ونوع أنشطتها، بما يضمن تحقيق رسالتها وأهدافها، ولها توصيف موثق لكل الوظائف، يحدد بوضوح المسؤوليات والاختصاصات.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.	✓		
2. القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.	✓		
3. معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي.	✓		
4. إدارة الكلية آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية.	✓		
5. المؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين، وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.	✓		
6. المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها.	✓		
7. الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها.	✓		
8. التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.	✓		

2. 1 القيادات الأكاديمية والإدارية مختاره وفقا لمعايير موضوعيه ومعلنه وآليات ذات شفافية تحقق الفرص وتداول السلطة:

تطبق كلية طب الأسنان - جامعة فاروس معايير موضوعية ومحددة معتمدة مجلس الكلية رقم (11) بتاريخ 18-7-2018 لاختيار القيادات الأكاديمية (عميد - وكيل الكلية - مدير وحدة ضمان الجودة - نائب مدير وحدة ضمان الجودة- رؤساء الأقسام العلمية ، مديري العيادات وغيرهم) ، وكذلك معايير لاختيار القيادات الإدارية (مديري الإدارات والوحدات وغيرهم) ، تتضمن تحديد واضح لمهام ومسؤوليات هذه القيادات (مرفق:1/1/2) ، وتتفق تلك المعايير مع قانون تنظيم الجامعات وقانون تنظيم الجامعات الخاصة واللائحة الداخلية لجامعة فاروس (مرفق:2/1/2) .

وتعلن كلية طب الأسنان عن تلك المعايير بوسائل متعددة مثل الموقع الإلكتروني للكلية (مرفق:3/1/2) وارسالها عن طريق البريد الإلكتروني إلى رؤساء الأقسام والاطراف المعنية (مرفق:4/1/2).

وقد روعي في وضع هذه المعايير القدرات القيادية والإدارية المؤهلة للمشاركة في مجالات التطوير على مستوى الكلية ومستوى الجامعة والمستوى القومى واجتياز دورات تدريبية لاكتساب مهارات القيادة والتخطيط الاستراتيجي والجودة الشاملة وتطبيقها في السياق الأكاديمي والقدرة على وضع استراتيجيات وآليات لسير العمل، إضافة الى السجل الوظيفي الذى يشهد بالالتزام والنزاهة والنشاط العلمي والعلاقة الطيبة والتعاون المثمر مع الزملاء رؤساء ومرؤوسين (مرفق:5/1/2) .

ولضمان الموضوعية والشفافية يتم اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية بجامعة فاروس وفقا لأحكام القانون رقم 12 لسنة 2009 بشأن الجامعات الخاصة والأهلية ولائحته التنفيذية الصادرة بالقرار الجمهوري رقم 302 لسنة 2010، وكذلك بناء على معايير معتمدة ومعلنة تحقق تكافؤ الفرص وتراعي في المقام الأول اختيار أفضل العناصر لتولي زمام القيادة وتحمل مسؤولية التطوير والتغيير حيث يعين عميد الكلية بقرار من رئيس مجلس الأمناء بعد أخذ رأي رئيس الجامعة من بين أساتذة الكلية بشرط أن يكون شغل وظيفة أستاذ بإحدى الجامعات على أن يكون متفرغا وممن تتوافر فيهم الشروط المقررة اللازمة لشغل وظيفة أستاذ وذلك لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد ، ويعين رئيس مجلس الأمناء وكيل الكلية بناء على ترشيح رئيس الجامعة بعد أخذ رأي عميد الكلية من بين الأساتذة ويشترط أن يكون متفرغا وذلك لمدة سنة قابلة للتجديد ، و تعيين مدير وحدة ضمان الجودة عن طريق التكليف بعد أخذ موافقة رئيس الجامعة (مرفق:6/1/2) (مرفق:7/1/2).

كما تتخذ جامعة فاروس اجراءات لضمان تداول السلطة بجميع كليات الجامعة وذلك عن طريق آلية محددة ومعلنة لضمان تداول السلطة فى المناصب القيادية (مرفق:8/1/2) (مرفق:9/1/2) ومعلنة على موقع الجامعة و منصوص عليها فى قانون تنظيم الجامعات الخاصة (مرفق:10/1/2) فمثلا :

وكيل الكلية:

- يكون لكل كلية وكيل أو أكثر لمعاونة العميد فى إدارة شئون الكلية ويقوم أقدم الوكلاء تعيينا بأعمال العميد عند غيابه.
- يختص أحد الوكلاء بشئون التعليم والطلاب بمرحلة البكالوريوس أو الليسانس، ويختص آخر بشئون الدراسات العليا والبحوث ، كما يختص الثالث بشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ويجوز الاكتفاء بوكيل واحد فى حالة عدم وجود دراسات عليا .
- يعين رئيس مجلس الأمناء وكيل الكلية بناء على ترشيح رئيس الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية من بين الأساتذة ويشترط أن يكون استاذًا وذلك لمدة سنة قابلة للتجديد.
- وفى حالة عدم وجود أساتذة بالكلية، فلرئيس الجامعة تكليف أحد الأساتذة من الكليات التابعة للجامعة أو خارجها للقيام بعمله. كما له أن يكلف أحد الأساتذة المساعدين بذات الكلية للقيام بعمل الوكيل لحين تعيين الوكيل.

رئيس مجلس القسم:

يعين رئيس مجلس القسم من بين أقدم ثلاثة أساتذة فى القسم بقرار من رئيس الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية وفى حالة وجود أقل من ثلاثة أساتذة تكون رئاسة القسم للأقدم. وفى حالة خلو القسم من الأساتذة يقوم بأعمال رئيس مجلسه أقدم الأساتذة المساعدين فيه، وله حق حضور مجلس الكلية . وفى حالة عدم وجود أساتذة مساعدين يقوم عميد الكلية برئاسة مجلس القسم، كما إن له أن يكلف أحد أساتذة الكلية من الأقسام الأخرى بالإشراف على القسم.

2/2 القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات

توفر الجامعة والكلية خطط للتدريب وتنمية المهارات للقيادات الأكاديمية والإدارية (العميد ، الوكلاء ، رؤساء الأقسام ، مديرى الوحدات ، مديرى العيادات والسادة أعضاء هيئة التدريس الذين يتم تأهيلهم كقيادات مستقبلية..... الخ) وذلك من خلال مركز ضمان الجودة ومركز تطوير التعليم بالجامعة ، لجنة التدريب والتوعية بالكلية حيث يتم حصر الاحتياجات التدريبية وتحليلها وتصميم البرامج التدريبية التي تفي بتلك الاحتياجات (مرفق 11/2/2).

وقد تضمنت خطط التدريب : المراجعة الخارجية ، التقويم الذاتى لمؤسسات التعليم العالى (تم عقدهما التنسيق مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد) ، كيفية حل المشكلات و صنع القرار ، إدارة الأزمات و الكوارث ، تنمية المهارات القيادية التنفيذية ، إدارة الوقت والاجتماعات ، التخطيط الاستراتيجي . كما تجدر الإشارة إلى أن السادة العميد والوكلاء ومديري الوحدات وبعض أعضاء هيئة التدريس قد حصلوا على بعض الدورات المدرجة بالخطة (مرفق 12/2/2) (مرفق 13/2/2) .

كما تقوم الكلية بقياس مردود تدريب القيادات من خلال الاستبيانات (مرفق استبيان لدراسة مردود وأثر التدريب للقيادات الأكاديمية) وأيضا من خلال تحسين الأداء وتطور العمل ومثال لذلك فقد أظهرت نتائج التحليل 2017/2016 ، 2018/2017 حاجة القيادات الى التعرف على آليات المراجعة الخارجية ، كذلك حاجة أعضاء هيئة التدريس الى التوعية بمعايير الاعتماد المؤسسي وفقا للإصدار الثالث يوليو 2015 وبناء على ذلك تم ادراج هذه الدورات ضمن خطة التدريب للعام الجامعى 2016/2017 ، 2018 / 2017 والاستعانة بمدرسين معتمدين من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لإعطاء تلك الدورات مما عاد بالأثر في إعداد فريق من المراجعين الخارجيين يتم الاستعانة بهم في زيارات المحاكاة بالجامعة ، بالإضافة الى استيفاء الدراسة الذاتية للكلية (مرفق 14/2/2) وإيماننا بدور التدريب يتم أيضا تقييم المدرب ومحتويات الدورة من وجهة نظر المتدربين (مرفق 15/2/2) ووفقا لنتائج تحليل الاستبيانات تتم مراجعة محتويات البرامج التدريبية ووضع خطط تصحيحية للدورات (مرفق:16/2/2) او اضافة دورات جديدة (مرفق:17/2/2).

يتم إعلان هذه الخطة لجميع القيادات الحالية والمحتملة عن طريق البريد الإلكتروني وتشمل بالخطة اسم البرنامج التدريبي ،الهدف منه، الفئة المستهدفة من التدريب و تاريخ انعقاد الدورة حتى يتسنى للمشاركين فى الدورات اختيار الدورات المناسبة لهم وفقا لاحتياجاتهم والتوقيتات المناسبة لهم (مرفق: 2/ 18/2).

كما استحدثت الكلية مواقع قيادية تدعم توجهاتها وتساعد فى تطوير العملية التعليمية الحديثة ومنها تكليف أعضاء هيئة التدريس بمهام مختلفة مثل مسئول ريادة الأعمال وتعيين مرشد أكاديمي عام ، راند الأنشطة الطلابية ، ومدير للعيادات (مرفق:19/2/2).

2. 3 معايير تقييم أداء القيادات موضوعية وتشارك فيها الأطراف المعنية ، و تستخدم النتائج لتحسين الأداء المؤسسي

يتم تقييم كفاءة إدارة الكلية والقيادات الأكاديمية من خلال التقرير السنوي للكلية والذي يعرض أهم الإنجازات في العام الدراسي ، ويتم عرض هذا التقرير واعتماده من مجلس الكلية والجامعة وعلى مجلس الأمناء ويتم الاستفادة من هذا التقييم في تحديد نواحي القوة والضعف في الكلية وفي تحديد جوانب التقصير ومن ثم تحديد خطة التطوير (مرفق 20/3/2) .

للكلية آلية لتقييم أداء القيادات الأكاديمية معتمدة بمجلس الكلية رقم (11) بتاريخ 2018/7/18 (مرفق 21/3/2) تضمنت استطلاع آراء الأطراف الداخلية متمثلة في آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري عن أداء القيادات الأكاديمية بالكلية كما تتضمن معايير تقييم أداء القيادات نمط القيادة الديمقراطي حيث تتبناه قيادات الكلية وتحرص على المشاركة وابداء الرأي وحرية النقد والابتكار وتستخدم الكلية أسلوب الحوار الحضاري في الوصول الى القرارات التي تستهدف الصالح العام للمؤسسة والعاملين والطلاب بها ، وتحرص الكلية على عقد اجتماعات ولقاءات مع الأطراف المعنية وتتلقى مقترحاتهم لتطوير نمط القيادة ويتم عرض التقرير الخاص بنتائج الاستبيانات على مجلس الكلية لمناقشته ودراسة إمكانية التحسين لأى نقاط ضعف ان وجدت (مرفق 22/3/2) (مرفق 23/3/2) (مرفق:24/3/2) .

وأوضحت نتائج استبيانات نمط القيادة للعام الجامعى 2017 / 2018 ان ادارة الكلية تستمع للآراء والمقترحات قبل اتخاذ أي قرار ومتواجدة بالعمل بشكل دائم لمتابعة وتقييم اداء جميع العاملين وكانت نتائج آراء الطلاب إيجابية حيث اوضحت النتائج مرونة الادارة فى التعامل مع الطلاب واتباع القيادة أسلوب المناقشة والحوار (مرفق:25/3/2).

وقد تم اشراك الطلاب من جميع الفرق الدراسية وسنة الامتياز فى معظم أنشطة ولجان الكلية من أجل تفعيل دورهم والسماع لمقترحاتهم مثل مجلس الكلية ، وحدة ضمان الجودة ، لجنة وضع الجداول الدراسية والامتحانات ، لجنة الأنشطة الطلابية ، ولجنة الوافدين ، لجنة التخطيط الاستراتيجي الخ (مرفق 26/3/2).

2. 4 إدارة الكلية آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات الكلية

تتعامل كلية طب الاسنان - جامعة فاروس بالإسكندرية مع مشكلات التعليم التي تواجهها وتقدم حلول عملية لها ومنها ما يلى:

- مشكلة الكثافة العددية للطلاب : يتم حلها بتوزيعهم طبقا للرقم الجامعي للطلاب إلى مجموعات بحيث لا تزيد المجموعة فى الحصص العملية عن 35 طالب وفى المحاضرات عن 100 طالب وجرى إنشاء مبني تعليمي جديد لاستيعاب التزايد المستمر فى اعداد الطلاب كما يتم تكرار المحاضرات (مرفق:27/4/2).
- مشكلة العجز فى أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة : لكلية طب الاسنان آلية محددة للتعامل مع العجز فى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2016/8/24 عن طريق التعيين والإعارة والانتداب و التواصل و المتابعة مع المشرفين لطلاب الدراسات العليا بالجامعات الحكومية من أبناؤنا فى الهيئة المعاونة (مرفق 28/4/2).

- مشكلة الدروس الخصوصية: بالرغم ان هذه المشكلة غير موجودة بالكلية إلا أن الكلية وضعت آلية محددة للتعامل مع الدروس الخصوصية معتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2016/8/24 (مرفق: 29/4/2) تتضمن عدة طرق للتغلب على مشكلة الدروس الخصوصية منها ما يلي :
- تفعيل قانون تنظيم الجامعات فيما يختص بالدروس الخصوصية (مرفق: 30/4/2).
- تفعيل نظام التعليم التفاعلي حيث ان لجامعة فاروس استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تعتمد على تطبيق طرق التعليم الفعال الحديثة والتعلم الذاتي النشط ، والتعلم الموجه لخدمة المجتمع مع تحديد نسبة 25% من درجة اعمال السنة لتقييم نشاط الطلاب في البحوث المجتمعية و التعليم الفعال وهذه الاستراتيجية وضعتها الجامعة ليتم تطبيقها في كل كليات جامعة فاروس (مرفق: 31/4/2) وتتابع الجامعة تنفيذ هذه الاستراتيجية من خلال لجنة مشكلة من مختلف كليات الجامعة لمتابعة تنفيذ التعليم التفاعلي (مرفق: 32/4/2) ويهدف هذا النظام لتحفيز الطلاب على حضور المحاضرات وزيادة قدراتهم على الفهم والتحصيل والمتابعة المستمرة لأدائهم حيث يقوم أعضاء هيئة التدريس بطرح تمرينات للطلاب فيما تضمنته المحاضرة ليجيبوا عنها، وتُحتسب درجاتهم فيها ضمن درجات أعمال السنة.
- تفعيل نظام الارشاد الأكاديمي ومتابعة الطلاب المتعثرين : والذي يهدف الى توطيد العلاقة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب لمعرفة اسباب تدنى مستواهم ولجوئهم إلى طلب المساعدة (مرفق: 33/4/2) وقد تم انشاء لجنة بالجامعة لمتابعة المرشدين الأكاديميين بجميع الكليات وتقييمهم وفق بنود محددة (مرفق: 34/4/2) كما يوجد لجنة داخلية بكلية طب الأسنان للإرشاد الأكاديمي معتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 لتقديم دعم ورعاية للطلاب المتفوقين والمتعثرين على السواء (مرفق: 35/4/2) (مرفق: 36/4/2) (مرفق: 37/4/2) (مرفق: 38/4/2) ، وتعتبر كلية طب الأسنان من الكليات المتميزة في الارشاد الأكاديمي حيث حصل أحد المرشدين بكلية طب الأسنان على لقب افضل مرشد أكاديمي على مستوى الجامعة للعام الجامعي 2017-2018 (مرفق: 39/4/2)
- تخصيص ساعات مكتبية وساعات للإرشاد الأكاديمي بجدول أعضاء هيئة التدريس وعلان هذه الجداول على أبواب مكاتب سيادتهم مع بداية كل فصل دراسي لضمان سهولة التواصل مع الطالب (مرفق: 40/4/2)
- تفعيل دور الاتحاد الطلابي (مرفق: 41/4/2) .
- الكتاب الجامعي : تتبع كلية طب الأسنان جامعة فاروس طرق متعددة لضمان سهولة حصول الطالب علي المادة العلمية والمحاضرات حيث يتم رفع المحاضرات على الموقع الإلكتروني للكلية (مرفق: 42/4/2) كما يتم رفع أسماء المراجع التي يتم الاستعانة بها في عملية التدريس والحرص على ان تكون متوفرة في مكتبة الكلية (مرفق: 43/4/2) ، كما اشتركت جامعة فاروس في بنك المعرفة المصري وتم عقد دورات تدريبية عن كيفية التسجيل على الموقع الإلكتروني لبنك المعرفة من خلال الشبكة الخاصة بالجامعة مما شجع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك الطلاب على استخدامه (مرفق 44 /4/2).

5/2 للمؤسسة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية

لجامعة فاروس ميثاق أخلاقي يتضمن ثلاث محاور وهى :

المحور الاول: أخلاقيات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة فيما يتعلق بالمهام التدريسية والاكاديمية لعضو هيئة التدريس ، علاقة عضو هيئة التدريس مع الطلاب ، اجراء البحوث العلمية ، النشر العلمى ، الإشراف على الرسائل العلمية لطلابه ، علاقة عضو هيئة التدريس مع زملاءه ، علاقة عضو هيئة التدريس مع المجتمع ، علاقة عضو هيئة التدريس مع بيئة العمل (الجامعة) .

المحور الثاني : أخلاقيات الطالب ويتضمن على الاخلاقيات التى نتمسك بها فى أبنائنا طلاب الجامعة ، علاقة الطالب مع الآخر فى الجامعة ، علاقة الطالب مع البيئة الداخلية بالجامعة وخارجها.

المحور الثالث : الجهاز الإداري و العاملين ويتضمن مواد القانون فيما يخص مهنة التدريس ، مواد القانون فيما يخص حماية الملكية الفكرية (مرفق: 45/ 4/2).

كلية طب الأسنان - جامعة فاروس وثيقة خاصة بها تشمل قيمها الجوهرية وأخلاقيات المهنة من ضوابط ضمان العدالة وعدم التمييز وعدم تعارض المصالح وحماية حقوق الملكية الفكرية والنشر ونظام التظلمات والشكاوى وغيرها وآليات ضمان الالتزام بتلك الضوابط معتمدة بمجلس الكلية رقم (4) بتاريخ 2016/12/26 (مرفق: 46/ 4/2).

تعلن كلية طب الاسنان عن الميثاق الأخلاقي الخاص بالكلية ويناح لمختلف الأطراف المعنية حيث تم إعلانه على موقع الكلية الإلكتروني (مرفق: 47/5/2) وإرساله بالبريد الإلكتروني لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب (مرفق: 48/5/2) علاوة على توزيعه على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين (مرفق: 49/ 5/2) ، وتحرص الكلية على توعية الطلاب بمضمون وأهمية الميثاق الأخلاقي في المحاضرة الأولى من كل فصل دراسي (مرفق: 50/5/2) ، كما حرصت الكلية على توعية الطلاب واعضاء الهيئة المعاونة بحقوق الملكية الفكرية وقامت بإعداد مطويات وملصقات تتضمن نشر الوعى بحقوق الملكية الفكرية واخلاقيات المهنة (مرفق: 51/5/2) ، ويتم الإعلان بمكتبة الكلية عن هذه القواعد لحث الطلاب على احترام قواعد حماية الملكية الفكرية والنشر العلمي بالجامعة ويتم الاحتفاظ بفواتير شراء الكتب بالمكتبة وبرامج الكمبيوتر الأصلية بالكلية ووحدة تكنولوجيا المعلومات بالجامعة (مرفق: 52/5/2)، والتنبيه على أعضاء هيئة التدريس بعدم قبول الأبحاث الطلابية التي لا تذكر بها المراجع العلمية (مرفق: 53/5/2) ، كما ينظم كل من مركز تطوير التعليم بالجامعة وكذلك لجنة التوعية والتدريب بالكلية محاضرات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعنوان النزاهة الأكاديمية والافتباس (مرفق: 54/5/2) ، كما يلتزم السادة أعضاء هيئة التدريس برفع المراجع التي تم الاستعانة بها على الصفحة الخاصة بكل مقرر (مرفق: 55/ 5/2).

يوجد بالكلية لجنة مختصة بأخلاقيات البحث العلمي معتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 56/5/2) وتختص هذه اللجنة بمراجعة البحوث العلمية ومتابعتها والتأكد من مطابقتها لمعايير وأخلاقيات البحث العلمي و تلزم السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنموذج لجنة أخلاقيات البحث العلمي (مرفق: 57/5/2) وتتخذ الجامعة الاجراءات المناسبة فى حاله عدم التزام عضو هيئة التدريس بأخلاقيات المهنة ويتضح ذلك بالمادة باللائحة الداخلية لإدارة الجامعة واعضاء هيئة التدريس (مرفق: 58/5/2، على إن تكون هذه الأخلاقيات معلنة ومتاحة للأطراف المعنية عبر البريد الإلكتروني (مرفق: 59/5/2).

والجامعة آلية لضمان العدالة وعدم التمييز بجامعة فاروس معتمدة ومعلنة (مرفق: 60/5/2) وتتضمن على :

أولاً: آلية ضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

- توزيع الاشراف طبقاً للتخصص الدقيق ثم التخصص العام ثم الأقدمية.
- توزيع المكافآت والحوافز والمنح الدراسية طبقاً للقوانين واللوائح المعمول بها في الجامعة.
- توزيع المهام والمسئوليات بالتساوي مثل أعمال الكنترول و المراقبة واعداد الجداول وغيرها من المهام طبقاً للقوانين واللوائح المعمول بها في الجامعة.
- تطبيق شروط الترقية على جميع أعضاء هيئة التدريس والعاملين طبقاً للقوانين المنظمة بغض النظر عن أي اعتبارات.
- مراعاة التخصصات عند تعيين أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة.
- عدم استغلال موقعه الوظيفي أو منصبه القيادي في الحصول على امتيازات من أي نوع أو ممارسة الضغوط على المرؤسين بأي شكل من الاشكال.

ثانياً: بالنسبة للطلاب:

- تعتمد سياسات القبول بالجامعة على المساواة وعدم التمييز بين جميع الطلاب .
- إعداد "دليل للطلاب" يوزع عليهم في بداية العام الدراسي موضح به كافة الحقوق والواجبات للطلاب.
- إتاحة مصادر المعرفة بالجامعة لجميع الطلاب.
- المساواة في فرص التعلم والتكوين حيث تتم المساواة وعدم التمييز في الجداول الدراسية للمحاضرات والمعامل لجميع الطلاب
- قياس رضا الطلاب بصفة دورية عن كل ما يخص العملية التعليمية.
- مشاركة الطلاب في وضع جداول الامتحانات حسب رغبتهم.
- الحرص على اعلام الطلاب بنتائجهم قبل ميعاد الانسحاب.
- أحقية جميع الطلاب في التقدم بالتماسات لإعادة رصد درجات الامتحانات والبت في هذه الالتماسات وإعلام المتقدم بالالتماس بنتيجة إعادة الرصد
- عدم التمييز بين الطلاب في التبادل الطلابي ، مكافآت التميز ، توزيع المنح والاعانات المالية وذلك من خلال وضع معايير معلنة للاختيار.
- تمثيل الطلاب ومشاركتهم في مجالس الأقسام والكلية واللجان .
- توافر نظام معلن للعدم الأكاديمي.
- لدى جميع الطلاب الفرصة لمقابلة الإدارة العليا للكلية أو أعضاء هيئة التدريس في أوقات ساعاتهم المكتبية.
- وجود آلية معلنة للشكاوى والمقترحات.

ثالثا: بالنسبة للعاملين:

- وجود هيكل تنظيمي للعاملين.
- مراعاة التخصصات عند تعيين العاملين وتوزيعهم على الإدارات المختلفة.
- اعلام العاملين بالتوصيف الوظيفي الخاص بهم.
- تقييم أداء العاملين واعداد تقارير الكفاءة بموضوعية ويكون من حق العامل التظلم فى نتيجة التقييم أمام الجهة الأعلى.
- ترقية العاملين بين الإدارات الأعلى طبقاً للمعايير التي وضعتها الجامعة فى هذا الشأن وفى ضوء القوانين المنظمة لذلك.
- نقل العاملين بين الإدارات وفقاً لرغبتهم إذا كان ذلك لا يتعارض مع مصلحة العمل داخل هذه الإدارات.
- توقيع نفس الجزاء على نفس المخالفة على كل العاملين المخالفين بغض النظر عن شخصياتهم.
- منح مكافآت اضافية للعاملين طبقاً للكفاءة والجهد المبذول.
- اعطاء الحق للعاملين بالتقدم بالمقترحات والشكاوى الخاصة بهم واعلامهم بأليه التقدم بها.
- عدم استغلال موقعه الوظيفي أو منصبه القيادي فى الحصول على امتيازات من أى نوع أو ممارسة الضغوط على المرؤسين بأي شكل من الاشكال.
- عدم وجود حواجز فى الاتصال بين العاملين والإدارة.

رابعا : عدم تعارض المصالح بين الأطراف المختلفة فى الكلية

- لا يتم السماح لأعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالاشتراك فى أعمال الامتحان والتصحيح والكنترول اذا كان لهم أقارب حتى الدرجة الرابعة.
- لا يسمح لعضو هيئة التدريس بالمشاركة فى الامتحان النظري والشفوي أو العملي فى السنة أو المقرر الموجود له أقارب به.
- كذلك لا يقوم بالمشاركة فى الإشراف العلمي على طلاب الدراسات العليا الأقارب له وذلك تطبيقاً للائحة الدراسات العليا بالكلية
- لا يتم السماح لأعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالقيام بأي أعمال خارج الكلية مثل لقاء المحاضرات والاشتراك فى دورات تدريبية أو القيام بأعمال استشارية الا بموافقة جهة العمل بحيث لا يتعارض مع مصلحة الكلية .
- الإعلان عن الإجراءات التي تستخدمها الكلية لتجنب تعارض المصالح لكافة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية.
- لا تقوم الكلية أو أى ادارة من اداراتها بالدخول فى تعاملات مالية خارج الكلية مع أطراف تربطهم علاقات شخصية أو أسرية مع أعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم أو العاملين بالكلية(مرفق: 61/5/2) .

كما يوجد بكلية طب الأسنان الية محددة ومعتمدة لمراجعة الورقة الامتحانية بالكنترول تهدف الى تفادى الازخطاء والحفاظ على حقوق الطلاب (مرفق: 62/5/2) ، كما تستعين الكلية بالعناصر ذات الخبرة لتقييم المناهج والامتحانات (مرفق: 63/5/2) ، كما تتيح الكلية للطلاب تقديم الالتماسات فى نتائج الامتحانات المختلفة (مرفق: 64 /5/2) وعمل امتحانات بديلة للطلاب الذين تقدموا بأعذار مقبولة لإدارة الكلية (مرفق: 65/5/2) .

كما يوجد لدى كلية طب الأسنان لجنة مختصة بالشكاوى والمقترحات لكل الفئات (اعضاء هيئة التدريس ، هيئة معاونة ، الطلاب ، عاملين ، مرضى) ومعتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 17-9-2018 (مرفق: 66/5/2) وتتبع اللجنة الية محددة لمتابعة وحصر الشكاوى حيث توفر اللجنة صناديق لتجميع الشكاوى ويتم فضها بصفه دورية بمعرفة اللجنة بمحاضر رسمية (مرفق: 67/5/2) ثم تقوم لجنة الشكاوى بعمل حصر لهذه الشكاوى .

كما تتخذ الكلية آليات لضمان فصل الإدارة عن الملكية من خلال وجود مهام ومسؤوليات محددة لمجلس الأمناء وأخرى لمجلس الجامعة وفقا لقرار رئيس جمهورية مصر العربية رقم 252 لسنة 2006 بشأن انشاء جامعة خاصة باسم جامعة فاروس المادة السادسة ، المادة الثامنة (مرفق: 68/5/2).

المادة السادسة تختص مجلس الأمناء بما يلى :

- رسم السياسة العامة للجامعة والاذخ بما يراه من توصيات المؤتمرات العلمية.
- وضع اللوائح الداخلية لتسيير اعمال الجامعة الخاصة بالشؤون المالية والشؤون الادارية وشئون العاملين وشئون التعليم والطلاب فى كل كلية او وحدة بحثية ، ولوائح المكتبات والمعامل وغيرها من المنشآت الجامعية ، وذلك بعد اخذ رأى مجلس الجامعة.
- وضع القواعد الخاصة باستخدام صافى الفائض الناتج عن نشاط الجامعة طبقا لميزانياتها السنوية بعد اخذ رأى رئيس الجامعة.
- ادارة أموال الجامعة.
- وضع خطط الدراسة ومواعيد بدايتها ونهايتها ، ونظام الفصول الدراسية والساعات المعتمدة لكل شهادة ، ومناهجها ، والعطلات ووقف الدراسة وعودتها طبقا لمقتضيات الظروف.
- تعيين نواب رئيس الجامعة وامينها العام واعضاء مجلس الجامعة والعمداء والوكلاء واعضاء مجلس الكليات والوحدات البحثية.
- اعتماد ميزانية الجامعة.
- تعيين رئيس الجامعة بعد موافقة وزير التعليم العالى.
- وضع القواعد الخاصة بمنح الدرجات الفخرية.
- تشكيل لجان متخصصة منبثقة من مجلس الجامعة ومجالس الكليات والوحدات البحثية تختص بشئون التعليم والطلاب وشئون الدراسات العليا والبحوث وفحص الانتاج العلمى للمتقدمين لشغل وظائف الاساتذة والاساتذة المساعدين.
- قبول التبرعات والوصايا والهبات والمنح التى تحقق اغراض الجامعة من داخل البلاد وخارجها.

المادة الثامنة يختص مجلس الجامعة بما يأتي:

- تيسير الشؤون العلمية والبحثية والإدارية للجامعة.
- تحديد شروط القبول واعداد الطلاب، والمصروفات الدراسية لكل كلية أو وحدة بحثية .
- وضع القواعد الخاصة بالمنح المخفضة أو بالمجان للطلاب المصريين على أن يكون ذلك للناخبين والمتفوقين ومن تحل بهم الكوارث وعلى ألا تزيد هذه المنح عن 10% من أعداد طلاب الجامعة في جميع مراحل التعليم سنويا.
- وضع القواعد الخاصة بالبعثات والاجازات الدراسية والإيفاد على المنح الدراسية.
- تنظيم شؤون خدمات الطلاب وشؤونهم الثقافية والرياضية والاجتماعية.
- تحديد قواعد اختيار عمداء ووكلاء الكليات والمعاهد العالية والوحدات البحثية وأعضاء مجالسها.
- تعيين اعضاء هيئة التدريس وندبهم.
- تحديد اختصاصات العمداء ووكلاء الكليات واعضاء هيئة التدريس والبحث واختصاصات ونظم العمل باللجان.
- اعتماد نظم المحاضرات والبحوث والتمرينات العملية ونظم الامتحانات.
- منح الدرجات والشهادات العلمية واقتراح منح الدرجات الفخرية.
- متابعة تنفيذ السياسة العامة للجامعة ومتابعة توصيات المؤتمرات العلمية.
- اعداد مشروع اللوائح الداخلية لتسيير اعمال الجامعة والخاصة بالشؤون المالية والشؤون الادارية وشؤون العاملين وشؤون التعليم والطلاب في كل كلية او مركز بحوث ولوائح المكتبات والمعامل وغيرها من المنشآت الجامعية.
- اقتراح القواعد الخاصة باستخدام صافي الفائض الناتج عن نشاط الجامعة طبقا لميزانيته السنوية.
- اقتراح خطة الدراسة ومواعيد بدايتها ونهايتها ونظام الفصول الدراسية والساعات المعتمدة لكل شهادة ومناهجها والعطلات ووقف الدراسة وعودتها طبقا لمقتضيات الظروف.
- اعداد مشروع ميزانية الجامعة .
- تنفيذ قرارات مجلس الامناء
- دراسة وابداء الرأى فى المسائل الاخرى التى يحيلها اليه مجلس الامناء.

2.6 المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها، وتضمن الكلية مصداقيتها وتحديثها

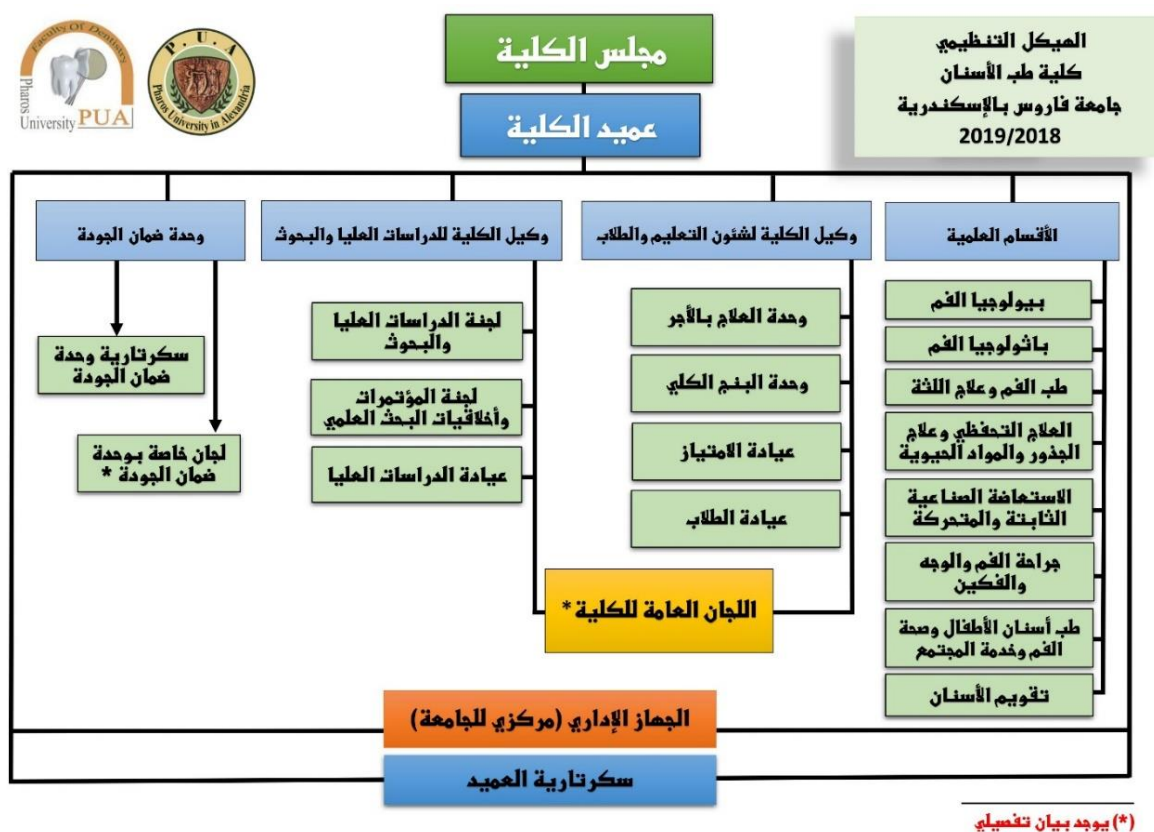
تعلن الكلية عن المعلومات الخاصة بها والتي تغطي أنشطتها المختلفة وذلك من خلال دليل الطالب المتاح فى صورة ورقية واخرى الكترونية (مرفق: 69/6/2) ، ومن خلال مجلة الجامعة "صوت فاروس" والتي تتضمن آخر أخبار الكلية ، وكذلك من خلال النشرات والملصقات (مرفق: 70/6/2).

تحرص الكلية على تنويع هذه المعلومات وتحديثها بصفة دورية على موقعها الإلكتروني من خلال المنسق الإلكتروني بالكلية (مرفق: 71/6/2) بما يتيح معلومات كافية حول المجالات التالية: سياسات القبول والتحويل ، التقويم الزمنى الأكاديمي لكل عام ، الوظائف الشاغرة..... الخ (مرفق: 72/6/2).

تتحرى الكلية المصادقية فى الاعلانات والملصقات والمعلومات المنشورة فلا يتم إعلانها ولا نشرها إلا بعد التوقيع عليها واعتمادها من الجهة المختصة بإصدارها سواء تمثلت فى عميد الكلية، مدير وحدة ضمان الجودة، المرشد الأكاديمي العام أو رائد الأنشطة الطلابية (مرفق: 6/2 /73).

7.2 الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم الكلية ونشاطها، ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالتها وأهدافها

لكلية طب الأسنان جامعة فاروس هيكل ملائم لحجم الكلية وطبيعة نشاطها ، وتتحقق الكلية من ملائمة الهيكل التنظيمي وطبيعة أنشطتها واشتماله على الإدارات الأساسية، حيث تم تحديث الهيكل التنظيمي للكلية فى ضوء الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية لها واعتماده فى مجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 74/7/2) وقد روعي فيه أن يتوافق مع رسالة الجامعة وهيكلها الأكاديمي ولائحتها الداخلية (مرفق: 75 /7/2) .



كما يتضمن الهيكل التنظيمي للكلية لجان دائمة لتلبية احتياجات التغيير والتطوير وتسهم في تحقيق رؤية ورسالة الكلية **(مرفق: 76/7/2)** ، وقد تم اعلان الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية بوسائل مناسبة ومتعددة اشتملت على الموقع الإلكتروني، لوحات الإعلانات، وإرساله بالبريد الإلكتروني للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة **(مرفق: 77/7/2)**.

8/2 التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن، ويحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي، ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات، ويستخدم فى حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة:

أعدت الكلية توصيفا وظيفيا لجميع وظائفها يحدد المسؤوليات والاختصاصات بدقة ، وقد تم تحديثه واعتماده بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 78/8/2) ويتضمن تحديدا واضحا لمهام ومسئوليات واختصاصات كل وظيفة، ويضمن هذا التوصيف وضع الشخص المناسب في المكان المناسب طبقا لمؤهلات ومهارات ومتطلبات الوظيفة من جهة، وبما يحقق التوافق مع قانون تنظيم الجامعات ، وقانون تنظيم الجامعات الخاصة (مرفق: 79/8/2).

تستخدم الكلية وسائل إعلان مناسبة تسمح بالتعرف على التوصيف الوظيفي للأطراف المعنية، حيث يتم الإعلان عنه على موقع الكلية كما تتوفر منه نسخ ورقية بوحدة ضمان الجودة وتم ارساله الى كل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين بالبريد الإلكتروني وتوزيع نسخة ورقية عليهم (مرفق: 80/8/2) .

كما تلتزم الكلية بالتوصيف الوظيفي فى حالات التعيين والإعارة والانتداب فى الوظائف المختلفة حيث يتم الرجوع الى دليل التوصيف الوظيفي قبل الاعلان عن الوظائف كما يُستخدم فى التعيين والندب والإعارة للكلية طبقا لشروط شغل الوظيفة سواء من حيث الدرجة العلمية ، سنوات الخبرة السابقة ، التدريب المؤهل لشغلها، مستويات الأداء التى يجب تحقيقها فى الوظيفة مع التحديد الواضح للمهام والمسؤوليات بما يمنع التداخل أو الازدواجية (مرفق: 81/8/2).

أبرز نقاط التميز والتنافسية :

- معايير معتمدة ومعلنة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.
- كتيب معتمد للتوصيف الوظيفي.
- ميثاق أخلاقيات مزاولة المهنة.
- آلية معتمدة للتعامل مع الطلاب المتعثرين .
- آلية معتمدة الطلاب الوافدين .
- آلية معتمدة لإدارة الأزمات والكوارث .
- آلية معتمدة لحماية الملكية الفكرية والنشر العلمي
- برامج تدريبية لتنمية قدرات القيادات الحالية والمحتملة.
- آليات معتمدة لضمان فصل الإدارة عن الملكية.
- المعلومات المعلنة عن الكلية شاملة وتغطي سائر أنشطتها.
- هيكل تنظيمي معتمد ومعلن ملائم لحجم ونشاط الكلية.

الأدلة والوثائق

- ✓ المعايير المعتمدة لاختيار القيادات.
- ✓ وسائل تنمية قدرات القيادات.
- ✓ أدوات ومؤشرات تقييم أداء القيادات (وسائل استطلاع رأي الأطراف المعنية).
- ✓ سياسات / إجراءات التعامل مع مشكلات التعليم التي تواجهها الكلية ونتائج تطبيقها.
- ✓ وثيقة القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية للكلية.
- ✓ الهيكل التنظيمي المعتمد.
- ✓ قرار إنشاء وحدة ضمان الجودة ولانحنتها الداخلية.
- ✓ قرارات تشكيل المجالس واللجان الرسمية.
- ✓ تشكيل مجلس الأمناء وما يفيد فصل الملكية عن الإدارة (الجامعات الخاصة).
- ✓ كتيب التوصيف الوظيفي.
- ✓ الموقع الإلكتروني للمؤسسة.
- ✓ ما توفره الكلية من مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.
- ✓ يتم تمثيل الطلاب وممثلين من المجتمع المحلي بمجلس الكلية.

مرفقات معيار 2: القيادة والحوكمة

رقم المرفق	أسم المرفق
1/1/2	معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية ومحضر مجلس الكلية لاعتمادها
2/1/2	قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 وتعديلاته ولائحته التنفيذية رقم 101 لسنة 1992 الباب الثالث وقانون تنظيم الجامعات الخاصة رقم 12 لسنة 2009 ولائحته التنفيذية اللائحة الداخلية لجامعة فاروس
3/1/2	صورة من الموقع الإلكتروني للكلية.
4/1/2	صورة من البريد الإلكتروني المرسل وكشف موقع بالاستلام من رؤساء الأقسام بالكلية
5/1/2	أمثلة للسيرة الذاتية لبعض قيادات الكلية توضح مدى تطابق معايير الاختيار المحددة من قبل الكلية مع قدراتهم وكفاءتهم
6/1/2	القانون رقم 12 لسنة 2009 بشأن الجامعات الخاصة والأهلية ولائحته التنفيذية الصادرة بالقرار الجمهوري رقم 302 لسنة 2010، آلية لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.
7/1/2	صورة من الموقع الإلكتروني توضح اعلان عن وظيفة
8/1/2	اليات تداول السلطة للقيادات الأكاديمية بجامعة فاروس ومجلس الجامعة الخاص باعتمادها
9/1/2	تفويض من السيد رئيس الجامعة لعميد الكلية في اتخاذ القرارات الطارئة لتيسير العمل
10/1/2	صورة من موقع الجامعة توضح ضمانات تداول السلطة في المناصب القيادية
11/2/2	استبيانات تحديد الاحتياجات التدريبية، تحليلها، خطط التدريب وذلك لكلا من مركز ضمان الجودة ومركز تطوير التعليم ولجنة التدريب والتوعية بالكلية
12/2/2	تقرير الخطة التدريبية المنفذة (مركز ضمان الجودة / مركز تطوير التعليم / لجنة التدريب والتوعية بالكلية)
13/2/2	شهادات / إفادات حضور الدورات التدريبية / محتوى الدورات.
14/2/2	أمثلة للمردود الفعلي للدورات التدريبية المنفذة.
15/2/2	استمارة تقييم المدرب والمحتوى التدريبي
16/2/2	وضع خطة تصحيحية لأحد الدورات بتعديل المواد التدريبية
17/2/2	اسماء الدورات التدريبية المقترح اضافاتها في الخطة التدريبية 2019
18/2/2	صورة من البريد الإلكتروني المرسل
19/2/2	مواقع قيادية مستحدثة بكلية طب الاسنان
20/3/2	التقارير السنوية للكلية
21/3/2	آلية تقييم أداء القيادات الأكاديمية بكلية طب الاسنان واعتمادها بمجلس الكلية
22/3/2	استبيانات تقييم أداء القيادات الأكاديمية والتقارير الخاص بها
23/3/2	محضر مجلس الكلية لعرض ومناقشة بنتائج الاستبيانات تقييم أداء القيادات الأكاديمية
24/3/2	تقارير اللقاءات للأطراف المعنية 2017-2018
25/3/2	نتائج استبيانات نمط القيادة للعميد والكلاء بكلية طب الاسنان 2017-2018
26/3/2	تشكيل اللجان بكلية طب الاسنان 2018-2019
27/4/2	توزيع الطلاب على المجموعات للفرق الخمس لخريف 2018-2019 وجدول الدراسة لفصل الخريف
28/4/2	آلية التعامل مع العجز ومحضر مجلس الكلية لاعتمادها، بيان بالمعينين والمعارين والمنتدبين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .

رقم المرفق	أسم المرفق
29/4/2	آلية للتعامل مع الدروس الخصوصية ومحضر مجلس الكلية لاعتمادها
30/4/2	قانون تنظيم الجامعات فيما يختص بالدروس الخصوصية
31/4/2	خطاب رئيس الجامعة رقم 15 لعام 2015 بتاريخ 2015/3/24 بشأن تطبيق التعليم التفاعلي بجميع كليات الجامعة ومجلس الجامعة الخاص باعتمادها
32/4/2	تشكيل لجنة لمتابعة التعليم التفاعلي بالجامعة ونموذج متابعة التعليم التفاعلي بالجلسات التعليمية
33/4/2	خطاب الموجه الى المرشد الأكاديمي العام لجميع الكليات بتعليمات ونظام الارشاد الأكاديمي ، دليل الارشاد الأكاديمي.
34/4/2	تشكيل لجنة متابعة الارشاد الأكاديمي بالجامعة 2018
35/4/2	تشكيل لجنة الارشاد الأكاديمي بكلية طب الاسنان 2018-2019 ومحضر اعتمادها بمجلس الكلية ، مهام اللجنة ومحاضر اجتماعاتها
36/4/2	محتويات ملف الارشاد الأكاديمي للطلاب
37/4/2	بيان بالطلاب المتعثرين دراسيا بكلية طب الاسنان 2018-2019
38/4/2	الية متابعة الطلاب المتعثرين بكلية طب الاسنان 2018-2019
39/4/2	وثائق تفيد حصول أحد المرشدين بكلية طب الاسنان على لقب أفضل مرشد أكاديمي على مستوى الجامعة للعام الجامعي 2017-2018
40/4/2	نسخة من الجداول الشخصية لأعضاء هيئة تدريس للعام الجامعي 2018/2019
41/4/2	تشكيل الاتحاد الطلابي بكلية طب الاسنان 2018 ودوره واهم نشاطاته.
42/4/2	صورة من صفحة رفع المقرر على الموقع الإلكتروني الخاص بأعضاء هيئة التدريس
43/4/2	محتويات مكتبة كلية طب الاسنان للعام الجامعي 2017-2018
44/4/2	اشترك جامعة فاروس فى بنك المعرفة المصري والدورات التدريبية المنفذة عن كيفية التسجيل على الموقع الإلكتروني لبنك المعرفة
45/5/2	الميثاق الأخلاقي لجامعة فاروس
46/5/2	الميثاق الأخلاقي لكلية طب الاسنان ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها.
47/5/2	صورة من موقع الكلية الإلكتروني
48/5/2	صورة من البريد الإلكتروني المرسل
49/5/2	حافطة الاستلام
50/5/2	نموذج من المحاضرة الأولى من كل فصل دراسي ومحتواها
51/5/2	نموذج رقم 12 الخاص بإجراءات وقواعد حماية الملكية الفكرية والنشر العلمي بالجامعة والية تطبيقها ومتابعتها
52/5/2	إيصالات شراء للكتب والبرامج
53/5/2	بحث تخرج طلاب السنة النهائية مذكور به المراجع المستخدمة
54/5/2	محاضرة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعنوان النزاهة الأكاديمية والاقتراس (Plagiarism) Attendance sheet for Academic Integrity&

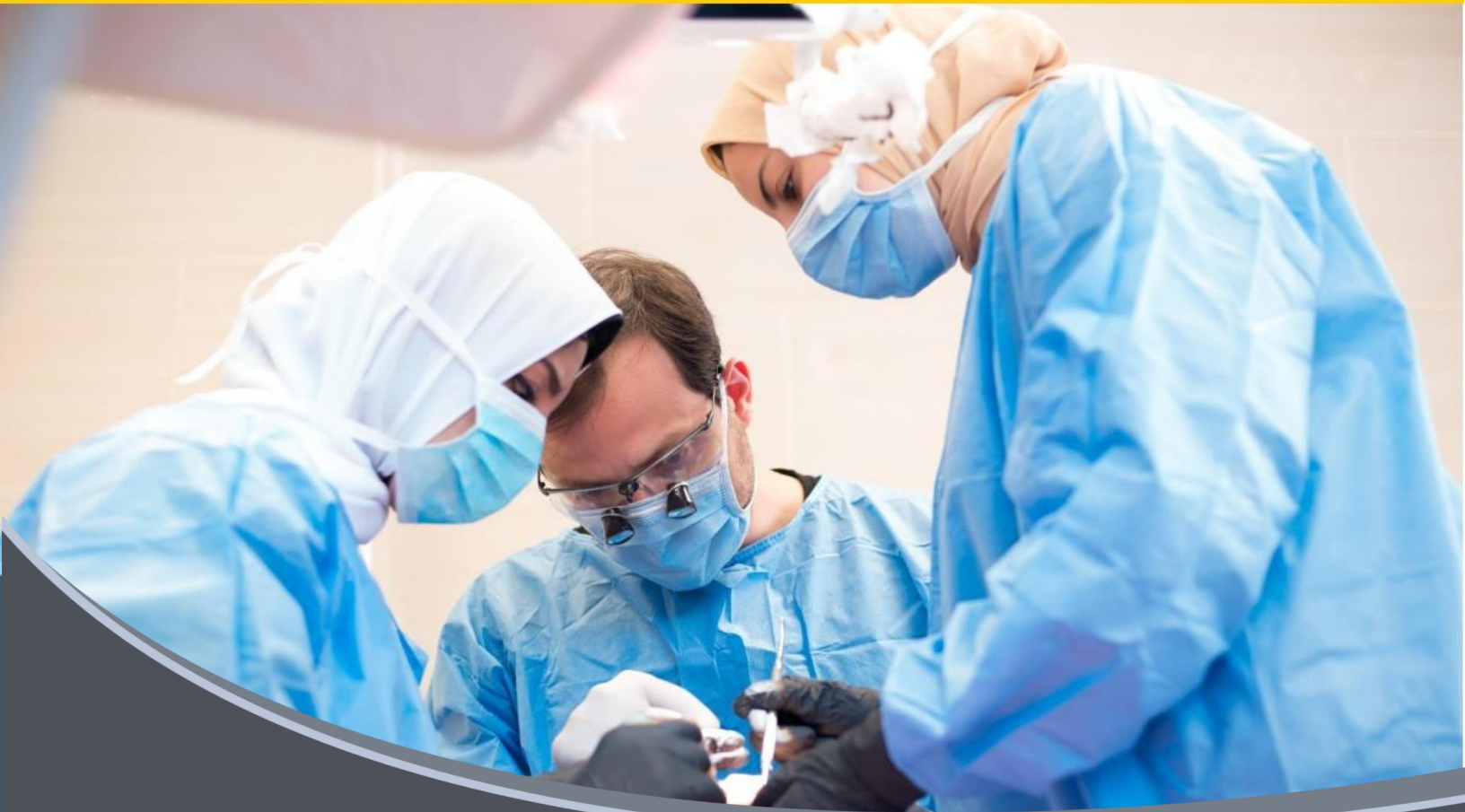
رقم المرفق	أسم المرفق
55/5/2	المراجع التي تم الاستعانة على صفحة المقرر
56/5/2	تشكيل لجنة المؤتمرات وأخلاقيات البحث العلمي ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها.
57/5/2	نموذج لجنة أخلاقيات البحث العلمي ethics committee
58/5/2	نص المادة من اللائحة الداخلية لإدارة الجامعة وأعضاء هيئة التدريس
59/5/2	صورة من البريد الإلكتروني المرسل
60/5/2	آلية ضمان العدالة وعدم التمييز بجامعة فاروس ومحضر اعتمادها .
61/5/2	أمثلة على الالتزام بألية ضمان العدالة وعدم التمييز بكلية طب الأسنان (اقرارات لأعضاء الكنترولات المختلفة بعدم وجود اقارب
62/5/2	الية مراجعة الورقة الامتحانية بالكنترول
63/5/2	تقرير مراجع خارجي عن توصيف البرنامج والمقررات الدراسية
64/5/2	آلية كلية طب الاسنان بتقديم الالتماسات والمجلس الخاص باعتمادها ومرفق ايضا نموذج لالتماس لاهد الطلاب والرد عليه
65/5/2	جدول امتحانات الإعادة للطلاب
66/5/2	تشكيل لجنة الشكاوى بكلية طب الاسنان 2018 واعتمادها بمجلس الكلية 17 ومهامها ومحاضر اجتماعاتها
67/5/2	نماذج من محاضر فتح صندوق الشكاوى
68/5/2	نص القانون رقم 252 لسنة 2006 بشأن انشاء جامعة خاصة باسم جامعة فاروس المادة السادسة ، المادة الثامنة
69/6/2	دليل الطالب بكلية طب الأسنان جامعة فاروس
70/6/2	عدد لمجلة صوت فاروس به معلومات عن كلية طب الاسنان وبعض النشرات والملصقات
71/6/2	المنسق الإلكتروني للموقع الخاص لكلية طب الاسنان
72/6/2	امثلة من الموقع الإلكتروني
73/6/2	امثلة لإعلانات موقعة من العميد ومدير وحدة ضمان الجودة.
74/7/2	الهيكل التنظيمي المحدث للكلية و اعتماده في مجلس الكلية بتاريخ 2018/9/17
75/7/2	الهيكل الأكاديمي واللائحة الداخلية لجامعة فاروس
76/7/2	بيان تفصيلي باللجان الدائمة بالكلية
77/7/2	وسائل اعلان الهيكل التنظيمي للكلية
78/8/2	التوصيف الوظيفي المحدث لكلية طب الاسنان ومحضر مجلس الكلية الخاصة باعتماده.
79/8/2	قانون تنظيم الجامعات وقانون تنظيم الجامعات الخاصة بما يختص التوصيف الوظيفي.
80/8/2	نسخة من البريد الإلكتروني المرسل.
81/8/2	أمثلة توضح التزام الكلية بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين أو الإغارة أو الانتداب .



Pharos University

Faculty of Dentistry

معييار 3 إدارة الجودة والتطوير



معييار 3: إدارة الجودة والتطوير

لكلية طب الأسنان – جامعة فاروس نظام إدارة الجودة توفر له القيادة سبل الدعم، وتلتزم بإجراء تقويم ذاتي شامل ومستمر، وتستعين بالمراجعات الداخلية والخارجية لضمان جودة الأداء، وتستخدم نتائج التقويم والمراجعة في تطوير الأداء.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1. للمؤسسة وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالكلية ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.	✓		
2. اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها.	✓		
3. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها، وقواعد بيانات لأنشطتها.	✓		
4. تقويم أنشطة المؤسسة يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية.	✓		
5. نتائج تقويم أنشطة المؤسسة تناقش مع المعنيين وفي مجالسها الرسمية، ويُستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.	✓		

1/3 لكلية طب الاسنان وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة، ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات بالكلية ويراعى تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة:

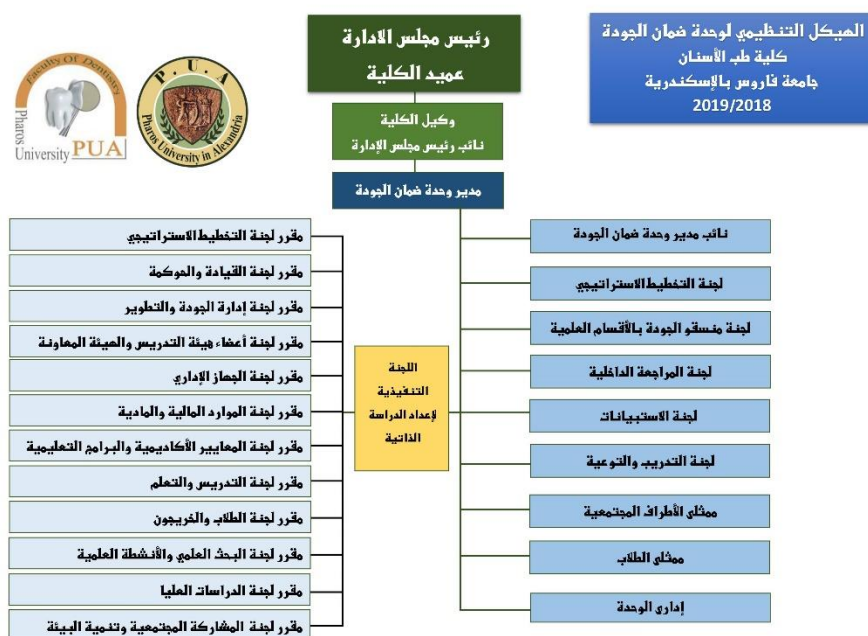
يوجد بالكلية وحدة لضمان الجودة محددة السلطات والمسئوليات وتم انشائها بقرار من مجلس الكلية رقم (5) بتاريخ 2010/1/12 (مرفق : 1/3/1) ، وتتوافر بالكلية الكوادر البشرية المؤهلة في مجال ضمان الجودة من خلال التدريب وحضور العديد من الدورات التدريبية وورش العمل المنظمة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ، مركز ضمان الجودة ، مركز تطوير التعليم بالجامعة ، لجنة التدريب والتوعية بالكلية مما كان له عظيم الأثر في نشر ثقافة الجودة بالكلية (مرفق: 2/1/3) (مرفق: 3/1/3) .

وتتضمن وحدة ضمان الجودة ممثلين من مختلف فئات الكلية (أعضاء هيئة التدريس ، الهيئة المعاونة ، الطلاب ، الجهاز الإداري) كما تم إدراج أطراف مجتمعية أخرى في مجلس الإدارة الذي تم تحديثه في مجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 17/9/2018 (مرفق: 4/1/3).

كما توفر الكلية مكانا مناسباً للوحدة لممارسة أنشطتها بمبنى كلية طب الأسنان بغرفة مجهزة بالدور الثالث رقمها (327 C) و للوحدة مخصصات مالية تحدد سنويا لتجهيزها وتطويرها دوريا لممارسة أنشطتها وفقا لميزانية الكلية والتي يتم اعتمادها لتغطية احتياجات الوحدات المختلفة (مرفق: 5/1/3) (مرفق: 6/1/3) .

2/3 اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة، وتحدد علاقة الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة، بما يساهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها:

يوجد لوحدة ضمان الجودة لائحة معتمدة تم تحديثها بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 7/2/3) ، ومحدد باللائحة رؤية ورسالة الوحدة وأهدافها ومهامها وتشكيل الهيكل التنظيمي للوحدة وتشكيل مجلس الادارة واللجان التنفيذية الدائمة واختصاصات مجلس إدارة الوحدة واختصاصات جميع لجان وحدة ضمان الجودة ومحدد مهامها ومسئولياتها وآليات عملها (مرفق: 8/2/3).



تعتبر وحدة ضمان الجودة بالكلية جزء لا يتجزأ من مركز ضمان الجودة بالجامعة حيث يتم عقد اجتماعات دورية بمركز ضمان الجودة بالجامعة يحضره مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية ونائب المدير (مرفق: 9/2/3).

كما تم الاستعانة بمركز ضمان الجودة بالجامعة لتقديم الدعم الفني للكلية لوضع خطة التحسين في ضوء تقرير زيارة الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق: 10/2/3) كما يقوم مركز ضمان الجودة بالجامعة بعمل زيارات دعم فني لتقديم تقارير دورية يتم رفعها الى الإدارة العليا وتبليغ الكلية بها لعمل الإجراءات التصحيحية المناسبة كما يقوم مركز ضمان الجودة بالإشراف والمتابعة والمراجعة على استيفاء ملفات التقدم للاعتماد بالإضافة الى القيام بعمل زيارات محاكاة قبل التقدم للاعتماد (مرفق: 11/2/3) (مرفق 12/2/3) ، وهناك تقارير سنوية تقدمها الوحدة لمركز ضمان الجودة بالجامعة (مرفق: 13/2/3) ، كما يوجد العديد من المخاطبات بين المركز والوحدة وذلك متمثل في ملفات الصادر والوارد من وإلى الوحدة (مرفق: 14/2/3).

3/3 لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها وقواعد بيانات أنشطتها:

يوجد بالكلية نظام داخلي متكامل لإدارة الجودة من خلال وحدة ضمان الجودة والتي تقوم مع بداية كل عام جامعي بوضع الخطة السنوية لأنشطتها من حيث منهجية التقويم الذاتي والمراجعة الداخلية والخارجية والتدريب وتعتمد بمجلس الكلية (مرفق: 15/3/3) وفى نهاية كل عام جامعي تضع الوحدة تقريراً سنوياً عن أنشطتها والتي تحتوي على خطط التحسين ويعتمد بمجلس الكلية (مرفق: 16/3/3) .

يحفظ بوحدة ضمان الجودة نسخة ورقية من كافة المستندات والأنشطة مثال لذلك (ملفات معايير الاعتماد المؤسسى ، توصيف وتقارير البرامج والمقررات الدراسية ، ملف التدريب والتوعية ، اللجان المختلفة ،... الخ) ، وبناء على توصيات الهيئة القومية للاعتماد للكلية تم إنشاء قواعد بيانات الكترونية لمختلف أنشطة وحدة ضمان الجودة بالكلية (مرفق: 17/3/3).

4/3 تقويم أنشطة الكلية يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية، وأدوات ملائمة، ومراجعات داخلية وخارجية:

يتم تقويم أنشطة الكلية بشكل دورى من جهات متعددة وهى :

وحدة ضمان الجودة بالكلية:

- يوجد منسقون للجودة بمختلف اقسام الكلية يمثلوا القسم في اجتماعات وحدة ضمان الجودة كهمزة وصل بين وحدة ضمان الجودة والأقسام ، ويقوم المنسقون بمتابعة ومراجعة توصيف المقررات واستكمال محتويات ملف المقرر وتقارير المقررات ومتابعة تنفيذ الخطط التصحيحية المجمع للمقررات (مرفق: 18/4/3) .
- تحرص الكلية على المراجعة الداخلية والخارجية الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية لضمان التقويم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية (مرفق: 19/4/3)
- تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرنامج التعليمي متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين والطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الامتحانات وخطة التحسين والتطوير وغيرها (مرفق: 20/4/3) .
- تقديم تقرير سنوى من العميد إلى رئيس الجامعة تقوم بإعداده وحدة ضمان الجودة (مرفق: 13/2/3) .

- تقوم وحدة ضمان الجودة من خلال لجنة الاستبيانات بتوزيع الاستبيانات على كافة الأطراف المعنية بصفة دورية وتشمل على كافة أوجه الأنشطة والخدمات التي تقدمها الكلية والممارسات المطلوبة من كل فئة وفقا لمعايير التقييم والاعتماد المؤسسي وتحليلها واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق 21/4/3)
- كما تتبع الكلية معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة (مثل الأداء التعليمي والبحثي والخدمي والمشاركة في أعمال ضمان الجودة والأنشطة الطلابية وغيرها) ، كما تقوم بإخطارهم بنتائج تقييمهم وتناقشها معهم عند اللزوم (مرفق: 22/4/3) .
- كما تتبع المؤسسة معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء الجهاز الإداري كما تقوم بإخطارهم بنتائج تقييمهم وتناقشها معهم عند اللزوم (مرفق: 23/4/3) .
- تحليل الورقة الامتحانية من خلال لجان متخصصة بالأقسام العلمية وعرض التغذية الراجعة على مجلس الكلية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية (مرفق: 24/4/3) .
- تحرص الكلية على متابعة خريجها في سوق العمل وتحقيق التواصل معهم (مرفق: 25/4/3) .

مركز ضمان الجودة :

- يقوم مركز ضمان الجودة بالجامعة بعمل استطلاع رأى الطلاب فى جميع المقررات فى برامج الجامعة كافة و يقوم بتحليلها و ارسالها للكلية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية فى خطة عمل تقرير المقرر (مرفق: 26/4/3) .
- تقوم لجنة المراجعة الداخلية بالمركز بفحص ملفات المقررات فى مختلف برامج الجامعة فى كل فصل دراسي طبقا لبنود التقييم المعلنة وتضاف درجات فى نهاية العام فى استمارة تقييم اداء اعضاء هيئة التدريس وفقا لنتيجة التقييم (مرفق: 27/4/3).
- المراجعة الداخلية للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية لضمان التقييم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية (مرفق: 28/4/3).
- يشكل نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والمشرف على مركز ضمان الجودة لجنة لمتابعة أعمال الكنترول وغرف الحفظ المركزى بمختلف كليات الجامعة وعمل تقرير شامل وارساله لمختلف كليات الجامعة (مرفق: 29/4/3) .

إدارة المتابعة بالجامعة:

- تقوم ادارة المتابعة التى يشرف عليها نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بمتابعة اداء اعضاء هيئة التدريس للتأكد من رفع المحاضرات على الموقع اسبوعيا، الالتزام بدخول المحاضرات فى موعدها، الالتزام بالساعات المكتنية (مرفق: 30/4/3).
- تقوم لجنة متابعة التعليم التفاعلي وهى لجنة تابعة لنائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب لمتابعة اداء أعضاء هيئة التدريس بالكليات المختلفة داخل الجلسات التعليمية فى كل فصل دراسى من خلال تقييم الاداء طبقا لبنود قائمة التحقق و تجمع النتائج لدى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب و فى حالة تدنى الاداء عن 50% لا بد ان يحضر هذا العضو دورة فى اليات تطبيق التعليم التفاعلى و تتم المتابعة فى الفصل الدراسى الذى يليه و ثبت تحسن ملحوظ فى الاداء عند تطبيق هذه الالية (مرفق: 31/4/3).

5/3 نتائج تقويم أنشطة الكلية تناقش مع المعنيين و في مجالسها الرسمية، و يستفاد منها في توجيه التخطيط و اتخاذ الإجراءات التصحيحية و التطوير.

تحرص الكلية على عرض ومناقشة نتائج التقويم الذاتي على الأطراف المعنية من (أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة - أمناء المعامل - التمريض - الطلاب) (مرفق 32/5/3) .

كما يتم عرض نتائج تقويم الأنشطة المختلفة على المجالس الرسمية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة ويتم اخطار الأطراف المعنية بها (مرفق: 33/5/3)

وتقوم وحدة ضمان الجودة بالكلية من خلال لجنة المراجعة الداخلية ولجنة الاستبيانات ولجنة البرامج والمقررات الدراسية بمتابعة نتائج التقويم (مرفق 34/5/3) كما قامت الكلية في ضوء تقرير زيارة الاعتماد المؤسسي من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بوضع خطة تنفيذية للتحسين والتعزيز (مرفق 10/2/3)

ومن أمثلة الممارسات الفعلية للتعزيز والتحسين المستمر:

- المراجعة الداخلية والخارجية لبرنامج البكالوريوس وبرنامج الماجستير وبرنامج الدبلوم .
- مراجعة توصيف البرامج والمقررات الدراسية لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا مع ماورد في اللائحة ومطابقته.
- إعداد المصفوفات لبرامج الدراسات العليا .
- مراجعة مخرجات التعلم المستهدفة بما يطابق المعايير المتبناة.
- آلية للمراجعة الدورية للبرامج والمقررات الدراسية .
- مراجعة وتحديث استراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم.
- تعديل طرق التدريس والتقييم لبعض المقررات على ضوء نتائج الامتحانات وتقارير المقررات الدراسية واستقصاءات الرأي للطلاب.
- تنمية الوعي لدى مجتمع الكلية بثقافة ضمان الجودة.
- زيادة تمثيل الأطراف المجتمعية في مختلف أنشطة الكلية.
- انشاء قاعدة بيانات الكترونية لمختلف أنشطة وحدة ضمان الجودة.
- مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي للكلية.
- تحديث قاعدة بيانات الإنتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية .

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- بالكلية وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة.
- لائحة داخلية محدثة لوحدة ضمان الجودة تفعل دورها وتساند أنشطتها .
- توافر قواعد بيانات لمختلف أنشطة الكلية .
- تقويم أنشطة الكلية يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية وأدوات ملائمة ومراجعات داخلية وخارجية.
- مناقشة نتائج التقييم مع المعنيين واتخاذ الاجراءات التصحيحية المناسبة.

الأدلة والوثائق

- ✓ اللائحة الداخلية للوحدة.
- ✓ خطط عمل الوحدة.
- ✓ التقارير السنوية للوحدة.
- ✓ الأدوات المستخدمة في التقييم الذاتي (نماذج استقصاءات الرأي).
- ✓ تقارير تحليل نتائج الاستقصاءات واستطلاعات الرأي.
- ✓ محاضر مجلس المؤسسة التي نوقشت فيها قضايا الجودة.
- ✓ تقارير المراجعة الداخلية للأقسام والإدارات (للأعوام الثلاثة السابقة).
- ✓ الدراسة الذاتية/ التقرير السنوي للمؤسسة (متضمناً خطط التحسين).
- ✓ أمثلة مما تم اتخاذه من قرارات بناء على توصيات عمليات التقييم.
- ✓ مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 3: إدارة الجودة

رقم المرفق	أسم المرفق
1/1/3	قرار إنشاء وحدة ضمان الجودة بكلية طب الأسنان – جامعة فاروس بالإسكندرية.
2/1/3	بيان الدورات التدريبية وورش العمل المنفذة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ومركز الجودة بالجامعة ، مركز تطوير التعليم بالجامعة ، لجنة التدريب والتوعية بالكلية.
3/1/3	تشكيل لجنة التدريب والتوعية بالكلية 2018
4/1/3	تشكيل مجلس الإدارة والمجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة ومحضر اعتماده من مجلس الكلية.
5/1/3	تجهيزات وحدة ضمان الجودة بكلية طب الأسنان
6/1/3	الميزانية الخاصة بوحدة ضمان الجودة 2018
7/2/3	اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها
8/2/3	الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتماده
9/2/3	نماذج من محاضر اجتماعات مركز ضمان الجودة
10/2/3	خطة التحسين
11/2/3	تقارير المتابعة الدورية لمركز ضمان الجودة
12/2/3	تقرير زيارات المحاكاة من قبل مركز ضمان الجودة
13/2/3	التقرير السنوي للكلية، تقارير البرامج والمقررات الدراسية
14/3/3	ملفات الصادر والوارد من وإلى الوحدة
15/3/3	الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة 2018-2017 ، 2018-2019 ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها
16/3/3	التقرير السنوي لوحدة ضمان الجودة 2018/2017 ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها
17/4/3	قاعدة بيانات الكترونية لمختلف أنشطة وحدة ضمان الجودة بالكلية
18/4/3	بيان بأسماء منسقو الجودة بالأقسام العلمية
19/4/3	خطابات ترشيح أسماء المراجعين الخارجيين واعتماد الترشيح في المجالس الرسمية، تقارير المراجعة الداخلية من قبل مركز ضمان الجودة، تقارير المراجعة الداخلية من قبل وحدة ضمان الجودة ، تقارير المراجعين الخارجيين.
20/4/3	تقارير البرنامج والمقررات الدراسية.
21/4/3	عينة من الاستبيانات واستطلاع الرأي والإجراءات التصحيحية التي يتم اتخاذها
22/4/3	نماذج من نتائج تقييمات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
23/4/3	نماذج من تقييم أداء أمناء المعامل.
24/4/3	نموذج الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية ومحضر مجلس الكلية اعتمدت فيه الاجراءات التصحيحية.
25/4/3	قاعدة بيانات الخريجين
26/4/3	نماذج من تقييم الطلاب للمقررات الدراسية / تقرير المقررات
27/4/3	تشكيل لجان فحص ملفات المقررات على مستوى الجامعة و نماذج من تقاريرها
28/4/3	تقارير المراجعة الداخلية من قبل وحدة ضمان الجودة (لجنة تطوير البرامج والمقررات الدراسية
29/4/3	تشكيل لجنة متابعة أعمال الكنترول ونماذج من تقاريرها
30/4/3	نماذج من تقارير إدارة المتابعة
31/5/3	نماذج من تقارير لجنة متابعة التعليم التفاعلي من الجامعة
32/5/3	عينة من محاضر اجتماعات لمناقشة التقويم الذاتي
33/5/3	عينة من المجالس الرسمية
34/5/3	نماذج من التطوير والإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناءً على نتائج التقييم



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 4

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة



معياري4: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

لكلية طب الأسنان - جامعة فاروس العدد الكافي والمؤهل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، بما يتناسب مع متطلبات البرامج التعليمية المقدمة، وبما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها. وتعمل المؤسسة على تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئيا	غير مستوف
1. نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.	✓		
2. للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	✓		
3. التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.	✓		
4. أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.	✓		
5. الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	✓		
6. معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.	✓		
7. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		

الدراسة الذاتية كلية طب الأسنان جامعة فاروس 2018/2017

1/4 نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالكلية .

تتخذ الكلية إجراءات لتحقيق اتفاق نسبة أعداد هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية والأقسام العلمية مع المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، حيث تسعى كلية طب الأسنان بجامعة فاروس للارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية وتقديم خدمات تعليمية متميزة ، وتمثل نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب 1:24.6 على مستوى الكلية ، ونسبة الهيئة المعاونة الى الطلاب 1:13.4 (مرفق: 1/4) (مرفق: 2/4) .

وبوضح جدول (1) ، جدول (2) نسبة أعضاء هيئة التدريس لإجمالي عدد الطلاب المقيدون في الكلية للعام الأكاديمي 2019/2018 طبقاً للمعايير الأكاديمية المرجعية القومية NORMS للإمكانات البشرية.

جدول (1)

نسب أعضاء هيئة التدريس علي مستوى الكلية الى الطلاب للعام الجامعي 2019/2018

معين / معار	منتدب	اجمالي	أعداد الطلاب	نسب أعضاء هيئة التدريس للطلاب
65	34	82	2020	1:24.6
الإجمالي				

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين أو المعار كلياً.

جدول (2)

نسب أعضاء الهيئة المعاونة علي مستوى الكلية الى الطلاب للعام الجامعي 2019/2018

معيد	مدرس مساعد	إجمالي	أعداد الطلاب	نسب أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب
94	56	150	2020	1:13.4
الاجمالي				



2/4 - للكلية آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

لكلية طب الاسنان - جامعة فاروس آلية معتمدة بمجلس الكلية رقم (11) بتاريخ 18-7-2018 للتعامل مع العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في ضوء أعداد الطلاب المتوقعة ، بحيث تتناسب أعداد المعينين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مع النسب المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق: 3 / 2/4) .

وفي حال وجود عجز في بعض التخصصات تتخذ الكلية حلاً في هذا الشأن بانتداب أعضاء هيئة تدريس من جامعات أخرى لسد العجز في هذه التخصصات حيث تقوم الكلية في بداية كل فصل دراسي بعمل خطة انتدابات (مرفق: 4/2/4) وفقاً لاحتياجات المقررات المدرجة بالخطة الدراسية لهذا الفصل الدراسي حيث يقوم رئيس كل قسم ببحث احتياجات القسم مع أعضاء هيئة التدريس بالقسم لسد العجز (مرفق: 5/2/4) و يتم إرسال الترشيح للسيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية لأخذ موافقة مجلس الكلية (مرفق: 6/2/4) ثم يتم إرسال الترشيح للسيد أستاذ الدكتور رئيس الجامعة للموافقة (مرفق: 7/2/4).

ويتم أيضاً سد هذا العجز تلقائياً عن طريق ترقية عدد من أعضاء الهيئة المعاونة إلى أعضاء هيئة التدريس (مرفق: 8/2/4) إلى جانب تعيين مدرسين مساعدين في التخصصات المطلوبة من الحاصلين على درجة الماجستير ، ومعيدين من خريجي الكلية في جميع الأقسام العلمية (مرفق: 9 / 2/4) بحيث تتناسب الأعداد مع الاحتياجات الفعلية للأقسام .

ويتم التعامل مع الفائض من أعضاء هيئة التدريس (جدول أقل من النصاب) بتحميل عضو هيئة التدريس مهام أخرى تتضمن الإشراف على العيادات والأبحاث العلمية والمشاريع المقدمة من الطلبة أو القيام بتدريس مقررات تتماشى مع تخصصه العلمي لحل مشكلة العجز في أعضاء هيئة التدريس ببعض التخصصات (مرفق: 10/2/4) ، كما يتم الاستعانة بالمعيدين/ المدرسين المساعدين من الأقسام المختلفة للتدريس في الحصص العملية بالمقررات في العلوم الأساسية طبقاً للتخصص وذلك لاستكمال متطلبات جدول التدريس بواقع 18 ساعة أسبوعية (مرفق: 11 / 2/4)

3/4 التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.

تتبنى كلية طب الاسنان منهجية لتعيين وانتداب أعضاء هيئة التدريس تعتمد على توفير التخصصات العلمية للأقسام المختلفة ، بحيث يتم تكليف عضو هيئة التدريس بتدريس المقررات الدراسية طبقاً للتخصص العلمي الدقيق (مرفق: 12/3/4)، كما يراعى ملائمة مادة التخصص في رسالة الماجستير والدكتوراه وأن يكون متلائم مع المقررات الدراسية (مرفق: 13 / 3/4) .

4/4 أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة:

تحدد الكلية ععب العمل لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على مستوى الأقسام العلمية بما يتيح لهم أداء كافة المهام بكفاءة وفاعلية ، فبالنسبة للتدريس يوجد نصاب قانوني للساعات التدريسية لكل عضو هيئة تدريس وهو كالآتي : الأستاذ (12 ساعة) ، والأستاذ المساعد (14 ساعة)، المدرس (16 ساعة)، المدرس المساعد أو المعيد (18 ساعة) ووفقاً لهذا النصاب يتم تحديد الأعباء التدريسية لكل عضو حيث يقوم بملاً استمارة الععب التدريس (د1) وأيضاً استمارة (د2) (مرفق: 14 / 4/4) .

كما يلتزم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بكل ما يسند إليهم من مهام مثل (الإرشاد الأكاديمي، الأنشطة الطلابية ، أعمال الجودة ، أعمال لجان الكنترول والمراقبة ... أخرى) (مرفق:15/4/4) ولتخفيف العبء التدريسي على الهيئة المعاونة حتى يتنسى لهم استكمال دراساتهم العليا يتم منحهم يوم تفرغ مدفوع الأجر (مرفق:16/4/4) وفقا للائحة التنفيذية لتنظيم العمل لمعاوني هيئة التدريس ويتم منحهم أجازة مدفوعة الأجر خلال فترة امتحاناتهم ، كذلك يتم منح الحاصلين منهم على درجة الماجستير أجازة غير مدفوعة الأجر مدتها ستة أشهر - قابلة للمد - للحصول على درجة الدكتوراه (مرفق:17/4/4).

وتختص لجنة الجداول بكلية طب الاسنان والمعتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 بمتابعة تطبيق هذه القواعد من قبل اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق:18/4/4) حيث يقوم مسئول الجداول بكل قسم (مرفق:19/4/4) بمراجعة الجداول الشخصية للقسم بناء على تعليمات لجنة الجداول (مرفق:20/4/4) ويتم بعدها مراجعة الجداول من قبل اللجنة.

5/4 الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتحديد بصره دورية ، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة:

تستخدم الجامعة والكلية وسائل مناسبة لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بصفة دورية ، وذلك من خلال مركز ضمان الجودة بالجامعة ومركز تطوير التعليم بالجامعة بالإضافة إلى لجنة التدريب والتوعية المعتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق:21/5/4) ، حيث يتم تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال استبيانات خاصة بذلك (مرفق:22/5/4) ، ثم يتم تحليل الاستبيانات واستخلاص الاحتياجات التدريبية لكل فئة (مرفق:23/5/4)، وعليه يتم وضع وتنفيذ خطط التدريب لتطوير القدرات الإدارية والمهنية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والارتقاء بمستوى جودة العملية التعليمية والبحث العلمى وتفعيل المشاركة المجتمعية (مرفق:24/5/4) .

ويعد كل من مركز ضمان الجودة ومركز تطوير التعليم ولجنة التدريب والتوعية بالكلية بياناً بعدد البرامج المنفذة وعدد الحضور ونسبة المتدربين من كل فئة إلى العدد الإجمالي (مرفق:25/5/4).



الدراسة الذاتية كلية طب الأسنان جامعة فاروس 2018/2017

جدول (3)

بيان بالبرامج التدريبية المنفذة موضحا به وعدد الحضور ونسبة المتدربين من كل فئة إلى العدد الإجمالي بكلية طب الأسنان
(للعام الجامعي 2018/2017)

الهيئة المعاونة	أعضاء هيئة التدريس		اسم ورشة العمل	جهة التدريب	
	نسبة للعدد الكلي	عدد الحضور			نسبة للعدد الكلي
3.7%	3	4%	2	مركز ضمان الجودة	التقويم الذاتي لمؤسسات التعليم العالي
6.2%	5	-	-		مهام منسقي الأقسام العلمية
3.7%	3	4%	2		الإرشاد الأكاديمي والتعامل مع الطلاب المتعثرين
6.2%	5	-	-		كيفية التسجيل لطلاب ONLINE وإرسال الإنذارات للطلاب
2.5%	2	6%	3		إدارة الأزمات والكوارث
5%	4	2%	1		المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية
-	-	10%	5		تنمية المهارات القيادية التنفيذية
6.2%	5	-	-		إدارة الوقت بفاعلية لإنجاز المهام للإداريين
3.7%	3	4%	2		using blooms taxonomy for writing essay questions
2.5%	2	6%	3		إدارة الوقت والاجتماعات
6%	4	2%	1		إدارة الأزمات
2.5%	2	6%	3		توصيفات وتقارير المقررات والبرامج
12.5%	10	16%	8	مركز تطوير التعليم	International scientific publication
10%	8	20%	10		International scientific publication
31.2%	25	30%	15		Learning styles and strategies
25%	20	10%	5		Academic integrity
21.2	17	18%	9		Interactive modalities
6.2%	5	30%	15		Classroom management
10%	8	18%	9		Students' assessment
14%	7	28%	12		Fundamentals of teaching
31.2	25	36%	18		Course file
17.5%	14	30%	15		Registration and academic advising

الهيئة المعاونة	أعضاء هيئة التدريس		اسم ورشة العمل	جهة التدريب
	نسبة للعدد الكلى	عدد الحضور		
18.75%	15	40%	20	لجنة التدريب والتوعية بالكلية
18.75%	15	40%	20	
17.5%	14	46%	23	
40%	8	32%	16	
10%	-	24%	12	
25%	20	32%	16	
40%	8	32%	16	
62.5%	50	60%	30	
16.25%	13	10%	5	
22.5%	18	28%	14	
-	-	10%	5	
62.5%	50	60%	30	
77.5%	62	90%	45	
18.75%	15	68%	34	
85%	68	90%	45	

ويتم تقييم فعالية التدريب عن طريق الاستبيانات التي يتم توزيعها على المتدربين بعد الانتهاء من الدورات التدريبية وتشمل عدد من العناصر لتقييم المدرب، والبرنامج التدريبي، تأثير البرنامج التدريبي على الأداء الوظيفي والبحثي، ونسب تنمية المعارف والمهارات والاتجاهات، ويتم تحليل تلك الاستبيانات لاتخاذ الإجراءات التصحيحية (مرفق: 26/5/4).

ويتم قياس المردود الفعلي للتدريب من خلال رصد مدى تحسن أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتطبيق ذلك عمليا، وعلى سبيل المثال (مراجعة وتحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية، استخدام أساليب التعليم التفاعلي الحديثة والمختلفة، اكتساب العديد من أعضاء هيئة التدريس مهارة العمل كمراجعين داخليين للجودة وتقييم الأداء داخل الكلية والجامعة، اعداد الدراسة الذاتية، اعداد الخطة الاستراتيجية،... الخ (مرفق: 27/5/4)).

6/4 - معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، لتحسين الداء.

تتبع جامعة فاروس معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة مثل الأداء التعليمي والبحثي والخدمي والمشاركة في أعمال ضمان الجودة والأنشطة الطلابية وغيرها (مرفق: 28/6/4).

حيث يتم تقييم عضو هيئة التدريس بالكلية وفقا للأساليب وهى :

- تقرير المتابعة الدورية يقدمه عضو هيئة التدريس عن كل مقرر يقوم بتدريسه وذلك كل 6 أسابيع ويتم اعتماده من عميد الكلية ويرسل إلى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم لتقييم الأداء خلال الفصل الدراسي (مرفق: 29/6/4).
- متابعة الأداء من خلال فحص ملف المقرر من قبل مركز ضمان الجودة بالكلية والجامعة (مرفق: 30/6/4).
- استبيان الطلاب عن أداء عضو هيئة التدريس داخل المحاضرة لتشمل أسلوب التعامل مع الطلاب وطريقة التدريس والتقييم ومدى التزام المحاضر بمحتويات المقرر ومواعيد المحاضرات والتفاعل مع الطلاب ومعالجة موضوعات المقرر بعمق (مرفق: 31/6/4).
- التقييم السنوي الذى يقدمه كل عضو هيئة تدريس فى شهر مايو من كل عام والذى يقوم على معايير موضوعية يتم على أساسها تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس تشمل الأنشطة الوظيفية، البحثية، الأنشطة الاجتماعية والثقافية والإدارية. وتشمل الأنشطة الوظيفية: النواحي التدريسية والالتزام بمعايير الجودة فى النواحي التدريسية والامتحانات بالإضافة إلى تفعيل الريادة العلمية. أما الأنشطة البحثية فتشمل النشر فى المجالات والدوريات العلمية المحلية والدولية فى مجال التخصص فى المؤتمرات والندوات، حضور الدورات التدريبية والإشراف على الرسائل والأبحاث العلمية. وبالنسبة للأنشطة الاجتماعية والثقافية فتشمل المشاركة فى مجالس الأقسام الكلية / اللجان المنبثقة عنها، والمشاركة فى ندوات وورش عمل خدمة المجتمع بالإضافة للمشاركة فى أنشطة الجودة بالكلية (مرفق: 32/6/4).
- تقييم الأداء الذى يقدمه العميد بناءً على المعلومات المدرجة بالتقييم الذاتى (مرفق: 33/6/4).
- تقييم الأداء الذى يقدمه مدير وحدة ضمان الجودة عن العمل داخل الوحدة ويتم اعتماده من عميد الكلية (مرفق: 34/6/4).
- الفحص الفنى والشكلى للورقة الامتحانية (مرفق: 35/6/4).

ويتم تقييم أعضاء الهيئة المعاونة وفقا للأساليب الآتية :

- استبيان الطلاب عن أداء الهيئة المعاونة (مرفق: 36/6/4).
 - التقييم الذاتى الذى يقدمه كل عضو هيئة معاونة لعميد الكلية فى شهر يناير وشهر مايو من كل عام (مرفق: 37/6/4).
 - التقييم السنوي لأداء عضو الهيئة المعاونة الذى يقدمه عميد الكلية بناءً على المعلومات المدرجة بالتقييم الذاتى (مرفق: 38/6/4).
 - تقييم الأداء الذى يقدمه مدير وحدة ضمان الجودة عن العمل داخل الوحدة ويتم اعتماده من عميد الكلية (مرفق: 39/6/4).
- يقوم نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بإرسال إيميل لكل عضو هيئة تدريس بنتيجة تقييمه وإتاحة الفرصة لمقابلة الراغبين فى مناقشة سبب التقييم وللتظلم (مرفق: 40/6/4) ، كما تحدد الكلية أوجه الاستفادة من نتائج التقييم ووضع خطط لتنمية المهارات وتطوير الأداء وغيرها (مرفق: 41/6/4).

7/4 للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج فى اتخاذ الإجراءات الصحيحة:

تحرص إدارة الجامعة والكلية على قياس وتقييم مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال آليات متنوعة تشمل استمارات استبيان الرضا الوظيفي التى تقوم لجنة الاستبيانات التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية بتوزيعها سنويا فى نهاية العام الجامعي ، وتحلل نتائجها وتعد تقريرا ترفعه لإدارة الكلية مشتملا على المقترحات اللازمة لزيادة الرضا الوظيفي (مرفق: 42 /7/4) ، ويتم عرض تقرير بنتائجه فى اجتماع مجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 كما يتم عقد لقاءات دورية بين إدارة الجامعة وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية لمناقشة نتائج استبيانات الرضا الوظيفي واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق: 43/7/4).

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- وجود آلية منضبطة للتعامل مع حالات العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس.
- التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات التي يقومون بتدريسها.
- أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية.
- منح تفرغ مدفوعة الأجر للهيئة المعاونة لتمكينهم من اتمام دراساتهم العليا.
- خطط معتمدة للتدريب على مستوى الجامعة والكلية تلبي الاحتياجات التدريبية.
- معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- تقوم الكلية بإخطار أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنتيجة تقييمهم وتناقشها معهم عند اللزوم.
- استبيانات/ لقاءات لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.

الأدلة والوثائق

- ✓ بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، تشمل مؤهلاتهم (الدرجة العلمية) وتوزيعهم على الأقسام العلمية، ونسبة كل فئة إلى الإجمالي.
- ✓ إحصائية بنسب القائمين على العمل إلى المشغول الفعلي لأعضاء هيئة التدريس.
- ✓ إحصائية بأعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (تدريس، بحث، خدمة مجتمعية، مسؤوليات إدارية... الخ).
- ✓ خطة تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة/ قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها.
- ✓ آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (متضمنة نماذج التقييم المستخدمة).
- ✓ نماذج استبيانات قياس الآراء الموجهة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- ✓ مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار4: أعضاء هيئة التدريس

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/4	بيان معتمد بأعداد الطلاب المقيدون بكلية طب الأسنان للعام الجامعي 2019/2018
2/1/4	بيان معتمد بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية طب الأسنان جامعة فاروس .
3/2/4	آلية للتعامل مع العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمجلس الخاص باعتمادها
4/2/4	خطة الانتدابات بكلية طب الاسنان 2018
5/2/4	مجالس اقسام تم فيها مناقشة الحاجة الى منتدبين
6/2/4	خطابات موجه لعميد الكلية من الأقسام العلمية بأسماء هيئة التدريس المرشحين للانتداب
7/2/4	نموذج خطابات واوراق لانتداب عضو هيئة تدريس 2018
8/2/4	أمثلة ترقية الهيئة المعاونة 2018
9/2/4	قرارات التعيين والإعارة 2018
10/2/4	نماذج من جداول أقل من النصاب
11/2/4	نماذج من جداول أعضاء الهيئة المعاونة
12/3/4	بيان معتمد بأسماء أعضاء هيئة التدريس والتخصص والمقررات العلمية التي يقوم بتدريسها 2018
13/3/4	السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس / نسخة من شهادة الدكتوراه
14/4/4	جداول دراسية توضح للساعات التدريسية الخاص الأستاذ، والأستاذ المساعد ، المدرس ، المدرس المساعد أو المعيد
15/4/4	جدول المهام
16/4/4	خطابات التفريغ للهيئة المعاونة
17/4/4	نص القانون مادة أول/3 - مادة ثانيا/4ج - مادة ثانيا/4 أ
18/4/4	تشكيل لجنة الجداول 2018 والمجلس الخاص باعتماد التشكيل ومهام اللجنة ومحاضر اجتماعاتها
19/4/4	مسئولي الجداول الدراسية بالأقسام 2018
20/4/4	تعليمات هامة لوضع الجداول الدراسية
21/5/4	تشكيل لجنة التدريب والتوعية ومجلس الكلية الخاص باعتماد التشكيل
22/5/4	استبيانات الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 2018
23/5/4	نتائج تحليل الاستبيانات
24/5/4	خطط التدريب لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 2018-2017
25/5/4	بيان معتمد بعدد البرامج المنفذة وعدد الحضور ونسبة المتدربين من كل فئة إلى العدد الإجمالي لكل من مركز ضمان الجودة ومركز تطوير التعليم ولجنة التدريب والتوعية بالكلية

26/5/4	الية قياس فاعلية التدريب والاستبيانات وتحليلها وخطط تصحيحية
27/5/4	نماذج للمردود الفعلى للدورات التدريبية
28/6/4	آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة جامعة فاروس
29/6/4	تقرير المتابعة الدورية يقدمه عضو هيئة التدريس عن كل مقرر يقوم بتدريسه وذلك كل 6 أسابيع
30/6/4	تقرير متابعة الأداء من خلال فحص ملف المقرر من قبل مركز ضمان الجودة بالكلية والجامعة
31/6/4	استبيان الطلاب عن اداء عضو هيئة التدريس داخل المحاضرة
32/6/4	التقييم السنوي الذى يقدمه كل عضو هيئة تدريس
33/6/4	تقييم الأداء الذى يقدمه العميد بناءً على المعلومات المدرجة بالتقييم الذاتى
34/6/4	تقييم الأداء الذى يقدمه مدير وحدة ضمان الجودة عن العمل داخل الوحدة ويتم اعتماده من عميد الكلية
35/6/4	الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية
36/6/4	استبيان الطلاب عن أداء الهيئة المعاونة
37/6/4	التقييم الذاتى الذى يقدمه كل عضو هيئة معاونة لعميد الكلية
38/6/4	التقييم السنوي لأداء عضو الهيئة المعاونة الذى يقدمه عميد الكلية بناءً على المعلومات المدرجة بالتقييم الذاتى
39/6/4	تقييم الأداء الذى يقدمه مدير وحدة ضمان الجودة عن العمل داخل الوحدة ويتم اعتماده من عميد الكلية
40/6/4	صورة من البريد الإلكتروني المرسل بالتقييم
41/6/4	أوجه الاستفادة من نتائج التقييم
42/7/4	استبيان الرضاء الوظيفى وتحليل الاستبيانات
43/7/4	مناقشة نتائج الاستبيان واتخاذ الاجراءات التصحيحية



Pharos University

Faculty of Dentistry

معييار 5 الجهاز الإداري



معياري 5: الجهاز الإداري

للمؤسسة جهاز إداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص المؤسسة على التنمية المستمرة لأفرادها وتلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

التقييم الذاتي:

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفرادها.	✓		
2. الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.	✓		
3. للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة، ولوضع برامج التدريب والتطوير.	✓		
4. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		

1/5 الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراد.

كلية طب الأسنان جامعة فاروس كونهما تتبع جامعة خاصة بالإدارات المتخصصة الموجودة بالكلية تدار مركزياً من خلال الجهاز الإداري بالجامعة ولقد حصلت الجامعة على الأيزو 9001/ 2015 بتاريخ 1 يناير 2019. يتميز الجهاز الإداري بالكفاية والكفاءة طبقاً للوضع الراهن للكلية والجامعة حيث يخصص لأنشطة الكلية جهاز إداري مؤهل وملائم مع حجم وطبيعة أنشطتها وموزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة بما يحقق التوازن في توزيع الموارد البشرية بناءً على عبء العمل وبما يضمن كفاءة الأداء (مرفق: 1/1/5) (مرفق: 2/1/5) (مرفق: 3/1/5) (مرفق: 4/1/5).

عدد أفراد الجهاز الإداري والفني إجمالي (664) إدارات مركزية بالجامعة ، وإجمالي (77) جهاز إداري داخلي موزعين كما يلي : (29) هيئة التمريض موزعين على عدد 6 عيادات بالإضافة إلى مديره التمريض ، (17) مشرفين عيادات ، (21) فني معمل موزعين على 12 معمل ، (5) مشرفين للمبنى ، (1) حسابات ، (4) سكرتارية بما يتفق مع المعايير المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق: 5/1/5).

وللكلية آلية معتمدة للتعامل مع العجز أو الفائض في أعداد العاملين والفنيين والتمريض معتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 5 / 8 / 2018 ، فعلى سبيل المثال تقوم الكلية بسد العجز في الجهاز الإداري عن طريق مخاطبة رئيس الجامعة والأمين العام بهذا العجز وطلب امداد وتعزيز الكلية بالأيدي العاملة الكافية لتغطية وسد احتياجات الكلية من العاملين والفنيين سواء عن طريق التعيين أو النقل (مرفق: 6/1/5).

جدول (1)

أعداد العاملين ونسب توزيعهم بالإدارات والأقسام المختلفة

النسبة إلى الاحتمالي	العدد	الإدارة
38.4%	30	هيئة التمريض
27%	21	معامل
5%	4	سكرتارية الكلية
1.2%	1	حسابات
21.7%	17	مشرفين عيادات
6.4%	5	مشرفين مبنى
100%	78	الإجمالي

2/5 الاحتياجات التدريبية للعاملين يتم تحديدها بصورة دورية، ويتم اتخاذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة

تستخدم الجامعة والكلية وسائل مناسبة لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري بصفة دورية ، حيث يتم تحديد الاحتياجات التدريبية من خلال (استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية ، تقارير تقييم الأداء السنوي ، نتائج استطلاعات رأى الطلاب في مستوى جودة الخدمات التعليمية والإدارية ، رؤية كل إدارة لاحتياجات التطوير بها) ثم يتم تحليلها واستخلاص الاحتياجات التدريبية (مرفق: 7/2/5) ، وعليه يتم وضع وتنفيذ خطط التدريب لتطوير القدرات الإدارية والمهنية بناء على الاحتياجات الفعلية (مرفق: 8/2/5) وتتضمن الخطة:

- الفئات المستهدفة للتدريب.
- نوعية البرامج التدريبية والتي تتضمن:

- برامج تنمية إدارية: وتستهدف تنمية المهارات الإدارية للقيادات الحالية والمستقبلية.
- برامج تنمية الذات للعاملين: وتستهدف تنمية المهارات السلوكية والاجتماعية للعاملين.
- برامج فنية: وتستهدف تنمية المهارات الفنية المتخصصة للعاملين .

ويعد كل من مركز ضمان الجودة ولجنة التدريب والتوعية بالكلية ويتضح من جدول (1) عدد البرامج المنفذة وعدد الحضور ونسبة المتدربين من كل فئة إلى العدد الإجمالي (مرفق: 9/2/5)

جدول (1)

بيان بالدورات التي تم تنفيذها خلال الفترة 2017 / 2018

وعدد ونسبة المتدربين سنويا من كل فئة إلى العدد الإجمالي للجهاز الإداري

نسبة المتدربين للإجمالي	عدد الحضور	اسم ورشة العمل	جهة التدريب
6.4%	5	كيفية التسجيل لطلاب on line وارسال الانذارات للطلاب	مركز ضمان الجودة
2.5%	2	مهام ادارى وحدات ضمان الجودة	
6.4%	5	اداره الازمات والكوارث	
5.1%	4	تنمية المهارات القيادية التنفيذية	
3.8%	3	اداره الوقت بفاعليه لإنجاز المهام للإداريين	
5.5%	4	مخاطر المعامل ومكافحة الحرائق والأمن الصناعي	
6.4%	5	إدارة الوقت والبرمجيات	
6.4%	5	القيادة الملهمة : استشراف المستقبل	

نسبة المتدربين للإجمالي	عدد الحضور	اسم ورشة العمل	جهة التدريب
44.8%	35	مكافحة العدوى	لجنة التدريب والتوعية بالكلية
19%	15	طريقة عمل الأرشيف	
26%	20	اداره العيادات	
38%	30	ورشة عمل بنك المعرفة	
45%	35	دورة إعداد التقارير الإدارية	
13%	10	لتخطيط والتفكير الاستراتيجي	
32%	25	الأرشفة الإلكترونية	
38%	30	إدارة الموارد البشرية	
26%	20	تنمية مهارات العاملين في مجال المكتبات والوثائق	
58%	45	تنمية مهارات العاملين في مجال اللغة الإنجليزية	
27%	20	تنمية مهارات العاملين في مجال الجودة الشاملة	
13%	10	إدارة الوقت	
58%	45	ادارة الازمات والكوارث في مجال العمل	
45%	35	مخاطر المعامل ومكافحة الحرائق و الأمن الصناعي	

ويتم تقييم فعالية التدريب عن طريق:

• استبيانات لاستطلاع رآل المستفيدين من الخدمة عن تطور اداء الجهاز الإداري.

• التقرير السنوي عن اداء الاداريين ومدى تطوره

• سرعة الانجاز فى العمل

وقد ظهر مردود التدريب فى تطور اعمال السكرتارية فى اعداد التقارير وأرشفة ملفات وحدة ضمان الجودة وازدياد وعيهم بمفاهيم الجودة ودور الجهاز الإداري فى جودة التعليم والاعتماد وذلك بعد اجتيازهم دورة التدريب الخاصة بمهام ادارى وحدات ضمان الجودة بالإضافة الى الاستبيانات التى يتم توزيعها على المتدربين بعد الانتهاء من الدورات التدريبية وتشمل عدد من العناصر لتقييم المدرب، والبرنامج التدريبي، تأثير البرنامج التدريبي على الأداء الوظيفي ونسب تنمية المعارف والمهارات والاتجاهات ، ويتم تحليل تلك الاستبيانات لاتخاذ الإجراءات التصحيحية (مرفق: 10/2/5).

3/5 لجامعة فاروس وكلية طب الاسنان نظام لتقييم اداء اعضاء الجهاز الاداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنه، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير

تتبع الجامعة معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء الجهاز الإداري، فقد وضعت جامعة فاروس لكل العاملين بها نماذج تقييم أداء (انجاز الاعمال - المحافظة على النظام - مدى الاعتماد عليه فى الاعمال الإضافية - سرعة أداء العمل - المظهر اللائق - القدرة على الابتكار والتطوير - الانضباط بالمواعيد والاجازات) بالإضافة لمجموعة معايير أخرى حسب طبيعة كل وظيفة (مرفق: 11/3/5) .

تعلن الجامعة المعايير السابقة والواردة في نماذج تقييم الأداء الدورية لتقييم الأداء من خلال المدير الإداري التابع له الموظف حيث يتم توزيع هذه المعايير السابق ذكرها بتسليم كل موظف نسخة من نموذج التقييم الخاص به من قبل رئيس كل وحدة على المرؤوسين العاملين بهذه الوحدة وأخذ توقيعهم بالعلم. (مرفق: 12/3/5).

يتم الاخطار بنتائج التقييم حيث تقوم الجامعة والكلية بإخطار الموظفين بنتائج التقييم ومناقشتها معهم عند الحاجة من خلال المدير الإداري (مرفق: 13/3/5) (مرفق: 14/3/5) ، كما تقوم الكلية باستخدام نتائج التقييم للمحاسبة بمنح حافز الأداء للموظفين المتميزين في هيئة مكافآت مالية للمتميزين بناء على نتائج التقييم (مرفق: 15/3/5) وأيضا تقوم الجامعة بتوقيع الجزاءات اللازمة في حالة التقصير أو الاخلال بالنظام أو حرمان الموظف من هذا الحافز (مرفق: 16/3/5) ، وكأجراء تصحيحي لنتائج التقييم يتم وضع خطط لتنمية المهارات وتطوير الأداء للعاملين بناء على نتائج التقييم

4/5 لجامعة فاروس وكلية طب الأسنان وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية

تحرص إدارة الجامعة والكلية على قياس وتقييم مستوى الرضاء الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري من خلال آليات متنوعة تشمل استمارات استبيان الرضاء الوظيفي التي تقوم لجنة الاستبيانات التابعة لوحدة ضمان الجودة بالكلية بتوزيعها سنويا في نهاية العام الجامعي ، وتحللها وتعد تقريراً ترفعه لإدارة الجامعة مشتملا على المقترحات اللازمة لزيادة الرضاء الوظيفي (مرفق: 17/4/5).

كما يتم عقد لقاءات دورية بين إدارة الجامعة وأعضاء الجهاز الإداري لمناقشة نتائج استبيانات الرضاء الوظيفي واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة ومن أمثلة الإجراءات التصحيحية التي اتخذتها الإدارة على سبيل المثال مشكلة عدم وجود جهاز للبصمة لتوقيع الحضور والانصراف للجهاز الإداري بمبنى كلية طب الأسنان ولا يوجد الا بالمبنى الإداري والذي يقع بعيدا عن مبنى الكلية وكان يتسبب بتأخير الموظفين وتوقيع جزاءات عليهم وبناء عليه تم التواصل مع ادارة الجامعة من قبل السيد عميد الكلية وتم بالفعل توفير جهاز للبصمة بمبنى كلية طب الأسنان وزيادة أجهزة البصمة على مداخل متعددة وتم ايضا إدخال نظام حديث للأرشفة الالكترونية بالعيادات بدلا من إدخال البيانات يدويا و أيضا و إيجاد نظام للحوافز كما تسعى الجامعة الى تحقيق الأمان الوظيفي من خلال نظام للتأمين العلاجي (مرفق: 18/4/5)

في حين أن هناك بعض المشكلات لم يتم إيجاد حلول لها كأغلاق بوابة المشاة للجامعة وبعد المسافة بين بوابة الجامعة الرئيسية ومبنى كلية طب الأسنان حيث انها مشكلة قد تكون خارجة عن اختصاصات الادارة والكلية وتهدف لسلامة العاملين ولكن تم التواصل من قبل الكلية مع الادارة ومحاولة توفير سيارات لنقل الموظفين من بوابة الجامعة الى مبنى كلية طب الأسنان.



أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- جهاز إداري مركزي ملائم لحجم وطبيعة أنشطة الجامعة و حصلت الجامعة على المواصفة القياسية الدولية الأيزو 9001 لعام 2015 فى 1 يناير 2019.
- العاملين والفنيين موزعون على مختلف الإدارات وفقا للتوصيف الوظيفي.
- توفر خطط تدريب سنوية مفعلة للقيادات الإدارية وأعضاء الجهاز الإداري مبنية على الاحتياجات الفعلية.
- للجامعة معايير معلنه لتقييم أداء الجهاز الإداري وتخطرهم بنتائج التقييم ومناقشتها معهم عند اللزوم.
- قياس مستوى الرضا الوظيفي سنويا واتخاذ ما يلزم من اجراءات تصحيحية.

الأدلة والوثائق:

- ✓ التوصيف الوظيفي.
- ✓ بيان بأعداد العاملين والفنيين ومؤهلاتهم، ونسب توزيعهم على الإدارات والأقسام العلمية.
- ✓ خطة تنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري والفني / قائمة بالبرامج التي تم تنفيذها وأعداد المشاركين فيها.
- ✓ نموذج تقييم أداء العاملين.
- ✓ نماذج استقصاء قياس الآراء الموجهة للعاملين.
- ✓ ما توفره الكلية من مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 5 : الجهاز الإداري

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/5	بيان بأعداد اعضاء الجهاز الإداري بما فيه من فنيين ومؤهلاتهم وتوزيعهم على الإدارات المختلفة.
2/1/5	بطاقة الوصف الوظيفي للإداريين بالجامعة.
3/1/5	مصوغات التعيين بالجامعة
4/1/5	معايير اختيار القيادات والعاملين بالجامعة
5/1/5	بيان بالإداريين وأخصائي وفني المعامل وهيئة التمريض التابعيين لكلية طب الاسنان
6/1/5	آلية التعامل مع العجز أو الفائض في أعداد العاملين والفنيين والتمريض ومحضر مجلس الكلية الخاص باعتمادها، توافر أمثلة للتعامل مع الفائض أو العجز
7/2/5	حصر الاحتياجات التدريبية للعاملين
8/2/5	خطط التدريب 2017-2018 (مركز ضمان الجودة، لجنة التدريب والتوعية بالكلية)
9/2/5	بيان بالدورات للجهاز الإداري التي تم تنفيذها وعدد ونسبة المتدربين سنويا من كل فئة إلى العدد الإجمالي
10/2/5	نماذج للمردود الفعلي للدورات التدريبية
11/3/5	آلية تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري بجامعة فاروس ، نماذج التقييم المستخدمة
12/3/5	نماذج من وسائل إعلان الجامعة لمعايير تقييم أداء الجهاز الإداري
13/3/5	نماذج من إخطار أعضاء الجهاز الإداري بنتائج تقييمهم ومناقشتها معهم عند اللزوم
14/3/5	آليات الثواب والعقاب بالجامعة
15/3/5	بيان بالموظفين الذين تم تكريمهم من الجامعة والموظفين المستفيدين من المكافآت التشجيعية
16/3/5	نماذج لعقوبات موقعة على بعض العاملين بالجامعة
17/4/5	استبيانات قياس الرضا الوظيفي للعاملين 2018 وتحليلها إحصائيا
18/4/5	أمثلة لخطط تصحيحية تخص الجهاز الإداري



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 6

الموارد المالية والمادية



معيار 6: الموارد المالية والمادية

للمؤسسة موارد مالية والمادية والتسهيلات الداعمة الملانة لطبيعة نشاطها وحجمه، بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها، وتحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها.

التقييم الذاتي

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب، ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها.	✓		
2. مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة.	✓		
3. مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملانة لطبيعة نشاط المؤسسة ولأعداد الطلاب، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني.	✓		
4. صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.	✓		
5. إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المؤسسة مناسبة.	✓		
6. وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملانة للنشاط الأكاديمي للمؤسسة وللعمليات الإدارية بها، وللمؤسسة موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً.	✓		
7. المكتبة ملانة لنشاط المؤسسة من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين، والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.	✓		

1.6 الموارد المالية للمؤسسة كافية لطبيعة نشاطها وأعداد الطلاب ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكن المؤسسة من تحقيق رسالتها وأهدافها

الموارد المالية السنوية المتاحة لكلية طب الأسنان من الموازنة العامة للجامعة كافية لتحقيق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية، ويظهر ذلك بوضوح من خلال الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية 2024/2019 والمعتمدة من مجلس الكلية رقم (2) بتاريخ 2018/10/22 (مرفق: 1/1/6) ، والموازنة المالية التي تحدد بنود ومصادر لإنفاق في مختلف المجالات الأكاديمية والأنشطة الأخرى بالكلية (مرفق: رقم 2/1/6).

كما يتم توزيع الموارد المالية على الأنشطة المختلفة وفقاً للخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للكلية مثل توفير قاعات محاضرات مزودة بوسائل تعليمية وإيضاحية حديثة ، تطوير معامل الطلاب ، زيادة أعداد العيادات لتتناسب مع زيادة أعداد الطلبة وتجهيزها بأحدث الأجهزة التشخيصية والعلاجية ، تطوير خدمات المكتبة ، تطبيق نظام التعليم الإلكتروني ، توفير أساليب السلامة والأمان في المدرجات والممرات ، والصيانة الدورية للقاعات والمعامل والعيادات (مرفق: 1/1/6) وقد اتضح أن هناك زيادة في الموارد المخصصة للكلية منذ 2012 حتى 2018 ، وخصوصاً العام الجامعي 2015/2014 وذلك لشراء أجهزة CAD CAM ، Cone beam (مرفق: رقم 2/1/6).

2.6 مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة على زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمؤسسة تسعى كلية طب الأسنان إلى تنوع مصادر الموارد المالية الذاتية عن طريق إيرادات العيادة الخارجية والعمليات والكاد كام (Cad Cam) والكون بيم (Cone beam) و عقد المؤتمرات العلمية وتدريب الطلبة.

جدول (1)

إيرادات مصادر التمويل الذاتية المتنوعة لكلية طب الأسنان

الإيرادات بالجنيه المصري				مصدر التمويل
عام 2017 - 2016	عام 2016 - 2015	عام 2015 - 2014	عام 2014 - 2013	
38435	36705	53060	28870	العيادة الخارجية
164400	128185	34410	0	العمليات
39300	21600	2500	0	الكاد كام
10750	9550	1700	0	الكون بيم
-	-	65900	22000	المؤتمرات العلمية
189000	187461	140985	0	التدريب
441885	346796	245495	50870	الإجمالي العام

ويتضح من الجدول السابق ما يلي:

- نسبة الموارد الذاتية المستخدمة في دعم العملية التعليمية والبحثية بكلية طب الأسنان للعام الجامعي 2016-2017 تمثل 2.797% بزيادة قدرها 0.017% عن العام الجامعي 2015-2016.
- نسبة الموارد الذاتية للعام الجامعي 2015-2016 تمثل 2.78% بزيادة قدرها 1.07% عن العام الجامعي 2014-2015.
- نسبة الموارد الذاتية للعام الجامعي 2014-2015 تمثل 1.71% من الموازنة العامة للمؤسسة بزيادة قدرها 1.21% عن العام الجامعي 2013-2014.

أنشطة المؤسسة لتنمية مواردها المالية الذاتية تشمل الآتي:

- العيادة الخارجية والعمليات والكاد كام والكون بيم: والتي تقدم خدمة صحية فى مجال طب الأسنان بالإسكندرية والأماكن المحيطة بها حيث أنها مجهزة بأحدث ما وصل إليه العلم من تكنولوجيا متقدمة فى هذا المجال الحيوي ويقوم فريق العمل المتخصص بالعيادات بالتعاون مع الهيئة المعاونة بعلاج المرضى بأسعار اقتصادية مناسبة (مرفق: 3/2/6).
- التدريب الصيفى للطلاب: تقوم كلية طب الأسنان بتدريب الطلبة خلال الإجازة الصيفية بعيادات الكلية تدريبا اختياريا وليس اجباريا مقابل مبلغ ماضى محدد (مرفق: 4/2/6).
- المؤتمرات العلمية الخاصة بالطلبة (مرفق 5/2/6)

إسهامات المؤسسة في زيادة الموارد المالية الذاتية على مدار الأعوام الثلاثة الماضية:

- نسبة إسهامات كلية طب الأسنان في الموارد المالية الذاتية تمثل 0.5% عام 2013 - 2014 و 1.71% عام 2014-2015 و 2.78% عام 2015-2016 و 2.797% عام 2016-2017 من الموازنة العامة للمؤسسة بزيادة قدرها 1.21 و 1.07 و 0.017% على التوالي (مرفق: 2/1/6).

- 3.6 مباني المؤسسة وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وتجهيزاتها ومدى تناسبها مع أعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحة والتجهيزات وفق المواصفات القياسية للهيئة
- يتوفر لكلية طب الأسنان - جامعة فاروس عدد من القاعات والفصول والعيادات و التسهيلات الداعمة للعملية التعليمية وتشمل الاتي: (مرفق: 6/3/6)

- مدرج C151 بالدور الأول يتسع 300 طالب.
- مدرج D121 بالدور الرابع ويتسع 300 طالب.
- مدرج C615 بالدور السادس يتسع 150 طالب.
- مدرج D313 بالدور الرابع يتسع 150 طالب.
- 3 فصول دراسية صغيرة (C327) (C221) (C421) بسعة 40 طالب.
- عيادات أسنان لتدريب

- عيادة طب الأطفال C117 بالدور الأول
- عيادة جراحة الفم وأمراض اللثة C219
- عيادة العلاج التحفظي والجذور C321
- عيادة التركيبات المتحركة C419
- عيادة تركيبات ثابتة C521
- عيادة الامتياز C015
- العيادة الخارجية C025 وبها 10 وحدات
- عيادة VIP (C137) وبها وحدتان
- 2 غرفة أشعة (C125)(C123)
- 6 معامل فانتوم هيد Phantom head
- 10 معامل لأغراض متنوعة خاصة بالدراسة الأكاديمية (C621) ، (C619) ، (C637) ، (C525) ، (C537) ، (C425) ، (C433) ، (C225) ، (C233) ، (C135)

كما يوجد عيادات خاصة لطلبة الدراسات العليا تحتوي علي :

- ميكروسكوب لعلاج العصب
 - آلة CAD CAM لتصنيع Chair Side من التركيبات الثابتة (زركونيا & E-ماكس)
 - غرفة عمليات الأسنان GA لطب أسنان الأطفال ، جراحة الفم والوجه الفك العلوي
- أما بالنسبة إلى المعامل الدراسية المخصصة للحصص العملية يوجد (6) معامل متعددة الأغراض سعة كلا منها حوالي (35) طالب، أما معامل المحاكاة المتخصصة فيوجد عدد (6) معامل قدرة استيعاب كلا منها (25) طالب. ويتم الاستفادة القصوى من القاعات من خلال خطة الاستخدام الأمثل للقاعات

ويعد من المميز بكلية طب الأسنان جامعة فاروس توافر عيادات مجهزة لتدريب وتعليم الطلبة بمستوى يواكب متطلبات التعليم الحديث وخدمة المجتمع. حيث يتوافر خمس عيادات بالمبنى كافية لتدريب وتعليم الطلبة وتوفير العلاج المجاني للمرضي بمجموع 180 وحدة مما يتيح أقصى استفادة من الوقت وكفاءة التعليم. كما يتوفر عيادة بالدور الأرضي خاصة بتدريب طلبة الامتياز بالكلية مزودة بـ 39 وحدة هذا بجانب عيادة العلاج بالأجر وعيادة VIP و Cone Beam و Cad Cam.

- الدور الأول عدد 38 وحدة أسنان
- الدور الثاني عدد 36 وحدة أسنان
- الدور الثالث عدد 36 وحدة أسنان
- الدور الرابع عدد 36 وحدة أسنان
- الدور الخامس عدد 34 وحدة أسنان

بالإضافة الى غرفتي تعقيم مزودين بالاتي :

- عدد 8 أجهزة اوتوكلاف
- عدد 4 أجهزة تنظيف أدوات
- عدد 4 أجهزة ماكينة تغليف
- عدد 4 جهاز التراسونك
- عدد 2 جهاز التقطير

وقد تم إنشاء مبنى خاص بالدراسات العليا يتكون من ثلاث طوابق:

- الدور الأرضي: يحتوي على عدد 2 استراحة وغرفة استقبال وغرفة غازات .
- الدور الأول: يحتوي على استراحة للمرضى وعيادة بها 4 وحدات أسنان حديثه ومعمل أجهزه حديثه.
- الدور الثاني: يحتوى على غرفه عمليات وغرفه أفاقه وعناية مركزه وغرفه تعقيم.
- الدور الثالث: يحتوي على المرافق الخدمية للمبنى.

التهوية و الإضاءة: تتميز الكلية بارتفاع المباني لتوفير كمية هواء مناسبة كما يوجد عدد من التكييف (ما لا يقل عن 39 تكييف) ومراوح السقف (ما لا يقل عن 147 مروحة) والشفاطات الصغيرة (ما لا يقل عن 143 شفاط) والكبيرة (ما لا يقل عن 72 شفاط). كما أن كبر مساحة النوافذ يسمح بإضاءة طبيعية بالإضافة إلى وجود عدد كافي من مصابيح النيون في جميع حجرات الكلية وممراتها لكي توفر الإضاءة المناسبة (مرفق: 6/3/7) ، وتعد مباني الكلية من القاعات والفصول الدراسية ، المعامل ، العيادات، دورات المياه، العيادة الطبية والمكتبة كافية وملئمة لاحتياجات الكلية لمزاولة أنشطتها من حيث التصميم والمساحة والتجهيزات وفق المواصفات القياسية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد (Norms) (مرفق: 6/3/6).

التسهيلات المتاحة للأنشطة الطلابية :

كما يوجد بالجامعة أماكن وتسهيلات متاحة وكافية لممارسة كافة الأنشطة الطلابية تغطي كل المجالات مثل الاتحادات الطلابية بلجانها السبع الثقافية والعلمية والفنية والرياضية والاجتماعية والرحلات والأسر وكذلك الجمعيات العلمية ومنظمات المجتمع المدني التي تهدف إلى خدمة المجتمع.

وتقدم إدارة الجامعة كافة سبل الدعم لجميع هذه الأنشطة بتوفير كافة المتطلبات مثل الملاعب الرياضية لكرة القدم والسلة واليد والتنس والمسرح الطلابي الذي يسمح بممارسة الأنشطة الفنية والثقافية والحفلات الطلابية. مرفق كتيب التسهيلات المتاحة للممارسة للأنشطة (مرفق: 6/3/8).

ويمكن إيجاز التسهيلات المتاحة في الآتي:

الملاعب وتشمل سبعة ملاعب بمساحة إجمالية 2841م² (ملعب كرة قدم وملعب كرة يد وملعبين كرة طائرة وملعب كرة سلة وملعبين تنس) .

ملعب كرة القدم:

- عدد (1) ملعب بمساحة 825م² (11 × 75م).
- أرضية الملعب من النجيلة.

ملعب كرة اليد:

- عدد (1) ملعب بمساحة 800م² (20 × 40م).
- أرضية الملعب من البلاط.

ملعب خماسي متعدد الاستخدام:

- عدد (2) ملعب بمساحة 324م² (18 × 9م).
- أرضية الملعب من الأسفلت.

ملعب كرة طائرة:

- عدد (1) ملعب بمساحة 364م² (14 × 26م).
- أرضية الملعب من البلاط.

ملعب التنس:

- عدد (2) ملعب بمساحة 528م² (24 × 11م).
- أرضية الملعب من الحمر.

صالة مركزية متعددة الأغراض بمسطح 1185 م² للاحتفالات والندوات والاجتماعات العامة بسعة (1000 كرسي) وهى أيضا مجهزة لكافة العروض الفنية المسرحية والموسيقية. تشتمل القاعة الرئيسية على منطقة استقبال بمساحة 361م². كما تحتوي القاعة الرئيسية على منطقة خاصة بكبار الزوار بمساحة 55م². القاعة أيضاً بها صالة بمساحة 582م² بسعة 800 مقعد ومساحة خشبة المسرح 187م².

مسرح طلابي لطلاب كليات جامعة فاروس مجهز بالوسائل السمعية والبصرية لممارسة الأنشطة الفنية والثقافية بمسطح 657 م² وسعة (500 كرسي) . مساحة المسرح الطلابي 657م². يشتمل على قاعة رئيسية بمساحة 582م² بسعة 480 مقعد. كما يحتوي المسرح الطلابي على غرفة تغيير ملابس للممثلين والممثلات وخشبة المسرح بمساحة 75م². ومكتبة تتمتع بالنظام والنظافة والإضاءة والتهوية الجيدة تخدم كل الأقسام مساحتها 110 م² وتتسع لعدد 90 مستفيد.

كما يتم استخدام المدرج الرئيسي بالكلية سعة (300 فرد) للأنشطة الطلابية الخاصة بالمؤتمرات العلمية الخاصة بالطلاب وايضا لعقد الندوات العامة داخل المبنى التعليمي حيث يتم تخصيص الفترة الزمنية من الساعة 12:30 إلى 2:30 من كل يوم ثلاثاء لعقد الندوات العامة لطلاب الكلية (مرفق: 9/3/6).

4.6 إجراءات المؤسسة لصيانة البنية التحتية والقاعات والمعامل والأجهزة والمعدات وغيرها ومدى تفعيلها بصفة دورية

المرافق المتاحة صالحة للاستخدام وملئمة لتغطية احتياجات الكلية وتشمل دورات المياه ومصادر الكهرباء والمياه والمصاعد حيث يوجد عدد 2 دورة مياه بكل طابق من الأرضي حتى الطابق السادس أحدهما للطلاب والآخر للطالبات (مرفق: 6/3/6).

مصادر المياه ومصادر الكهرباء بالمؤسسة التعليمية كافية فالمصدر الرئيسي هو خط المياه العمومي من شركة المياه والمصدر الرئيسي من شركة الكهرباء اما المصدر الفرعي يتمثل في خزانات المياه الموجودة في أعلى المبنى والمولد الكهربائي الخاص بالمبنى (مرفق: 6/3/6).

المرافق المتاحة بالكلية يتم صيانتها بصفة دورية طبقا لخطة الصيانة السنوية لكلية طب الأسنان وتشمل الفصول والمدرجات والطرق وجميع المعامل ودورات المياه وجميع المكاتب وغرف الكهرباء وماكينات الأسنان وغرف التعقيم (مرفق: 10/4/6).

أما فيما يتعلق بصيانة المعدات والأجهزة والمعامل تقوم إدارة الصيانة بالكلية بعمل صيانة دورية منتظمة للأجهزة والعيادات والمعامل وكذلك السير في إجراءات صيانة الأجهزة التي تتوقف عن العمل (مرفق: 11/4/6).

أما عن المصاعد بكلية طب الأسنان فهناك عدد (3) مصعد بحمولة 8 أفراد ويوجد بها تهوية وتليفون وجهاز انذار ويتم صيانة المصاعد بصفة دورية (مرفق: 12/4/6).



5.6 الممارسات التي تتخذها المؤسسة للمحافظة على الأمن والسلامة

تضمن كلية طب الأسنان بجامعة فاروس إجراءات لأمن وسلامة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين عن طريق نظام للإنذار الآلي ومعدات مكافحة الحرائق والتي تم تصميمهم بواسطة مجموعة الاستشاريين المتخصصين. تتوافر التجهيزات والمعدات اللازمة لتحقيق الأمن والسلامة في مباني الكلية وهي صالحة للعمل ويتم عمل تجارب وتدريبات على استخدامها بصفة دورية (مرفق: 6/3/6).

وفيما يلي الإجراءات التي تتخذها الكلية للمحافظة على الأمن والسلامة (مرفق 12/5/6) وتشمل الآتي:

- خطة الجامعة والكلية لإدارة الأزمات والكوارث حيث يتم عمل تجربة إخلاء سنوياً وقد تم تنفيذ آخر تجربة إخلاء بتاريخ 2018/3/3.
- بيان بطفايات الحريق وأعدادها وأنواعها وأماكن توزيعها.
- سجلات المرور اليومي لإدارة الأمن والسلامة.
- التخلص الأمن من النفايات.
- لجنة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية.
- العلامات الإرشادية مناسبة لتحقيق الأمن والسلامة لأفراد الكلية والطلاب داخل المدرجات والمعامل والطرق وبجوار كافة أجهزة الإطفاء.
- تدريب العاملين بالجامعة على السلامة والصحة المهنية وأهمية المحافظة على مكونات العمل وشرح نظرية الحريق وأنواع ووسائل الإطفاء الموجودة بالجامعة وشرح خطة تأمين الجامعة ضد الحريق وبيان حالات الطوارئ والإخلاء وشرح مختصر لعمل قسم النفايات الطبية الخطرة بالجامعة والإسعافات الأولية.
- يتم التعامل مع المخلفات الطبية الخطرة بشكل آمن ويتم التخلص منها عن طريق تعاقد مع شركة نهضة مصر للخدمات البيئية (مرفق 13/5/6).

6.6 وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية والبنية التكنولوجية في المؤسسة:

توفر الجامعة وسائل الاتصال الحديث ونظم تكنولوجيا المعلومات وبنية تكنولوجية ملائمة لنوع نشاطها وتتمثل البنية التكنولوجية فيما يلي: (مرفق: 14/6/6)

- للكلية موقع على شبكة الإنترنت من خلال موقع جامعة فاروس www.pua.edu.eg متاح باللغتين العربية والإنجليزية ويوظف هذا الموقع المفعّل للإعلان عن العديد من الأنشطة اليومية بالكلية مثل (تحميل جميع المقررات الدراسية إلكترونياً شاملة توصيف المقررات والمحاضرات في صورة PPT-presentation ، الخطة الدراسية للفرق الدراسية المختلفة ، دليل الطالب واللائحة الخاصة بالكلية ، نتائج الطلاب بالفرق المختلفة ، الجداول الدراسية وجداول الامتحانات ، معلومات عن الكلية ومعلومات عن أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية ، معلومات عن المرافق المتاحة بالمؤسسة من معامل متعددة الأغراض، قاعة المحاضرات، قاعات دراسة متعددة الأغراض، معامل المحاكاة، عيادات، معمل الأسنان المركزي، ومخزن المواد التعليمية الخاصة بطب الأسنان ، الإعلانات الخاصة بكل نشاط بالكلية وورش العمل والمحاضرات العامة ، الأنشطة الطلابية ، بيانات وصور الطلاب المتفوقين علمياً والتميزين في الأنشطة الطلابية المختلفة ، المعلومات الخاصة بوحدة ضمان الجودة بالكلية ، أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، إعلانات توظيف الخريجين).

الدراسة الذاتية كلية طب الأسنان جامعة فاروس 2018/2017

- يسمح للطلاب بتسجيل الدخول على الموقع الإلكتروني للكلية بكلمة المرور الخاصة به وذلك للاطلاع على المحاضرات والواجبات لكل مقرر دراسي ، ونتائج التقويم المختلفة على مدار الفصل الدراسي والنتيجة النهائية .
- النظام الإلكتروني لجامعة فاروس لتسجيل المقررات التي يرغب الطالب في دراستها خلال الفصل الدراسي طبقاً للخطة الدراسية وحذف أو إضافة للمقررات الدراسية خلال الفترة المتاحة للتسجيل ، كما يتم إخطار الطلاب بإنذارات الغياب في المقررات المختلفة .
- تم تطوير موقع الجامعة على شبكة الإنترنت في نوفمبر/2018 كما يتم تحديث الموقع الإلكتروني للكلية بصفة دورية بعد موافقة واعتماد السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية وإرسال البيانات المطلوب تعديلها مع الموافقة إلى إدارة تكنولوجيا المعلومات للتحديث من خلال المنسق الإلكتروني للكلية .
- إتاحة خدمة الإنترنت لجميع الفئات بالكلية من أعضاء هيئة التدريس وطلاب وعاملين حيث تم توصيل شبكة الإنترنت (سلكية / لاسلكية) لكافة مكاتب القيادات الأكاديمية والإدارية ولجميع مكاتب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وللطلاب في قاعة المكتبة وقاعة الاستذكار أعلى Food Court.
- يتوافر أيضاً موقع الكتروني بجامعة فاروس للتعليم الإلكتروني عن بعد <http://elearning.pua.edu.eg> E-Learning يتم من خلاله إمكانية اختبار الطلاب وتقييمهم فوراً وتكليفهم بالواجبات ورفع مواد وسائط إلكترونية مثل أفلام الفيديو العلمية وكذلك المحاضرات و من خلاله أيضا يمكن إعلام الطلاب بأي إخطارات خاصة بالمقرر. ويتيح أيضاً هذا الموقع الإلكتروني التواصل بين أستاذ المقرر والطلاب من خلال انشاء منتديات على هذا الموقع.
- توفر المؤسسة عدد حاسبات كافيه وفق طبيعة نشاط الكلية .

معامل الحاسب الآلي

رقم القاعة	اسم المعمل	المساحة (م2)	عدد الطلاب	عدد الأجهزة
E114	معمل حاسب آلي	110	55 طالب	35 جهاز
E117	معمل حاسب آلي	110	55 طالب	35 جهاز
E218	معمل حاسب آلي	105	55 طالب	40 جهاز
E605	معمل حاسب آلي	73	36 طالب	24 جهاز
E618	معمل حاسب آلي	110	55 طالب	25 جهاز
E619	معمل حاسب آلي	110	55 طالب	33 جهاز

أجهزة الحاسب الآلى التي تخدم الطلاب بشكل غير مباشر

عدد الأجهزة	اسم القاعة	رقم القاعة
2 جهاز	شؤون الطلاب	C021
4 جهاز	الارشاد الأكاديمي	C021
5 جهاز	كنترول	C325
1 جهاز	فصل دراسي	C221
1 جهاز	فصل دراسي	C327
1 جهاز	فصل دراسي	C421
1 جهاز	قاعة محاضرات	C151
1 جهاز	قاعة محاضرات	C615
1 جهاز	قاعة محاضرات	D121
1 جهاز	قاعة محاضرات	D313
9 جهاز	المكتبة	C026

أجهزة الحاسب الآلى التي تخدم أعضاء هيئة التدريس والإداريين

طابعة	جهاز	رقم الغرفة
-	1	C611
-	1	C519
1	1	C427
-	1	C435
1	1	C319
1	1	C329
-	1	C331
-	1	C337
2	2	C341
1	1	C345
-	2	C111
1	1	C121
-	1	C117
1	1	C017
6	6	C019
-	1	C027
3	6	C033

7.6 المكتبة وتجهيزاتها ونوعية المراجع وأعدادها ونوعية الخدمات المتوفرة بالمكتبة

تقع قاعة المكتبة (C026) بالدور الأرضي لكلية طب الأسنان بمساحة 110 م² وتتسع لحوالي 90 فرد وبها سجل لحصر تردد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وقد بلغ عدد الكتب في العام الجامعي 2017 / 2018 عدد 650 كتاب ومرجع علمي فضلا عن 50 رسالة علمية ، 45 دوريات علمية في مختلف تخصصات طب الأسنان يتم تحديثها بصفة دورية بناء على مقترحات ومتطلبات الأقسام العلمية ، ويتراوح النسخ من كل كتاب ما بين 1 : 17 نسخة ، ومزودة بعدد خمسة أجهزة حاسب آلي متصلة بشبكة الإنترنت ومناضد ومقاعد وأرفف وخزانات للكتب والدوريات والرسائل وستائر مقاومة للحريق ومعاملة بمواد ضد الاشتعال ، وتوفر المكتبة خدمة البحث الورقي والإلكتروني من خلال الاستعانة بالكتب المتاحة سواء للقراءة أو الاستعارة والدخول على الانترنت للدوريات العلمية والمكتبات الرقمية من خلال بنك المعرفة المصري ويسمح بالاستعارة الخارجية عن طريق تقديم نموذج خاص بذلك. يعمل بالمكتبة عمالة كافية ومدربة لتلبية احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. مرفق قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعاً للتخصص ، وتهتم الكلية بتقييم خدمات المكتبة بعمل استبيانات مستمرة حول خدمة المكتبة لروادها من الطلاب والباحثين وتحللها وتتخذ الاجراءات التصحيحية الملزمة (مرفق: 15/7/6).

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- توافر موارد مالية ذاتية للكلية متزايدة
- توافر موارد مادية مجهزة ملائمة لأعداد الطلاب
- خطط سنوية معتمدة للصيانة .
- إجراءات امن وسلامة مناسبة.
- وسائل اتصال ونظم تكنولوجية حديثة
- وجود مكتبة ملائمة لنشاط الكلية

الأدلة والوثائق:

- ✓ بيان إحصائي بمصادر وقيمة الموارد المالية الذاتية (صناديق وحسابات) وتطورها (للأعوام الثلاثة السابقة).
- ✓ الحساب الختامي للعام السابق.
- ✓ دليل الأبنية والمنشآت للمؤسسة.
- ✓ بيان بالمراكز والوحدات.
- ✓ قائمة بالتسهيلات الداعمة.
- ✓ خطة الصيانة السنوية للبنية التحتية والمرافق.
- ✓ بيانات خاصة بالأمن والسلامة.
- ✓ خطط الإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث.
- ✓ موقع المكتبة الإلكترونية.
- ✓ قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعاً للتخصص .
- ✓ الموقع الإلكتروني للمؤسسة.
- ✓ ما توفره المؤسسة من مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 6: الموارد المالية والمادية

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/6	الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية 2013-2019 الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية 2019 / 2024
2/1/6	الحساب الختامي للأعوام الجامعية 2013-2018
3/2/6	الموارد المالية الذاتية من العيادة الخارجية والعمليات والكاد كام والكون بيم
4/2/6	الموارد المالية الذاتية من التدريب الصيفي للطلبة
5/2/6	الموارد المالية الذاتية من المؤتمرات العلمية
6/3/6	نماذج تقييم مدى استيفاء المواصفات القياسية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NORMS)
7/3/6	دليل الأبنية والمنشآت بكلية طب الأسنان
8/3/6	كتيب التسهيلات المتاحة لممارسة الأنشطة
9/3/6	الجدول الدراسي موضح به ساعتين مخصصتين للأنشطة الطلابية
10/4/6	خطة الصيانة السنوية لكلية طب الأسنان
11/4/6	الصيانة الدورية للأجهزة والعيادات والمعامل
12/4/6	صيانة المصاعد
13/5/6	بيانات خاصة بالأمن والسلامة
14/5/6	تعاقد مع شركة نهضة مصر للتعامل مع المخلفات الطبية الخطرة
15/6/6	كتيب وسائل الاتصالات بكلية طب الأسنان
16/7/6	بيانات خاصة بمكتبة الكلية



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 7

المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية



معيار 7: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

تتبنى كلية طب الأسنان – جامعة فاروس المعايير الأكاديمية القومية المرجعية بما يتناسب مع رسالتها وأهدافها، وتتأكد من توافق برامجها التعليمية مع المعايير التي تبنتها، وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها؛ وتحرص المؤسسة على أن تلبي البرامج التعليمية المقدمة احتياجات المجتمع وسوق العمل، وتوصف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتقوم بمراجعتها وتطويرها بصورة دورية.

التقييم الذاتي :

غير مستوف	مستوف جزئياً	مستوفي	مؤشر التقييم
		√	1. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية ، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها.
		√	2. البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفق رسالة المؤسسة.
		√	3. البرامج التعليمية موصّفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة.
		√	4. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم التي تحقق نواتج التعلم.
		√	5. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.
		√	6. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعن للمقررات ويتطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.

1.7 المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها:

تبنت كلية طب الأسنان المعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS) (مرفق: 1/1/7) الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد كحد أدنى للمهارات المطلوبة للبرنامج العلمي واعتمادها بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2012/9/10 (مرفق: 2/1/7) ، ويتم التوعية بالمعايير الأكاديمية باستخدام العديد من الوسائل مثل نشرها على الموقع الإلكتروني للكلية ، إرسالها ورقياً إلى الأقسام العلمية ومن خلال البريد الإلكتروني (مرفق: 3/1/7) كما تنظم لجنة التدريب والتوعية بوحدة ضمان الجودة بالكلية دورات تدريبية للتوعية بالمعايير الأكاديمية المرجعية (NARS) (مرفق: 4/1/7).

كما حرصت الكلية على أن تتوافق المعايير الأكاديمية المتبناة مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية حيث تم مطابقة مواصفات خريج البرنامج مع المعايير الأكاديمية (مرفق: 5/1/7) وكذلك مطابقة الرسالة والرؤية والأهداف الاستراتيجية مع المخرجات التعليمية المستهدفة (مرفق: 6/1/7) عن طريق اعداد مصفوفات واعتمادها بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 7/1/7).

2.7 البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفق رسالة الكلية:

أخذت الكلية في اعتبارها احتياجات سوق العمل من خلال اجراء استبيانات للخريجين في ما اكتسبوه من معلومات ومهارات مهنية أثناء سنوات الدراسة ومدى ملائمتها لمتطلبات سوق العمل وأدائهم الوظيفي بعد التخرج وكذلك استبيانات للجهات المستفيدة متمثلة في وزارة الصحة والمستشفيات والوحدات والمراكز الصحية التابعة لها وأولياء أمور الطلاب بالإضافة إلى الأطباء المسؤولين عن عيادة الامتياز بكلية طب الأسنان جامعة فاروس (مرفق: 8/2/7) كما تم تحليل الاستبيانات (مرفق: 9/2/7)، وأيضا تم عقد اجتماعات مع بعض الاطراف المجتمعية والخريجين لمناقشة مدى توافق البرنامج مع احتياجات سوق العمل (مرفق: 10/2/7) ، كما تم تشكيل لجنة تطوير المناهج والمقررات الدراسية المعتمدة بمجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 (مرفق: 11/2/7) لمراجعة اي مستجدات لتطوير المناهج وتكاملها من حيث المحتوى العلمي وطرق التدريس الحديثة ومقترحات الأقسام لتطوير وتحديث أجهزة المعامل والعيادات والاستفادة من نتائج الاستبيانات ووضع خطط تصحيحية (مرفق: 12/2/7)

3.7 البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة:

تقوم المؤسسة بإعداد توصيف واضح للبرنامج التعليمي ويتم مناقشته واعتماده من مجالس الأقسام ومجلس الكلية قبل بداية كل فصل دراسي هذا وقد تم اعتماد توصيف البرنامج 2018 بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 13/3/7).

كما تقوم الكلية بالتحقق من مدى توافق تصميم مخرجات التعليم المستهدفة الخاصة ببرنامجه التعليمي مع المعايير الأكاديمية المرجعية بإعداد مصفوفة التوافق بينهما، وبمراجعة تلك المصفوفة من قبل لجنة المراجعة الخاصة بالهيئة القومية للاعتماد وجد أن مخرجات التعلم المستهدفة الخاصة بالبرنامج تتوافق بشكل عام مع المعايير الأكاديمية المتبناة (مرفق: 14/3/7) .

4.7 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم:

تتحقق المؤسسة من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية وذلك من خلال إعداد مصفوفة البرنامج التعليمي (مرفق: 15/4/7)، كما تقوم المؤسسة بإعداد توصيف واضح للمقررات الدراسية ومعلن على موقع الكلية للمقررات الدراسية يتضمن أهداف المقرر والمحتوى العلمي المقرر وطرق التدريس والتعلم والتقييم والمراجع العلمية (مرفق: 16/4/7) .

كما قامت الكلية بالتحقق من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرنامج التعليمي من خلال إعداد مصفوفة خاصة بكل مقرر توضح مدى التوافق بين المحتوى العلمي للمقرر ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج والمقرر (مرفق: 17/4/7) هذا ويتم اعتماد توصيف المقررات وكذلك مصفوفاتها في مجلس الكلية في بداية كل فصل دراسي قبل إعلانها (مرفق: 18/4/7).

كما تتأكد الكلية أيضا من أن تتوافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم المستهدفة للمقررات الدراسية من خلال اعداد مصفوفة خاصة بطرق التدريس (مرفق: 19/4/7) واخرى خاصة بأساليب التقييم المستخدمة بكل مقرر (مرفق: 20/4/7).

هذا وتعلن الكلية عن طرق التدريس والتعلم والتقييم في بداية كل فصل دراسي من خلال المحاضرة الأولى لكل مقرر، والموقع الإلكتروني للكلية ودليل الطالب الذي يوزع على الطلبة في بداية العام الدراسي والموضح به البرنامج التعليمي المطبق وساعاته المعتمدة والمقررات الدراسية الاجبارية والاختيارية (مرفق: 21/4/7).

5.7 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين:

تتوافر لدى الكلية آلية محددة للمراجعة الدورية للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية معتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 22/5/7) وتشتمل الآلية على خطوات منهجية محددة :

-تقوم لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من وحدة ضمان الجودة والتي تم تحديث تشكييلها واعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 23/5/7) بمراجعة توصيفات ومصفوفات البرنامج والمقررات وإعداد تقرير مجمع واعتماده بمجلس الكلية عند بداية كل فصل دراسي (مرفق: 24/5/7).

- يقوم مركز ضمان الجودة بالجامعة بالمراجعة الدورية على توصيف وتقارير البرامج والمقررات الدراسية واعداد تقارير دورية عن موقف البرامج والمقررات الدراسية ومدى استيفائها للمعايير الأكاديمية المرجعية ، وعرض التقارير على مجلس الجامعة في كل فصل دراسي وارسالها للكلية لاتخاذ ما يلزم من إجراءات تصحيحية (مرفق: 25/5/7).

- تقوم بعدها الكلية بترشيح مراجعين خارجيين لمراجعة توصيفات ومصفوفات المقررات والبرنامج بناء على معايير محددة ومعتمدة من مركز ضمان الجودة بالجامعة (مرفق: 26/5/7)

هذا وقد أكدت تقارير المراجعين الخارجيين علي توافق البرنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناه مع وجود بعض الملاحظات حيث إشتمل التقرير على ضرورة مراجعة مواصفات الخريج مع المعايير الأكاديمية المتبناه ومراجعة طرق تقويم الطلاب ومراجعة مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج لتواكب التطور التكنولوجي. كما تم إرسال تقرير المراجعة الخارجية إلى الأقسام العلمية المختلفة لعمل التعديلات اللازمة بالمقررات الخاصة بهم وتم وضع بعض المقترحات التصحيحية (مرفق: 27/5/7) على سبيل المثال:

- زيادة نسبة الدرجات المخصصة لأبحاث الطلاب نظرا لمدى أهميتها في تنمية مهارات البحث العلمي لدى الطلاب.
- زيادة عدد الساعات الاكلينيكية لبعض المقررات مثل oral exodontia , oral radiology and diagnosis وذلك لزيادة المهارات العملية والتطبيقية للطلاب.
- زيادة الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس المقدمة من خلال مركز تطوير التعليم ومركز ضمان الجودة بالجامعة ولجنة التدريب والتوعية بالكلية.

- كما قامت وحده ضمان الجودة بالتعاون مع الاقسام العلمية بإعادة صياغة نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج مع مراجعته تطابقها مع المعايير الأكاديمية المتبناة و اعاده صياغة توصيف بعض المقررات .
- ومن خلال فحص مصفوفات طرق التدريس والتقويم للمقررات من قبل لجنة المراجعة الخاصة بالهيئة القومية للاعتماد فقد وجد ان طرق التقويم بالمقررات المختلفة للكلية مناسبة وتتووع بين الامتحانات التحريرية والعملية والشفوية الى جانب التكاليف وأعمال السنة ولكن لوحظ أن طرق التقويم غير ملائمة لمخرجات التعلم المستهدفة ببعض المقررات مثل مقرر Biochemistry I و Dental Radiology وفي هذا الصدد تم مخاطبه الأقسام العلمية بالكلية لتحديث وتعديل طرق التقويم لكي تتوافق مع مخرجات التعلم المستهدفة لكل مقرر.

6.7 للكلية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات ويتطلع عليها المعنيون، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير:

تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين واستبانات الطلاب وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم ونتائج الامتحانات وخطة التحسين والتطوير للعام السابق (مرفق: 28/6/7) (مرفق: 29/6/7). ويتم عرضها ومناقشتها واعتمادها بمجالس الأقسام ومجلس الكلية سنوياً (مرفق: 30/6/7) كما يتم عرض تلك التقارير على لجنة تطوير البرامج والمقررات بالكلية وعلى لجنة تطوير البرامج بالجامعة لمناقشتها و الإستفادة منها كمارسات جيدة و إجراءات تصحيحية لاتخاذ اللازم (مرفق 31/6/7) .

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- المعايير الأكاديمية المتبناة تتوافق مع رسالة الكلية وأهدافها.
- البرنامج التعليمي يحتوي على مقررات متميزة تناسب متطلبات سوق العمل.
- المراجعة الدورية داخليا وخارجيا للبرنامج والمقررات الدراسية واتخاذ ما يلزم من اجراءات تصحيحية.
- تقارير سنوية للبرامج والمقررات الدراسية

الأدلة والوثائق

- ✓ اللائحة الداخلية لمرحلة البكالوريوس.
- ✓ محاضر مجالس الكلية الخاصة بتبني المعايير الأكاديمية.
- ✓ المعايير الأكاديمية القومية المرجعية.
- ✓ استبيانات لاستقراء سوق العمل.
- ✓ مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المعايير الأكاديمية المتبناة.
- ✓ مصفوفة توافق نواتج التعلم للبرنامج التعليمي مع المقررات الدراسية.
- ✓ توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- ✓ أمثلة من محاضر الأقسام العلمية ولجنة التعليم والطلاب ومجلس المؤسسة الخاصة بتصميم وتطوير البرامج التعليمية.
- ✓ استراتيجيات التعلم والتدريس والتقويم.
- ✓ تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية.
- ✓ تقارير المقررات الدراسية والبرامج التعليمية متضمنة خطط التحسين (نسخ إلكترونية للأعوام الثلاثة السابقة).

مرفقات معيار 7: المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/7	المعايير الأكاديمية القومية المرجعية (NARS)
2/1/7	مجلس الكلية لاعتماد NARS بتاريخ 2012/9/10
3/1/7	كشف بالاستلام والبريد الإلكتروني المرسل
4/1/7	محتوى الدورة وكشف حضور
5/1/7	مصفوفة مطابقة مواصفات خريج البرنامج مع المعايير الأكاديمية
6/1/7	مطابقة الرسالة والرؤية والاهداف الاستراتيجية مع المخرجات التعليمية المستهدفة
7/1/7	اعتماد تلك المصفوفات في مجلس الكلية
8/2/7	استبيانات للخريجين وللجهات المستفيدة
9/2/7	تحليل الاستبيانات
10/2/7	تحليل اجتماعات الاطراف المجتمعية
11/2/7	تشكيل لجنة تطوير البرامج والمقررات الدراسية واعتمادها
12/2/7	خطط تصحيحية
13/3/7	توصيف البرنامج ومجلس الكلية الخاص باعتماده
14/3/7	مدى توافق مخرجات التعليم المتبناة من المعايير الأكاديمية NARS مع مخرجات تعليم برنامج طب الأسنان جامعة فاروس Program ILOs
15/3/7	Program matrix
16/3/7	course specification
17/4/7	course matrix
18/4/7	اعتماد توصيف المقررات والمصفوفات لفصل الخريف 2018
19/4/7	Teaching methods of a course طرق التدريس المستخدمة بكل مقرر
20/4/7	Assessment methods of a course اساليب التقويم المستخدمة بكل مقرر
21/4/7	- دليل الطالب - نسخة من المحاضرة الأولى - الموقع الإلكتروني
22/4/7	- آلية المراجعة الدورية للبرامج والمقررات الدراسية ومجلس اعتمادها
23/5/7	تشكيل لجنة المراجعة الداخلية واعتمادها
24/5/7	تقارير لجنة المراجعة الداخلية ومجلس الكلية الخاص باعتماده
25/5/7	تقارير مركز ضمان الجودة
26/5/7	معايير اختيار المراجع الخارجي
27/5/7	تقرير المراجع الخارجي
28/5/7	تقرير المقرر (course report)
29/6/7	التقرير السنوي للبرنامج
30/6/7	محاضر اعتماد تقارير البرامج والمقررات الدراسية بالأقسام العلمية ، مجلس الكلية .
31/6/7	الخطة التصحيحية للبرنامج - program action plan



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 8

التدريس والتعلم



معيار 8: التدريس والتعلم

لكلية طب الاسنان جامعة فاروس استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم يتم مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالتها وأهدافها. وتحرص الكلية على ملائمة طرق التدريس والتعلم والتقويم لنواتج التعلم المستهدفة، وتعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي، وتقديم بمشاركة الجهات المجتمعية برامج التدريب التي تسهم في إكساب الطلاب المهارات اللازمة لتحقيق مواصفات الخريج، وتوفير لتلك البرامج الموارد الملائمة وتضمن جودة تنفيذها وجدية الإشراف عليها، وتحرص على تقييم فاعليتها وتطويرها. وتحرص الكلية على تقويم الطلاب بموضوعية وعدالة، وباستخدام أساليب وأدوات متنوعة تلائم نواتج التعلم وبما يدعم العملية التعليمية.

التقييم الذاتي :

غير مستوف	مستوف جزئيا	مستوف	مؤشر التقييم
		✓	1. للمؤسسة إستراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة.
		✓	2. تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب.
		✓	3. برامج التدريب للطلاب مصممة وموصّفة وفقا لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي، ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة.
		✓	4. تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة.
		✓	5. فاعلية التدريب تقيم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده.
		✓	6. الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها.
		✓	7. عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها.
		✓	8. آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.
		✓	9. التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.
		✓	10. نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.
		✓	11. قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.

1/8 لكلية طب الاسنان استراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم تتسق مع المعايير الاكاديمية المرجعية وتلائم نواتج التعلم المستهدفة في ضوء قرار رئيس الجامعة رقم (15) الصادر بتاريخ 2015/3/24 تطبق في جميع الكليات طرق التعليم الفعال الحديثة أثناء المحاضرات والتمارين والجلسات التعليمية الأخرى ، كما يكلف كل طالب بإجراء بحث ميداني مجتمعي واحد على الأقل في كل فصل دراسي ، ويتم تقييم درجة أعمال السنة الفصلية في جميع كليات الجامعة تبعاً لثلاثة عناصر أساسية هي البحوث المجتمعية وأداء الطالب في التعليم الفعال في المحاضرات والجلسات التعليمية الأخرى والامتحانات التحريرية والعملية والشفوية والتكاليف الأخرى أثناء الفصل الدراسي وذلك بتحديد نسبة 25% من درجة أعمال السنة الكلية لتقييم نشاط الطلاب في البحوث المجتمعية والتعليم الفعال وتوزع كالتالي:

أ. المقررات التي ليس بها مشاريع بحثية مجتمعية تخصص النسبة 25% كلها للتعليم الفعال .

ب. المقررات التي بها مشاريع مجتمعية تقسم النسبة 25% بين المشاريع البحثية والتعليم الفعال تبعاً لما يقرره مجلس الكلية (مرفق: 1/1/8)

وتتابع الجامعة مدى تطبيق هذه الاستراتيجية بالجلسات التعليمية بالكليات المختلفة من خلال اليات محددة وواضحة (مرفق: 2/1/8) حيث تقوم لجنة متابعة التعليم التفاعلي وهي لجنة تابعة لنائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بمتابعة أداء أعضاء هيئة التدريس بالكليات المختلفة داخل الجلسات التعليمية في كل فصل دراسي من خلال تقييم الاداء طبقاً لبنود قائمة التحقق و تجمع النتائج لدى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب و في حالة تدنى الاداء عن 50% يلزم هذا العضو بحضور دورة عن آليات تطبيق التعليم التفاعلي وتتم المتابعة في الفصل الدراسي الذي يليه (مرفق: 3/1/8).

هذا وقد أعدت كلية طب الاسنان إستراتيجية للتدريس و التعلم و التقويم وتم اعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2016 /8/24 بما يحقق المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة و رسالة الكلية و أهدافها وطبقاً لللائحة الداخلية للكلية (مرفق: 4/1/8) كما يوجد بالكلية لية محددة لمتابعة وتحديث استراتيجية التدريس والتعلم حيث انه يتم تحديث الإستراتيجية كل خمس سنوات إلا عند حدوث اى مستجدات أو بناء على تقارير المراجعة الداخلية والخارجية. وبناء عليه فتم اعتماد تشكيل لجنة لإعداد وتحديث الاستراتيجية بمجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 بناء على توصيات من لجنة تطوير البرامج والمقررات الدراسية بالكلية و تضم اعضاء معيار التدريس والتعلم بوحدة ضمان الجودة بالكلية ولجنة تطوير البرامج والمقررات الدراسية (مرفق: 5/1/8) . هذا وقد قامت اللجنة بمراسلة جميع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وكذلك الطلاب والجهات المستفيدة بشأن إستراتيجية التدريس والتعلم السابقة للكلية سواء بنسخ ورقية (استبيانات – خطابات) أو عن طريق البريد الإلكتروني لوضع مقترحات بالحذف أو الإضافة ثم تم تجميع الآراء سواء بصورة منفردة (مرفق: 6/1/8) او في مجالس أقسام معتمدة (مرفق: 7/1/8) ثم تحديث الاستراتيجية وتقديمها للإعتماد بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 8/1/8) ، ، ومن ثم يتم الإعلان عن الإستراتيجية بعد اعتمادها عن طريق ندوات توعية و من خلال الموقع الإلكتروني للكلية كما تتم مراجعة الاستراتيجية بصفة دورية من قبل مراجع خارجي (مرفق: 9/1/8) ومن قبل لجنة المراجعة الداخلية (مرفق: 10/1/8) قبل بداية كل فصل دراسي لمراجعة مدى ملائمة استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم مع اهداف البرنامج (مرفق: 11/1/8).

هذا وتتأكد الكلية من ان الاستراتيجية تتضمن طرقا للتدريس و التعلم و التقويم ملائمة لنواتج التعلم المستهدفة ويتضح ذلك من خلال:

- Teaching learning strategy methods (مرفق: 12/1/8)
- Teaching learning strategy (مرفق: 13/1/8)
- Teaching learning strategy for a course (مرفق: 14/1/8)
- Students' assessment matrix (مرفق: 15/1/8)
- Course specification (مرفق: 16/1/8)

2/8 تطبيق إستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدى الطلاب تتابع كلية طب الاسنان مدى تطبيق الإستراتيجية و تتأكد من أن طرق التدريس و التعلم و التقويم تدعم تطبيق التعلم الذاتي لدى الطلاب وذلك من خلال الية المتابعة التي تقوم بها لجنة الجامعة للتعليم التفاعلي للجامعة (مرفق: 2/1/8) وتقارير منسق البرنامج (مرفق: 17/2/8) ورئيس القسم (مرفق: 18/2/8) وكذلك تقييم الورقة الامتحانية من خلال الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية للمقررات (مرفق: 19/2/8) .

كما يظهر تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم في نماذج المشروعات والابحاث لجميع الفرق الدراسية (مرفق: 20/2/8) والمشروعات البحثية لطلبة السنة الخامسة (مرفق: 21/2/8) ، ونسخة من أول محاضرة (مرفق: 22/2/8) والتي تحتوى على تعريف الطلبة بأساليب التدريس والتعلم وكذلك أساليب التقويم، وأيضا Examples of assignments, Tutorials & course works (مرفق: 23/2/8) .

3/8 برامج التدريب للطلاب (برنامج الامتياز والتدريب الصيفي الاختياري) مصممة و موصفة وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي ، و يتوافر لتنفيذها الآليات و الموارد اللازمة :

▪ برنامج الامتياز

تصمم كلية طب الاسنان -جامعة فاروس وتوصف التدريب الميداني (الامتياز) للطلاب وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة ويتضح ذلك في توصيف التدريب الميداني (مرفق: 24/3/8) و توزيع مخرجات التعليم المستهدفة الخاصة بالتدريب الميداني 2018 (مرفق: 25/3/8) ، كما تتبع المؤسسة اليات محددة وواضحة لتنفيذ التدريب و الاشراف عليه وقد تم تحديث تلك الاليات واعتمادها بمجلس الكلية رقم (2) بتاريخ 2018/10/22 كخطة تصحيحية لما ورد من نتائج استبيانات طلاب الامتياز 2017 (مرفق: 26/3/8).

يتم تطبيق فترة الامتياز ومدتها اثنا عشر شهراً على جميع الطلاب الذين تخرجوا بنجاح بعد خمس سنوات دراسية وهي فترة إجبارية يقضيها الطالب تحت إشراف الكلية قبل أن يصبح طبيباً مؤهلاً بشهادة معتمدة تجيز له ممارسة مهنة طب الأسنان ويتدرب الخريج خلال هذه الفترة على جميع تخصصات طب الأسنان داخل عيادات الكلية بإشراف الأساتذة في كل تخصص، هذا بالإضافة إلى التدريب داخل المستشفى الجامعي بجامعة الاسكندرية كما يتم التعاون مع القطاعات الصحية الأخرى كمستشفيات وزارة الصحة حتى يتعرف الخريج على جميع الأنظمة الصحية ويكتسب الخبرات الواسعة بهدف تحسين المهارات الإكلينيكية واكتساب المهارات اللازمة في الأداء مع التركيز على أخلاقيات المهنة وآدابها .

وتوفر الكلية الموارد المادية والبشرية الكافية لتحقيق الهدف من عملية التدريب مثل الفصول الملائمة والمدرجات لاجتماعات السادة مشرفي التدريب مع الطلاب كما يعمل الطلاب بالعيادات الخاصة بالكلية والمخصصة لطلبة الامتياز (مرفق: 27/3/8) تحت اشراف اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأقسام المختلفة ، حيث يتم توزيع السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على الطلاب في العيادات للإشراف على تدريب الطلاب حسب جدول محدد ومعلن (مرفق: 28/3/8). كما تم تشكيل لجنة لمتابعة طلبة الامتياز واعتمادها بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 لتعمل كحلقة الوصل بين عيادة الامتياز وباقي أقسام الكلية وتختص بوضع خطة سنوية لتنظيم العمل بعيادة الامتياز ومتابعة سير العمل داخل العيادة والتواصل مع كافة الأطراف المتعلقة بعيادة الامتياز (مدير العيادات - مشرفين العيادة - التمريض) كما يتم وضع خطة سنوية للاحتياجات التدريبية لأطباء الامتياز وعقد اجتماعات دورية مع المشرفين والطلاب عرض مقترحاتهم والشكاوى الخاصة بهم وعمل تقارير لعرضها على عميد الكلية (مرفق: 29 /3/8).

■ إتاحة فرص للتدريب وتنمية المهارات المهنية في السنوات النهائية:

يتم فتح باب تسجيل لمن يرغب في التدريب الصيفي لطلاب الفرقة الرابعة وفق اليات محددة وواضحة اختياريًا وليس اجباريًا بغرض تدريب الطلاب على الحالات المتعددة وزيادة مهاراتهم العملية قبل التخرج ويتم التدريب بعيادات الكلية مع توفير كافة الموارد اللازمة والتي تسهل وتساعد في تدريب الطلاب ولا يحسب لها درجات (مرفق: 30 /3/8). كما يشرف على التدريب الصيفي اعضاء هيئة التدريس بالكلية بمشاركة معاونيهم ويتم توزيعهم على العيادات بما يضمن توفير الاشراف المناسب لجميع الطلاب وفق جدول محدد ومعلن (مرفق: 31/3/8) كما يتم الاشراف على التدريب الصيفي من قبل لجنة التدريب الصيفي المشكلة والمعتمدة من قبل مجلس الكلية رقم (11) بتاريخ 2018/7/18 وتختص اللجنة بتحديد وتجهيز العيادات المستخدمة للتدريب الصيفي وتوفير الملفات المستخدمة لتوثيق ومتابعة الخطوات العلاجية وتقييم مدى الاستفادة العلمية من قبل الطلاب المشاركين بالتدريب (مرفق: 32 /3/8).

4/8 تقويم أداء الطلاب في التدريب الميداني (الامتياز) يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة

تستخدم كلية طب الاسنان أساليب و أدوات متنوعة لتقويم أداء الطلاب في التدريب بما يضمن تحقيق الاهداف المطلوبة من التدريب والاستفادة القصوى للطلاب من ادائهم في الفترة المحددة للتدريب بناء عليه يتم عمل ملفا منفصل لكل طالب يتضمن انجازاته والمتطلبات الخاصة به (مرفق: 33/4/8) و تقييم المشرفين وتقارير جهات التدريب واستمارة تقييم الطلاب بالأماكن المختلفة (مرفق: 34/4/8) وشهادات من أماكن التدريب تفيد بأن الطالب اجتاز فترة التدريب بنجاح (مرفق: 35/4/8).

5/8 تقاس مدى فاعلية التدريب (الامتياز) باستخدام أدوات و مؤشرات موضوعية ، وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب و أدواته و موارده

تستخدم كلية طب الاسنان مجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني للطلاب وتستفيد من النتائج في التطوير مثل استقصاء رأى الطلاب (مرفق: 36/5/8) والمشرفين (مرفق: 37/5/8) والجهات المستفيدة (مرفق: 38/5/8). وتوضح أوجه الاستفادة من نتائج تحليلها (مرفق: 39/5/8) ووضع خطة تصحيحية (مرفق: 40/5/8) ويتضح ذلك في report و action plan الخاصة ببرنامج التدريب الميداني (مرفق: 41/5/8).

6/8 الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها

تنوع كلية طب الأسنان من طرق تقويم الطلاب (مثل تحريري و عملي و اكلينيكي و شفوي و غيرها) (مرفق: 42/6/8) ويتضح ذلك في مصفوفة طرق التقويم الخاصة بالمقررات Student assessment method (مرفق: 43/6/8) ، كما تتبع الكلية اليات محددة للتأكد من مدي توافق و ربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة و توازن توزيع الدرجات عليها Exam blue print (مرفق: 44 /6/8) ونموذج استيفاء الامتحانات لتغطية النتائج التعليمية المستهدفة Exam matrix (مرفق: 45/6/8) كما يتم فحص الورقة الامتحانية شكليا وفنيا (مرفق: 46/6/8) (مرفق: 47/6/8).

7/8 عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يأمن وضعها و نسخها و توزيعها بما يضمن سريتها

تضع كلية طب الأسنان- جامعة فاروس دليل اداره الامتحانات الذي ينظم اجراءات الامتحانات بكفاءة وعدالة وينظم عمل الكنترولات وغيرها وفقا لللائحة الداخلية الخاصة بلائحة وقوانين الامتحانات ولائحة الكنترول (مرفق: 49,48/7/8) ويتضمن الدليل عدة اليات واجراءات تنظم سير عملية الامتحانات والمراقبات وحتى اعلان النتيجة وفق خطوات موحدة ومعلنة حيث يتم تشكيل لجنة لمتابعة الامتحانات والكنترول واعتماد تشكيلها بمجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 (مرفق: 50/7/8) و تختص اللجنة بمتابعة عملية سير الامتحانات بنظام وامان وتنظيم ومتابعة توزيع الطلاب على اللجان وتشكيل لجان المراقبة (مرفق: 51/7/8) كما تتابع اللجنة تشكيل لجان الكنترول و توزيع أعمال الكنترولات المختلفة للفرق الدراسية الخمسة (مرفق: 52,53/7/8) وفقا لألية محددة (مرفق: 54/7/8) بما يضمن تامين الامتحانات و ضمان سريتها عند نسخها و توزيعها.

كما يتم مخاطبة أعضاء هيئة التدريس قبل بداية فترة الامتحانات بكل فصل دراسي للالتزام في وضع الأسئلة طبقا لللائحة بما يلائم قياس ما تم تحقيقه من نواتج التعلم المستهدفة (مرفق: 55/7/8)، وفق نموذج ثابت لنظام وشكل محدد للورقة الامتحانية (مرفق: 56/7/8) ويقوم أستاذ كل مقرر دراسي بطبع الامتحانات النصف فصلية والفصلية بنفسه بمطبعة داخل الحرم الجامعي (مرفق: 57/7/8) وتسليمها لرئيس كنترول الفرقة الخاصة بمادته قبل موعد الامتحان بيومين على الأقل وذلك من خلال استمارة تسليم أوراق الأسئلة (س6) ويتم وضع نموذج بيانات حصر اوراق الاجابة (س3) على الاظرف استعدادا لتسليمها لرئيس اللجنة (مرفق: 58/7/8) ويتم تأمين غرفة الكنترول بباب حديد و قفل محكم وحديد علي جميع شبابيك غرفة الكنترول (مرفق 59/7/8) ، هذا ويتم اعلان هذه التعليمات لأعضاء هيئة التدريس ورؤساء الكنترولات قبل بداية الامتحانات عن طريق البريد الإلكتروني (مرفق: 60/7/8) .

ويتم ايضا فحص الورقة الامتحانية شكليا وفنيا عن طريق رئيس القسم (مرفق: 61/7/8) ثم تقوم لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة بالكلية بفحص الورقة الامتحانية وعمل تقرير عن متابعة الورقة الامتحانية (مرفق: 62/7/8) وأخيرا يتفضل مدير وحدة ضمان الجودة بتقديم تقرير عن متابعة أعمال الكنترول والورقة الامتحانية للسيد العميد (مرفق: 62/7/8) وكذلك يقوم مركز ضمان الجودة بالجامعة بمراجعة اعمال الكنترول والورقة الامتحانية وكتابة تقرير (مرفق: 63/7/8).

8/8 آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء

- تتبع كلية طب الاسنان آلية محددة ومعلنة لمتابعة حقوق العدالة وعدم التمييز بالتقييم الطلابي معتمدة بمجلس الكلية رقم(12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 64/8/8) منبثقة من الالية العامة لجامعة فاروس الخاصة بضمان العدالة وعدم التمييز وتتضمن تلك الالية على:
 - المساواة فى فرص التعلم والتقويم حيث تتم المساواة وعدم التمييز فى الجداول الدراسية للمحاضرات والمعامل لجميع الطلاب فعلى على سبيل المثال و ليس الحصر لضمان العدالة في الامتحانات الشفهية، يتم توزيع كروت بها صيغ لأسئلة متدرجة الصعوبة وذلك حتي لا يترك التقييم للتقدير الشخصي المطلق للممتحن (مرفق: 65/8/8) ويتم توزيع الطلاب بأرقام متسلسلة حسب ID فى لجان الامتحانات العملية والشفهية والتحريري (مرفق: 66/8/8).
 - قياس رضا الطلاب بصفة دورية عن كل ما يخص العملية التعليمية.
 - مشاركة الطلاب في وضع جداول الامتحانات حسب رغباتهم.
 - الحرص على اعلام الطلاب بنتائجهم قبل ميعاد الانسحاب.
 - ضمان عدم تعارض المصالح مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حيث انه لا يسمح لأستاذ أي مادة بوضع الامتحانات الخاصة بالمقرر الذي يقوم بتدريسه اذا تواجد أحد أقربائه حتى الدرجة الرابعة بنفس الفرقة.
 - يتم عمل اقرارات لأعضاء الكنترولات المختلفة بعدم وجود اقارب حتى الدرجة الرابعة حتى يتسنى تشكيل الكنترول بصورة عادلة (مرفق: 67/8/8).
 - بالنسبة لعدالة التصحيح يتم اخفاء اسم الطالب فى الكنترول و توضع ارقام سرية قبل ارسالها لأستاذ المقرر المنوط له بالتصحيح (مرفق: 68/8/8) ويتم تصحيح أوراق إجابة الامتحان بواسطة اثنين من اعضاء هيئة تدريس على الاقل وعند الانتهاء من التصحيح تسلم للكنترول كما يقوم أستاذ المقرر بتسليم الاجابة النموذجية مع الامتحان و كراسات الاجابة بعد التصحيح (مرفق: 69/8/8).
 - كما يوجد بكلية طب الاسنان الية محددة ومعتمدة لمراجعة الورقة الامتحانية بالكنترول تهدف الى تفادى الاخطاء والحفاظ على حقوق الطلاب (مرفق: 70/8/8)
 - لا تقوم الهيئة المعاونة بتصحيح كراسات الإجابة و رصد الدرجات فى الكنترول إنما تشارك فى مراجعة الجمع والترحيل و يخطر رئيس الكنترول بالخطأ لاتخاذ الإجراء المناسب.
 - يتم مراجعة رصد النتيجة قبل اعتمادها بمجلس الكلية ومن ثم رفعها على موقع الجامعة ومرفق مجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 لاعتماد النتيجة لفصل الربيع 2018 (مرفق: 71/8/8).
 - لجميع الطلاب أحقية في التقدم بالتماسات لإعادة رصد درجات الامتحانات والبت فى هذه الالتماسات وإعلام المتقدم بالالتماس بنتيجة إعادة الرصد (مرفق: 72/8/8) وعمل امتحانات بديلة للطلاب الذين تقدموا بأعذار مقبولة لإدارة الكلية (مرفق: 73/8/8).
 - كما تطبق كلية طب الاسنان آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات ورقيا والكترونيا بما يتيح الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء عند الحاجة (مرفق: 74 /8/8) عن طريق أجهزة الكمبيوتر بغرفة الكنترول وغرفة الارشيف (مرفق: 75/8/8).
 - وجود آلية معلنة للشكاوى والمقترحات، حيث كما يوجد بالكلية لجنة مختصة بالشكاوى والمقترحات لكل الفئات (اعضاء هيئة التدريس ، هيئة معاونة ، الطلاب ، عاملين ، مرضى) ومعتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018-9-17 (مرفق: 76/8/8)

وتتبع اللجنة الية محددة لمتابعة وحصر الشكاوى حيث توفر اللجنة صناديق لتجميع الشكاوى ويتم فضها بصفه دورية بمعرفة اللجنة بمحاضر رسمية ثم تقوم لجنة الشكاوى بعمل حصر لهذه الشكاوى (مرفق: 77/8/8).

- يتم الإعلان عن تلك الإجراءات التي تستخدمها الكلية لتجنب تعارض المصالح لكافة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية. (مرفق: 78/8/8)

9/8 التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم

تعلم كلية طب الاسنان الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة (التكويني والجمعي) عبر الوسائل والتقنيات المناسبة وتناقشها معهم لدعم تعلمهم (يراعي توقيت و محتوى التغذية الراجعة لدعم استقادة الطلاب)، يتم إعلان درجات أعمال السنة لجميع الطلاب فى لوحة إعلانات القسم او على الموقع الإلكتروني للجامعة قبل بداية امتحانات نهاية الفصل الدراسي <http://www.pua.edu.eg> (مرفق 79/9/8)

8. 10 نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها فى تطوير البرامج التعليمية وإستراتيجية التدريس و التعلم و التقويم

تقوم كلية طب الاسنان -جامعة فاروس بتحليل نتائج امتحانات الطلاب علي المستويات المختلفة حيث يقوم رئيس كنفترول كل فرقة برصد درجات تقييم الطلاب فى المقررات المختلفة وعمل تحليل إحصائي ومخطط بياني وبالمثل نسب النجاح الخاصة بكل فرقة فى كل فصل دراسي (الفرق الدراسية / المقررات) (Statistical analysis of students' exam sheet) (مرفق: 80/10/8).

كما تعد الكلية إحصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية الأولى (لعدد خمس سنوات مساو لمدة البرنامج التعليمي) (مرفق: 81/10/8) وتعد تقريراً عاماً عن نتائج الامتحانات (مرفق: 82/10/8) و تعرضه على المجالس المعنية (مرفق: 83/10/8) وتحدد الكلية أوجه الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرامج و المقررات الدراسية و إستراتيجية التدريس التعلم و التقويم. (مرفق: 84/10/8).

11/8 قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة معلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها

لدى كلية طب الاسنان قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات متمثلة في وجود آليات التماسات إعادة رصد الدرجات (مرفق: 85/11/8) معتمدة من مجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 (مرفق: 86/11/8) حيث يتقدم الطلاب بالتظلمات بعد ظهور النتيجة ليتم اعتمادها وفحصها من قبل اللجان المختصة والبت فيها واعلانها للطلبة ومتابعة تطبيقها في مدة لا تزيد عن 4 ايام من تاريخ التظلم (مرفق: 87/11/8) .



أبرز نقاط التميز والتنافسية :

- استراتيجية معتمدة للتدريس والتعلم.
- آلية لمتابعة إستراتيجية التعليم والتعلم.
- تطبيق نظم حديثة في التعليم مثل التعليم التفاعلي.
- لجان لمتابعة تطبيق طرق التعليم المستخدمة.
- توصيف التدريب الميداني.
- قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة معلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها.

الأدلة والوثائق :

- ✓ اللائحة الداخلية للمرحلة الجامعية الأولى.
- ✓ استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم.
- ✓ ملف المقرر.
- ✓ توصيف التدريب الميداني .
- ✓ أدوات تقييم الطلاب في التدريب.
- ✓ أدوات تقييم التدريب.
- ✓ وثائق اتفاقيات التعاون/ الشراكة مع الجهات الخارجية.
- ✓ عينة من ملفات إنجاز الطلاب (Portfolios) .
- ✓ دليل إدارة الامتحانات.
- ✓ وثائق الكنترولات ونماذج أوراق الامتحانات التحريرية ووثيقة الإجابة النموذجية وكراسات إجابات الطلاب.
- ✓ التقارير السنوية لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- ✓ ما توفره الكلية من مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 8: التدريس والتعلم

اسم المرفق	رقم المرفق
خطاب رئيس الجامعة رقم 15 لعام 2015 بتاريخ 2015/3/24	1/1/8
الآلية متابعة تطبيق التعليم التفاعلي بالجامعة والنموذج الخاص بلجنة التعليم التفاعلي	2/1/8
تشكيل لجنة التعليم التفاعلي بجامعة فاروس للعام الجامعي 2018-2019	3/1/8
استراتيجية التدريس والتعلم لكلية طب الأسنان 2016-2017 ومجلس اعتمادها	4/1/8
تشكيل لجنة اعداد وتحديث استراتيجية التدريس والتعلم واعتمادها	5/1/8
الاستبيانات الخاصة بالاستراتيجية وتحليلها	6/1/8
محاضر مجالس الاقسام التي تم فيها مناقشة الاستراتيجية	7/1/8
استراتيجية التدريس والتعلم لكلية طب الأسنان 2017-2018 واعتمادها	8/1/8
تقرير مراجع خارجي عن استراتيجية التدريس والتعلم	9/1/8
تقرير لجنة المراجعة الداخلية عن استراتيجية التدريس والتعلم	10/1/8
الآلية متابعة استراتيجية التدريس والتعلم	11/1/8
Teaching learning strategy methods	12/1/8
Teaching learning strategy	13/1/8
Teaching learning strategy for a course	14/1/8
Students assessment matrix	15/1/8
Course specification	16/1/8
تقرير منسق البرنامج لكلية طب الأسنان	17/2/8
تقرير رئيس القسم عن متابعة المقررات بالقسم	18/2/8
الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية للمقررات	19/2/8
نماذج من نشاطات الطلبة للمراحل الدراسية المختلفة توضح تطبيق التعليم التفاعلي	20/2/8
نماذج من مشروعات التخرج لطلبة البكالوريوس	21/2/8
ونسخة من أول محاضرة	22/2/8
Examples of assignments, Tutorials & course works	23/2/8
توصيف التدريب الميداني	24/3/8
توزيع مخرجات التعليم المستهدفة الخاصة ببرنامج التدريب الميداني.	25/3/8
القواعد الخاصة بالتدريب الميداني	26/3/8
بيان بالعيادات والمدرجات والفصول الخاصة بطلبة الامتياز	27/3/8
جدول الامتياز	28/3/8
تشكيل لجنة الامتياز والمجلس الخاص باعتمادها ومهامها ومحاضر اجتماعاتها.	29/3/8
الآلية التدريب الصيفي	30/3/8
جدول التدريب الصيفي 2018	31/3/8
لجنة التدريب الصيفي 2018 ومجلس الكلية الخاص باعتمادها ومهامها	32/3/8

اسم المرفق	رقم المرفق
ملف منفصل لكل طالب امتياز يتضمن انجازاته والمتطلبات الخاصة به	33/4/8
تقييم المشرفين وتقارير جهات التدريب	34/4/8
شهادات من أماكن التدريب تفيد بأن الطالب اجتاز فترة التدريب بنجاح	35/4/8
استقصاء رأى الطلاب في الامتياز	36/5/8
استقصاء رأى المشرفين في الامتياز.	37/5/8
استبيان الجهات المستفيدة	38/5/8
نتائج الاستبيانات وتحليلها	39/5/8
خطة تصحيحية	40/5/8
Report و action plan الخاص ببرنامج التدريب الميدانى 2017-2018	41/5/8
امثلة على انواع الامتحانات	42/6/8
Student assessment method	43/6/8
Exam blue print	44/6/8
Exam matrix	45/6/8
تقرير الفحص الفني والشكلى للورقة الامتحانية	46/6/8
مثال لورقة امتحانية يوضح توزيع الدرجات بها	47/6/8
اللائحة الداخلية للامتحانات	48/7/8
لائحة الكنترول	49/7/8
تشكيل لجنة متابعة الامتحانات والكنترول واعتماد التشكيل بمجلس الكلية ومهامها	50/7/8
لجان المراقبة	51/7/8
تشكيل لجان الكنترول	52/7/8
توزيع أعمال الكنترولات المختلفة للفرق الدراسية الخمسة	53/7/8
الية متابعة اعمال الكنترول	54/7/8
خطاب للالتزام في وضع الاسئلة طبقا للائحة	55/7/8
نظام وشكل الورقة الامتحانية المعتمدة بكلية طب الاسنان بجامعة فاروس	56/7/8
ايصال طبع الامتحانات من المطبعة بواسطة استاذ المقرر	57/7/8
استمارة تسليم أوراق الأسئلة(س6) نموذج بيانات حصر اوراق الاجابة (س3)	58/7/8
صورة لحجرة الكنترول توضح الاقفال الحديدية	59/7/8
صورة من البريد الإلكتروني المرسل لإعلان هذه التعليمات لأعضاء هيئة التدريس ورؤساء الكنترولات قبل بداية الامتحانات عن طريق البريد الإلكتروني	60/7/8
فحص الورقة الامتحانية شكليا وفنيا عن طريق رئيس القسم	61/7/8
تقرير لجنة المراجعة الداخلية عن متابعة الورقة الامتحانية	62/7/8
تقرير من مركز ضمان الجودة بالجامعة عن متابعة الكنترول وأعماله واعتماد التقرير من مجلس الكلية	63/7/8

اسم المرفق	رقم المرفق
آلية متابعة حقوق العدالة وعدم التمييز بالتقييم الطلابي	64/8/8
كروت بها صيغ لأسئلة متدرجة الصعوبة وذلك حتي لا يترك التقييم للتقدير الشخصي المطلق للممتحن	65/8/8
توزيع الطلاب باللجان	66/8/8
اقرارات لأعضاء الكنترولات المختلفة بعدم وجود اقارب حتى الدرجة الرابعة	67/8/8
نموذج لورقة امتحانية تظهر بها الية الارقام السرية	68/8/8
مثال لنموذج اجابة	69/8/8
آلية مراجعة وتحليل نتائج الامتحان	70/8/8
مجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2018/6/27 لاعتماد النتيجة لفصل الربيع 2018	71/8/8
نموذج لالتماسات أحد الطلاب	72/8/8
وعمل امتحانات بديلة للطلاب الذين تقدموا بأعذار مقبولة لإدارة الكلية	73/8/8
آلية توثيق نتائج الامتحانات	74/8/8
أجهزة الكمبيوتر بغرفة الكنترول وغرفة الارشيف	75/8/8
لجنة الشكاوى والمقترحات وفض المنازعات ومجلس اعتمادها ومهامها	76/8/8
آلية الشكاوى والمقترحات	77/8/8
الإعلان عن تلك الإجراءات التي تستخدمها الكلية لتجنب تعارض المصالح لكافة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية عن طريق الايميل	78/8/8
نموذج لأحدى النتائج المعلنة بالإضافة الي مثال ل Students Feedbacks	79/9/8
Statistical analysis of students' exam sheet	80/10/8
إحصائيات عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة للمرحلة الجامعية الأولى (لعدد خمس سنوات مساو لمدة البرنامج التعليمي)	81/10/8
تقريراً عاما عن نتائج الامتحانات	82/10/8
عرض التقرير على مجلس الكلية	83/10/8
تقرير المقرر يوضح الخطة تصحيحية لتطوير هذا المقرر بناء علي نتائج الامتحانات	84/10/8
آليات التماسات إعادة رصد الدرجات	85/11/8
اعتماد الالية من مجلس الكلية	86/11/8
نماذج من تظلمات الطلاب	87/11/8



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 9

الطلاب والخريجون



معياري 9: الطلاب والخريجون

للكلية قواعد معلنة وعادلة لقبول الطلاب يتم مراجعتها دورياً، وتعمل على جذب الطلاب الوافدين. وتلتزم المؤسسة بتقديم الدعم والإرشاد للطلاب، وتكفل مشاركتهم في صنع القرار، وتشجع الأنشطة الطلابية، وتحرص على قياس آراء الطلاب، وتعمل على استمرارية التواصل مع الخريجين.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة.	✓		
2. للمؤسسة أساليب فاعلة لجذب الطلاب الوافدين.	✓		
3. للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب مادياً واجتماعياً وصحياً ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.	✓		
4. للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقديم لهم خدمات التوجيه المهني.	✓		
5. للمؤسسة آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.	✓		
6. وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.	✓		
7. الأنشطة الطلابية متنوعة، وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.	✓		
8. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		
9. للمؤسسة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم، وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية.	✓		
10. المؤسسة توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقاً لاحتياجات وتطورات سوق العمل.	✓		

1/9 قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادله ومعلنه:

لدى جامعة فاروس سياسات و قواعد واضحة و عادلة لقبول و تحويل الطلاب (مرفق: 1 / 9 / 1) حيث تقبل الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة المصرية أو ما يعادلها تبعاً للقواعد التي ينص عليها المجلس الأعلى للجامعات والقواعد التي يحددها مجلس الجامعات الخاصة والأهلية في الوثيقة الخاصة بسياسات القبول والتحويل (مرفق: 2 / 1 / 9) وقد تم إدراج سياسات وقواعد القبول والتحويل بالجامعة في لائحة كلية طب الأسنان الداخلية (مرفق 3 / 1 / 9) حيث ان الكلية تقدم برنامج واحد يشمل 209 ساعة معتمدة مقسمة على 10 فصول دراسية وهي فصلي الربيع و الخريف لمدة 5 سنوات وعلي كل طالب اجتياز اجمالي عدد الساعات المعتمدة التي يدرس بها كل التخصصات للحصول علي شهادة بكالوريوس طب و جراحة الفم و الاسنان و الموضحة في الخطة الدراسية (مرفق 4 / 1 / 9).

وتعلن الكلية عن قواعد القبول والشروط الواجب توافرها في المتقدمين للالتحاق بها بعدة طرق تتمثل في: الجرائد المصرية وعلى المواقع الإلكترونية ، تعليق لوحات توضح الاوراق المطلوبة للالتحاق بالكلية على مداخل الجامعة وفي المبنى المخصص للقبول (مرفق: 5 / 1 / 9) ، كما تقوم الكلية بتنظيم يوم التوعية (Orientation day) للطلاب المستجدين خلال الاسبوعين السابقين للدراسة حيث يوزع علي الحاضرين أجندة اليوم والتي تتضمن التعريف بالكلية (مرفق: 6 / 1 / 9) ويتم توزيع دليل الطالب على الطلاب الجدد والمحدد به قواعد القبول وكيفية التقديم (مرفق: 7 / 1 / 9).

حيث يتوجه الطالب وولى أمره إلي شئون الطلبة لاستيفاء استمارة طلب الالتحاق بالجامعة (مرفق: 8 / 1 / 9) ثم يتم تحديد ميعاد للجنة المقابلات الشخصية وتتم المقابلة بصفة شخصية مع الطالب كما يتم مقابلة مع ولى الامر ، بالإضافة إلي اختبار شفهي للغة الإنجليزية والمعلومات العامة و يتم تقييم الطالب خلال هذه المقابلة ، وبعد ذلك يتم الاتصال بالطلاب المقبولين واعلامهم بالنتيجة (مرفق: 9 / 1 / 9). تقبل الكلية تحويل الطلاب ذوي المستوى الأكاديمي الجيد من جامعات مصرية اخرى أو من جامعة اجنبية معترف بها وفقا لآليات محددة ومعلنة (مرفق: 10 / 1 / 9) حيث تقوم لجنة المقاصات بدراسة دقيقة للحالة الأكاديمية للطلاب المحولين ومعادلة المقررات التي سبق أن اجتازوها بجامعتهم (مرفق: 11 / 1 / 9).

وتتخذ الكلية إجراءات لمراجعة قواعد القبول والتحويل وذلك عن طريق دراسة ملائمة أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة بالكلية (مرفق: 12 / 1 / 9) (مرفق: 13 / 1 / 9).

كما توفر الكلية بيانات عن عدد الطلاب المقبولين ونسب التحويلات من وإلى الكلية سنويا وتقوم بتحليلها واتخاذ الإجراءات المناسبة للتطوير وزيادة أعداد المقبولين ويتضح من تحليل النتائج الزيادة المستمرة لأعداد الطلاب المحولين الى الكلية على مدار 3 سنوات (مرفق: 14 / 1 / 9) ، وتلاحظ زيادة أعداد الطلاب المحولين مما يعطى دلالة على زيادة الثقة المجتمعية والمستفيدين بإمكانيات الكلية وبرامجها التعليمية ومن أهم أسباب الزيادة فى اعداد المحولين إلى الكلية بجانب البرنامج التعليمي القوى ونظام الساعات المعتمدة ، السياسة التي تتبناها الكلية في تطبيق احداث طرق التدريس والتي تهدف الى التعلم الذاتي النشط والموجه لخدمة المجتمع والتقويم المستمر للطلاب وتوزيع درجات المادة ما بين أعمال فصلية وامتحان نهائي مما يتيح للطلاب التعرف على مستواه الحقيقي وكذلك الاهتمام بتنمية مهارات الطلاب العملية والبحثية من خلال تفرداها بمشروع التخرج البحثي ومشروع اعادة تأهيل حالات العلاج المتكامل .

اما بالنسبة للعدول عن الدراسة بالكلية فيعد قوة البرنامج الدراسي للكلية من اهم الاسباب بجانب ضعف المستوى العلمي للطلاب ورغبة بعضهم في تحويل المسار الجامعي ، هذا ويتم إعداد إحصائية بأسماء الطلاب الذين عدلوا عن الدراسة بالكلية على مدار ثلاث سنوات (مرفق: 15/1/9) ، وبناء عليه يتم وضع إجراءات تصحيحية مناسبة مثل النهوض بمستوى الطلاب المتعثرين ومتابعتهم من خلال المرشد الاكاديمي ولجنة الارشاد الأكاديمي (مرفق: 16/1/9).

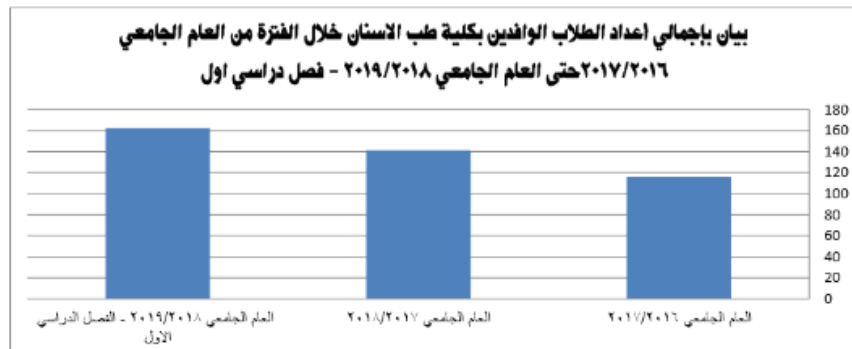
2/9 لكلية طب الأسنان - جامعة فاروس أساليب فعالة لجذب الطلاب الوافدين

تستخدم الكلية أساليب وأنشطة متنوعة لجذب ورعاية الطلاب الوافدين في ضوء الاهتمام المتزايد للجامعة بالعلاقات الدولية وبناءً عليه تم وضع استراتيجيات محددة لجذب الطلاب الوافدين (مرفق: 17/2/9) ، وتتضمن هذه الاليات تشكيل لجنة للوافدين بالكلية (مرفق: 18/2/9) وتختص هذه اللجنة بالاهتمام بالطلاب الوافدين والعمل على حل مشاكلهم الاجتماعية كما إن الكلية تتلقى حصر بأسماء الطلاب الوافدين من إدارة الجامعة سنويا (مرفق: 19/2/9).

كما تهتم إدارة الجامعة بجذب الطلاب الوافدين من خلال التفاعل والتواصل المستمر بين جامعة فاروس وسفارات الدول العربية المختلفة (مرفق: 20/2/9)، وتوفير بعض التسهيلات مثل انشاء رقم حساب بنكي لتسديد المصاريف الدراسية من خارج مصر (مرفق: 21/2/9). بالإضافة إلى الاهتمام باحتياجاتهم من دورات تدريبية وحل مشاكلهم ومساعدتهم في توفير فندق داخل حرم الجامعة لتوفير السكن الملائم لهم (مرفق: 22/2/9) ، وتقدم ادارة الجامعة الدعم المعنوي للوافدين مثل مراعاة ظروف سفرهم في بعض الاوقات مثل الظروف السياسية والعائلية (مرفق: 23/2/9). كما انه تم تخصيص مرشدين اكاديميين مختصين بالطلاب الوافدين للاهتمام بحل مشاكلهم الاكاديمية (مرفق: 24/2/9) ويقوم المرشدين بمتابعة الطلاب الوافدين ومستواهم الاكاديمي ومحاولة حل المشاكل التي قد تواجههم مثل التعارض في بعض مواعيد الحصص العملية لبعض المقررات (مرفق: 25/2/9) وايضا تقبل الجامعة الالتماسات المقدمة من الطلبة الوافدين بإعادة بعض الامتحانات نظرا لتعارضها مع سفر البعض منهم (مرفق: 26/2/9) كما يتم التواصل مع أساتذة المقررات لمراعاة اختلاف مواعيد التسجيل للطلاب الوافدين واعادة شرح بعض الدروس النظرية والعملية.

كما يتم عقد العديد من الاتفاقيات مع الجامعات العربية (مرفق 27/2/9) كما تقوم الجامعة بزيارات للسفارات والبلاد العربية بهدف دعم التواصل مع الملحق الثقافي لكثير من الدول العربية وتوطيد العلاقات مع الكثير من البلاد العربية و اتحاد الجامعات العربية (مرفق: 28/2/9).

وتهتم الجامعة وتتابع تطبيق هذه الاليات مما ادى الى الزيادة المستمرة في اعداد الوافدين ويتضح ذلك من خلال احصائيات عن الطلاب الوافدين توضح اعدادهم ونسبتهم الى العدد الإجمالي، ومعدل التغير في عدد الطلاب الوافدين بالزيادة خلال الاعوام الثلاث السابقة (مرفق: 29/2/9).



3/9 لجامعة فاروس وكلية طب الاسنان نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة:

- توفر جامعة فاروس نظام متكامل ويتميز يهدف الى دعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا على جميع الاصعدة ويتمثل هذا النظام في:
 - **الدعم المالي والمادي** ويتمثل في ما تقدمه الجامعة من خدمات مالية للطلاب مثل المنح الدراسية التي تقدمها لأوائل الثانوية العامة والغير قادرين ماديا بالإعفاء الكامل من المصاريف الدراسية وفقا لشروط محددة (مرفق: 30/3/9) وكذلك يتم صرف مكافآت مالية للطلاب المتفوقين وأوائل كل فرقة لتشجيعهم على الاستمرار بمستوى متميز ويتم ايضا تقديم اعانات مادية للطلاب الذين يتعرضون لظروف خاصة او طارئة أثناء الدراسة (مرفق: 31/3/9).
- **الدعم النفسي والاجتماعي** : ويتمثل في تقدير الحالات الخاصة والظروف الاجتماعية والعائلية الطارئة التي تحدث للطلاب أثناء الدراسة كحدوث حادث سير أو حدوث حالة وفاة والتي قد تمنع الطالب من حضور الحصص العملية او حضور الامتحانات فتحرص الكلية على توفير الدعم النفسي للطلاب وقبول التماساتهم بإجراء امتحانات بديلة (مرفق: 32/3/9) وبالنسبة للطلبة المغتربين من المحافظات الاخرى فيتم مراعاة ظروفهم وقبول الطلبات والالتماسات التي يقدمون بها ، وعلى سبيل المثال طلب تحويل من مجموعته نظرا للسفر اليومي و تأخر مواعيد الخروج وتعارض مواعيد الجدول الدراسي (مرفق: 33/3/9) وقد تم انشاء غرف فندقية على أعلى مستوى داخل الحرم الجامعي لاستيعاب الطلبة المغتربين وضمان مكان امن لإقامتهم. و تحرص الكلية ايضا على تقديم جداول مبدئية و نهائية للامتحانات ليستطيع الطلاب الاعتراض علي الجدول في حالة وجود تعارض بالقرارات (مرفق: 34/3/9)
- **توثيق التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس** : وبهدف دعم التواصل بين الطلاب وبعضهم واعضاء هيئة لتدريس يتم اصدار مجلة "صوت جامعة فاروس" مرتين سنويا والتي تمثل منبرا للتواصل الاجتماعي بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس (مرفق: 35/3/9). كما تحرص الكلية على تحقيق الاتصال المباشر بين الطالب و اعضاء هيئة التدريس عن طريق اعتماد الساعات المكتبية لكل عضو من اعضاء الهيئة المعاونة واعضاء هيئة التدريس(مرفق: 36/3/9).
- **الأنشطة الطلابية المختلفة** : تعطي جامعة فاروس اهتماما كبيرا للأنشطة الطلابية حيث يتوافر بالجامعة قاعة كبيرة ومجهزة للمؤتمرات والحفلات والمسرح الطلابي والملاعب الرياضية وتدعم الكلية الطلاب المتفوقين رياضيا على المستوى المحلي والدولي من خلال اعادة الامتحانات والدروس العلمية التي يتخلفون عنها بسبب مواعيد البطولات والتدريبات وذلك بعد تقديم الطالب للإثباتات والوثائق (مرفق: 37/3/9) .
- **الدعم العلمي والاكاديمي** : ويتمثل في فيما توفره الجامعة من خدمات اكااديمية مثل المكتبة و قاعة الاطلاع (مرفق: 38/3/9) ويوجد مكتبة الكترونية حيث يستطيع الطلاب من خلالها البحث عن المادة العلمية، كما شاركت الجامعة في المشروع القومي لبنك المعرفة المصري وعليه تقوم الكلية بدعوة الطلاب للتسجيل بالبنك والاستفادة من المراجع المتوفرة به (مرفق: 39 /3/9) ، وتوفر الجامعة مركز النسخ والخدمة الإلكترونية ليسهل علي الطلبة الحصول علي المحاضرات و نتائج كل فصل دراسي (مرفق: 40 /3/9) وتساعد الكلية الطلاب بوجود مكتب خاص لشئون الطلاب داخل الكلية للرد علي الاستفسارات والطلبات ، كما تسهل لهم امتحان ال TOEFL بمركز اللغة الانجليزية داخل الجامعة (مرفق: 41 /3/9)

- **الدعم الصحي :** متوفر فى العيادة الطبية بالكلية (مرفق: 42 /3/9) والتي تقوم باستقبال الحالات الطارئة ومتابعة حالات ارتفاع او انخفاض ضغط الدم ، امراض الجهاز التنفسي ، نزلات البرد، حساسية الصدر وخلافه (مرفق: 43 /3/9) والجامعة متعاقدة مع مستشفى السراية لنقل الحالات الطارئة باستخدام عربات الاسعاف الخاصة بالمستشفى وتقديم الرعاية الطبية اللازمة للطلاب المحولين بخطاب تحويل من الجامعة (مرفق: 44/3/9).
- **الخدمات الطلابية العامة :** توفر الجامعة للطلاب خدمات عامة متعددة ومنها على سبيل المثال المكتبة والخدمة الالكترونية والخدمة البنكية CIB والخزانات الخاصة وركن الاطعمة وموقف السيارات والسكن الجامعي والامن الجامعي ويقوم جميع الطلاب باستخدام تلك الخدمات بحسب الحاجة اليها (مرفق: 45 /3/9).

4/9 لكلية طب الاسنان-جامعة فاروس نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني:

تتبع جامعة فاروس نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب بجميع كليات الجامعة وفق اليات واستراتيجيات محددة ومعلنة حيث يتم توفير دليل للإرشاد الأكاديمي للطلاب متضمنا نظام الدعم الأكاديمي على هيئة CD لتوزيعه على الطلاب خلال يوم التوعية الخاص بالكلية (مرفق: 46 /4/9) . وقد أصدر السيد رئيس الجامعة قرار بتشكيل لجنة مختصة لمتابعة الإرشاد الأكاديمي بالجامعة وتقييم المرشدين الاكاديميين وفق بنود محددة (مرفق: 47/4/9) ، كما يوجد لجنة داخلية بكلية طب الاسنان للإرشاد الأكاديمي تم تحديث تشكيلها واعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 5-8-2018 لتقديم دعم ورعاية للطلاب المتفوقين والمتعثرين على السواء (مرفق: 48/4/9).

-حيث تقوم اللجنة قبل بداية كل ترم دراسي بتوزيع الطلاب على المرشدين الاكاديميين و ارسال التوزيع للمرشدين عن طريق البريد الإلكتروني و اعلانه للطلاب عن طريق مكتب شؤون الطلاب بالكلية (مرفق: 49 /4/9) ، كما يرسل المرشد الأكاديمي العام بالكلية خطاب للمرشدين الأكاديميين به قواعد الإرشاد والتعليمات الخاصة بالتسجيل عن طريق البريد الإلكتروني (مرفق: 50/4/9) وتختص اللجنة بمتابعة سير عملية تسجيل الطلاب فى خلال الفترة المخصصة للتسجيل وحل اى مشاكل او معوقات قد تواجه الطلاب او المرشدين حيث يتولى كل مرشد توجيه الطالب الخاص به الى تسجيل المواد المختلفة والمتابعة عند حدوث أي مشكلات وأيضا متابعة أسباب أي تعثر دراسي وإبلاغ أولياء الأمور ويوجد مع كل مرشد اكاديمي ملف لكل طالب يحتوي علي جميع المعلومات الخاصة بالطالب واستمارات التسجيل و ملخص لقاءات المرشد مع الطالب ومع ولى الامر (مرفق: 51/4/9).

-وبعد انتهاء الفترة المخصصة لتسجيل المقررات تقوم لجنة متابعة الإرشاد الأكاديمي بالجامعة بمراجعة محتويات ملف الطالب لدى المرشد الاكاديمي وتقييم اداء المرشدين بالكلية من خلال استمارة تقييم عضو هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و توجد بها درجات تؤثر على الحافز السنوي (مرفق: 52/4/9) ، وتعتبر كلية طب الاسنان من الكليات المتميزة في الارشاد الاكاديمي حيث حصل أحد المرشدين بكلية طب الاسنان على لقب افضل مرشد اكاديمي على مستوى الجامعة للعام الجامعي 2017-2018 (مرفق: 53/4/9) .



وللكلية آلية محددة لاكتشاف ودعم الطلاب المتميزين والمتعثرين وتتضمن :

▪ الطلاب المتميزين

- يتم دعم الطلاب المتفوقين بمنح تتناسب مع عدد الطلاب الفعلي بواقع منحة واحدة لكل 100 طالب بشرط حصول الطالب على مجموع تراكمي (CGPA) لا يقل عن 3.5 وذلك كما يلي (الأول خصم 25% من مصروفات الدراسة - الثاني خصم 15% من مصروفات الدراسة - الثالث خصم 10% من مصروفات الدراسة) (مرفق: 54/4/9).
- ويتم تكريم الثلاث الأوائل من كل فرقة دراسية بالحصول على شهادة تكريم ومكافأة مالية. ويتم أيضا تكريم الطلبة المتميزين والابحاث الافضل في نهاية كل عام دراسي من قبل ادارة الكلية بهدف تشجيع الطلاب المتفوقين في مجال البحث العلمي (مرفق: 55 /4/9) وقد فازت كلية طب الأسنان بالمركز الأول على مستوى الجامعة في مسابقة للأبحاث الطلابية 2017 وبالمركز الثالث 2018 (مرفق: 56 /4/9).

▪ الطلاب المتعثرين :

- تستخدم الكلية اليات محددة لاكتشاف الطلاب المتعثرين مبكرا من خلال متابعة نتائج امتحانات الطلاب علي مدار الفصل الدراسي، ونسبة الحضور في الحصص العملية حيث يتم دوريا عمل حصر باسماء الطلبة المتعثرين ودعوتهم لحضور اجتماع لحل مشاكلهم ومعرفة اسباب تعثرهم (مرفق: 57/4/9) .
- يتم مساعدة الطلاب المتعثرين دراسيا من قبل اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه بالكلية بتوضيح المعلومات الغير مفهومه ومعاوناتهم بالطريقة المثلي لاستيعاب الماده و الاستماع الى مقترحاتهم و توضيح أى صعوبة فى فهم موضوع المحاضرة أو الدرس العملى و كذلك الاستماع الي مشكلاتهم و يتم عمل حصص تعليمية اضافية لتشجيع الطلاب المتعثرين حتي يستطيعوا تحسين مستواهم الاكاديمي.
- اذا كان التعثر نفسى واجتماعي فيتم توجيه الطالب الى المرشد الاكاديمي الخاص به لدعمه ومساعدته على اجتياز تعثره وذلك عن طريق مشاركته فى الأنشطة الطلابية او التواصل مع ولى الامر لمحاولة حل المشكلات التى تواجه الطالب.
- كما تقوم الكلية بخدمات التوجيه المهني للطلاب لتأهيلهم لمواجهة سوق العمل وتحدياته ويتم ذلك عن طريق التدريب العملي الجيد للطلاب والذي يبدأ فى السنة الثالثة فى معامل المحاكاة (مرفق: 58 /4/9) ثم دخول الطلاب العيادات والتدريب العملى على المرضى وعلى حالات العلاج المتكامل وذلك فى السنة النهائية كمتطلب للتخرج وهى حالات يتدرب فيها الطالب على جميع التخصصات ويكتسب مهارات التشخيص الجيد مما يساعده على مواجهة جميع الحالات والعمل فى جميع التخصصات بعد التخرج (مرفق: 59 /4/9).

5/9- للكلية اليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات:

لا تسمح الجامعة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة بالالتحاق بكلية طب الأسنان لأنها كلية عملية باستثناء الايسريين حيث توفر لهم الجامعة 8 وحدات اسنان موزعة علي 5 عيادات وذلك تيسير لهم حتي يتمكنوا من علاج مرضاهم بكفاءة (مرفق: 60/5/9) كما تم تصميم منحدرأ عند مداخل مباني الكلية مصمم لاستخدام الكراسي المتحركة للزائرين والمرضى من ذوي الاحتياجات الخاصة او للطلبة الذين تعرضوا لإصابة مؤقتة اثناء الدراسة او ايام الامتحانات (مرفق: 61 /5/9).

6/9 وجود تمثيل للطلاب فى اللجان ذات الصلة:

اتخذت الكلية اجراءات لتفعيل المشاركة الطلابية في مختلف لجان الكلية مثل لجنة الشكاوى والمقترحات وفض المنازعات ولجنة الإرشاد الأكاديمي وتم اعتماد تشكيل تلك اللجان بمجلس الكلية (مرفق: 62/6/9) كما تم اشراك الطلاب بالهيكل التنظيمي لوحة ضمان الجودة بالكلية (مرفق: 63/6/9) ويتم اختيار الطلاب وفق معايير محددة تضعها وحدة ضمان الجودة بالجامعة (مرفق: 64/6/9) وتشتمل على ان يكون الطالب :

- متمتعا بالجنسية المصرية .
- متصفا بالخلق والسمعة الحسنة.
- ذو علاقة طيبة بجميع زملائه ومتعاون.
- طالب مستجد فى فرقته.
- له نشاط فعال ومستمر فى احد اللجان الطلابية او الانشطة المختلفة للكلية.
- لم يقع عليه اى جزاءات من المنصوص عليها فى المادة 183 من لائحة القانون رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات او سبق اسقاط عضويته باحد اللجان بالكلية .
- لم يصدر ضده قرار تاديبى لاي سبب.

7/9 الانشطة الطلابية متنوعة، وتوفر لها الكلية الموارد الملائمة من حيث الاماكن والتجهيزات والاشراف:

تهدف الأنشطة الطلابية إلى بناء الطلاب بدنياً، ثقافياً، أخلاقياً، واجتماعياً، ومن هذا المنطلق تهتم جامعة فاروس بالانشطة الطلابية وتوفر لها الميزانية اللازمة فى اطار الامكانيات المتاحة وتحت رعاية إدارة الأنشطة الطلابية بالجامعة. حيث يتم توفير أنشطة علمية وثقافية وفنية واجتماعية ورياضية متعددة لاستغلال طاقات الطلاب وتنمية مهاراتهم العامة والسلوكية .

كما يوجد بالجامعة أماكن وتسهيلات متاحة وكافية لممارسة كافة الأنشطة الطلابية وهى تغطى كل المجالات مثل الاتحادات الطلابية بلجانها السبع الثقافية والعلمية والفنية والرياضية والاجتماعية والرحلات والأسر وكذلك الجمعيات العلمية ومنظمات المجتمع المدني التي تهدف إلى خدمة المجتمع. وتقدم إدارة الجامعة كافة سبل الدعم لجميع هذه الأنشطة بتوفير كافة المتطلبات مثل الملاعب الرياضية لكرة القدم والسلة واليد والتنس والمسرح الطلابي الذي يسمح بممارسة الأنشطة الفنية والثقافية والحفلات الطلابية. مرفق كتيب التسهيلات المتاحة للممارسة الأنشطة (مرفق: 65/7/9).



ويمكن إيجاز التسهيلات المتاحة في الآتي:

- الملاعب وتشمل سبعة ملاعب بمساحة إجمالية (ملعب كرة قدم وملعب كرة يد وملعبين كرة طائرة وملعب كرة سلة وملعبين تنس) صالة مركزية متعددة الأغراض للاحتفالات والندوات والاجتماعات العامة وهى أيضا مجهزة لكافة العروض الفنية المسرحية والموسيقية. تشتمل القاعة الرئيسية على منطقة استقبال ومنطقة خاصة بكبار الزوار .
- مسرح طلابي لطلاب كليات جامعة فاروس مجهز بالوسائل السمعية والبصرية لممارسة الأنشطة الفنية والثقافية و يشتمل على قاعة رئيسية وغرفة تغيير ملابس للممثلين والممثلات وخشبة المسرح .
- يتم استخدام المدرج الرئيسي بالكلية للأنشطة الطلابية الخاصة بالمؤتمرات العلمية الخاصة بالطلاب وايضا لعقد الندوات العامة داخل المبنى التعليمي حيث يتم تخصيص الفترة الزمنية من الساعة 12:30 إلى 2:30 من كل يوم ثلاثاء لعقد الندوات العامة لطلاب الكلية(مرفق: 66/7/9).
- تتولى لجنة الأنشطة الطلابية سنويا وضع خطة متكاملة للأنشطة الطلابية موزعة على العام الدراسي (مرفق: 67/7/9) وتتضمن أنشطة متعددة لكل منها فترة معينة تناسبها خلال العام الدراسي ، ويتابع رائد الأنشطة الطلابية تفعيل الخطة وتنفيذها (مرفق: 68/7/9) ، وتوفر لها ادارة الجامعة الميزانية اللازمة (مرفق: 69/7/9)، وفي نهاية كل عام دراسي يتم عمل تقرير مجمع للأنشطة المقامة في هذا العام (مرفق: 70 /7/9) وتتضمن الخطة أنشطة متعددة من أهمها:
- الترحيب بالطلاب الجدد بالكلية بمناسبة العام الدراسي الجديد والمشاركة فى يوم التوعية ودعوة الطلاب للمشاركة فى الأنشطة الطلابية(مرفق: 71/7/9) .
- تنظيم العديد من المسابقات الرياضية المختلفة في الملاعب المتوفرة بالجامعة مثل كرة القدم (مرفق: 72/7/9).
- تنظيم يوم ترفيهي للطلاب (رياضي / غنائي) داخل الجامعة مما يقوي علاقتهم بأقرانهم وبهيئة التدريس المشاركة بالتنظيم (مرفق: 73/7/9).
- تنظيم العديد من الرحلات للطلاب (مرفق: 74/7/9).
- اقامة عدد من المعارض الفنية التى تتيح للطلاب الموهوبين عرض اعمالهم الفنية من رسومات او صور فتوغرافية او اعمال نحتية وغيرها من الاعمال المبدعة (مرفق: 75 /7/9).
- الاشراف على انتخابات اتحاد الطلاب لاختيار أمين اتحاد الطلاب وامين مساعد اتحاد الطلاب وايضا امناء و امناء مساعدين لكل لجنة من لجان الأنشطة الطلابية (مرفق: 76 /7/9).



8/9 للكلية وسائل مناسبة لقياس اراء الطلاب واتخاذ الاجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية: تقوم الكلية بقياس رضا الطلاب من خلال الاستبيانات عن: نظام الإرشاد الأكاديمي، المادة العلمية وأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، الأنشطة الطلابية ، سياسة التحويل والقبول ، آلية الشكاوى والمقترحات (مرفق: 77/ 8/9). ، وتقوم الكلية بتحليل وتقييم آراء الطلاب (مرفق: 78/8/9)، وعلى ضوء النتائج التي تسفر عنها تحليل الاستبيانات تتخذ الكلية القرارات المناسبة لحل مشكلات الطلاب (مرفق: 79/ 8/9).

9/9 للكلية آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصورة دورية:

تتبع الكلية عدة آليات للتواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات لهم وذلك من خلال:

- انشاء لجنة مخصصة بالكلية لمتابعة الخريجين والتي تم تحديث تشكيلا واعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 80/ 9/9).

- إنشاء قاعدة بيانات للخريجين وتفعيلها وتحديثها بصفة دورية بهدف إيجاد صلة وثيقة بين الخريج والكلية (مرفق: 81/ 9/9).

- إقامة يوم للخريجين بصفة سنوية ودعوتهم في مناسبات الكلية والندوات العلمية والمحاضرات (مرفق: 82/ 9/9).

- عمل استبيانات بشكل دوري لمعرفة آراء الجهات المستفيدة في خريجي كلية طب الأسنان بجامعة فاروس وامكانياتهم في تلبية حاجة سوق العمل (مرفق: 83/ 9/9) ويتم تحليل هذه الاستبيانات واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق: 9/9/84).

- العمل على تطوير مهارات بتنفيذ دورات تدريبية من خلال لجنة التدريب والتوعية بالكلية (مرفق: 85/ 9/9).

- اقامة حفل تكريم سنوى للخريجين ودعوة الخريجين من الاغوام السابقة فيه (مرفق: 86/ 9/9).

- مساعدة الخريجين على إيجاد فرص عمل من خلال التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة بدراسة وتنمية الموارد البشرية وتوظيف خريجي الكلية .



10/9- توفر كلية طب الاسنان برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات ولتطورات سوق العمل:

يوجد بالكلية لجان متعددة تهتم بوضع اليات محددة متمثلة فى دورات تدريبية وانشطة لتنمية تنمية المهارات الحديثة للطلاب والخريجين والتي يتطلبها سوق العمل وتشمل هذه اللجان لجنة التدريب والتوعية ، لجنة خدمة المجتمع ، لجنة مكافحة العدوى ، لجنة المؤتمرات والبحث العلمى ، لجنة الدراسات العليا ولجنة متابعة الخريجين (مرفق: 62 /6/9).

توفر هذه اللجان دورات متنوعة تتضمن لتنمية مهارات طلاب وخريجين الكلية ، فعلى سبيل المثال :

- تنظم لجنة خدمة المجتمع قوافل طبية تستهدف مواطنين البيئة المحيطة للكشف والعلاج بالمجان يشترك فيها اعضاء هيئة التدريس والطلبة واطباء الامتياز مما يزيد من احتكاك الطلاب قبل تخرجهم بشريحة مختلفة من المرضى ومعالجة اكبر قدر من الحالات (مرفق: 87/10/9) .
- تنظم لجنة مكافحة العدوى دورات تدريبية متعددة بعنوان "Infection Control" حول المعايير المتبعة لمكافحة العدوى داخل عيادات الاسنان، والأساليب الحديثة لمنع حدوث العدوى للأطباء والمرضى، والتوعية بالسلوكيات الواجب اتخاذها للوقاية ومنع حدوث العدوى (مرفق: 88 /10/9).
- تسهيلا على الخريجين فقد تم فتح برنامج الدراسات العليا بكلية طب الاسنان بدرجة ماجستير في الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان والدبلوم الاكلينيكي وتوفير كافة الامكانيات اللازمة والعيادات المجهزة باحدث الاجهزة وتمنح الكلية اولوية القبول فى هذه البرامج لخريجين الكلية (مرفق: 89 /10/9).

أبرز نقاط التميز والتنافسية:

- تطبيق نظام التعليم التفاعلي.
- آليات للتعامل مع الطلاب المتعثرين .
- وجود برنامج متميز للدراسات العليا .
- سياسة الجامعة لجذب الطلاب الوافدين.
- للكلية نظام فعال متكامل للدعم الطلاب.
- وجود اتحادات طلابية.
- أنشطة طلابية متنوعة متوفرة لها الأماكن والتجهيزات الملائمة.
- قاعدة بيانات محدثة دوريا للخريجين.

الأدلة والوثائق:

- ✓ قواعد قبول وتحويل الطلاب ومعايير التوزيع على البرامج التعليمية والتخصصات.
- ✓ بيان بأعداد الطلاب، ونسب الوافدين في الفرق والتخصصات المختلفة للأعوام الثلاثة السابقة.
- ✓ دليل الطالب.
- ✓ تشكيل اتحاد الطلاب.
- ✓ نظام موثق لدعم الطلاب .
- ✓ تشكيل لجنة الإرشاد الأكاديمي، ونماذج من محاضر اجتماعاتها.
- ✓ بيان عن الأنشطة الطلابية المتنوعة ووسائل تشجيع المشاركة فيها.
- ✓ نماذج محاضر اجتماعات اللجان والمجالس التي يتضمن تشكيلها ممثل عن الطلاب.
- ✓ الأدوات المستخدمة في قياس آراء الطلاب والخريجين (نماذج استمارات التقييم / الاستقصاءات).
- ✓ التقارير السنوية لوكيل المؤسسة لشئون التعليم والطلاب .
- ✓ قواعد بيانات الخريجين.
- ✓ أدلة الفعاليات التي شارك فيها الخريجون.
- ✓ الموقع الإلكتروني للمؤسسة.
- ✓ ما توفره المؤسسة من مطبوعات / وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 9 : الطلاب والخريجون

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/9	سياسات القبول والتحويل لجامعة فاروس
2/1/9	قواعد المجلس الأعلى للجامعات الخاصة والأهلية لتحديد سياسات القبول.
3/1/9	اللائحة الداخلية لكلية طب الأسنان
4/1/9	برنامج الدراسة الخاص بكلية طب الأسنان والخطة الدراسية
5/1/9	الإعلان عن فتح باب القبول بالجراند المصرية والمواقع الإلكترونية وملصقات.
6/1/9	منشورات توزع خلال يوم التوعية
7/1/9	دليل الطالب المحدث لكلية طب الأسنان 2019-2018
8/1/9	نموذج استمارة طلب الالتحاق بالكلية
9/1/9	كشوف بأسماء الطلبة المقبولين
10/1/9	اليات القبول والتحويل
11/1/9	نموذج مقاصات خاصة بالطلاب المحولون.
12/1/9	استطلاع رأى الطلاب عن سياسة القبول والتحويل من وإلى الكلية وتحليله والخطة التصحيحية
13/1/9	بيان بأسماء المعينين بكلية طب الأسنان 2018
14/1/9	إحصائية بنسب المحولين الي الكلية على مدار ثلاث سنوات
15/1/9	اسماء ونسبة الطلاب الذين عدلوا عن الدراسة بالكلية.
16/1/9	امثلة لاجراءات تصحيحية
17/2/9	سياسات وآليات جذب الطلاب الوافدين جامعة فاروس 2018.
18/2/9	تشكيل لجنة الوافدين بكلية طب الأسنان 2018 والمجلس الخاص باعتمادها ومهامها ومحاضر الاجتماعات
19/2/9	حصر بأسماء الطلبة الوافدين واعدادهم 2018.
20/2/9	نماذج لمخاطبات بين جامعة فاروس وبعض السفارات
21/2/9	امثلة لمخاطبة المستشار الثقافي بالسفارات لإعلامه برقم الحساب البنكي.
22/2/9	صور الفندق بداخل الجامعة ونسبة اشغال الفندق من الطلبة الوافدين.
23/2/9	بعض التماسات الطلبة الوافدين بخصوص السفر
24/2/9	توزيع المرشدين الأكاديميين على الطلاب الوافدين بكلية طب الأسنان فصل الخريف 2018-2019
25/2/9	نموذج لتغيير ميعاد الحصص العملية لاهد الطلبة الوافدين
26/2/9	جدول امتحانات الاعادة لبعض الطلاب الوافدين
27/2/9	وثائق الاتفاقيات بين الجامعة والعديد من الجامعات العربية
28/2/9	دلائل على هذه الزيارات بين الجامعة والعديد من الجامعات العربية
29/2/9	احصائيات عن الطلاب الوافدين
30/3/9	شروط المنح الدراسية المقدمة من جامعة فاروس
31/3/9	شروط وقواعد الاعانات المادية
32/3/9	طلب اعادة امتحان بسبب حالة وفاة و عذار مختلفة
33/3/9	نماذج من هذه الطلبات للمغتربين

رقم المرفق	اسم المرفق
34/3/9	نماذج للجدول المبدئية والنهائية لامتحانات
35/3/9	اعداد حديثة من مجلة صوت فاروس
36/3/9	الجدول الزمني موضح به الساعات المكتبية
37/3/9	نماذج لطلبات مقدمة من طلبة رياضيين مدعمة بالوثائق
38/3/9	صورة للمكتبة وقاعة الاطلاع وبيان بأسماء الكتب الخاصة بكلية طب الاسنان المتوفرة بالمكتبة
39/3/9	دورة لتوعية الطلاب ببنك المعرفة المصري
40/3/9	مركز النسخ والخدمة الإلكترونية
41/3/9	مكتب شئون الطلبة ومركز اللغة الانجليزية
42/3/9	بيان بالرسم التخطيطي للعيادة الطبية وبيان بمشتملاتها
43/3/9	احصائية بعدد الحالات المترددة على العيادة 2018
44/3/9	تعاهد الكلية مع مستشفى السرايا بخصوص حالات الطوارئ وعلى الشهادات الطبية الصادرة من المستشفى بشأن الأعدار المرضية للطلاب
45/3/9	المرافق والخدمات داخل الجامعة
46/4/9	دليل للإرشاد الأكاديمي للطلاب
47/4/9	لجنة متابعة الارشاد الأكاديمي بالجامعة 2018
48/4/9	اعتماد تشكيل لجنة الإرشاد الأكاديمي بكلية طب الاسنان 2018 ومهام اللجنة ومحاضر اجتماعاتها
49/4/9	توزيع الطلاب على المرشدين بكلية طب الاسنان خريف 2018
50/4/9	قواعد الإرشاد الأكاديمي و التعليمات الخاصة بالتسجيل
51/4/9	محتويات ملف الطالب لدى المرشد الأكاديمي
52/4/9	استمارة تقييم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة
53/4/9	جائزة أفضل مرشد للعام الاكاديمي 2017-2018
54/4/9	بيان بأسماء طلبة مقيددين كمنح مقدمة للطلاب المتميزين أكاديميا بكلية طب الاسنان من العام الجامعى 2015/2014 الى 2018/2017
55/4/9	أفضل الابحاث الطلابية 2018 على مستوى الكلية وصور من حفل التكريم
56/4/9	الابحاث الفائزة بجوائز على مستوى الجامعة
57/4/9	حصر باسماء الطلبة المتعثرين
58/4/9	بيان بمعامل المحاكاة بالكلية (الفانتوم) وصور للمعامل
59/4/9	بيان لحالات العلاج المتكامل 2018
60/5/9	بيان بالوحدات الخاصة بالعيادات
61/5/9	رسم هندسي أو ما يثبت وجود تسهيلات إنشائية ملائمة لذوي الاحتياجات الخاصة مثل المصاعد والمنحدرات
62/6/9	التشكيل المجمع للجان الخاصة بكلية طب الاسنان 2018 ويظهر فيه تواجد الطلاب باللجان

رقم المرفق	اسم المرفق
63/6/9	الهيكل التنظيمي لمجلس ادارة الجودة بكلية طب الاسنان 2018 واعتماده
64/6/9	معايير اختيار الطلاب باللجان الرسمية
65/7/9	كتيب التسهيلات المتاحة للممارسة الأنشطة الطلابية
66/7/9	جدول فصل الخريف 2018 موضح به الساعتين المخصصين للأنشطة الطلابية
67/7/9	خطة الأنشطة الطلابية لكلية طب الاسنان 2018 واعتمادها
68/7/9	رائد الأنشطة الطلابية بكلية طب الاسنان والمهام والمسؤوليات الخاصة به
69/7/9	ميزانية الكلية للأنشطة 2018
70/7/9	التقرير المجمع للأنشطة للعام الأكاديمي 2018-2017
71/7/9	تقرير عن يوم الترحيب بالطلبة الجدد
72/7/9	صور للطلاب اثناء ممارستهم للنشاط الرياضي بالملاعب
73/7/9	تقرير عن اليوم الترفيهي
74/7/9	تقرير مفصل عن الرحلات 2018
75/7/9	صور للمعارض والفاعليات
76/7/9	انتخابات الإتحاد الطلابي
77/8/9	استبيان رضا الطلاب عن نظام الإرشاد الاكاديمي ، المادة العلمية وأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعن الأنشطة الطلابية
78/8/9	تحليل وتقييم آراء الطلاب
79/8/9	الإجراءات التصحيحية
80/9/9	تشكيل لجنة متابعة الخريجين بالكلية 2018 ومهامها ومحاضر اجتماعاتها واعتمادها
81/9/9	قاعدة بيانات للخريجين
82/9/9	تقرير عن يوم الخريجين
83/9/9	استبيانات اراء الجهات المستفيدة
84/9/9	نتائج تحليل الاستبيانات وخطط تصحيحية
85/9/9	دورات تدريبية من خلال لجنة التدريب والتوعية بالكلية
86/9/9	تقرير عن حفل التخرج 2018 وصور للحفل
87/10/9	تقرير مجمع عن القوافل الطبية 2018 يشمل عدد القوافل وعدد المشاركين فيها من اطباء وطلبة امتياز وعدد المرضى
88/10/9	محتوى الدورات التدريبية الخاصة بمافحة العدوى
89/10/9	اعلانات عن برنامج الدراسات العليا وقواعد القبول



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 10

البحث العلمي والأنشطة العلمية



معييار 10: البحث العلمي والأنشطة العلمية

لكلية طب الأسنان - جامعة فاروس خطة بحثية تتسق مع خطة الجامعة، وتحرص المؤسسة على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي، وتشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتخلق مناخاً داعماً للأنشطة العلمية.

التقييم الذاتي:

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانات الكلية	✓		
2. للكلية آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها.	✓		
3. الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل الكلية على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.	✓		
4. توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.	✓		
5. الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.	✓		
6. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.	✓		
7. للكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.	✓		
8. للكلية مؤتمر علمي دوري.	✓		

1/10 خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع إمكانيات الكلية:

لكلية طب الأسنان -جامعة فاروس خطة بحثية معتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 1/1/10) و مبنية على احتياجات وأولويات المجتمع المحيط ومنبثقة من الاتجاهات البحثية للأقسام العلمية المختلفة (مرفق: 2/1/10) ومتناسقة مع الخطة الاستراتيجية للبحث العلمي لجامعة فاروس (مرفق: 3/1/10) كما تتوافق الخطة مع الإمكانيات البشرية للأقسام العلمية وتتوافق مع الإمكانيات المادية المخصصة من الجامعة واللازمة لتزويد العيادات والمعامل بالأجهزة الحديثة الداعمة للبحث العلمي ، هذا وتلتزم الأقسام العلمية بتنفيذ خطة الكلية في البحث العلمي ويتم التحقق من ذلك ومتابعته (مرفق: 4/1/10).

2/10 لكلية طب الأسنان-جامعة فاروس آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها:

يوجد بالكلية لجنة مختصة بالبحث العلمي والتأكد من تطبيق أخلاقياته وقد تم تحديث تشكيل اللجنة واعتمادها بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 5/2/10) وتختص هذه اللجنة بمراجعة البحوث العلمية ومتابعتها والتأكد من مطابقتها لمعايير وأخلاقيات البحث العلمي و تلتزم السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنموذج أخلاقيات البحث العلمي (مرفق: 6/2/10) ، على أن تكون هذه الأخلاقيات معلنة ومتاحة للأطراف المعنية حيث يتم إرسالها بالبريد الإلكتروني لجميع أعضاء هيئة التدريس (مرفق: 7/2/10).

ويقوم أعضاء اللجنة بفحص مشاريع الأبحاث المقدمة من طلاب الدراسات العليا والطلاب وأعضاء هيئة التدريس وللجنة الحق في الموافقة وإجراء التعديلات اللازمة علي الأبحاث أو رفضها في حال عدم تطابقها مع قواعد أخلاقيات البحث العلمي (مرفق: 8/2/10) .

وبناء عليه توفر الكلية وثيقة خاصة بها تحدد القيم والمعايير الأخلاقية التي يجب أن يتحلى بها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والطلاب والعاملين بالكلية من خلال الميثاق الأخلاقي والذي يشمل القيم الجوهرية وأخلاقيات البحث العلمي وحماية حقوق الملكية الفكرية والنشر وغيرها وآليات ضمان الالتزام بتلك الضوابط وقد تم اعتماد الميثاق الاخلاقي لكلية طب الأسنان بمجلس الكلية رقم (4) بتاريخ 2016/12/26 (مرفق: 9/2/10)

تعلن كلية طب الأسنان عن الميثاق الأخلاقي الخاص بالكلية متضمنا اخلاقيات البحث العلمي ويتاح للأطراف المعنية من خلال إعلانه على موقع الكلية الإلكتروني (مرفق: 10/2/10) وإرساله بالبريد الإلكتروني لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق: 11/2/210) علاوة على توزيعه على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين وذلك بعد التوقيع على حافظة الاستلام (مرفق: 12/2/10) وتحرص الكلية على توعية الطلاب بمضمون وأهمية الميثاق الأخلاقي في المحاضرة الأولى من كل فصل دراسي (مرفق: 13/2/10) .

وبتضمن الميثاق الأخلاقي عدة بنود منها اجراءات وقواعد محددة لحماية حقوق الملكية الفكرية والنشر (مرفق: 14/2/10) ويتم الإعلان بمكتبة الكلية عن هذه القواعد لحث الطلاب على احترام قواعد حماية الملكية الفكرية والنشر العلمي بالجامعة ، والتنبيه على أعضاء هيئة التدريس بعدم قبول الأبحاث الطلابية التي لا تذكر بها المراجع العلمية (مرفق: 15/2/10) ، كما ينظم كل من مركز تطوير التعليم بالجامعة وكذلك لجنة التدريب والتوعية بالكلية محاضرات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعنوان النزاهة الأكاديمية (مرفق: 16/2/10) .

3/10- الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي، وتعمل الكلية على تنمية مصادر التمويل، وتسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية:

تحقيق رسالتها وأهدافها

الموارد المالية المتاحة للكلية سنوياً من الموازنة العامة للجامعة والمخصصة للبحث العلمي بالكلية (مرفق: 17/3/10) كافية لتنفيذ خطة البحث العلمي بشكل مرضى وبكفاءة وفعالية حيث يتم توزيع الموارد المالية على الأنشطة البحثية المختلفة لكلية طب الأسنان والتجهيزات اللازمة لخدمة العملية البحثية وفق الخطة البحثية للكلية ، كتوفير قاعات محاضرات بها ووسائل تعليمية وإيضاحية حديثة، عمل صيانة دورية للقاعات و وسائل التعليم، تطوير المعامل و توفير أجهزة حديثة ، تجهيز العيادات بأجهزة تشخيصية و علاجية حديثة، و تطوير خدمة المكتبة.

كما تسعى كلية طب الأسنان إلى تنوع مصادر الموارد المالية الذاتية عن طريق أنشطة متعددة من أهمها ، العيادة الخارجية ووحدة البنج الكلى والكاد كام والكون بيم والتي تقدم خدمة صحية فى مجال طب الأسنان بالإسكندرية والأماكن المحيطة بها حيث أنها مجهزة بأحدث ما وصل إليه العلم من تكنولوجيا متقدمة فى هذا المجال الحيوي ويقوم فريق العمل المتخصص بالعيادات بالتعاون مع الهيئة المعاونة بعلاج المرضى (مرفق: 18/3/10).

تتيح الكلية جميع امكانياتها لخدمة العملية البحثية و توفر الكلية العيادات و المعامل المختلفة وقاعات التدريس و الكتب اللازمة للدراسات العليا وتشمل على (مرفق: 19/3/10) :

- مبنى الدراسات العليا والذي يتكون من ثلاث طوابق ، الدور الأرضي: يحتوي على عدد 2 استراحة وغرفة استقبال وغرفة غازات ،الدور الأول: يحتوي على استراحة للمرضى و عيادة بها 4 وحدات أسنان حديثه ومعمل أجيزه حديثه ، الدور الثاني: يحتوى على غرفه عمليات وغرفه أفاقه وعناية مركزه وغرفه تعقيم والدور الثالث: يحتوى على المرافق الخدمية للمبنى.
- عيادات خاصة لطلبة الدراسات العليا تحتوي علي : ميكروسكوب لعلاج العصب ، آلة CAD CAM لتصنيع Chair Side من
- العيادة الخارجية C025 وبها 10 وحدات اسنان و عيادة VIP (C137) وبها وحدتان
- 2غرفة أشعة (C123)(C125) و Come Beam CT – RVG digital x-ray system
- 6 معامل فانتوم هيد Phantom head و 10 معامل لأغراض متنوعة خاصة بالدراسة الأكاديمي
- يتوافر بجامعة فاروس مركز أبحاث مركزي بمبنى كلية الصيدلة يضم عدد من الأجهزة عامة الاستخدام والتي من الممكن الاستفادة منها فى بعض الأبحاث في مجال طب الأسنان مثل: (digital spectro photometer) ، (infrared /FTIR) ، metallergic (microscope) (مرفق: 20/3/10) .
- كما يوجد بيت للحيوان مجهز لإجراء الأبحاث على حيوانات التجارب و متاح لجميع أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة والطلاب لكليتي طب الاسنان والصيدلة (مرفق: 21/3/10) .
- لكلية طب الأسنان مكتبة تحتوي على 650 كتاب ومرجع علمي في جميع تخصصات طب الأسنان بالإضافة الى الرسائل العلمية. والمكتبة مزودة بعدد خمسة أجهزة حاسب آلي متصلة بشبكة الإنترنت ومتوافر بالمكتبة خدمة البحث الورقي والإلكتروني وأيضاً آلات تصوير ضوئي. ويتم ترتيب المراجع وفقاً للفهرسة الفعالة ويسمح بالاستعارة الخارجية عن طريق تقديم نموذج خاص بذلك. يعمل بالمكتبة عمالة كافية ومدربة لتلبية احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. مرفق قائمة بالكتب والمراجع مقسمة تبعاً للتخصص (مرفق: 22/3/10)

4/10 توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه، ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية:

تتبع جامعة فاروس وكلية طب الأسنان وسائل وقواعد منظمة لدعم وتحفيز الباحثين ماديا ومعنويا وتنمية قدراتهم:

- تدعم الكلية الباحثين من اعضاء هيئة التدريس بمكافآت مادية لنشر الابحاث والترقية وفقا لقرار رئيس الجامعة رقم (15) بشأن مكافأة النشر ومكافأة الترقية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بشرط الانتماء لجامعة فاروس بالإسكندرية ، حيث تمنح المكافأة للنشر في مجلات علمية متخصصة لها ترقيم دولي (ISSN) أو في مؤتمر علمي متخصص ، ويختلف مبلغ المكافأة باختلاف قيمة معامل التأثير للمجلة IF وبعد أقصى أربعة أبحاث في العام الميلادي ، وفي حالة وجود أكثر من مؤلف ينتمي لجامعة فاروس في البحث الواحد تقسم مكافأة النشر بين المؤلفين بالتساوي كما يتم صرف مكافآت للهيئة المعاونة بعد الحصول على لدرجتي الماجستير والدكتوراه (مرفق: 23و24/4/10).
- و يتضمن ايضا قرار رئيس الجامعة رقم(15) الصادر بتاريخ 2014/3/11 الموافقة على إجراء اعضاء هيئة التدريس والباحثين التجارب البحثية وإستخدام الأجهزة فى المعامل والعيادات دون مقابل على أن يتحمل الباحث التكلفة المادية للمواد المستهلكة فقط للقياسات أو العينات(مرفق:23/4/10) .
- وفيما يخص الدعم المادى للمؤتمرات العلمية تدعم الجامعة حضور اعضاء هيئة التدريس والمدرسين المساعدين للمؤتمرات الداخلية والخارجية وفقا لقواعد محددة (مرفق:25/4/10) :
- **المؤتمر الخارجى :** تساهم الجامعة بتذكرة السفر كاملة بالدرجة السياحية ، قيمة رسم الاشتراك والتسجيل بالمؤتمر ، مصاريف إقامة العضو بواقع 100 دولار أمريكي لليوم الواحد بعد أقصى سبعة أيام و يراعى ألا يتجاوز الحد الأقصى لمساهمة الجامعة في أى مؤتمر خارجى مبلغ سبعة آلاف جنية.
- **المؤتمر الداخلى:** تتحمل الجامعة نفقات بدل انتقال إلى المؤتمر بعد أقصى 200 جنية طوال فترة المؤتمر ، قيمة رسم الاشتراك والتسجيل فى المؤتمر و بدل سفر يوم للعضو وبواقع 150 جنية بعد أقصى ثلاثة أيام .
- كما تضع الجامعة والكلية فى خططها التدريبية برامج لتنمية قدرات الباحثين، فقد حضر بعض أعضاء هيئة التدريس عدد من الدورات المختلفة التي تساعد على تنمية قدراتهم مثل: الكتابة العلمية والنشر وكيفية عمل الأبحاث العلمية ويتم بعد انتهاء هذه الدورات قياس مدى فاعليتها بعمل استبيانات للمشاركين بالدورات ووضع خطط تصحيحية بتغيير محتوى الدورات او ادخال دورات جديدة ويحصل الباحثين بعدها على شهادات تفيد حضورهم لتلك الدورات التدريبية (مرفق:26/4/10) .
- وتدعم الجامعة العملية البحثية من خلال تحديث محتوى المكتبة فى مجال طب الأسنان والمجالات ذات الصلة إلى جانب الاشتراك فى بنك المعرفة المصرى تيسيرا على الباحثين للحصول على معظم الدوريات العلمية بالمجان (مرفق:27/4/10).
- كما تم عقد اتفاقية تعاون بين جامعة فاروس وبرنامج الاتحاد الأوروبي – Erasmus لتبادل اعضاء هيئة التدريس والطلاب عبر منح الاتحاد الأوروبي لجامعة إستيرن فنلندا وتم توقيعها بتاريخ 1/9/2017 وقد تم ترشيح ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس وطالب بالفرقة الرابعة للسفر (مرفق:28/4/10).

كما تشجع الكلية الأبحاث المشتركة بين الأقسام المختلفة (مرفق: 29/4/10)، وكذلك الأبحاث المشتركة بين الكلية طب الأسنان جامعة فاروس وكلية طب الأسنان والطب البشرى جامعة الاسكندرية (مرفق: 31/4/10)، أيضا الأبحاث المشتركة مع كليات أخرى خارج جمهورية مصر العربية (مرفق: 32/4/10)، كما أن للكلية أبحاث يمكن الاستفادة منها في مجال الصناعة (مرفق: 33/4/10)، وتشترك الكلية بأبحاث علمية في اليوم العلمي للكلية والجامعة Scientific Day (مرفق: 34/4/10).

5/10- الإنتاج البحثي للكلية في نمو مستمر، ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس:

يشارك أعضاء هيئة التدريس في البحوث العلمية كمتطلبات للتقدم للدرجة العلمية الأعلى تبعا للوائح اللجان الدائمة للترقيات ويعتمد تحليل تطور الإنتاج البحثي لكلية طب الأسنان ومتوسط الإنتاج لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومتوسط النشر الدولي على المتابعة الدورية للبحوث العلمية للوقوف على آخر المستجدات للعملية البحثية من حيث عدد الأبحاث التي تم نشرها ومجالات الاهتمام لأعضاء هيئة التدريس بالأقسام المختلفة وبيان عدد الأبحاث التي تم نشرها في مجلات علمية، وقد تم إنشاء قاعدة بيانات كاملة عن السادة أعضاء هيئة التدريس وأبحاثهم المنشورة بالمجلات العلمية والمحلية ويوجد عدد كبير من البحوث المنشورة سنويا في مجلات معترف بها عالميا حيث قامت الكلية بأحصاء عدد الابحاث الخاصة بأعضاء هيئة التدريس في الثلاث سنوات الماضية وكذلك نسبة الابحاث المنشورة دوليا والعمل على زيادتها عبر دعم وتحفيز الباحثين ماديا ومعنويا (مرفق: 36/5/10).

6/10- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية:

تستخدم الكلية وسائل فعالة لتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية بصفة دورية ومنظمة سواء من خلال الإعلان المبكر عن المؤتمرات أو من خلال السماح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بطلب مأموريات لحضور المؤتمرات والمساهمة المادية وقد ساهمت الكلية ماديا في مشاركة العديد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في المؤتمرات العلمية والدورات التدريبية (مرفق: 36/6/10).

وتقوم الكلية بتحفيز الطلاب تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية المختلفة، على القيام بمشروعات بحثية كمشروعات للتخرج (مرفق: 37/6/10) والتي تساعد على اكتساب مهارات البحث العلمى والاطلاع على أحدث التطورات وتوفير لهم الكلية كل الإمكانيات المتاحة بالكلية لعمل أبحاثهم كالعبيادات والأجهزة المتطورة كأجهزة الأشعة الرقمية وجهاز ال CAD-CAM (مرفق: 38/6/10) كما توفر إدارة الكلية التسهيلات اللازمة لمساعدة الطلاب حال عدم توفر الإمكانيات والمتطلبات البحثية بالكلية (مرفق: 39/6/10).

ويتم تقييم الأبحاث الطلابية من لجنة مشكلة من ثلاث اساتذة من داخل وخارج الكلية وفقا لمعايير معلنه للطلاب وتمنح درجات تبعا لتحقيق تلك المعايير (مرفق: 40/6/10) ويتم تكريم الابحاث الافضل فى نهاية كل عام دراسى من قبل ادارة الكلية بهدف تشجيع الطلاب المتفوقين فى مجال البحث العلمى (مرفق: 41/6/10) وقد فازت كلية طب الأسنان بالمركز الأول على مستوى الجامعة فى مسابقة للأبحاث الطلابية 2017 وبالمركز الثالث 2018 (مرفق: 42/6/10).

10/7 لكلية قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.

تعد كلية طب الأسنان قواعد بيانات تشمل الابحاث المنشورة محليا و دوليا (مرفق: 35/5/10) و عدد الابحاث المشتركة (مرفق: 43/7/10) كما أعدت الكلية قواعد بيانات للجوائز التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس محليا ودوليا (مرفق: 44/7/10)، كما تشمل قواعد البيانات على عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في عضوية بعض الجمعيات العلمية مثل الجمعية المصرية لطب أسنان الأطفال وتحكيم بحوث لمجلات علمية دولية وكذلك تحكيم الرسائل العلمية (مرفق: 45/7/10)، وعلى سبيل المثال وليس الحصر فقد حصل أحد أعضاء الهيئة المعاونة على جائزة أحسن بوستر في مؤتمر الإسكندرية لطب اسنان الاطفال 2018 (مرفق 46/7/10)

هذا ويتم اصدار مجلة علمية خاصة بالجامعة لتجميع الابحاث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة وتتضمن الخطة البحثية للكلية المختلفة (مرفق: 47/7/10) ، كم ان الكلية بصدد اصدار العدد الاول من المجلة العلمية الخاصة بالكلية والتي سوف تتضمن خطتها البحثية وابحاث اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب واهم الاحداث العلمية والمؤتمرات في مجال طب الاسنان (مرفق: 48/7/10).

10/8- لكلية طب الاسنان - جامعة فاروس مؤتمر علمي دوري

تعد كلية طب الأسنان - جامعة فاروس مؤتمرا علميا دوليا وقد تم تنظيم المؤتمر العلمي الأول للطلاب في الفترة من " 8-9 مايو 2013 " و الثاني في الفترة من 6-8 مايو 2014، والمؤتمر الثالث في الفترة من 24-26 مارس 2015 وتضمنت هذه المؤتمرات العديد من الفعاليات حيث تمت دعوة لفيف من الأساتذة من جامعات مختلفة محلية ودولية وعقد محاضرات ودورات تدريبية عديدة وقام بتنظيم المؤتمر طلبة الكلية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق: 49/8/10) هذا وقد تم الاتفاق من قبل السيد عميد الكلية ولجنة المؤتمرات بالكلية على اقامة المؤتمر كل ثلاث سنوات (مرفق: 50/8/10) اسوة ببعض المؤتمرات المحلية والدولية ومن المقرر عقد المؤتمر القادم في أبريل 2019 وجارى تنظيم فعاليات المؤتمر ودعوة نخبة من الأساتذة والباحثين على المستوى المحلي والدولي للمشاركة (مرفق: 51/8/10) .

هذا وتقيم الكلية في نهاية كل عام دراسي يوما علميا للطلاب لعرض مشاريع التخرج البحثية المتميزة وحالات العلاج المتكامل العملية/CCC تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة وبحضور عدد من الأساتذة من كليات طب الاسنان المختلفة واولياء الامور واعضاء من الجامعة (مرفق: 52/8/10).

نقاط التميز والتنافسية:

- وجود خطة بحثية للكلية والأقسام مرتبطة بخطة الجامعة.
- وجود آليات لنشر ثقافة أخلاقيات البحث العلمي.
- وجود أساليب تحفيز لنشر الأبحاث والترقيات.
- وجود قاعدة بيانات خاصة بأبحاث أعضاء هيئة التدريس.
- عقد مؤتمرات علمية.

الأدلة والوثائق

- ✓ الخطة البحثية للكلية.
- ✓ تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وضوابط عملها وعينة من محاضر اجتماعاتها وأنشطتها.
- ✓ التقارير السنوية للكلية.
- ✓ قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز).
- ✓ قائمة بالوحدات المعنية بالبحث العلمي مثل وحدات بحثية،
- ✓ قائمة بالمؤتمرات التي نظمتها الكلية أو شاركت في تنظيمها.
- ✓ البحوث المشتركة بين التخصصات المختلفة والبحوث التطبيقية.
- ✓ الجوائز .
- ✓ وثائق اتفاقيات التعاون/ الشراكة البحثية مع مؤسسات الصناعة/ الجهات المهنية/ أخرى.
- ✓ مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 10: البحث العلمي

رقم المرفق	أسم المرفق
1/1/10	الخطة البحثية لكلية طب الأسنان ومجلس الكلية الخاص باعتمادها
2/1/10	الخطط البحثية للأقسام العلمية
3/1/10	خطة البحث العلمي لجامعه فاروس
4/1/10	تقرير عن ما تم تنفيذه أو إنجازه من الخطة البحثية للأقسام العلمية
5/2/10	تشكيل لجنة البحث العلمي واعتمادها
6/2/10	نموذج أخلاقيات البحث العلمى Ethics Committee
7/2/10	صورة من البريد الإلكتروني المرسل
8/2/10	أمثلة لأبحاث اعضاء هيئة التدريس والطلاب 2018
9/2/10	الميثاق الأخلاقي لكلية طب الأسنان والمجلس الخاص باعتماده
10/2/10	صورة من موقع الكلية الإلكتروني
11/2/10	صورة من البريد الإلكتروني المرسل
12/2/10	حافطة الاستلام
13/2/10	اعلان عن المحاضرة ومحتواها
14/2/10	نموذج رقم 12 الخاص بإجراءات وقواعد حماية الملكية الفكرية والنشر بالجامعة والية تطبيقها ومتابعتها
15/2/10	بحث تخرج لطلبة السنة النهائية مذكور فيه المراجع العلمية المستخدمة
16/2/10	محاضرة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بعنوان النزاهة الاكاديمية والاقتباس Plagiarism Attendance sheet for Academic Integrity&
17/3/10	الموازنة السنوية للبحث العلمي 2018 /2017
18/3/10	الموارد المالية الذاتية للكلية من العيادة الخارجية والعمليات والكاد كام والكون بيم
19/3/10	نماذج تقييم مدى استيفاء المواصفات القياسية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (NORMS) و بيان بالأجهزة والمعدات والوحدات الخاصة بالكلية
20/3/10	المعمل المركزي بكلية صيدلة
21/3/10	بيت الحيوان بكلية صيدلة
22/3/10	بيانات خاصة بمكتبة الكلية
23/4/10	قرار رئيس الجامعة رقم 15 بشأن مكافئة النشر العلمى والترقيات
24/4/10	بيان بحصر أسماء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين حصلوا على مكافئة النشر العلمى
25/4/10	قرار نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث بشأن حضور المؤتمرات

رقم المرفق	أسم المرفق
26/4/10	بيان بأعداد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها 2017-2018 (مركز تطوير التعليم، لجنة التدريب والتوعية بالكلية) ، شهادات تفيد الحضور
27/4/10	الاشتراك في بنك المعرفة المصرى
28/4/10	اتفاقيات التعاون وخطاب الترشيح موقع من رئيس الجامعة وتقرير من أعضاء هيئة التدريس عن الرحلة بعد عودتهم ، الأبحاث المشتركة بين الكلية وبين الكليات المختلفة داخل نطاق جامعة فاروس
29/4/10	الأبحاث المشتركة بين الأقسام المختلفة داخل الكلية
30/4/10	الأبحاث المشتركة بين الكلية وبين الكليات المختلفة داخل نطاق جامعة فاروس
31/4/10	ابحاث مشتركة بين كلية طب الأسنان جامعة فاروس وكليتي طب الاسنان والطب البشرى جامعة الاسكندرية
32/4/10	الأبحاث المشتركة مع كليات أخرى خارج جمهورية مصر العربية
33/4/10	أبحاث يمكن الاستفادة منها فى الصناعة
34/4/10	اليوم العلمي Scientific Day
35/5/10	قاعدة بيانات بالإنتاج البحثى لأعضاء هيئة التدريس 2016- 2018
36/6/10	بيان بحضور المؤتمرات يتضمن هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب
37/6/10	كتيب لمشاريع التخرج 2018
38/6/10	طلب مقدم من الطلاب باستخدام الطلاب لأحد الاجهزة وموافقة العميد عليه .
39/6/10	طلب مقدم من عميد كلية طب الاسنان لعميد كلية الصيدلة للسماح للطلاب بالعمل فى بيت الحيوان بكلية الصيدلة
40/6/10	نموذج لاستمارة تقييم للأبحاث الطلابية
41/6/10	أفضل الابحاث الطلابية 2018 على مستوى الكلية وصور من حفل التكريم
42/6/10	البحث الفائز بالمركز الأول على مستوى الجامعة لعام 2016/2017 وبالمركز الثالث 2018
43/7/10	عدد الابحاث المشتركة
44/7/10	الجوائز التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس محليا ودوليا
45/7/10	عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في عضوية بعض الجمعيات العلمية مثل الجمعية المصرية لطب أسنان الأطفال وتحكيم بحوث لمجلات علمية دولية وكذلك تحكيم الرسائل العلمية
46/7/10	جائزة أحسن بوستر
47/7/10	المجلة العلمية الخاصة بجامعة فاروس
48/7/10	قرار اصدار مجلة الكلية ومجلس اعتماده والقائمين عليها
49/8/10	تقرير مفصل عن المؤتمرات التي عقدت وفعاليتها
50/8/10	قرار السيد العميد بتغيير موعد انعقاد المؤتمر
51/8/10	محاضر اجتماعات لجنة المؤتمرات و البحث العلمي 2018 لتنظيم فعاليات المؤتمر
52/8/10	تقرير عن اللقاء العلمي لكلية طب الاسنان 2018 وصور من اللقاء



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 11 الدراسات العليا



معيار 11: الدراسات العليا

كلية طب الأسنان – جامعة فاروس تقدم برامج متنوعة للدراسات العليا، لها معايير أكاديمية، تتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة، وبما يسهم في تحقيق رسالة المؤسسة وأهدافها. وتوصف المؤسسة ببرامج الدراسات العليا، وتراجعها وتطورها دورياً، وتتأكد من اتساق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج تعليمي مع مقرراته، وتوفر مصادر التعلم المختلفة، وتقر نظاماً موضوعية وعادلة لتقويم الطلاب وتحرص على قياس أرائهم.

التقييم الذاتي :

غير مستوف	مستوف جزئياً	مستوف	مؤشر التقييم
		✓	1. برامج الدراسات العليا متنوعة، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وتقابل متغيرات سوق العمل، ويتم الترويج لها محلياً وإقليمياً.
		✓	2. لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناة من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة.
		✓	3. برامج الدراسات العليا موصّفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية.
		✓	4. نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم.
		✓	5. للمؤسسة طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج التعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية
		✓	6. الموارد والإمكانات والتسهيلات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية في برامج الدراسات العليا ملائمة لتحقيق نواتج التعلم.
		✓	7. تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة وباستخدام أساليب متنوعة وملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة.
		✓	8. البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين.
		✓	9. للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية، وتستفيد المؤسسة منها في وضع خطط التحسين والتطوير.
		✓	10. آليات التسجيل والإشراف في الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دورياً بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الإشراف العلمي على الرسائل وفقاً للتخصص.
		✓	11. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

1.11/ برامج الدراسات العليا متنوعة و تسهم فى تحقيق رسالة الكلية وتقابل متغيرات سوق العمل و يتم الترويج لها محليا و اقليميا .

تقدم كلية طب الأسنان-جامعة فاروس برنامجين للدراسات العليا مختلفين من حيث الدرجات العلمية والتخصص وهذه البرامج هي :

▪ ماجستير الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان

▪ الدبلوم الإكلينيكي

وتسهم برامج الدراسات العليا بالكلية فى تحقيق اهداف الكلية ورسالتها والتي تعكس دورها البحثي فى تخريج باحث قادر على الإضافة والتميز فى مجال طب الاسنان .

هذا وقد طبقت الكلية آليات متعددة لاستقرار سوق العمل لاختيار التخصصات المقدمة ببرامج الدراسات العليا مثل الاطلاع على برامج للكليات المناظرة حيث تم عمل تقرير صادر عن وحدة ضمان الجودة حول البرامج المناظرة من كليات مختلفة للجامعات المصرية مثل جامعة القاهرة وجامعة المنصورة و كليات الرياض لطب الاسنان وايضا: Newcastle University, Edgehill University, Queen Mary University of London. (مرفق: 1/1/11) كما تم ايضا دراسة سوق العمل من خلال عمل استبيانات وعقد لقاءات لأطباء الاسنان فى نقابة طب الاسنان و مراكز التدريب و المستشفيات و كذلك للهيئة المعاونة ولأعضاء هيئة التدريس و طلاب الدراسات العليا من المصريين والوافدين وذلك لمعرفة آراءهم (مرفق: 2/1/11) كما تم مخاطبة الاقسام العلمية بالكلية لمعرفة رؤيتهم فى البرامج المقدمة و تحديد المقررات الدراسية اللازمة لها ، ويتم عمل هذه الاستبيانات بصورة دورية ومنتظمة قبل بداية كل عام دراسى وتحليل نتائجها (مرفق: 3/1/11) ودراساتها وبناء عليه يتم عمل خطط تصحيحية وإتخاذ إجراءات لاستحداث برامج أكاديمية جديدة أو تطوير او الغاء برامج قائمة .

ومن هذا المنطلق وبعد دراسة التخصصات المقدمة من الجامعات الاخرى واحتياجات سوق العمل فقد انفردت كلية طب الاسنان - جامعة فاروس بتقديم برنامج الماجستير فى الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان (مرفق: 4/1/11) كتخصص جديد ومستحدث لتواكب به احتياجات المجتمع وسوق العمل المحلى والدولى ، وبرنامج الدبلوم الاكلينيكي (مرفق: 5/1/11) هذا وقد تم اعتماد لائحة الدراسات العليا (مرفق: 6/1/11) وتوصيف البرامج المقدمة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2016/8/24 (مرفق: 7/1/11).

تهتم الكلية بالآليات الخاصة بالإعلان والتسويق لبرنامج الدراسات العليا هدفا الى زيادة أعداد المتقدمين للدراسة وجذب الوافدين حيث تروج الكلية لبرامجها المقدمة فى الدراسات العليا وتعلن عنها بطرق متعددة منها ما يلى :

- الموقع الإلكتروني للجامعة : تعلن الكلية عن برامج الدراسات العليا الخاصة بها على موقع الجامعة الإلكتروني www.pua.edu.eg والمتاح باللغتين العربية والإنجليزية ويشمل الموقع على جميع المعلومات الخاصة ببرامج الدراسات العليا وشروط التقدم والمقررات الدراسية لكل برنامج ووقت التسجيل والتنويه عن بدء الدراسة وشروط وكيفية تسجيل الطلاب غير المصريين (الوافدين) ، كما يتضمن الموقع معلومات عن أعضاء هيئة التدريس بالكلية والامكانيات المتاحة من معامل متعددة الأغراض، قاعات الدراسة ، معامل المحاكاة و العيادات كما يتم تحديث الموقع الإلكتروني للكلية بصفة دورية (مرفق: 8/1/11).

- النشرات الدعائية : يتم طباعة نشرات دعائية وإرشادية وكتيبات تحتوى على ملخص لشروط التقدم ومواعيد التسجيل لبرامج الدراسات العليا والمستندات المطلوبة والرسوم بالإضافة الى إرشادات لسهولة التقدم والكتيب متاح فى مكتب الدراسات العليا والمكتبة (مرفق:9/1/11) .
 - الجرائد الرسمية : تم الاعلان عن برنامج الدراسات العليا في جريدة الاهرام في عدد 14 اغسطس 2016 (مرفق:10/1/11).
 - الاعلانات: تم عمل ملصق اعلاني باللغتين العربية والانجليزية ووضع في مدخل الكلية يحتوي على ملخص لشروط التقدم وطريقة التسجيل وموعد ونظام الدراسة كما يوضح الامكانيات المادية والبشرية لهذا البرنامج (مرفق:11/1/11).
 - صفحة التواصل الاجتماعي المخصصة للدراسات العليا (مرفق:12/1/11).
- هذا وقد تم قبول إحدى عشر طالب فى فصل الربيع للعام الجامعى 2017/2016 ، وستة طلاب فى خريف 2018/2017 وأربعة طلاب فى خريف 2019/2018 وذلك فى برنامج الماجستير فى حين إنه لم يتم التقدم لبرنامج الدبلوم الإكلينيكي وذلك نظرا للظروف المحيطة وعدم حاجة سوق العمل المحلى والدولى لاطباء الاسنان من حملة الدبلوم الاكلينيكي (مرفق:13/1/11).

جدول رقم (1)

عدد المقيدىن بالدراسات العليا بكلية طب الاسنان -جامعة فاروس

الدرجة العلمية	فصل الربيع 2017/2016	فصل الخريف 2018/2017	فصل الربيع 2018/2017	فصل الخريف 2018/2019
ماجستير فى الاستعاضة وزراعة الاسنان	11	6		4
الدبلوم الاكلينيكي	-	-	-	-

2.11/ لبرامج الدراسات العليا معايير أكاديمية متبناه من خلال المجالس الرسمية وتتوافق مع المعايير القياسية :

تبنّت الكلية المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (ARS) كحد ادنى للمهارات المطلوبة لكل من برنامجي ماجستير الاستعاضة الصناعية وزراعة الأسنان والدبلوم الإكلينيكي حيث تم تشكيل لجنة لدراسة المعايير الأكاديمية و البرامج الدراسية و قامت اللجنة بإعداد مسوده مبدئية لوضع معايير خاصة للبرامج المتاحة و تم عرضها ومناقشتها لأعتمادها كمعايير اكاديمية قياسية لبرامج الدراسات العليا فى مجلس الكلية رقم (10) بتاريخ 2016/6/29 (مرفق:14/2/11).

وبناء على ذلك قامت الأقسام العلمية بعمل مصفوفة مضاهاة لدراسة مدى توافق المعايير التي تبنيتها لبرامجها العلمية و المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة والتأكد من هذا التوافق بما يضمن توافق اهداف البرنامج ومواصفات الخريج مع المعايير الاكاديمية المتبناة (مرفق:15/2/11).

3.11/ برامج الدراسات العليا موصفة ومعتمدة، وتتوافق نواتج التعلم المستهدفة لكل برنامج مع المعايير القياسية:

يوجد توصيف واضح للبرامج التعليمية للدراسات العليا بالكلية معتمدة من مجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2016/8/24 هذا ويتم مناقشة توصيف البرامج و المقررات الدراسية الخاصة بكل برنامج وتجديد اعتمادها قبل بداية كل فصل دراسي ، وقد تم اعتماد توصيف البرنامج و المقررات الدراسية لفصل الخريف 2018 بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 16/3/11) . كما قامت الكلية بالتحقق من مدى توافق تصميم مخرجات التعليم المستهدفة الخاصة ببرامجها مع المعايير الأكاديمية المرجعية باعداد مصفوفة مضاهاه البرنامج / المعايير الاكاديمية ARS المتبناة للتأكد من التطابق بينهما (مرفق: 17/3/11).

4.11/ نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقويم

يوجد توصيف واضح للمقررات الدراسية لبرامج الدراسات العليا يتضمن أهداف المقرر و المحتوى العلمي للمقرر وطرق التدريس والتعلم والتقويم والمراجع العلمية (مرفق: 18/4/11) ، كما قامت الكلية بالتحقق من مدى توافق المقررات الدراسية مع البرنامج التعليمي من خلال إعداد مصفوفة خاصة بكل مقرر توضح مدى التوافق بين المحتوى العلمي للمقرر و مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج و المقرر (مرفق: 19/4/11) هذا ويتم اعتماد توصيف المقررات وكذلك مصفوفاتها في مجلس الكلية في بداية كل فصل دراسي.

5.11 / للكلية طرق تدريس مناسبة تحقق نواتج تعلم للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية

تتأكد الكلية ايضاً من ان تتوافق طرق التدريس والتعلم والتقويم مع نواتج التعلم المستهدفة للمقررات الدراسية من خلال اعداد مصفوفة خاصة بطرق التدريس (مرفق: 20/5/11) واخرى خاصة باساليب التقويم المستخدمة بكل مقرر (مرفق: 21/5/11). حيث تتبع الاقسام العلمية طرق تدريس متنوعة لبرنامج الماجستير ما بين المحاضرات، والسينار، والدروس الإكلينيكية ودراسة الحالة التي تنمي قدرات التعلم الذاتي لدى الطلاب كما توفر الكلية للطلاب الفرصة للاشتراك في دورات تدريبية متخصصة تنمي مهارات مهنية مرتبطة بالبرنامج كما تقوم بدعوة أساتذة متخصصين للاشتراك في التدريس في البرنامج .

6.11 / توفر كلية طب الاسنان الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات للدراسات العليا والعملية البحثية التي تحقق نواتج التعلم (تعد قائمة بموارد التعلم والبحث العلمي المتاحة لطلاب الدراسات العليا والباحثين ويوضح مدى ملائمتها لتحقيق نواتج التعلم).

تعمل كلية طب الاسنان-جامعة فاروس على توفير الموارد المالية والبشرية والتجهيزات والمعدات اللازمة لتوفير البيئة البحثية المناسبة لطلبة الدراسات العليا وضمان حسن سير العملية حيث توفر الكلية العيادات و المعامل المختلفة وقاعات التدريس والفصول و الكتب اللازمة للدراسات العليا و العملية البحثية مقرر (مرفق: 22/6/11) مثل:

- مدرج C615 بالدور السادس يتسع 150 طالب مجهز باحدث الأجهزة السمعية و البصرية و يستخدم في تدريس المحاضرات و حلقات النقاش و عرض الابحاث .
- 2 فصل دراسي (C327) (C421) بسعة 40 طالب.

كما تم انشاء عيادات ووحدات خاصة بالدراسات العليا تشتمل علي :

- غرفة عمليات على اعلى مستوى تستخدم في حالات زراعة الاسنان و بها احدث الاجهزة والمعدات
- اجهزة الاشعة الرقمية والبانوراما وCONE BEAM
- عيادة VIP (C137) وبها وحدتان ومخصصة لعمليات زرع الاسنان
- ميكروسكوب لعلاج العصب
- آلة CAD CAM لتصنيع Chair Side من التركيبات الثابتة (زركونيا & E-ماكس)
- عدد 6 معامل فانتوم هيد بالدور الخامس والدور السادس بالكلية بكل معمل عدد 25 فانتوم هيد وملحق بها غرف تحضير وتجهيز .

كما تتابع الكلية ايضا توافر الكتب والمراجع اللازمة والمحدثة والتي يحتاجها الطالب خلال سنوات الدراسة في المكتبة الخاصة بالكلية حيث تحتوى المكتبة على 650 كتاب ومرجع علمي في جميع تخصصات طب الأسنان بالإضافة الى الرسائل العلمية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس وابحاثهم المنشورة وعدد خمسة أجهزة حاسب آلي متصلة بشبكة الإنترنت (مرفق: 23/6/11). كما أن جامعة فاروس مشتركة في بنك المعرفة المصري (www.ekb.eg.) للتسهيل على الطلاب الحصول على الابحاث والدوريات العلمية (مرفق: 24/6/11) ، أما بالنسبة للموارد البشرية فتحرص الكلية جاهدة على توفير الموارد البشرية اللازمة لبرنامج الدراسات العليا فتضم الكلية نخبة متميزة من أعضاء هيئة التدريس ويتم الاستعانة بأساتذة من الجامعات الاخرى للاستفادة من خبراتهم(مرفق: 25/6/11).

7.11 / تقويم طلاب الدراسات العليا يتسم بالموضوعية والعدالة و باستخدام اساليب متنوعة و ملائمة لقياس نواتج التعلم المستهدفة

تنوع الكلية من طرق تقويم طلاب الدراسات العليا خلال اساليب وطرق متعددة للتقييم التحريري و العملي و الاكلينيكي و الشفوي و امتحانات تصفية Qualifying test وغيرها (مرفق: 26 /7/11) ويتضح ذلك فى مصفوفة طرق التقويم الخاصة بالمقررات Student assessment methods ، كما تتبع الكلية اليات محدده للتأكد من مدي توافق و ربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة و توازن توزيع الدرجات عليها (مرفق: 27/7/11) ونموذج استيفاء الامتحانات لتغطية نواتج التعليم المستهدفة Exam matrix (مرفق: 28/7/11) كما يتم فحص الورقة الامتحانية شكليا وفنيا عن طريق لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة (مرفق: 29/7/11) ومرفق ايضا مثال لورقة امتحانية يوضح توزيع الدرجات بها (مرفق: 30/7/11).



و تضع الكلية قواعد واضحة لتنظيم اجراءات الامتحانات بكفاءة وعدالة وتنظيم عمل الكنترول وفقا لللائحة الداخلية الخاصة بلائحة وقوانين الامتحانات ولائحة الكنترول (مرفق: 31/7/11) ، كما تتبع آلية محددة ومعلنة لمتابعة حقوق العدالة وعدم التمييز بالتقييم الطلابي معتمدة بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 32/7/11) منبثقة من الالية العامة لجامعة فاروس الخاصة بضمان العدالة وعدم التمييز وتتضمن تلك الالية على:

- قياس رضا الطلاب بصفة دورية عن كل ما يخص العملية التعليمية.
- مشاركة الطلاب في وضع جداول الامتحانات حسب رغبتهم.
- الحرص على اعلام الطلاب بنتائجهم قبل ميعاد الانسحاب.
- ضمان عدم تعارض المصالح مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حيث انه لا يسمح لأستاذ أي مادة بوضع الامتحانات الخاصة بالمقرر الذي يقوم بتدريسه اذا تواجد أحد أقاربه حتى الدرجة الرابعة بنفس الفرقة.
- يتم عمل اقرارات لأعضاء الكنترولات المختلفة بعدم وجود اقارب حتى الدرجة الرابعة حتى يتسنى تشكيل الكنترول بصورة عادلة (مرفق: 33/7/11).
- بالنسبة لعدالة التصحيح يتم اخفاء اسم الطالب في الكنترول و توضع ارقام سرية قبل ارسالها لأستاذ المقرر المنوط له بالتصحيح (مرفق: 34/7/11) ويتم تصحيح أوراق إجابة الامتحان بواسطة اثنين من اعضاء هيئة تدريس على الاقل وعند الانتهاء من التصحيح تسلم للكنترول كما يقوم أستاذ المقرر بتسليم الاجابة النموذجية مع الامتحان و كراسات الاجابة بعد التصحيح (مرفق: 35/7/11).
- لجميع الطلاب أحقية في التقدم بالتماسات لإعادة رصد درجات الامتحانات والبت في هذه الالتماسات وإعلام المتقدم بالالتماس بنتيجة إعادة الرصد حيث تنجح الكلية للطلاب تقديم الالتماسات في نتائج الامتحانات المختلفة (مرفق: 36/7/11) وعمل امتحانات بديلة للطلاب الذين تقدموا بأعذار مقبولة لإدارة الكلية (مرفق: 37/7/11).
- كما تطبق كلية طب الاسنان آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات ورقيا والكترونيا بما يتيح الاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء عن طريق أجهزة الكمبيوتر بغرفة الكنترول وغرفة الارشيف (مرفق: 38/7/11).

8.11 / البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين

تتوافر لدى الكلية آلية محددة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية و معتمدة بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 (مرفق: 39/8/11) وتشتمل الالية على خطوات منهجية محددة حيث تتم مراجعة توصيفات ومصفوفات البرنامج والمقررات داخليا قبل بداية كل ترم دراسي من قبل لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من وحدة ضمان الجودة والتي تم تحديث تشكيلها وإعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 40/8/11) ومركز ضمان الجودة بالجامعة ثم يتم اعداد تقارير عن موقف البرامج والمقررات الدراسية ومدى استيفائها للمعايير الأكاديمية المرجعية، وعرض التقارير على مجلس الكلية والجامعة (مرفق: 41/8/11).

كما تقوم الكلية بترشيح مراجعين خارجيين (مرفق: 42/8/11) وفقا لمعايير محددة من مركز ضمان الجودة بالجامعة (مرفق: 11/43/8) لمراجعة توصيفات ومصفوفات المقررات والبرنامج وعمل تقرير بذلك (مرفق: 11/44/8) ويتم إرسال التقرير إلى الأقسام العلمية المختلفة لعمل التعديلات اللازمة بالمقررات الخاصة بهم ، و وضع بعض المقترحات والخطط التصحيحية والتي من شأنها تحسين ورفع مستوى البرنامج حتى يتلاءم مع تحقيق المعايير الأكاديمية القياسية المختارة .

9.11 للمؤسسة تقارير سنوية للمقررات الدراسية و البرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية و تستفيد المؤسسة منها فى وضع خطط التحسين و التطوير

تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية و البرامج التعليمية متضمنة نتائج تحليل آراء المراجعين و الطلاب ومدى توافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم بالتوصيف المعلن ونتائج الامتحانات وخطة التحسين و التطوير (مرفق: 45/9/ 11) ويتم إعتداد تلك التقارير فى المجالس الرسمية (مرفق: 46/9/11)، وتستفيد الكلية من هذه التقارير فى تطوير المقررات من خلال لجنة تطوير البرامج و المقررات الدراسية بالكلية بما يتواءم مع الجديد فى مجالات طب الاسنان (مرفق: 47/9/11)

10.11 اليات التسجيل و الاشراف فى الدراسات العليا محددة ومعلنة ويتم مراجعتها دوريا بغرض تطويرها، وتوجد ضمانات موضوعية وعادلة لتوزيع الاشراف العلمي على الرسائل وفقا للتخصص

لكلية طب الاسنان اليات و إجراءات محددة للتسجيل و الاشراف على الرسائل العلمية لطلاب بالدراسات العليا (مرفق: 48/10/11)، وتتضمن تحديد و مناقشة موضوع البحث من قبل عميد الكلية مع رؤساء الأقسام وفق الخطة البحثية المعتمدة لكل قسم ثم يتم تحديد المشرفين على ان يكون المشرف من اعضاء هيئة التدريس بالكلية من المتخصصين في موضوع الرسالة ثم يتم اعتماده من قبل وكيل الكلية للدراسات العليا ثم عميد الكلية كما تقوم الكلية بمراجعة تلك الاجراءات دوريا و تطويرها وفق التغذية الراجعة من الاطراف المعنية.

11.11 للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا، و اتخاذ الاجراءات اللازمة لدراساتها و الاستفادة من النتائج فى اتخاذ الاجراءات التصحيحية

تقوم ادارة الكلية بصورة دورية بقياس اراء طلاب الدراسات العليا عن العملية التعليمية والبحثية عن طريق عقد العديد من الاستبيانات و اللقاءات كاستطلاع رأى الطلاب فى المحاضرين و طرق التدريس و المحاضرات و نظام التقويم (مرفق: 49/11/11)، ويتم تحليل نتائج تلك الاستبيانات (مرفق: 50/11/11)، واعداد خطة تصحيحية بناء على اراء الاقسام العلمية و مقترحاتهم للتطوير و مقترحات الطلاب (مرفق: 51/ 11/11).



نقاط التميز والتنافسية:

- برنامج متفرد وقوى لمنح درجة الماجستير في الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان
- المعايير الأكاديمية المتبناة تتوافق مع رسالة الكلية وأهدافها.
- البرنامج التعليمي يحتوي على مقررات متميزة تناسب متطلبات سوق العمل.
- المراجعة الدورية داخليا وخارجيا للبرنامج والمقررات الدراسية واتخاذ ما يلزم من اجراءات تصحيحية.
- تقارير سنوية للبرامج والمقررات الدراسية
- توافر امكانيات حديثة ومتطورة وعيادات مجهزة
- الامكانيات البشرية للكلية متميزة ز ذو خبرة فى مجال التخصص
- سهولة اجراءات القبول والتسجيل

الأدلة والوثائق:

- ✓ اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا.
- ✓ المعايير الأكاديمية المتبناة.
- ✓ قائمة ببرامج الدراسات العليا وعدد المقيدین والمسجلين والمجتازين لكل منها في الأعوام السابقة.
- ✓ توصيف البرامج التعليمية والمقررات في الدراسات العليا.
- ✓ تقارير المراجعة الداخلية والخارجية لللائحة.
- ✓ تقارير المقررات الدراسية.
- ✓ التقارير السنوية لوكيل المؤسسة للدراسات العليا والبحوث.
- ✓ قائمة بالأجهزة والموارد المتوفرة للبحث العلمي والدراسات العليا (بالأقسام العلمية والوحدات والمراكز).
- ✓ نماذج أوراق الامتحانات التحريرية.
- ✓ عينة من ملفات الإنجاز (Portfolios) لطلاب الدراسات العليا.
- ✓ وثائق كنترول الدراسات العليا.
- ✓ أدوات قياس آراء طلاب الدراسات العليا (مثال: استبيان آراء الطلاب في البرنامج).
- ✓ مطبوعات تدل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 11: الدراسات العليا

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/11	تقرير عن برامج الكليات مناظرة
2/1/11	استبيانات ولقاءات الجهات المستفيدة
3/1/11	تحليل الاستبيانات 2016
4/1/11	برنامج الماجستير في الاستعاضة الصناعية وزراعة الاسنان
5/1/11	برنامج الدبلوم الإكلينيكي .
6/1/11	لائحة الدراسات العليا
7/1/11	مجلس الكلية لاعتماد برامج ولائحة الدراسات العليا بتاريخ 2016/8/24
8/1/11	اعلان الكلية عن برامج الدراسات العليا الخاصة بها على موقع الجامعة الإلكتروني
9/1/11	النشرات الدعائية
10/1/11	صورة للإعلان المنشور في جريدة الاهرام في عدد 14 اغسطس 2016
11/1/11	نص الاعلان
12/1/11	صفحة التواصل الاجتماعي المخصصة للدراسات العليا
13/1/11	بيان موثق لأعداد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا
14/2/11	ARS لبرامج الدراسات العليا
15/2/11	مصفوفة المضاهاة ومجلس الكلية الخاص باعتمادها
16/3/11	توصيف البرنامج و المقررات الدراسية لفصل الخريف 2018 بمجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17
17/3/11	مصفوفة مضاهاه البرنامج / المعايير الاكاديمية ARS المتبناة
18/4/11	توصيف المقررات الدراسية Course specification
19/4/11	مصفوفة المقرر Course matrix
20/5/11	Teaching and learning matrix for course
21/5/11	Assessment Matrix for Course
22/6/11	الموارد المادية بكلية طب الاسنان المخصصة للدراسات العليا
23/6/11	بيان بالمراجع الموجودة بمكتبة الكلية
24/6/11	خطاب تسجيل الجامعة ببنك المعرفة المصري
25/6/11	بيان بأعضاء هيئة التدريس
26/7/11	امثلة على انواع الامتحانات
27/7/11	Exam blue print
28/7/11	Exam matrix
29/7/11	تقرير الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية من وحدة ضمان الجودة

اسم المرفق	رقم المرفق
مثال لورقة امتحانية يوضح توزيع الدرجات به	30/7/11
لائحة وقوانين الامتحانات ولائحة الكنترول	31/7/11
آلية متابعة حقوق العدالة وعدم التمييز بالتقييم الطلابي واعتمادها	32/7/11
اقرارات لأعضاء كتنترول الدراسات العليا بعدم وجود اقارب	33/7/11
نموذج لورقة امتحانية موضح عليها الارقام السرية	34/7/11
طريقة تصحيح الورقة الامتحانية ونموذج اجابة	35/7/11
اللية الالتماسات وإعادة رصد درجات	36/7/11
جدول امتحانات بديلة للطلاب المقبول اعذارهم	37/7/11
آلية توثيق نتائج الامتحانات	38/7/11
آلية محددة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية وتاريخ اعتمادها	39/8/11
تشكيل لجنة المراجعة الداخلية وتاريخ اعتمادها	40/8/11
تقارير المراجعة الداخلية	41/8/11
خطاب ترشيح المراجع الخارجي	42/8/11
معايير اختيار المراجع الخارجي	43/8/11
تقارير المراجعة الخارجية	44/8/11
تقارير المقررات	45/9/11
المجالس رسمية لاعتماد تقارير المقررات	46/9/11
أمتلة للمقررات التي تم تطويرها	47/9/11
آليات التسجيل والإشراف	48/10/11
استبيانات ولقاءات طلاب الدراسات العليا	49/11/11
تحليل الاستبيانات	50/11/11
خطط التحسين والتطوير	51/11/11



Pharos University

Faculty of Dentistry

معيار 12

المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة



معيار 12: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

تحرص كلية طب الأسنان – جامعة فاروس على تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط، وتعمل على تنمية البيئة. وتقوم المؤسسة بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وأنشطتها المختلفة، وتحرص على قياس آراء المجتمع عن الخدمات والأنشطة التي تقدمها.

التقييم الذاتي :

مؤشر التقييم	مستوف	مستوف جزئياً	غير مستوف
1. للمؤسسة خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	✓		
2. للمؤسسة كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	✓		
3. للمؤسسة أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته وأولوياته.	✓		
4. للمؤسسة آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المؤسسة وتنفيذ برامجها.	✓		
5. للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	✓		

1/12 لكلية طب الاسنان خطة مفعلة لخدمة المجتمع:

لكلية طب الاسنان خطة لخدمة المجتمع و تنمية البيئة تراعي احتياجات وأولويات المجتمع المحيط والمهني ومنبثقة من احتياجات المجتمع ومضمنة فى الخطة الاستراتيجية للكلية (مرفق: 1/1/12) وقد تم اعتمادها فى مجلس الكلية رقم (1) بتاريخ 2018/9/17 و نشرها على الموقع الالكتروني للكلية (مرفق: 2/1/12) وقد تم اعداد الخطة بناء على نتائج زيارات و لقاءات تم عملها مع الجهات المستفيدة وممثلين عن المجتمع المدنى مثل مديرى إدارات طب الأسنان فى الاسكندرية و أولياء امور الطلاب و المرضى المترددين على العيادة الخارجيه للكلية كما تم وضع جدول زمنى لتنفيذ خطة خدمة المجتمع و تنمية البيئة وفقا للانشطة المدرجة بالخطة .

وتوفر الكلية برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة عن طريق ندوات و محاضرات توعية تستهدف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة و الطلاب و أطباء الامتياز و هيئة التمريض أثناء العام الدراسي (مرفق: 3 /1/12) و تم عمل مطبوعات لتنمية روح التواصل والانتماء للمجتمع وتوزيعها على الاطراف المجتمعية المستفيدة (مرفق: 4/ 1/12).

2/12 لكلية طب الأسنان كيانات فاعلة فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

يتضمن الهيكل التنظيمي للجان بكلية طب الاسنان عدد من اللجان الفرعية والتي استحدثت لدعم خدمة المجتمع وتفعيل المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة وتشمل هذه اللجان لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، لجنة إدارة الازمات والكوارث ، لجنة العيادات ومكافحة العدوى، لجنة التدريب والتوعية ، لجنة متابعة الامتياز و لجنة متابعة الخريجين وقد تم تحديث تشكيل هذه اللجان واعتمادها بمجلس الكلية رقم (12) بتاريخ 2018/8/5 (مرفق: 5/2/12) وتقوم هذه اللجان مع وحدة ضمان الجودة بتنفيذ أنشطتها وإعداد تقاريرها السنوية بصورة دورية ، وتسهم هذه اللجان فى رفع وعى اعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية باهمية التواصل مع المجتمع المحيط وتشمل فاعليات اللجان أنشطة متعددة فى مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة من أهمها:

لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق: 6/2/12):

تختص اللجنة بشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتشارك فى حل المشكلات التى يعانى منها المجتمع المحيط وتضع خطة خدمة المجتمع السنوية للكلية كما تدعم الاتصال مع كافة الأطراف المجتمعية من خلال قياس رضا منظمات سوق العمل والمجتمع المدنى عن أداء الكلية ومستوى خريجها ، وتقوم اللجنة ايضا بدور فعال وميدانى فى تحفيز الطلاب على المشاركة فى خدمة المجتمع.

لجنة إدارة الازمات والكوارث(مرفق: 7/2/12):

تختص اللجنة بوضع نظام لمتابعة وإدارة الازمات والكوارث بالكلية وتضع آلية لتحديد الاحتياجات التدريبية لاعضاء هيئة التدريس والمشرفين والعمال بالكلية بالتعاون مع ادارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة لتوعيتهم بالاساليب والاليات الخاصة بإدارة الأزمات والكوارث . كما تضع اللجنة خطة محددة للتعامل مع كافة الكوارث المحتملة وتطبيق اجراءات الامن والسلامة المهنية بالكلية وتتفرع هذه الخطة من الخطة المركزية بالجامعة والتي تعمم على الكليات المختلفة وقد تمت ثلاث تجارب اخلاء لمبنى الكلية و اطفاء الحريق وكل التجارب تم فيها اخلاء المبنى بنجاح بمشاركة الطلبة و تم تجربة اطفاء الحريق باستخدام خرطوم حريق 2.5 بوصة خلال 3 دقائق و ذلك بتاريخ 2016/10/18، 2017/10/14، و 2018/3/3 (مرفق : 8 /2/12) ، كما انه يوجد للكلية الية محددة للتخلص من النفايات الطبية الخطرة بتاريخ 2016/1/22 (مرفق : 9 /2/12) والمسئول عنها ادارة الصحة والسلامة بالجامعة حيث ان الجامعة متعاقدة مع شركة نهضة مصر للخدمات البيئية الحديثة للتخلص الأمن من النفايات (مرفق : 10 /2/12).

لجنة العيادات ومكافحة العدوى (مرفق: 11/2/12):

تضع لجنة العيادات ومكافحة العدوى خطة محددة لتفعيل الاحتياطات القياسية لمكافحة العدوى في جميع العيادات وغرف العمليات بالكلية والإشراف على تطبيقها من خلال توعية القائمين على علاج المرضى سواء أعضاء هيئة تدريس ، هيئة معاونة ، طلاب ، هيئة التمريض او عمال بالأساليب التي يجب اتباعها لمنع انتقال الامراض إليهم أو منهم وذلك بعمل دورات عن مكافحة العدوى للهيئة المعاونة وطلبة الامتياز ودورة اخرى عن كيفية التعامل مع النفايات الطبية الخطرة والية التخلص منها (مرفق: 12/2/12). كما تتابع اللجنة العمل بعيادات الكلية لرصد اى تجاوزات بخصوص اليات مكافحة العدوى سواء من الطلاب او اعضاء هيئة التدريس او التمريض وتقويمها والتعامل معها بشكل جدي وحازم، وتهتم اللجنة ايضا بالتعريف والتطبيق لما هو جديد فى مجال مكافحة العدوى وبناء عليه تم استحداث جهاز biological indicator للتأكد من كفاءة التعقيم بالكلية (مرفق: 13/2/12).

لجنة التدريب والتوعية (مرفق: 14/2/12):

تعمل اللجنة على تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة البحثية لخدمة المجتمع وتشارك في رفع الوعي ونشر الثقافة بين أفراد المجتمع وذلك عن طريق تنظيم المؤتمرات والمحاضرات والندوات فعلى سبيل المثال وليس الحصر تم اقامة محاضرة عن الاسعافات الاولية مخصصة لهيئة التمريض وتم عمل دورة تدريبية اخرى لموظفى الاستقبال والمشرفين عن الاسعافات الاولية و التعقيم و كيفية قياس ضغط الدم (مرفق: 15/2/12).

12 / 3 لكلية طب الاسنان أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته واولوياته:

تنوع الكلية من أنشطتها التعليمية والبحثية والتي تلبي احتياجات المجتمع واولوياته كالأنشطة الارشادية فى المدارس والانشطة الخدمية و التنمية المهنية المستمرة للتخصص والتثقيف البيئي والبرامج التدريبية والقوافل العلاجية والتثقيفية وحل مشكلات مجتمعية وغيرها فعلى سبيل المثال وليس الحصر :

القوافل الطبية التى تنظمها لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتستهدف مواطنين البيئة المحيطة للكشف والعلاج بالمجان وايضا معرفة احتياجاتهم الصحية توعيتهم وضمان وجود تواصل مستمر بين الكلية وكافة الأطراف المجتمعية، وتقدم اللجنة تقرير سنوى مجمع عن القوافل الطبية خلال العام يشمل عدد القوافل وعدد المشاركين فيها من اطباء وطلبة امتياز وعدد المرضى المستهدفين (مرفق: 16/3/12).

كما تشرف لجنة خدمة المجتمع بالتعاون مع قسم الاطفال وصحة المجتمع بالكلية على عدد من ابحاث التخرج لطلبة البكالوريوس والتي تختص بخدمة المجتمع (مرفق: 17/3/12).

هذا وشاركت جامعة فاروس وكلية طب الاسنان متمثلة فى لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة نوفمبر 2018 بحملة 100 مليون صحة وهى مبادرة اطلقها السيد الرئيس عبد الفتاح السيسي، و تستهدف الحملة الكشف المبكر عن الإصابة بفيروس الالتهاب الكبدي (سي)، وعن السكرى وارتفاع ضغط الدم والسمنة، وتوجيه المكتشف إصابتهم لتلقى العلاج بمختلف وحدات ومستشفيات الجمهورية، وذلك بهدف التوصل إلى مصر خالية من فيروس سي بحلول عام 2020، وقد دعت الحكومة منظمات المجتمع المدني والمؤسسات إلى المشاركة فى الحملة بما يسهم فى تسهيل مهمة القائم على تنفيذها وزيادة توعية المواطنين بأهداف المبادرة (مرفق: 18/3/12) .

كما تنظم اللجنة اشتراك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى الأنشطة الخدمية المقامة بالكلية كحملات التبرع بالدم واحتفالية يوم البيتيم بالجامعة وحملات التوعية بالمدارس (مرفق: 19/3/12).

وفى اطار الخدمات المجتمعية تتميز الكلية بمشروع العلاج المتكامل المجاني للمرضى (CCC) والذى يقوم به طلاب البكالوريوس كمتطلب للتخرج ويتضمن هذا المشروع علاج متكامل لحالة مرضية تشمل جميع التخصصات بطب الاسنان من حشو وتركيبات الى زرع الاسنان والعمليات الجراحية المتقدمة والتي تتم تحت اشراف نخبة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وباستخدام احدث التقنيات والاجهزة المتوفرة بالكلية ويوفر هذا المشروع فرصة علاج ذو مستوى متقدم لعدد كبير من المرضى الغير قادرين على تحمل تكاليف تلك التقنيات الحديثة (مرفق: 20/3/12).

كما تقدم الكلية خدمة العلاج الاقتصادى بالعيادة الخارجية حيث يتم تقديم خدمة علاجية متطورة ومميزة فى جميع مجالات طب الاسنان باجر رمزي ويعمل بها اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتتوافر بها عدة عيادات منها عيادة زراعة الاسنان ووحدة البنج الكلى والتي تخدم قسم اسنان الاطفال لعمل عمليات التخدير الكلى للأطفال بأسعار رمزية (مرفق: 21/3/12).

وكسياسة متبعة بجامعة فاروس فى جميع كلياتها فان كلية طب الاسنان تقدم منح مجانية للدراسة بها للمتفوقين و ابناء الشهداء وفقا لشروط محددة كمساهمة من الجامعة فى رفع المستوى التعليمي وخدمة المجتمع (مرفق: 22/3/12).

كما تقوم الكلية بتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال عقد ورش عمل وندوات ينظمها مركزى تطوير التعليم والجودة بالجامعة (مرفق: 23/3/12)، كما تنظم الكلية من خلال مركز التدريب المهني وريادة الأعمال دورات تدريبية لتنمية المهارات المهنية للطلاب (مرفق: 24/3/12)، كما يعد التدريب الميدانى (الامتياز) للطلاب أداة هامة تستخدمها الكلية لتنمية مهاراتهم المهنية والعملية للطلاب (مرفق: 25/3/12). كما تعد الكلية تقرير وبيان مفصل عن ما قامت به الكلية من نشاطات خلال الأعوام الثلاثة الماضية (مرفق: 26/3/12).

12/ 4 لكلية طب الاسنان آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية فى صنع القرار ودعم موارد الكلية و تنفيذ برامجها:

توفر الكلية بيانات بالمجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلو المجتمع (مثل أعضاء من النقابات و وزارة الصحة المعنية وغيرها)، حيث تحرص الكلية على دعوة العديد من الاطراف المجتمعية و خاصة اصحاب الخبرة منهم كوكيل وزارة الصحة ونقيب الاسنان للمشاركة فى حضور مجالس الكلية بهدف التشاور معهم فى تطوير العملية التعليمية و النهوض بها نحو الافضل والمشاركة فى صنع القرار (مرفق: 27/4/12).

كما تحدد الكلية أوجه المشاركة المجتمعية في تدريب الطلاب، ودعم ريادة الأعمال لدى الطلاب، وغيرها من خلال مشاركة الأطراف المجتمعية في أنشطتها المختلفة مثل المشاركة في مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة (مرفق: 28/4/12)، ولجنة خدمة المجتمع، والمساهمة في احتفالية الخريجين (مرفق: 29/4/12)، وتوفير فرص التوظيف للخريجين، وتقديم منح مالية ومادية وغيرها. كما تهتم الكلية أيضا بدعوة الاطراف المجتمعية والجهات المستفيدة كمديرين المستشفيات وعمداء كليات طب الاسنان الاخرى واولياء الامور الى حضور اجتماعات بعض اللجان الاخرى وعروض الابحاث وحالات العلاج المتكامل للطلاب (مرفق: 30/4/12).

12 / 5 لكلية طب الاسنان وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة من النتائج فى اتخاذ الاجراءات التصحيحية:

تستخدم الكلية الوسائل المناسبة في قياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل عن دورها وخدماتها المقدمة وخريجها حيث تقوم الكلية باستقصاء آراء المشاركين في الندوات والمؤتمرات العملية والقوافل الطبية بصفة مستمرة وتقوم بتحليل مستوى رضاهم وبناء عليه تم عمل استبيان للأطراف المجتمعية شارك فيه اطراف من وزارة الصحة والنقابة واولياء الامور وذلك من خلل عقد لقاءات مع الاطراف المجتمعية وعمل زيارات ميدانية للوحدات والمستشفيات التي يتم فيها تدريب الطلاب لاستطلاع آرائهم عن دور الكلية فى خدمة المجتمع وعن مستوى الخريجين وعن فاعلية اللجان المختلفة (مرفق: 31/5/12)، كما قام عميد الكلية بعقد ندوة شارك فيها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واولياء الامور والطلبة تم مناقشة المشكلات التي تواجه ابنائهم وتم اخذ رأى أولياء الامور والطلبة فى حل هذه المشكلات (مرفق: 32 / 5/12) وقد تم تحليل الاستبيانات (مرفق: 33 / 5/12) ومحاضر اللقاءات ووضع خطة تصحيحية لتنمية قدرة الكلية على خطة المجتمع (مرفق: 334 / 5/12).

نقاط التميز والتنافسية :

- خطة سنوية مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- مشاركة الأطراف المجتمعية فى صنع القرار.
- وحدة العلاج بالأجر.
- مشاريع التخرج وحالات العلاج المتكامل

الأدلة والوثائق:

- ✓ الخطة الاستراتيجية للمؤسسة (الجزء الخاص بخطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة).
- ✓ قائمة بالخدمات والأنشطة المجتمعية التي قامت بها المؤسسة خلال الأعوام الثلاثة السابقة.
- ✓ وثائق اتفاقيات التعاون مع الجهات المهنية.
- ✓ قائمة بالمجالس/ اللجان التي شارك فيها ممثلو المجتمع، ونماذج من محاضر اجتماعاتها.
- ✓ التقارير السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- ✓ التقارير السنوية لوكيل المؤسسة لشئون التعليم والطلاب (القسم الخاص بالمشاركة المجتمعية).
- ✓ نماذج استقصاءات الرأي الموجهة للمجتمع.
- ✓ ما توفره المؤسسة من مطبوعات/ وثائق تدلل على تحقق المعيار.

مرفقات معيار 12: المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

رقم المرفق	اسم المرفق
1/1/12	الخطة الاستراتيجية 2024/2019 ، والخطط السنوية السابقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة .
2/1/12	والخطة السنوية المحدثة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ومجلس اعتمادها وصورة من الموقع الإلكتروني توضح نشر الخطة على الموقع
3/1/12	امثلة على المحاضرات والندوات وبرامج التوعية
4/1/12	امثلة على مطبوعات توضح اهم الخدمات المجتمعية للكلية وهدفها توزع على المرضى بعيادات الكلية
5/2/12	الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة 2018 والتشكيل المجمع للجان بالكلية 2018 ومجلس اعتماده
6/2/12	التشكيل المعتمد للجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة 2018 ومهام اللجنة ومحاضر اجتماعاتها التقرير السنوي الخاص بلجنة خدمة المجتمع والذي يوضح النشاطات المختلفة خلال العام 2018
7/2/12	التشكيل المعتمد للجنة 2018 إدارة الازمات والكوارث ومهام اللجنة ومحاضر اجتماعاتها التقرير السنوي والذي يوضح النشاطات المختلفة خلال العام 2018
8/2/12	خطة الاخلاء وتجربة الاخلاء
9/2/12	الية التخلص من النفايات الطبية الخطرة
10/2/12	عقد الجامعة مع الشركة 2018
11/3/12	تشكيل لجنة مكافحة العدوى 2018 ومجلس اعتمادها ومهامها ومحاضر الاجتماعات التقرير السنوي والذي يوضح النشاطات المختلفة خلال العام 2018
12/2/12	دورات عن مكافحة العدوى للهيئة المعاونة وطلبة الامتياز ودورة اخرى عن كيفية التعامل مع النفايات الطبية الخطرة والية التخلص منها للعمال
13/2/12	تقرير وحدة ضمان الجودة عن تطبيق اليات مكافحة العدوى بالكلية 2018
14/2/12	تشكيل لجنة التدريب والتوعية العدوى 2018 ومجلس اعتمادها ومهامها ومحاضر الاجتماعات التقرير السنوي الذي يوضح النشاطات المختلفة خلال العام 2018
15/2/12	دورات تدريبية عن الاسعافات الاولى
16/3/12	تقرير مجمع عن القوافل الطبية 2018 يشمل عدد القوافل وعدد المشاركين فيها من اطباء وطلبة امتياز وعدد المرضى
17/3/12	تقرير بالأبحاث الطلابية المختصة بخدمة المجتمع ونسخة منها للعام الجامعي 2018
18/3/12	صور للحملة بالجامعة
19/3/12	مشاركة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالخدمات المجتمعية
20/3/12	تقرير بحالات العلاج المتكامل لعام 2018 وامثلة
21/2/12	بيان بالعيادات الخارجية والوحدات التابعة لها والميزانية الخاصة بها وتقرير باهم الحالات 2018
22/3/12	شروط المنح الدراسية بجامعة فاروس وعدد المنح بكلية طب الاسنان 2018

دورات مركز تطوير التعليم والجودة بالجامعة بخصوص خدمة المجتمع 2018	23/3/12
دورات مركز التدريب المهني وريادة الأعمال 2018	24/3/12
اليات الامتياز	25/3/12
تقارير سنوية معتمدة لأنشطة خدمة المجتمع والبيئة للأعوام الثلاث الماضية	26/3/12
مثال لمجلس كلية بحضور ممثلي الاطراف المجتمعية ونماذج من الموضوعات والقرارات التي تم اتخاذها	27/4/12
مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	28/4/12
احتفالية الخريجين	29/4/12
عروض الابحاث وحالات العلاج المتكامل للطلاب	30/4/12
الاستبيانات	31/5/12
تقرير عن الندوة	32/5/12
تحليل الاستبيانات	33/5/12
الخطة التصحيحية لتنمية قدرة الكلية على خطة المجتمع	34/5/12