



خطة عمل وحدة ضمان الجودة بكلية الصيدلة والتصنيع الدوائي 2013 - 2012

ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
يجب توثيق في مجلس الكلية لشهر أكتوبر	أكتوبر 2012	سبتمبر 2012	مدير الوحدة	1.1 توثيق وإعتماد التعديلات المستجدة على الهيكل التنظيمي والإداري و للكلية و وحدة ضمان الجودة بالكلية.	1. متابعة آليات نظام ضمان الجودة الداخلي بالكلية.
يقوم منسقو الجودة بالأقسام بمراجعة وإعتماد توصيفات المقررات الدراسية في مجالس الأقسام العلمية و تسليمها لوحدة ضمان الجودة لإعتمادها في أول مجلس كلية في بداية كل فصل دراسي	الأسبوع الثاني من فصل الخريف & الربيع للعام الدراسي 2012-2013		منسقو الجودة بالأقسام	2.1 مراجعة و إعتماد توصيف المقررات الدراسية و كذلك مصفوفة المهارات الخاصة بالمقررات.	
	بعد ظهور النتيجة بأسبوعين		منسقو الجودة بالأقسام	3.1 مراجعة و إعتماد تقارير المقررات الدراسية.	
	سبتمبر 2013		وكيل الكلية لشئون الطلاب مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	4.1 وضع وإعتماد تقرير البرنامج	
	في نهاية كل فصل دراسي		وكيل الكلية لشئون الطلاب مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	5.1 التأكد من أن المخرجات التعليمية تحقق رسالة الكلية والتي بالتالي تحقق وتوائم رسالة الجامعة وأهدافها الاستراتيجية.	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	30 سبتمبر 2013		عميد الكلية وكيل الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	6.1 متابعة ومراجعة التقرير السنوي للتقييم الذاتي للكلية للعام الدراسي 2012-2013 والتزامه بالنماذج المطلوبة والتوقيت الزمني المحدد لها.	1. متابعة آليات نظام ضمان الجودة الداخلي بالكلية. (تابع)
	أغسطس 2013	سبتمبر 2012	وكيل الكلية لشئون الطلاب مدير الوحدة نواب مدير الوحدة بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة	7.1 متابعة نظم تقييم الطلاب ، تطويرها والتأكد من نوعية وتدريب أعضاء هيئة التدريس علي طرق التقييم المستجدة والحديثة. (ورش عمل)	
	أغسطس 2013	سبتمبر 2012	مدير الوحدة نواب مدير الوحدة منسقى الجودة بالأقسام العلمية	8.1 دعم ومتابعة رؤساء الأقسام العلمية وأعضاء هيئة التدريس في إستكمال متطلبات المراجعة الداخلية لملفات المقررات وكذلك التحضير لزيارات لجنة متابعة الأداء لأعضاء هيئة التدريس.	
	فبراير 2013	سبتمبر 2012	رئيس القسم وكيل الكلية	9.1 متابعة الاجراءات التصحيحية بناء علي: - آراء الطلاب في الاستبيان و في المجالس المختلفة - نتائج الامتحانات - تقارير المراجعات الخارجية	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	فبراير 2013	سبتمبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	10.1 تحفيز إدارة الكلية لتطبيق نظام المراجعات الخارجية للأقسام المختلفة و البرنامج External reviewing	1. متابعة أليات نظام ضمان الجودة الداخلي بالكلية. (تابع)
	أغسطس 2013	سبتمبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	11.1 متابعة إشراك الأطراف المستفيدة ذات الصلة و الأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية واجتماعاتها الدورية.	
	مايو 2013	سبتمبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	12.1 متابعة تفعيل أداء اللجان المختلفة بالكلية مثل لجنة شكاوى الطلاب .	
	مايو 2013	فبراير 2013	عميد الكلية وكيل الكلية المدير التنفيذي وأعضاء لجنة التخطيط الاستراتيجي مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	1.2 إجراء وتحليل الاستبيانات اللازمة لعمل التحليل البيئي للكلية وتحليلها للوقوف على أهم نقاط القوة والضعف و الفرص والتهديدات المؤثرة على وضع الكلية.	2. وضع الخطة الاستراتيجية للكلية
	مايو 2013	فبراير 2013		2.2 إجراء التحليل الكمي والوصفي للعوامل المؤثرة على وضع الكلية.	
	مايو 2013	فبراير 2013		3.2 تحديد الأهداف الإستراتيجية للكلية في ضوء رسالة و رؤية الكلية والجامعة وكذلك نتائج التحليل البيئي للكلية.	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	يوليو 2013	فبراير 2013	عميد الكلية وكيل الكلية المدير التنفيذي وأعضاء لجنة التخطيط الاستراتيجي مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	4.2 وضع و اعتماد الخطة الاستراتيجية و الخطة التنفيذية لتحقيق الاهداف الاستراتيجية للكلية.	2. وضع الخطة الاستراتيجية للكلية (تابع)
	فبراير 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	1.3 مراجعة رسالة ورؤية وأهداف الكلية وإجراء وتوثيق التعديلات اللازمة.	3. إستكمال الدراسة الذاتية للكلية وتهيتها للاعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد
	مارس 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	2.3 مراجعة واعتماد إستراتيجيات التعليم والتعلم.	
	مارس 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة منسقى الجودة	3.3 وضع التوصيف الوظيفي ومهام أعضاء وحدة ضمان الجودة بالكلية.	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	فبراير 2013	نوفمبر 2012	عميد الكلية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة	4.3 إعتقاد آلية الشكاوى والمقترحات وكذلك العقوبات التأديبية للطلاب وكذلك قواعد المحاسبة والمسائلة لإعضاء هيئة التدريس.	3. إستكمال الدراسة الذاتية للكلية وتهيئتها للأعتقاد من الهيئة القومية لضمان الجودة والأعتقاد
	يوليو 2013	فبراير 2013	عميد الكلية أعضاء لجنة معيار أعضاء هيئة التدريس أعضاء هيئة التدريس مدير الوحدة	5.3 إستطلاع رأى السادة أعضاء هيئة التدريس عن مستوى الرضا الوظيفي و أولويات الدورات التدريبية الخاصة بهم لوضع وإعتقاد الخطة التدريبية المناسبة.	
	مارس 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية أعضاء لجنة معيار الجهاز الإداري مدير الوحدة	6.3 إستطلاع رأى الجهاز الإداري عن مستوى الرضا الوظيفي وأولويات الدورات التدريبية الخاصة بهم لوضع وإعتقاد الخطة التدريبية المناسبة .	
	مارس 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية أعضاء لجنة معيار القيادة والحوكمة مدير الوحدة	7.3 إستطلاع رأى القيادات الأكاديمية فى أولويات الدورات التدريبية الخاصة بهم لوضع وإعتقاد الخطة التدريبية المناسبة .	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	مايو 2013	يناير 2013	عميد الكلية أعضاء لجنة معيار القيادة والحوكمة مدير الوحدة	8.3 إستطلاع رأى السادة أعضاء هيئة التدريس والجهاز الأدارى فى نمط أسلوب القيادة.	3. إستكمال الدراسة الذاتية للكلية وتهيئتها للإعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد
	أبويل 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية أعضاء لجنة الطلاب والخريجون والبرامج التعليمية مدير الوحدة	9.3 إستطلاع رأى الخريجون عن مدى الأستفادة من مستوى العملية التعليمية.	
	مايو 2013	يناير 2013	عميد الكلية وكيل الكلية رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس مدير الوحدة نواب مدير الوجد	10.3 إستطلاع رأى الجهات المستفيدة والسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى أولويات خطة الكلية لخدمة المجتمع والبيئة.	
	مايو 2013	يناير 2013	مدير الوحدة أعضاء لجنة الميثاق الأخلاقى	11.3 إعتماد وتوثيق الميثاق الأخلاقى وأخلاقيات البحث العلمى.	



ملاحظات	مدة التنفيذ		المسئول التنفيذي	الانشطة التنفيذية	المهام
	الي	من			
	فبراير 2013	أكتوبر 2012	مدير الوحدة أعضاء لجنة الهيكل التنظيمي بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة	12.3 وضع وتوثيق التوصيف الوظيفي للكوادر الوظيفية بالكلية.	3. إكمال الدراسة الذاتية للكلية وتهيئتها للإعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والإعتماد
	مايو 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية وكيل الكلية رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس مدير الوحدة نواب مدير الوحدة	13.3 إستطلاع رأى السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهات المستفيدة فى أولويات البحث العلمى لوضع واعتماد خطة البحث العلمى للكلية.	
	أغسطس 2013	أكتوبر 2012	عميد الكلية لجان الدراسة الذاتية مدير الوحدة نواب مدير الوحدة بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة	14.3 عقد إجتماعات وورش عمل منتظمة مع أعضاء لجان معايير الدراسة الذاتية.	

رئيس وحدة ضمان الجودة
وعميد الكلية

د. ماجد الغزولى

المدير التنفيذى لوحدة ضمان الجودة

د. ماجد وصفى