



# توصيف برنامج

ليسانس الدراسات القانونية والمعاملات الدولية

( لائحة 2009 )

## نموذج رقم (13)

جامعة: فاروس بالاسكندرية

كلية: الدراسات القانونية والمعاملات الدولية

### توصيف برنامج ليسانس

أ- معلومات أساسية :

- اسم البرنامج : ليسانس الدراسات القانونية والمعاملات الدولية (لائحة 2009)
- طبعة البرنامج : (أحادى )
- الأقسام المسؤولة عن البرنامج : جميع الأقسام " قسم القانون المدني - قسم القانون الدولي العام - قسم القانون الدولي الخاص- قسم القانون الجنائي- قسم القانون التجاري - قسم الشريعة الإسلامية - قسم الإقتصاد- قسم القانون العام- قسم المرافعات- قسم تاريخ القانون ."
- تاريخ إقرار البرنامج : 2009-12-15
- منسق البرنامج : د/ احمد سمير

ب - معلومات متخصصة :

#### 1 - الأهداف العامة للبرنامج :

- 1/1 تحقيق دراسة قانونية متميزة للطالب تشتمل على مبادئ وأصول القوانين، ونظرياته المختلفة، وفروعه المستجدة ، ونظمه المقارنة واتجاهات تطوره.
- 2/1 اكساب الخريج المهارات العلمية التطبيقية والمستجدة، وغيرها من المهارات التي تمكنه من المنافسة فى سوق العمل، وتؤهله للبحث العلمى.
- 3/1 الارتقاء بقدرة الطالب على التحليل والتقييم فى المجال القانونى والعام، والالتزام بأداب وأخلاقيات المهنة فى الحياة العملية.

#### 2 - المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج : بنهاية هذا البرنامج يكون الطالب قادرا علي ان:

أ - المعرفة والفهم :

- 1- يذكر المبادئ الاساسيه والنظريات القانونيه المختلفة.
- 2- يذكر الاسس التي يقوم عليها النظام الدستوري والقانوني ومبادئ حقوق الانسان والديموقراطية.
- 3- يشرح دور القانون ومراحل تطوره واهميته في بناء المجتمع.

- أ 4- يسرد مبادئ النظام القانوني المصري و النظم القانونية المقارنة.
- أ 5- يصف التطورات الاقتصادية و الاجتماعية و التكنولوجية و علاقتها بالقانون و تطبيقاته.
- أ 6- يوضح مبادئ الشريعة الإسلامية باعتبارها المصدر الرئيسي للتشريع.
- أ 7- يذكر دور المنظمات و الاتفاقيات الدولية و علاقتها بالقانون الوطني.
- أ 8- يعرف قواعد البحث و التحليل القانوني و أساليب الصياغة القانونية.
- أ 9- يعرف القواعد الحاكمة لآداب و أخلاقيات المهنة.
- أ 10- يذكر مبادئ المعاملات الدولية و تطبيقاتها في المجالات القانونية المختلفة.

#### ب - القدرات الذهنية :

- ب 1- يفسر النصوص القانونية تفسيراً سليماً و يستنبط ما ينطبق منها على الوقائع محل البحث.
- ب 2- يحلل الوقائع في المسائل القانونية المختلفة.
- ب 3- يستنتج الحلول المناسبة للمشاكل القانونية من خلال البحث و التحليل.
- ب 4- يستخلص الاتجاهات القضائية الحديثة في القضايا المختلفة.
- ب 5- يقترح و يؤيد رأيه بالحجج القانونية.
- ب 6- يحلل المعاملات الدولية و النظريات الاقتصادية.

#### ج - المهارات المهنية:

- ج 1- يكتب التقارير و مذكرات الدفاع.
- ج 2- يطبق قواعد المرافعة امام هيئات القضاء و التحكيم.
- ج 3- يطبق اليات التفاوض.
- ج 4- يصيغ الدعاوى و الشكاوى في القضايا المختلفة.
- ج 5- يطبق قواعد صياغة العقود و تقديم الاستشارات.
- ج 6- يميز بين طرق الطعن في الاحكام و التظلم من القرارات المختلفة.
- ج 7- يستخدم قواعد التوفيق و الوساطة و التحكيم الوطني و الدولي.
- ج 8- يطبق مناهج و اليات البحث و التحليل في المجالات القانونية و الاقتصادية.
- ج 9- يطبق اجراءات و قواعد التعامل مع الأجهزة الحكومية و الخاصة المختلفة.

## د- المهارات العامة :

- د 1- يطبق قواعد العمل بروح الفريق والتفاعل مع الغير.
- د 2- يستخدم مهارات الحاسب الآلي المختلفة ومنها ما يتعلق بالمجال القانوني.
- د 3- يستخدم الوسائط المتعددة ووسائل الاتصال الحديثة في البحث والتحليل .
- د 4- يحلل وجهات نظر المهتمين بالمجالات ذات الصلة.
- د 5- يستخدم المصطلحات القانونية المناسبة.
- د 6- يطبق طرق التعلم الذاتي المختلفة.
- د 7- يحلل المعلومات والخبرات التي يتبادلها مع المتخصصين.
- د 8- يوضح رأيه في المسائل الخلافية .
- د 9- يشارك في المناقشات مع أقرانه.

## 3 - المعايير الأكاديمية لقطاع كلية الحقوق :

### المواصفات العامة لخريج كلية الحقوق:

- 1/3 يربط بين فروع القانون المختلفة وتطبيقاتها .
- 2/3 يكتسب المعارف القانونية ذاتيا من مصادرها المتنوعة (المؤلفات ، الأحكام ، الدوريات ، الوسائط الاليكترونية).
- 3/3 تقييم الذات والتوافق مع احتياجات سوق العمل ومراعاة أخلاقيات وأداب المهنة
- 4/3 إجراء الأبحاث وكتابة التقارير والمذكرات
- 5/3 القدرة على عرض وجهة نظره وتأييدها بالحجج القانونية لإقناع الآخرين بلغة سليمة
- 6/3 استيعاب مهارات التفاوض وأساليبه ومن له الحق فيه .
- 7/3 المرافعة أمام المحاكم وهيئات التحكيم .
- 8/3 صياغة الوثائق القانونية والقوانين والقرارات الجمهورية واللوائح وتقديم الاستشارات
- 9/3 استيعاب التطبيقات القضائية وفهمها.
- 10/3 متابعة الأبعاد القانونية والتطورات الاقتصادية والتجارة الدولية .
- 11/3 التواصل بلغة أجنبية واحدة على الأقل .
- 12/3 استخدام الوسائط التكنولوجية الحديثة في الاتصال .

مقارنة ما يقدمه البرنامج من نتائج تعليمية مستهدفة مع المعايير المرجعية:

2 - المعرفة والفهم :

المقررات التي تحقق المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير الأكاديمية للبرنامج والتي تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير القومية الأكاديمية القياسية
CL1- CL2- EC6- AX2- PL1- PL3- AX4- CRL2- CRL3- CRL8- PIL2- CVL1	أ-2	1-2 الأسس التي يقوم عليها النظام الدستوري والنظام القانوني .
PHL1- EC5- PL1- AX3- AX4	أ-3	2-2 دور القانون ومراحل تطوره وأهميته في بناء المجتمع .
PRIL1-PRIL3- CL5- PRL1- AX2- PL1- PL2- PL3- CRL3- CVL2- CVL3- CVL4- CVL5- CVL6- CVL7- CVL8- PIL2	أ-1	2-3 المبادئ الأساسية والنظريات والاتجاهات القانونية ( في مختلف فروع القانون ) .
AX2- CRL7- CRL6- EC1- EC2- EC4- EC5- AX9- AX10- AX8- AX11- AX5- AX7- IS5	أ-5	2-4 التطور السياسي والاقتصادي والتكنولوجي وأثره على الفكر القانوني.
GEN5- AX1- IS5- PIL2- PIL1- PIL3- PIL4	أ-8	2-5 مناهج البحث وأدوات التحليل والصياغة القانونية .
GEN6- GEN7- GEN8- IS4- IS2- IS1- IS3	أ-6	2-6 الشريعة الإسلامية ودورها باعتبارها المصدر الرئيسي للقانون.
PRIL3- CL4- PL1- AX2- AX4- CRL8- CRL6- CRL7- EC3- AX6- PIL2- PIL1- PIL3- AX12-AX5	أ-7	2-7 دور المنظمات والاتفاقيات الدولية وأثرها على القوانين الوطنية.
AX2- AX3- AX4- CRL6	أ-2 أ-9	2-8 معرفة وفهم قوانين المجتمع المدني وحقوق الإنسان والديمقراطية والمبادئ الحاكمة لأخلاقيات ممارسة المهنة .

### 3. مهارات مهنية وعملية :

المقررات التي تحقق المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير الأكاديمية للبرنامج والتي تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير القومية الأكاديمية القياسية
CL2- PRL1- GEN5- PL1- AX1- CRL4- CRL5- AX8	ج-1	1-3 كتابة مذكرات الدفاع .
GEN5- AX1	ج-1	2-3 كتابة التقارير.
PRIL3- CL5- PRL1- PRIL2- AX3- CRL4- CRL5	ج-2	3-3 المرافعة أمام القضاء وهيئات التحكيم .
PRIL3- GEN5- PRIL2- GEN4- AX6- PIL3- PIL4- PIL2- AX1- CVL5- CVL6	ج-3	4-3 إجراء المفاوضات .
GEN5- CL2- AX3	ج-5	5-3 صياغة العقود وتقديم الاستشارات.
PRL1- PL1- PL3- CRL4- CRL5- EC5- AX5	ج-6	6-3 الطعن في الأحكام والتظلم من القرارات.
PRIL2- PL3	ج-7	7-3 اللجوء إلى القواعد البديلة لتسوية المنازعات (التوفيق / التحكيم).
GEN8- PHL1- GEN6- GEN7- CL1-CL4- AX1- CRL8- IS5- IS1- IS2- IS4-PIL2- PIL1- CVL1- AX12- CVL2- CVL3- CVL4- CVL7- CVL8- AX7- AX8- AX9- AX11	ج-8	8-3 المشاركة في الأنشطة البحثية .
PRIL1- PRL2- EC6	ج-4 ج-9	9-3 لتعامل مع الأجهزة الحكومية (صياغة شكاوى / رفع دعاوى).

#### 4- المهارات الذهنية :

المقررات التي تحقق المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير الأكاديمية للبرنامج والتي تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير القومية الأكاديمية القياسية
PRIL1- PRIL3- CL4- PRL1- AX1- CRL3- EC1- IS4- IS3- PIL2- PIL3- PIL1- AX10- CVL4	ب-2	1-4 تحليل الوقائع في المسائل محل البحث والربط ما بينها لاستخلاص النتائج.
EC6-CL1- PRIL2- PL1- CRL6- CRL7- EC5- IS2- IS5- AX10- AX5- CVL1- CVL2- CVL3- CVL7- CVL8	ب-1	2-4 تفسير نصوص القانون تفسيراً سليماً واستخلاص ما ينطبق منها على الوقائع .
PHL1- GEN6- GEN7- GEN8- CL2- PL2- CVL5- AX12- CRL8- CRL3- AX7- AX8- AX9- AX11	ب-3	3-4 البحث والتحليل والتأصيل لإيجاد حل المشاكل القانونية المعروضة .
PRIL3- PRL1- PL3- CRL4- CRL5- CRL6- CRL7	ب-4	4-4 استخلاص اتجاهات القضاء في المسائل المعروضة واستخدامها في تدعيم رأيه
CL5- GEN5- PL2- PL3- AX2- PL1- AX3- PIL2- PIL1- PIL3- CL6	ب-5	5-4 القدرة على النقد .

## 5 . مهارات عامة :

المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المعايير الأكاديمية للبرنامج والتي تتوافق مع المعايير القومية الأكاديمية القياسية	المقررات التي تحقق المعايير القومية الأكاديمية القياسية
1-5 استخدام الحاسب الآلي في المجال القانوني .	د-2	AX1
2-5 استخدام الوسائط المتعددة ووسائل الاتصال الحديثة في البحث والتحليل .	د-3	EC6- GEN5- PRIL2- GEN5- EC1- EC2- EC3- EC4- EC5- IS5
3-5 الاتصال بالمهتمين بالمجالات ذات الصلة	د-4	AX3- CRL4
4-5 العمل بروح الفريق والقدرة على التفاعل مع الآخرين والاستفادة المتبادلة .	د-1	PL1- PL2- AX2- IS1- IS5- IS2- PIL1- UC01- AX12- AX5- AX7- AX8- AX9- AX10- AX11
5-5 تبادل المعلومات مع المتخصصين وتمييزها وتحديثها .	د-7	PHL1- GEN6- GEN7- GEN8- CL2- CL5- PL1- AX2- PL2- PL3
6-5 التعلم الذاتي المستمر .	د-6	PL1- PL2- PL3- AX1- AX4- AX2- EC1- EC2- EC3- EC4- IS5- EC5- PIL2- PIL1- PIL4- CVL1- CVL2- CVL3- CVL4- CVL5- CVL6- CVL7- CVL8- PIL3
7-5 التعبير عن وجهة نظره بوضوح في المسائل الخلافية وعرض الحجج التي يستند إليها	د-8	PL1- PL2- PL3- AX1- AX4- AX2- CRL4- CRL7- IS4- AX10
8-5 استخدام المصطلحات القانونية بطريقة سليمة	د-5	CL1- PRL1- PRIL2- PL1- CVL1- CVL2- CVL3- PL2- PL3- AX1- AX4 AX2- PIL1- PIL2- PIL3- PIL4- FRL1- FRL2- FRL3- FRL4- FRL5- FRL6- UGE01- UGE02- LGE03- ENG4- ENG5- ENG6- ENG7
9-5 المشاركة في المناقشات وإبداء الآراء فيما يعرض من مشكلات .	د-9	CL4- GEN5- CRL4- CRL7- EC1- EC2- EC3- EC4- EC5- IS3- PIL2 PIL1- CVL6- CVL7- CVL8- UC01



- نسبة تغطية برنامج ليسانس الحقوق للمعايير القومية الأكاديمية القياسية العامة

أ- المعرفة والفهم = 100%

ولقد تم إضافة ما يلي على الـ NARS:

- أ-4 " يسرد مبادئ النظام القانوني المصري و النظم القانونية المقارنة" حتى يتسنى تغطية مقررات ( النظم السياسية AX2، تاريخ القانون وفلسفته PHL1 ).
- أ-10 "يذكر مبادئ المعاملات الدولية وتطبيقاتها فى المجالات القانونية المختلفة" حتى يتسنى تغطية مقررات ( قانون تنظيم المنافسة EC6 ، اتفاقيات المنظمة العالمية للتجارة AX6، قانون المعاملات الالكترونية AX7، ادارة الأعمال AX11، قانون التمويل AX10 ).

ب- المهارات الذهنية = 100%

ولقد تم إضافة ما يلي على الـ NARS:

- ب 6 لتغطية المقررات الآتية :  
( الاقتصاد الدولي EC3 ، قانون تنظيم المنافسة EC6 ، اتفاقيات المنظمة العالمية للتجارة AX6، قانون المعاملات الالكترونية AX7، ادارة الأعمال AX11، قانون التمويل AX10 )

ج أ- المهارات المهنية والعملية = 100%

ج ب- المهارات العامة = 100%

4- العلامات المرجعية:

لا ينطبق

## 5 - هيكل ومكونات البرنامج :

1 - مدة البرنامج : 4 سنوات

2 - هيكل البرنامج :

- عدد الساعات المعتمدة : نظري ( 160 ) عملي ( - ) إجمالي ( 160 )

\*خولت اللائحة لمجلس الكلية تحديد التدريبات العملية المقررة للسنوات الدراسية الأربعة وفقاً لما يترأى له ، وبناء على ذلك حدد المجلس اربع ساعات عملي ( سكتشن ) كإجمالي عدد الساعات التي يحصل عليها الطالب خلال سنوات الدراسة إلا ان هذه الساعات لا تحتسب ضمن الساعات المعتمدة.

\* يلاحظ أنه بالرغم من أن اللائحة قد خلت من ساعات للتمارين العملية إلا أن جميع المحاضرات غير نمطية وتتبنى أساليب التعلم التفاعلي نظراً لأن أعداد الطلاب بكل فرقة ساعدت على ذلك. وقبل كل فصل دراسي يحدد مجلس الكلية المقررات التي سيتم تقرير تدريبات عملية لها من خلال انتداب متخصصين لتدريسها.

**يحدد مجلس الكلية التدريبات العملية المقررة للسنوات الدراسية الأربعة وفقاً لما يترأى له.**

إجباري ( 112 ) - إختياري ( 12 ) - حاسب آلي ومهارات اتصال ( 6 ) - مقررات عامة ( 10 ) - لغة ( 20 ) - إجمالي ( 160 )

- مقررات العلوم الأساسية : عدد ( 16 مقرر - 48 ساعة معتمدة ) نسبة ( 30% )

- مقررات العلوم التكميلية ( اجبارية و اختيارية ) : عدد ( 11 مقررات - 24 ساعة معتمدة ) نسبة ( 15% )

- مقررات من علوم أخرى ( لغة ) : عدد ( 5 مقررات - 10 ساعات معتمدة ) نسبة ( 6.25% )

- مقررات من علوم أخرى (حاسب الي) : عدد ( 2 مقرر - 4 ساعات معتمدة ) نسبة ( 2.5% ) -

- مقررات التطبيقات العملية والقضائية: عدد ( 6 مقررات - 16 ساعة معتمدة ) نسبة ( 10% )

- مقررات البحث القانوني : عدد ( 8 مقررات - 24 ساعة معتمدة بنسبة ( 15% )

- مقررات التدريب الميداني ( التفاوض - المرافعة - الصياغة ) : عدد ( 8 مقررات - 18 ساعة معتمدة ) نسبة ( 11.25% )

- مقررات متروكة للمؤسسة : عدد ( 8 مقررات - 16 ساعات معتمدة ) بنسبة ( 10% )

### 3 - مستويات البرنامج ( في نظام الساعات المعتمدة ) :

أ- المستوى الاول - السنة الأولى 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 20 ساعة معتمدة

ب- المستوى الثاني - السنة الأولى 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 20 ساعة معتمدة

ت- المستوى الثالث - السنة الثانية 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

ث- المستوى الرابع - السنة الثانية 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

ج- المستوى الخامس - السنة الثالثة 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

ح- المستوى السادس - السنة الثالثة 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

خ- المستوى السابع - السنة الرابعة 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

د- المستوى الثامن - السنة الرابعة 20 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي :

الزامي: 18 ساعة معتمدة      اختياري : 2 ساعة معتمدة

4 - مقررات البرنامج :

د - 1 المستوى الأول / الفرقة الأولى - الفصل الدراسي الأول

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
لا يوجد			4		المدخل للعلوم القانونية	CVL (1)
لا يوجد			4		المدخل للشريعة الإسلامية	IS (1)
لا يوجد			2		مبادئ الاقتصاد السياسي	EC (1)
لا يوجد			2		مناهج البحث	AX (1)
لا يوجد			2		النظم السياسية	AX (2)
لا يوجد			2		المصطلحات الإنجليزية القانونية I	UGE (01) = ENG (1)
لا يوجد			2		المصطلحات الفرنسية القانونية I	FRL (1)
لا يوجد			2		مهارات الحاسب الالي 1	GEN1
			20		مجموع الساعات الدراسية	

د-2المستوى الثانى / الفرقة الأولى - الفصل الدراسى الثانى

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملى	تمرين	نظرى			
لا يوجد			4	4	القانون الدستوري	PL (1)
لا يوجد			4	4	التنظيم الدولي	PIL (1)
لا يوجد			2	2	تاريخ القانون	PHL (1)
لا يوجد			2	2	القانون الجنائي 1	CRL (1)
لا يوجد			2	2	الجنسية ومركز الأجانب	PRIL (1)
لا يوجد			2	2	المصطلحات الإنجليزية القانونية II	UGE (02) = ENG (2)
لا يوجد			2	2	المصطلحات الفرنسية القانونية II	FRL (2)
لا يوجد			2	2	مهارات الحاسب الالى 2	GEN2
			20	20	مجموع الساعات الدراسية	

د- المستوى الثالث / الفرقة الثانية - الفصل الدراسي الاول

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
CVL1			4	4	مصادر الالتزام	CVL (2)
لا يوجد			4	4	القانون الدولي العام	PIL (2)
لا يوجد			2	2	القانون الجنائي 2	CRL (2)
EC1			2	2	النقود والبنوك	EC (2)
لا يوجد			2	2	أحكام الزواج والطلاق والولاية على النفس والمال	IS (2)
			2	2	مقرر عام	
			2	2	مقرر اختياري	
			2	2	مقرر لغة	
				20	مجموع الساعات الدراسية	

د- 2 المستوى الرابع / الفرقة الثانية - الفصل الدراسي الثاني

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
CVL2			4	4	أحكام الالتزام	CVL (3)
لا يوجد			4	4	القانون الإداري	PL (2)
CRL2			2	2	القانون الجنائي 3	CRL (3)
CVL1			2	2	أحوال شخصية لغير المسلمين	CVL (4)
EC2			2	2	العلاقات الاقتصادية الدولية	EC (3)
			2	2	مقرر عام	
			2	2	مقرر اختياري	
			2	2	مقرر لغة	
			20	20	مجموع الساعات الدراسية	

د - 1 المستوى الخامس/ الفرقة الثالثة - الفصل الدراسي الاول

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
CVL3			4	4	العقود المسماة	CVL (5)
لا يوجد			4	4	قانون المرافعات	PRL (1)
CRL2			4	4	الإجراءات الجنائية (1)	CRL (4)
لا يوجد			2	2	الأعمال التجارية والتجار والأموال التجارية	CL (1)
			2	2	مقرر عام	
			2	2	مقرر اختياري	
			2	2	مقرر لغة	
			20	20	مجموع الساعات الدراسية	



د - 2 المستوى السادس/ الفرقة الثالثة - الفصل الدراسي الثاني

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
CVL3			4	4	قانون العمل والتأمينات الاجتماعية	CVL (6)
PL2			2	2	القضاء الإداري	PL (3)
IS2			2	2	أحكام الميراث والوصية	IS (3)
EC2			2	2	المالية العامة	EC (4)
PRL1 / CVL2			2	2	قانون التحكيم	PRIL (2)
CL1			2	2	قانون الشركات	CL (2)
			2	2	مقرر عام	
			2	2	مقرر اختياري	
			2	2	مقرر لغة	
			20	20	مجموع الساعات الدراسية	

د-1 المستوى السابع/الفرقة الرابعة - الفصل الدراسي الاول

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية			عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	عملي	تمرين	نظري			
IS1			4	4	أصول الفقه	IS (4)
PRIL1, CVL3			4	4	القانون الدولي الخاص	PRIL (3)
CVL3			2	2	الملكية والحقوق العينية الأصلية	CVL (7)
CVL1			2	2	قانون الملكية الأدبية والفنية	AX12
CRL4			2	2	قانون الإجراءات الجنائية (2)	CRL (5)
			2	2	مقرر عام	
			2	2	مقرر اختياري	
			2	2	مقرر لغة	
			20	20	مجموع الساعات الدراسية	

د-2المستوى الثامن/الفرقة الرابعة - الفصل الدراسي الثاني

متطلب سابق	عدد الساعات الإسبوعية		عدد الوحدات	إسم المقرر	كود المقرر
	تمارين	نظري			
CL1		4	4	قانون النقل	CL (4)
PRL1		4	4	قانون التنفيذ الجبري	PRL (2)
لا يوجد		2	2	التشريع الضريبي	EC (5)
CVL3		2	2	التأمينات العينية والشخصية	CVL (8)
CL1		2	2	الأوراق التجارية والإفلاس وعمليات البنوك	CL (5)
		2	2	مقرر عام	
		2	2	مقرر اختياري	
		2	2	مقرر لغة	
		20	20	مجموع الساعات الدراسية	

قائمة المقررات الاختيارية :

المتطلب السابق للتسجيل	كود المقرر	اسم المقرر
IS4	IS5	قضايا شرعية معاصرة
لا يوجد	CRL6	مكافحة الجريمة المنظمة
CRL3	CRL7	مكافحة الجرائم الالكترونية
PIL2 /CRL2	CRL8	القانون الجنائي الدولي
PIL2/PL1	PIL3	القانون الدولي الانساني
	PIL4	القانون الدبلوماسي والقنصلي
	EC6	قانون حماية المنافسة
	AX3	أحكام وتقاليد المهنة
PL2/CVL1	AX4	قانون حماية البيئة
CVL3	AX5	قانون حماية المستهلك
PIL2/EC3	AX6	اتفاقيات المنظمة العالمية للتجارة
CVL3	AX7	قانون المعاملات الالكترونية
PIL1/PL2/CVL3	AX8	قانون الرياضة
CVL3/PL2/EC3	AX9	قانون الطاقة
CVL3-EC2	AX10	قانون التمويل
EC1	AX11	ادارة الأعمال

قائمة المقررات العامة :

اسم المقرر	كود المقرر	المتطلب السابق للتسجيل
مهارات الحاسب الآلي 1	GEN1	
مهارات الحاسب الآلي 2	GEN2	GEN1
مهارات الحاسب الآلي 3	GEN3	
مهارات الكمبيوتر ومفاهيم البرمجة	UEC1	لا يوجد
مهارات الكمبيوتر ومفاهيم البرمجة	UEC2	UEC01
مهارات الاتصال	UC1	
علاقات عامة	GEN4	لا يوجد
مهارات العرض الفعال	GEN5	لا يوجد
تاريخ الحضارة الاسلامية 1	GEN6	لا يوجد
تاريخ الحضارة الاسلامية 2	GEN7	لا يوجد

6 - محتويات المقررات :

يتم الرجوع إلى توصيف المقررات .

## 7 - متطلبات الإلتحاق بالبرنامج :

- شهادة إتمام الدراسة الثانوية أو ما يعادلها من شهادات معادلة .
- تحقيق المتطلبات الأكاديمية لمكتب القبول التابع لوزارة التعليم العالي.
- تحقيق أي متطلبات أكاديمية إضافية أو امتحانات قدرات أو قبول تضعها الجامعة.
- توقيع الطالب وولي أمره بالعلم والموافقة على جميع الشروط التي تضعها الجامعة للإلتحاق والتسجيل.
- اجتياز المقابلة الشخصية التي تجري بين الطالب وولي أمره وبين اللجنة الدائمة الخاصة باختبارات القبول والتي يتم تشكيلها بقرار من رئيس الجامعة لفترة خمس سنوات قابلة للتجديد.

( مرفق طيه دليل القبول بجامعة فاروس بالاسكندرية )

## 8- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج :

- الإرشاد الأكاديمي

### نظام الإرشاد الأكاديمي :

- الارشاد الاكاديمي يتطلب متابعة الحالة الدراسية للطلاب أثناء الفصل الأكاديمي حيث يقوم عميد الكلية أو رئيس القسم بترشيح المرشدين المناسبين من أعضاء هيئة التدريس مع عدد مناسب من الهيئة المعاونة لعدد من الطلاب.
- ويوجد مرشد أكاديمي عام للكلية.
- ولكل مرشد أكاديمي من 4 إلى 6 ساعات إرشاد أكاديمي بالأسبوع.
- ويتم حث الطلاب بكل الطرق على الاستفادة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية واستشارة المرشدين في أمورهم الأكاديمية وغيرها.

### الدعم للطلاب المتعثرين :

- يعتبر الطالب الذي لم يتجاوز متوسط تقديره التراكمي 2 طالباً متعثراً.
- ويتابع المرشد الأكاديمي درجات الطالب المتعثر الفصلية ويستدعيه لمناقشتها قبل المواعيد الرسمية للإسحاب من المقررات وذلك لحثه على تحسين درجاته أو الإسحاب من المقرر اذا كانت درجاته سيئة للغاية وستعرضه لخطر الرسوب مما يؤثر على متوسط تقديره التراكمي.
- ويقوم المرشد الأكاديمي بإعداد الخطة الدراسية لكل طالب متعثر تحت إشرافه والتي توضح الخطة الزمنية المتوقعة لتخرجه.

- 
- ويتم حصر الطلاب المرشحين للتعثّر في المقررات المختلفة قبل الإمتحانات النهائية ووضع الحلول المناسبة لهم على مستوى الكلية من ناحية رفع الحرمان وإعادة الاختبار للطلاب وغير ذلك.
  - ويؤدي تخلف الطالب عن حضور 25% من محاضرات المقرر إلى إرسال إنذار أول وثان على عنوانه حيث أن على الطالب حضور على الأقل 75% من محاضرات المقررات وإلا ترتب على ذلك حرمانه من المقرر.

#### - تقييم الطلاب :

يجب على جميع الطلاب المواظبة على متابعة الدروس والمحاضرات في كل مقرر على حدة ، ولا يسمح للطلاب بأداء امتحان نهاية الفصل الدراسي لأي من مقررات الدراسة إذا زادت نسبة غيابة عن 25% من مجموع ساعات الدراسة لهذا المقرر.

#### - الامتحانات :

يتم تحديد التقدير النهائي للطلاب في أي مقرر كما يلي :

- 40% امتحان خلال الدراسة ( امتحان او أكثر ) ( شفوى او تحريرى).
- 60% امتحان في نهاية الفصل الدراسي.
- تحسب درجات كل مقرر من 100 درجة ، ودرجة النجاح من 50%.

## نظام التقويم :

النقاط	النسبة المئوية	التقدير	
4.0	95% الى 100%	A+	ممتاز
4.0	90% لأقل من 95%	A	
3.7	85% لأقل من 90%	A-	
3.3	80% لأقل من 85%	B+	جيد جداً
3.0	75% لأقل من 80%	B	
2.7	70% لأقل من 75%	B-	جيد
2.3	65% لأقل من 70%	C+	
2.0	60% لأقل من 65%	C	مقبول
1.7	56% لأقل من 60%	C-	مقبول بشرط
1.3	53% لأقل من 56%	D+	
1.0	50% لأقل من 53%	D	
0.0	0% لأقل من 50%	F	راسب

- يحصل الطالب على تقدير (NE) إذا تغيب بدون عذر مقبول عن الامتحان النهائي للمقرر، ويحصل على تقدير (E) إذا تغيب بعذر مقبول، ولا يحصل في أي من الحالتين على أي نقاط ويعتبر راسباً في هذا المقرر.

### متوسط تقدير الدرجات GPA :

يتم حساب متوسط تقدير الدرجات في أي امتحان، و متوسط تقدير الدرجات التراكمي على النحو التالي:

مجموع النقاط النهائية

= متوسط تقدير الدرجات

عدد الساعات المعتمدة

ويحسب متوسط تقدير الدرجات لكل فصل دراسي على حدة.

-حصول الطالب على تقدير تراكمي عام يصل إلى 2.0 ويتم حساب متوسط تقدير الدرجات في أي إمتحان.



9- طرق وقواعد تقييم الملتحقين بالبرنامج :

م	الطريقة	ما تقيسه من المخرجات التعليمية المستهدفة
1	امتحان نظري	المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهارات المهنية
2	إمتحان شفوي	المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهارات المهنية
3	تكاليفات	المعرفة والفهم والمهارات الذهنية والمهارات المهنية والمهارات العامة

10- طرق تقويم البرنامج :

م	القائم بالتقويم	الوسيلة	العينة
1	الخريجون	استبيان	10% عينة من الخريجين
2	طلاب الفرقة النهائية	استبيان	10% عينة من طلاب الفرقة النهائية
3	أصحاب العمل	استبيان	مكاتب المحاماة ونقابة المحامين
4	مقيم خارجي	تقرير	عضو هيئة تدريس بكلية مناظرة

الملحق : يوضع توصيف المقررات على هيئة ملاحق

منسق البرنامج:

التوقيع :

عميد الكلية: أ.د/ همام زهران

التوقيع :