



## آلية تفويض السلطات

### أولاً : تعريف التفويض :-

هو أن يعهد الرئيس لفرد من فريقه ، أو مجموعة من الأفراد السلطة التي يتمتع بها ضمن حدود وأصول معينة لأداء مهام محددة لوقت محدد ، لتحقيق أهداف وانجازات المنظمة ، تحت اشرافه ورقابته مع احتفاظه بحق مسائلة المفوض إليهم هذه المهام عن نتائجها لتحمله المسؤولية عنها أمام جهة الإدارة

### ثانياً : أهمية التفويض للرئيس المفوض :-

1. يوفر للرؤساء الوقت الكافي للقيام بالمهام والأنشطة ذات الأولويات الهامة .
2. يساعد الرؤساء على كسب احترام مرؤوسيهم لتحقيق أهدافهم الشخصية .
3. يمكن الرئيس من الحصول على معلومات جيدة ومتطورة .
4. يساعد الرئيس على إعداد مساندين أكفاء .
5. يحسن عملية الاتصال بين الرئيس ومرؤوسيه .
6. يساعد على إتمام العمل بشكل أفضل .
7. استحداث أساليب مبتكرة للإدارة والإنتاج ومواكبة التقدم والتطور .
8. تحقيق السيطرة .

### ثالثاً : أهمية التفويض :-

#### \* أهمية التفويض للمفوض إليهم :

1. تطوير أداء المرؤوسين .
2. تعزيز الرضا والانتماء الوظيفي .
3. تعزيز الثقة بالنفس من خلال حرية التصرف دون ضغوط
4. يتيح لهم التفويض ممارسة قدراتهم تحكيميا .

#### \* أهمية التفويض للمؤسسة :

1. تحقيق ديمقراطية الإدارة .
2. موضوعية تقييم الأداء .

3. حسن تنظيم العمل وعدم اضطرابه عند غياب العميد .
4. تفويض السلطة هو الخطوة الجوهرية والعنصر الأساسى فى أى برنامج لتنمية المرؤوسين .

### رابعاً : تفويض السلطات :-

تتبع قيادات الكلية سياسة التفويض فى السلطات حيث يفوض العميد الوكيل فى متابعة مهامه فى حالة غيابة كما يفوض رؤساء الأقسام فى اتخاذ بعض القرارات مثل الخطط الدراسية للأقسام وتوزيع التدريب وآلية متابعته ومتابعة الخطط البحثية للأقسام وتشكيل لجان مناقشة مشروعات التخرج والمناقشة العلنية لطلاب التدريب الميدانى و حضور وانصراف أعضاء الهيئة المعاونة ونظام أجازاتهم طبقاً للقوانين كما يفوض عميد الكلية السيد الدكتور مدير وحدة ضمان الجودة فى مخاطبة الأقسام العلمية و الادارية لطلب كل ما يخص معايير الجودة للأداء بالأقسام

### خامساً : أنواع التفويض للقيادات الاكاديمية بالكلية ( عميد

#### الكلية – وكيل الكلية – رئيس القسم – مدير وحدة الجودة ) :-

- 1- عميد الكلية : يفوض أحد السادة الوكلاء فى حالة غيابة عن الكلية .
- 2- وكيل الكلية : يقوم وكيل الكلية بتفويض أقدم الأساتذة فى الأقسام العلمية فى حالة غيابه
- 3- رئيس القسم : ينوب عنه أقدم الأساتذة أو الأساتذة المساعدين فى حالة غيابه
- 4- مدير وحدة الجودة : ينوب عنه نائب مدير وحدة الجودة .